

ACCÉS A LA CARRERA PROFESSIONAL DINS DEL PLA DE CARRERA PROFESSIONAL DEL PDI DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA

1. Aquest acord desenvolupa l'article 3 "Accés a la carrera professional" del Pla de carrera professional del PDI de la Universitat de Girona, aprovat en el CdG 7/09, de 24 de juliol de 2009. En concret es centra en com ha de ser l'accés i el progrés del PDI en formació a la Universitat de Girona.
2. L'accés a la carrera professional com a PDI en formació a la UdG podrà ser amb qualsevol de les figures laborals temporals a temps complet previstes per la llei: professor/a col·laborador, ajudant, lector (profesor ayudante doctor), o qualsevol altre figura a temps complet com ara beques i/o contractes pre o post-doctorals segons la legislació vigent.
3. Es podran crear places de PDI en formació en funció de la disponibilitat pressupostària, quan hi hagi places disponibles de plantilla, ho proposi el Consell de Departament i ho aprovi el Consell de Govern a proposta del departament.
4. Els departaments podran proposar mitjançant el seu Consell de Departament qualsevol de les figures anteriors en el procés de creació o transformació de places de PDI en formació.
5. Qualsevol de les figures que es puguin proposar diferents a les de professor/a col·laborador, ajudant, lector (profesor ayudante doctor), han d'equiparar-se a les figures anteriors i segons la legislació vigent, en feina, exigència del nivell d'acreditació o qualificació i retribució segons estableix el Conveni col·lectiu per al personal docent i investigador de les universitats públiques catalanes.
6. La diversitat en la nostra universitat fa que les circumstàncies d'accés a la carrera professional universitària de cada àrea de coneixement o àmbit siguin molt diferents, amb ritmes d'evolució, estructura de professorat, mercat laboral, tradició universitària, etc. Per tots aquests elements no és possible marcar un únic punt d'inici i camí d'evolució de la carrera professional.
7. No obstant, la Universitat de Girona, estableix com a figures de PDI en formació, més preferents: la de lector (profesor ayudante doctor), i la d'ajudant.
8. L'accés a qualsevol d'aquestes figures es farà mitjançant el que estipula el Reglament per a la selecció del professorat contractat permanent i temporal a la Universitat de Girona. En el cas de les figures no contemplades pel reglament de selecció, el departament, mitjançant el seu Consell de Departament, farà arribar al vicerector responsable del professorat els currículum, proposta de pla de treball i prioritització justificada dels candidats. La Comissió de Personal Acadèmic (CPA) valorarà la documentació i podrà proposar la contractació del candidat seleccionat.

9. En el cas que una plaça de PDI en formació quedi deserta, el departament, mitjançant el seu Consell de Departament, podrà adreçar al vicerector responsable del professorat una sol·licitud degudament justificada de transformació de la figura contractual de la plaça a una altra de PDI en formació. La CPA valorarà la sol·licitud i la justificació, i podrà proposar la transformació de la plaça, sempre que les disponibilitats pressupostàries ho permetin.
10. La Universitat de Girona vetllarà pel correcte desenvolupament i progrés de la carrera professional del PDI en formació. Els departaments, mitjançant el seu Consell de Departament, proposaran al vicerector responsable del professorat un pla de treball per a cada professor en formació, orientat a l'assoliment dels objectius propis de cada figura contractual. El primer pla de treball haurà de contemplar el període que va des de la contractació fins al 31 del primer mes de desembre que configuri un període mínim d'un any. Els següents plans de treball seran per anys naturals. Al final de cada període, els departaments, mitjançant el seu Consell de Departament, faran arribar al vicerector responsable del professorat un informe valorat del grau d'assoliment dels objectius marcats. Anualment la CPA avaluarà els plans de treball i els informes de valoració. La CPA podrà proposar canvis en els plans de treball, i, un cop estudiats els informes d'assoliment dels objectius, podrà proposar mesures correctores o la no renovació del contracte.
11. La Universitat de Girona estimularà les estades en altres institucions universitàries i/o centres de recerca com un element clau en la formació del professorat universitari. En aquest sentit el PDI en formació disposa de les llicències per estudis contemplades en la normativa actual de la UdG, de les llicències i excedències per al foment de la recerca i la col·laboració interuniversitària, i de les excedències especials, contemplades a la legislació vigent. Per aquelles figures contractuales no contemplades en la legislació anterior, els plans de treball podran incloure períodes de desvinculació per períodes superiors a un semestre i amb una durada màxima de dos anys per tal de fer estades de formació en altres institucions universitàries i/o centres de recerca. La CPA podrà proposar, per cada cas, condicions de reserva de plaça. En qualsevol cas, les condicions que s'estableixin hauran de comptar amb la dotació o reserva pressupostària necessària per a la seva execució.
12. El PDI en formació desenvoluparà les funcions que determini la legislació vigent en funció de la figura contractual que ocupi. De forma general no podran ocupar càrrecs de gestió unipersonals. Excepcionalment, la CPA en podrà autoritzar l'exercici, en aquells casos que la legislació ho permeti.