

Acta de la sessió de la Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni del Consell Social de la Universitat de Girona

Acta de sessió ordinària

Núm.: EPP1/18

Dia: 8 de febrer de 2018

Horari: de 15:45 h a 17.15 h

Lloc: sala de reunions del Consell Social

Aprovació:

Assistents:

Ricard Meléndez Gil

president de la comissió, nomenat pel Govern de la Generalitat de Catalunya

Rosa Núria Aleixandre Cerarols

presidenta del Consell Social

Agustí Codina Negre

representant nomenat pel Parlament de Catalunya

Elena Ribera Garijo

gerent

Jordi Pineda Sánchez

secretari tècnic

Convidats:

Carme Rodríguez

vicegerent d'economia

Miquel Serra Fernàndez

tècnic superior en gestió documental i arxiu

Excusats:

Joan San Molina

representant del personal docent i investigador

I. ORDRE DEL DIA

1. Debat i aprovació, si escau, de la proposta de despesa pluriennal relativa a la contractació electrònica en tipus aplicació com a servei dins d'un grup de compra dirigit pel Consorci de Serveis Universitaris". Ponent: gerent

2. Debat i aprovació, si escau, de la proposta de despesa pluriennal relativa contractació de la prestació del servei de manteniment de maquinari informàtic del Servei Informàtic de la UdG. Ponent: gerent

3. Informació de la situació d'ela liquidació del pressupost de la UdG de l'exercici 2017. Ponent: vicegerent d'economia

4. Informació de la situació del pressupost de la UdG de l'exercici 2018. Ponent: vicegerent d'economia

5. Informació sobre l'estat de la tresoreria de la UdG. Ponent: vicegerent d'economia

6. Informació dels projectes per l'àmbit econòmic de l'equip de govern sorgit de les darreres eleccions de rector. Ponent: vicegerent d'economia.
7. Informació del pressupost del Consell Social de l'exercici 2018. Ponent: president
8. Torn obert de paraules. Ponent: secretari tècnic

II. DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

El president dóna la benvinguda als assistents i inicia la sessió.

1. Debat i aprovació, si escau, de la proposta de despesa pluriennal relativa a la contractació electrònica en tipus “aplicació com a servei dins d'un grup de compra dirigit pel Consorci de Serveis Universitaris. Ponent: gerent

Pren la paraula la gerent i davant de la petició del president per tal que contextualitzi el punt dintre de l'àmbit del CSUC. La gerent diu que cada universitat pot seleccionar quins serveis es volen contractar del CSUC. La gerent comenta que es paga 60.000 euros de quota anual dels serveis contractats al CSUC.

També exposa l'organització i el funcionament del CSUC i comenta que la UdG hi participa directament a través dels tècnics professionals de diferents àmbits i que son els que avaluen si cal o no el servei a partir de la participació en les comissions i grups de treball en què participen. En aquest sentit, des del CSUC es cerquen solucions pràctiques i consensuades sobre la contractació electrònica a través dels seus grups de treball.

A continuació, la gerent informa sobre la proposta d'acord de la despesa pluriennal relativa a la contractació electrònica en tipus “aplicació com a servei dins d'un grup de compra dirigit pel Consorci de Serveis Universitaris, en què l'exposició de motius es recull el text següent:

Vista la conveniència de procedir a la contractació d'una plataforma de contractació electrònica en tipus “aplicació com a servei” (software as a service o SaaS) dins d'un grup de compra dirigit pel Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC), amb càrrec als pressupostos 2018 i 2019, segons escrit emès pel cap del Servei Informàtic en data 22 de gener de 2018.

Exposat l'anterior per la gerent, es dóna la paraula a la resta de membres, sense que cap en faci ús; i en virtut del que estableixen l'article 89.d de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, i l'article 8.4 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, es procedeix a la votació d'aquest punt de l'ordre del dia, que s'aprova per assentiment

2. Debat i aprovació, si escau, de la proposta de despesa pluriennal relativa contractació de la prestació del servei de manteniment de maquinari informàtic del Servei Informàtic de la UdG. Ponent: gerent

La gerent informa sobre la proposta d'acord de la despesa pluriennal relativa contractació de la prestació del servei de manteniment de maquinari informàtic del Servei Informàtic de la UdG (CPA 2008 95.11.1 / 95.11.10 / CPV 50312000-5) en què, a l'exposició de motius es recull el text següent:

Vista la conveniència de procedir a la contractació de la prestació del servei de manteniment de maquinari informàtic del Servei Informàtic de la Universitat de Girona (CPA 2008 95.11.1 / 95.11.10 / CPV 50312000-5), a càrrec dels pressupostos 2018 i 2019, mitjançant procediment obert previst i regulat en els articles 138.2 i 157 a 161 del TRLCSP i tramitació ordinària, amb adopció de les mesures de gestió eficient en la tramitació contemplades al Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. Aquesta contractació queda dividida en 4 lots:

LOT 1.- Equips d'emmagatzemament

LOT 2.- Equips de còpies de seguretat i continuïtat

LOT 3.- Plataforma de virtualització

LOT 4.- Altre equipament

La presidenta pregunta si amb això es cobreixen les necessitats per l'e-administració. La resposta per part del secretari tècnic i la gerent és negativa fent una síntesi del què implica aquesta contractació.

Exposat l'anterior, es dóna la paraula a la resta de membres, sense que cap en faci ús; i en virtut del que estableixen l'article 89.d de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, i l'article 8.4 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, es procedeix a la votació d'aquest punt de l'ordre del dia, que s'aprova per assentiment

3. Informació de la situació d'ela liquidació del pressupost de la UdG de l'exercici 2017. Ponent: vicegerent d'Economia

La gerent comenta que estan treballant per a poder fer la liquidació en el termini d'abril/maig de 2018.

La vicegerent d'economia informa que hi haurà romanents i no hi haurà vençuts, i es podrà liquidar sense problemes.

El president sol·licita si també aquest nou equip de govern cada tres mesos enviarà un informe de la liquidació, és a dir, l'estat dels comptes. La vicegerent d'economia li comenta que es mantindrà aquest mètode.

4. Informació de la situació del pressupost de la UdG de l'exercici 2018.

Ponent: vicegerent d'Economia

La gerent comenta que s'està treballant actualment en aquest punt per part del nou equip de govern ja que l'equip sortint no ho va deixar preparat.

La presidenta del Consell Social comenta que des de el Consell Social es va demanar que no es deixes cap pressupost preparat, ja que aquesta feina l'havia de fer el nou equip de govern. Comenta que en aquest sentit els pressupostos estan lligats a un pla estratègic.

La vicegerent d'economia també comenta que algunes partides es podrien haver pressupostat pel 2018, com la dels serveis o unitats administratives, ja que aquestes no estan lligades a un pla estratègic.

El Sr. Agustí Codina pregunta sobre quin sistema d'informació econòmic es fa servir a la UdG. La vicegerent d'economia li respon que l'Àliga, i li exposa el què cobreix i quines funcions estan automatitzades i quines es preveuen que s'automatitzin.

La gerent explica que el pressupost 2018 es vol presentar abans de l'estiu, i que la previsió inicial és durant el mes de juny. Comenta que tot seguit es posaran a treballar pel pressupost de l'exercici 2019.

També comenta que enguany s'ha incrementat un 1 % el capítol 1 del pressupost i que s'haurà de pagar de recursos propis de la Universitat ja que el govern de la Generalitat no ho cobrirà. També s'incorporaran les obligacions via judicial al pressupost de 2018.

Fa saber que s'està treballant amb les modificacions a capítol 1, davant d'un requeriment de la Generalitat. Comenta que s'han de fer aflorar unes places que es pagaven per altres capítols a capítol 1.

5. Informació sobre l'estat de la tresoreria de la UdG. Ponent: vicegerent d'economia

La vicegerent d'economia exposa l'estat actual de la tresoreria i comenta que els resultats són molt bons: 32.379.277,59 euros com a saldo positiu.

El president comenta que el deute històric de la Generalitat es manté i que cada any es va reduint.

6. Informació dels projectes per l'àmbit econòmic de l'equip de govern sorgit de les darreres eleccions de rector. Ponent: vicegerent d'economia

El president pregunta sobre el projecte de l'e-administració.

La presidenta del Consell Social comenta la partida de diners destinats a l'e-administració.

Es demana al secretari que caldria rescatar l'informe fet pel Sr. Miquel Casademont i els projectes que no es varen iniciar o continuar.

La gerent diu que caldria solventar-ho en aquesta legislatura.
També explica el projecte de la residència universitària.

El Sr. Agustí Codina comenta que l'Ajuntament de Girona està duent a terme un Pla estratègic d'habitatge, i que caldria posar-se en contacte per tal de veure si poden cedir algun terreny o espai.

El secretari tècnic comenta el projecte de l'ordenació dels terrenys del campus de Montilivi.

La gerent també explica el projecte social del nou equip de rectorat, com són les beques salari.

7. Informació del pressupost del Consell Social de l'exercici 2018. Ponent: president

La vicegerent d'economia comenta que pujaran el pressupost del Consell Social.

La presidenta comenta que la idea de les beques salari va sorgir del Consell Social, degut als romanents que manté.

El president comenta que hi ha unes partides que son continuistes respecte al pressupost del 2017 i que aquestes aniran en paral·lel als projectes del nou equip de govern.

Quant als 12.000 euros de la Fundació Universitat i Futur s'han de reconduir i repensar quins projectes i usos se li dona.

El secretari tècnic comenta que les aportacions de l'AQU "està a l'aire" perquè les universitats grans volen dividir els imports i les petites no. La presidenta del Consell Social considera pagar només els estudis en comú.

El president diu què és un tema que s'ha de discutir.

Comenta que la quota de l'AQU es pot pagar perquè el Consell Social disposa d'un pressupost prorrogat del 80 %.

El president comenta que es procedirà a fer una reunió interna amb la presidenta del Consell Social i el secretari tècnic per a fer els pressupostos del Consell Social del 2018.

8. Torn obert de paraules. Ponent: secretari tècnic

No hi ha intervencions.

III. ACORDS ADOPTATS

Per tot plegat, de conformitat amb les deliberacions i votacions realitzades, i en exercici de les funcions atribuïdes a la Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni del Consell Social de la Universitat de Girona, contingudes als preceptes esmentats de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya i del seu reglament, s'**ACORDA**:

Primer. Autoritzar la contractació, amb un abast pluriennal, d'una plataforma de contractació electrònica en tipus "aplicació com a servei" (*software as a service* o SaaS) dins d'un grup de compra dirigit pel Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC), d'acord amb el desglossament següent:

PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ: TRENTA-TRES MIL SET-CENTS SEIXANTA-QUATRE EUROS AMB SETANTA-SET CÈNTIMS (33.764,77 €), IVA inclòs d'acord amb el detall següent

IMPORT DE CADA ANUALITAT:

	Base imposable	IVA	import total
Any 2018	18.238,10 €	3.830,00 € ...	22.068,10 €
Configuració inicial	8.571,43 €	1.800,00 €	10.371,43 €
Servei SaaS	9.666,67 €	2.030,00 €	11.696,67 €
Any 2019: servei SaaS	9.666,67 €	2.030,00 €	11.696,67 €

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA:

2018	643.00
2019	216.01

1.3UNITAT DE DESPESA:

2018	11.01.638.12020.8000.02 (PIU)
2019	21.02.005.240

L'endarreriment en l'adjudicació per causes tècniques o contractuals produirà un trasllat del compromís de despesa al darrer exercici de la contractació. En aquest sentit caldrà dotar de la corresponent previsió de crèdit pel mateix import.

Segon. Autoritzar la contractació, amb un abast pluriennal, per a la prestació del servei de manteniment de maquinari informàtic del Servei Informàtic de la Universitat de Girona (CPA 2008 95.11.1 / 95.11.10 / CPV 50312000-5), d'acord amb el desglossament següent:

PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ: NORANTA MIL DOS-CENTS SETANTA EUROS AMB VUITANTA-QUATRE CÈNTIMS (90.270,84 €) IVA inclòs, distribuïdes de la següent manera:

IMPORT DE CADA ANUALITAT:

	Base imposable	21% IVA	import total
Any 2018: d'1/07/18 a 31/12/18.....	37.302,00 €	7.833,42 €	45.135,42 €
LOT 1	24.300,00 €	5.103,00 €	29.403,00 €
LOT 2	3.960,00 €	831,60 €	4.791,60 €
LOT 3	8.460,00 €	1.776,60 €	10.236,60 €
LOT 4	582,00 €	122,22 €	704,22 €
Any 2019: d'1/01/19 a 30/06/19.....	37.302,00 €	7.833,42 €	45.135,42 €
LOT 1	24.300,00 €	5.103,00 €	29.403,00 €
LOT 2	3.960,00 €	831,60 €	4.791,60 €
LOT 3	8.460,00 €	1.776,60 €	10.236,60 €
LOT 4	582,00 €	122,22 €	704,22 €

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 216.00 (Equip per a processament d'informació – Hardware)

UNITAT DE DESPESA: 21.02.005.100 (SI – Manteniment equip processament d'informació. Xarxa Telefònica i Equipament Comunicació)

L'endarreriment en l'adjudicació per causes tècniques o contractuals produirà un trasllat del compromís de despesa al darrer exercici de la contractació. En aquest sentit caldrà dotar de la corresponent previsió de crèdit pel mateix import.

Seguidament, el president dona per finalitzada la sessió.

El secretari,

DOCUMENTACIÓ ADJUNTA: no n'hi ha.

