

BASES DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS DE CARÀCTER ESPECIAL DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA PER DOTAR LES PLACES DEL CONSELL D'ESTUDIANTS PEL CURS 2010/2011

1. Objecte de la convocatòria

Aquests ajuts tenen com a finalitat fomentar la participació dels estudiants a les delegacions generals, les delegacions a les Facultats o Escoles, a Comissions i de suport a Accions del Consell d'Estudiants de la Universitat de Girona, per tal de permetre la col·laboració entre els estudiants i els seus òrgans de representació.

2. Funcions

Aquesta col·laboració es basa en el desenvolupament de les següents funcions:

2.1 Funcions dels becaris del Consell d'Estudiants:

- a. Desenvolupar la gestió i l'administració de les delegacions d'estudiants sota la supervisió del Consell d'Estudiants, per la qual cosa rebran d'aquest la formació i informació necessària.
- b. Actuar com a informador als estudiants i al Consell d'Estudiants de totes aquelles qüestions que els afectin.
- c. Procurar que tots els cursos dels diferents estudis de la Universitat de Girona tinguin un o més representants que actuaran com a intermediaris entre la classe, els representants dels estudiants i el propi beneficiari de l'ajut.
- d. Fomentar la creació del Consell de Delegats de les diferents facultats o escoles universitàries, i reunir-los periòdicament.
- e. Preparar un mínim de dos plens d'estudiants de facultat o escola universitària durant el curs acadèmic, per tal de promoure un punt de trobada perquè tots els estudiants de la universitat puguin participar activament en les activitats del Consell d'Estudiants.
- f. Assistir com a secretari a les reunions dels representants dels estudiants de cada centre (Consell de Delegats, assemblees, etc.).
- g. Fer d'enllaç entre els estudiants i el Deganat/Direcció, els òrgans i els Serveis de la Universitat de Girona que correspongui.
- h. Presentar una memòria explicativa, a finals de cada quadrimestre, del funcionament de la delegació d'estudiants i de les activitats que s'han anat realitzant a la Facultat o Escola per part dels estudiants del mateix centre i també les que d'una manera o altra el Consell d'Estudiants hi ha participat.
- i. Col·laborar en les tasques que s'encarreguin des del Consell d'Estudiants (barraques de fires, reunions, Ambientaltització Universitària, Festa Major, etc.).
- j. Col·laborar amb el Consell d'Associacions i amb les associacions d'estudiants de la Universitat en base a les indicacions que es donin des del Consell d'Estudiants en coordinació amb el Consell d'Associacions.

En cas de necessitat, els becaris de les places de les delegacions d'estudiants es podran traslladar a qualsevol altra delegació, puntualment, i sota l'aprovació de la comissió permanent del Consell d'Estudiants a proposta del Coordinador.

3. Dedicació i retribució

- Pel que fa a les places D1 a D5 (detallades a l'annex I) la col·laboració serà de 10 hores setmanals, distribuïdes entre els cinc dies de la setmana, l'horari es fixarà amb el Coordinador del Consell d'Estudiants. L'import d'aquests ajuts serà de 1.430€ cada un, que es cobrarà en 6,5 mensualitats de 220€.
- Pel que fa a la plaça D6 (detallada a l'annex I) la col·laboració serà de 15 hores setmanals, distribuïdes entre els cinc dies de la setmana, l'horari es fixarà amb el Coordinador del Consell d'Estudiants. L'import d'aquest ajut serà de 2.475€, que es cobrarà en 7,5 mensualitats de 330€.
- Pel que fa a les places D7 a D10 (detallades a l'annex I) la col·laboració serà de 10 hores setmanals, distribuïdes entre els cinc dies de la setmana, l'horari es fixarà amb el Coordinador del Consell d'Estudiants. L'import d'aquests ajuts serà de 1.430€ cada un, que es cobrarà en 6,5 mensualitats de 220€.
- Pel que fa a les places D11 a D14 (detallades a l'annex I) la col·laboració serà de 10 hores setmanals, distribuïdes entre els cinc dies de la setmana, l'horari es fixarà amb el Coordinador del Consell d'Estudiants. L'import d'aquests ajuts serà de 660€ cada un, que es cobrarà en 3 mensualitats de 220€.
- Pel que fa a les places D15 a D18 (detallades a l'annex I) la col·laboració serà de 10 hores setmanals, distribuïdes entre els cinc dies de la setmana, l'horari es fixarà amb el Coordinador del Consell d'Estudiants. L'import d'aquests ajuts serà de 1.100€ cada un, que es cobrarà en 5 mensualitats de 220€.
- Pel que fa a la plaça D19 (detallada a l'annex I) la col·laboració serà de 15 hores setmanals, distribuïdes entre els cinc dies de la setmana, l'horari es fixarà amb el Coordinador del Consell d'Estudiants. L'import d'aquest ajut serà de 1.650€, que es cobrarà en 7,5 mensualitats de 220€.

L'import màxim d'aquesta convocatòria és de 24.035 € (amb l'informe favorable del Consell Social) i serà distribuït en dos exercicis pressupostaris de la següent forma amb càrrec a l'aplicació pressupostària 482.10:

UNITAT DE DESPESA	IMPORT	EXERCICI PRESSUPOSTARI
04.04.006	3.248,00 €	2010
02.60.004	4.287,00 €	2010
02.60.008	550,00 €	2010
04.04.006	14.850,00 €	2011
02.60.008	1.100,00 €	2011
TOTAL	24.035,00 €	

4. Durada

La vigència dels ajuts serà:

- Les places D1 a D5: del 15 d'octubre al 31 de desembre 2010 i de l'1 de febrer al 31 de maig de 2011
- La plaça D6: del 15 d'octubre al 31 de desembre de 2010 i de l'1 de febrer al 30 de juny de 2011
- Les places D7 a D10: del 15 d'octubre al 31 de desembre 2010 i de l'1 de febrer al 31 de maig de 2011

- Les places D11 a D14: de l'1 de febrer al 30 d'abril de 2011
- Les places D15 a D18: de l'1 de novembre al 31 de desembre 2010 i de l'1 de febrer al 30 d'abril de 2011
- La plaça D19: del 15 d'octubre al 31 de desembre de 2010 i de l'1 de febrer al 30 de juny de 2011

5. Requisits dels candidats

Estar matriculat a qualsevol dels estudis que s'imparteixen a la Universitat de Girona, i haver estat matriculat en aquesta Universitat com a mínim en un curs anterior al 2010-2011.-

6. Adjudicació

L'adjudicació d'aquest ajut no suspèn la tramitació de l'expedient de sol·licitud d'altres ajuts econòmics i/o beques convocats pel Ministeri d'Educació, ni serà incompatible amb la seva adjudicació per funcions similars.

Serà incompatible amb cap ajut a l'estudi dels programes de cooperació educativa, ni de promoció externa de la Universitat de Girona.

7. Temporalitat

Pel compliment de la dedicació setmanal de les places, els beneficiaris hauran de formular una proposta d'horari que tracti d'abastar les màximes possibilitats d'atenció al públic, que haurà de ser acceptada pel Coordinador del Consell d'Estudiants. Els horaris es faran públics, un cop acceptats.

Els períodes de vacances correspondran amb aquells que estiguin establerts en el calendari acadèmic de la Universitat de Girona. Durant el període d'exàmens i setmana cultural es permetrà certa flexibilitat d'horaris a les delegacions sempre i quan hi hagi una petició per escrit i registrat amb 15 dies d'antelació i s'obtingui el vist-i-plau del Coordinador del Consell d'Estudiants. Caldrà fer públics els nous horaris i hauran d'estar penjats a l'entrada a totes les delegacions, indicant el període de la seva vigència.

Per a qualsevol incidència o qüestió relacionada amb la prestació, se seguiran les directrius que indiqui el Coordinador del Consell d'Estudiants, el qual serà el responsable de traslladar-ho al Consell d'Estudiants.

Si renuncia a la plaça, el beneficiari ho haurà de comunicar per escrit i registrat al Consell d'Estudiants i a la Secció de Beques i Ajuts als Estudiants amb deu dies d'antelació perquè el tribunal faci una nova adjudicació de l'ajut. En aquest cas, l'estudiant només tindrà dret a la percepció de la quantitat deguda pels dies que hagi col·laborat durant aquell mes.

8. Documentació

Imprès de sol·licitud emplenat (model de l'annex II). S'hauran d'adjuntar a la sol·licitud els documents següents:

- a. Fotocòpia de la declaració de renda (IRPF) de l'any 2009 de tots els membres computables de la família.
- b. Imprès de fitxa de creditor de la Universitat de Girona, omplert i segellat per l'entitat bancària.
- c. Fotocòpia del NIF del sol·licitant i de tots els membres computables de la família.
- d. Els certificats que acreditin el que es demana en la base I I.
- e. I còpia del "Currículum Vitae".

9. Procediment i adjudicació

Els estudiants que vulguin sol·licitar l'ajut podran descarregar-se l'imprès de la pàgina web de la Universitat de Girona. On hi haurà de figurar explícitament (i per ordre de preferència) les places a les quals opta.

La sol·licitud es dirigirà a la secció de Beques i Ajuts als Estudiants i es presentarà a qualsevol oficina de registre de la Universitat de Girona.

El termini de presentació de sol·licituds s'acabarà el divendres dia **17 de setembre 2010 (13.30h)**

En cas que la sol·licitud no reuneixi els requisits, es requerirà els interessats perquè, en el termini de 10 dies, esmenin la falta o aportin els documents, tenint en compte que, si no ho fan, es consideraran desistits de la seva petició amb resolució prèvia, tal com disposa l'art. 71 de la Llei 30/1992, modificada per la Llei 4/1999.

Per a l'estudi de les sol·licituds presentades i la selecció dels possibles adjudicataris, es constituirà un tribunal amb la composició següent:

President:	el Coordinador del Consell d'Estudiants, o persona que delegui
Vicepresidenta:	la Vicerectora Delegada d'Estudiants, Cooperació i Igualtat, o persona que delegui
Vocals:	4 estudiants membres del Consell d'Estudiants el Coordinador d'Associacions, o persona en qui delegui

Secretària, amb veu però sense vot: la cap de la secció de Beques i Ajuts als Estudiants de la Universitat de Girona.

No podran formar part del tribunal aquells estudiants que hagin sol·licitat un ajut a la present convocatòria.

En cas d'empat, dirimirà el vot de qualitat del president.

El tribunal acordarà proposar com a beneficiaris de l'ajut de caràcter especial els estudiants que resultin de la relació ordenada en funció de la puntuació total obtinguda sobre un màxim de 10 punts. La puntuació global procedirà de la suma dels diferents barems: barem econòmic (màxim 4,5 punts), barem d'aptituds (màxim 4,5 punts) i barem acadèmic (màxim 1 punt).

Per a escollir els beneficiaris de l'ajut, en primer lloc es farà una classificació dels sol·licitants ordenada segons la seva primera plaça demanada i s'ordenaran segons la puntuació obtinguda a partir dels barems econòmics, acadèmics i d'aptituds, calculats tal i com s'indica en l'annex III.

Si en alguna de les places convocades no hi hagués cap sol·licitud, s'adjudicaria l'ajut a l'estudiant amb més puntuació de la llista d'espera que no hagués obtingut plaça, i així successivament fins a esgotar la llista d'espera. En cas, que tots els estudiants de la llista d'espera renunciessin a l'esmentada plaça, aquesta es declararia deserta.

Si durant la vigència dels ajuts alguna de les places adjudicades quedés vacant per renúncia de l'interessat o qualsevol de les causes de revocació previstes en aquesta convocatòria, es procediria

a l'adjudicació de la vacant mitjançant els estudiants que formen part de la llista d'espera per ordre de puntuació i que fins al moment no hagin obtingut cap plaça.

Les sol·licituds que no hagin estat beneficiàries de cap ajut, passaran a formar part d'una llista d'espera. Les sol·licituds que hagin estat desestimades per a les places demanades pel sol·licitant, podran ser objecte d'adjudicació d'alguna altra plaça a proposta del Tribunal. Posteriorment, l'interessat haurà de deixar constància per escrit registrat de la seva acceptació.

Per a l'adjudicació de les places, els sol·licitants que anteriorment haguessin estat beneficiaris d'aquest ajut de la Universitat de Girona podran tornar a ser-ho, sempre que compleixin els requisits i l'informe del Coordinador del Consell d'Estudiants no sigui negatiu.

L'adjudicació dels ajuts es farà pública mitjançant una resolució de la rectora de la Universitat de Girona, que es publicarà a la pàgina web d'aquesta universitat.

10. Barems econòmics

S'aplicarà, a l'hora de fer els càlculs econòmics, la mateixa normativa que per a les beques del Ministeri d'Educació.

S'ordenaran les sol·licituds, de menor a major, en funció de la seva renda per càpita. La renda per càpita s'obtindrà dividint la renda neta familiar pel nombre de membres computables. Per renda familiar s'entén l'obtinguda per tots els membres computables de la família durant l'any natural anterior (2009).

A l'efecte del càlcul de la renda familiar per càpita, són membres computables de la família el pare, la mare, el sol·licitant, els germans solters menors de 25 anys que visquin al domicili familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat, així com els ascendents dels pares que justifiquin que resideixen al mateix domicili amb el certificat municipal corresponent.

També seran considerats membres computables de la família les persones menors de 25 anys que es trobin acollides legalment o de dret per la família del sol·licitant i a càrrec seu, sempre que aquesta convivència quedi prou justificada i acreditada.

En cas de divorci o de separació dels pares, no es considerarà membre computable el pare o la mare si no viu amb el sol·licitant de la plaça. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable el nou cònjuge o persona unida per una relació anàloga.

En els casos en què el sol·licitant al·legui la independència familiar, sigui quin sigui el seu estat civil, haurà d'acreditar aquesta circumstància i el seu domicili, i també el pagament del lloguer, si s'escau, de l'habitatge i dels mitjans econòmics de què disposa. A més, haurà de presentar la declaració de renda dels pares, per tal d'acreditar que no apareix a la renda del pares.

A l'annex III es troba la fórmula pel càlcul de la puntuació dels sol·licitants.

11. Barems d'aptituds

Per a totes les places es valorarà positivament coneixements sobre gestió de xarxes informàtiques, creació, manteniment i actualització de pàgines web i coneixements d'ofimàtica.

S'atorgarà un punt per a cada certificació que es presenti de les següents característiques:

1. Pertànyer a una associació de la Universitat de Girona, caldrà aportar certificat del Secretari de l'associació.
2. Ser o haver estat delegat de classe, caldrà certificat del Coordinador de l'estudi corresponent.

3. Ser o haver estat membre de la Junta de Facultat o Escola, caldrà certificat del Degà o Director de la Facultat o Escola.
4. Ser o haver estat membre de la Comissió de Govern de la Facultat o Escola, caldrà certificat del Degà o Director de la Facultat o Escola
5. Ser o haver estat membre del Consell d'Estudis de la carrera, caldrà certificat del Coordinador d'Estudis.
6. Ser o haver estat membre Claustal de la Universitat de Girona, caldrà certificat del Secretari de la Universitat de Girona.
7. Ser o haver estat membre del Consell de Govern de la Universitat de Girona, caldrà certificat del Secretari de la Universitat de Girona.
8. Ser o haver estat membre del Consell Social de la Universitat de Girona, caldrà certificat del Secretari del Consell Social.
9. Acreditar coneixements avançats d'informàtica i ofimàtica, així com també de pàgines web, caldrà certificat acreditatiu.

A l'annex III es troba la formula pel càlcul de la puntuació dels sol·licitants.

12. Barems acadèmics

S'aplicarà la mateixa normativa que per a les beques del Ministeri d'Educació.

La nota mitjana s'obtindrà multiplicant la qualificació segons el barem pel nombre de crèdits de l'assignatura i dividint pel nombre total de crèdits matriculats. La suma d'aquests valors serà la mitjana (mitjana ponderada).

S'aplicarà el barem següent per fer la mitjana:

- Matrícula d'honor	10 punts
- Excel·lent	9 punts
- Notable	7,5 punts
- Aprovat	5,5 punts
- Suspens i no presentat	2,5 punts

Les convalidacions i adaptacions no es tindran en compte a cap efecte. En el cas que l'estudiant s'hagi matriculat d'un nombre de crèdits superior al mínim, es tindran tots en compte per al còmput de la nota mitjana.

A l'annex III es troba la formula pel càlcul de la puntuació dels sol·licitants.

13. Caràcter de la col·laboració

En cap cas la formació i la col·laboració en les delegacions d'estudiants del Consell d'Estudiants i del Consell d'Associacions de la Universitat de Girona no suposarà una relació contractual ni laboral de cap tipus entre l'adjudicatari de l'ajut i la Universitat.

14. Interpretació de les bases

Correspondrà al tribunal resoldre els dubtes que es puguin generar en la interpretació o l'aplicació d'aquestes bases i el seu desenvolupament.

15. Difusió de la convocatòria

El Vicerectorat Delegat d'Estudiants, Cooperació i Igualtat procurarà fer la màxima difusió d'aquesta convocatòria, mitjançant el portal de La meva UdG i la pàgina inicial del web de la Universitat de Girona.

El Consell d'Estudiants farà difusió a través del bloc de La meva UdG que té disponible, i del web institucional propi.

16. Estudiants de mobilitat

Els estudiants provinents d'altres universitats, que cursen estudis a la Universitat de Girona, en virtut d'un conveni entre les dues universitats, gaudiran del dret de sol·licitar aquests ajuts de caràcter especial en les mateixes condicions que els estudiants matriculats a la Universitat de Girona.

17. Compromisos dels beneficiaris dels ajuts

L'acceptació de l'ajut suposa que el beneficiari es compromet a:

- Assumir i desenvolupar les funcions descrites en l'apartat 2 d'aquestes bases.
- Complir la dedicació horària establerta.
- Assistir a les sessions de formació i informació del Consell d'Estudiants i/o del Consell d'Associacions.
- Fer un bon ús dels espais, equips, materials i recursos del Consell d'Estudiants i del Consell d'Associacions, no destinant-los a altres usos diferents dels que tenen assignats.
- Seguir regularment durant el curs acadèmic 2010/2011 els estudis impartits a la Universitat de Girona.

18. Revocació

Aquest ajut, tant si se n'ha abonat l'import mensual com si no, podrà ésser revocat en els casos següents:

- a. Quan es descobreixi que hi ha hagut ocultació o falsejament de dades en la documentació presentada.
- b. Quan hi hagi incompatibilitat amb ajuts de caràcter especial procedents d'altres organismes públics o privats.
- c. Quan es deixin de complir les funcions de les places de la convocatòria.
- d. En el cas que un beneficiari acabi els estudis abans del maig de 2011 o anul·li la matrícula dels estudis pels quals ha obtingut l'ajut.
- e. Pel reiterat incompliment dels horaris i les tasques acordades.

En cas que durant la vigència de l'ajut, el Consell d'Estudiants rebés un informe negatiu dels representants de la Facultat o Escola, es donarà audiència al beneficiari per tal que el Coordinador del Consell d'Estudiants, valori les possibles incidències.

Així mateix, el Coordinador del Consell d'Estudiants, a iniciativa pròpia o dels claustrals del centre, tindrà la discrecionalitat d'emetre un informe negatiu motivat, per escrit i registrat, proposant al Vicerectorat Delegat d'Estudiants, Cooperació i Igualtat revocar l'ajut d'aquell estudiant per les causes previstes en aquest mateix punt, el qual donarà tràmit a l'esmentada sol·licitud.

ANNEX I

	Plaça	Nombre d'Ajuts	Dedicació
D1	Beca per a Suport a Comissions	1	10 hores setmanals
D2	Beca per a Suport a Comissions	1	10 hores setmanals
D3	Beca per a Suport a Comissions	1	10 hores setmanals
D4	Beca per a Suport a Comissions	1	10 hores setmanals
D5	Beca per a Suport a Comissions	1	10 hores setmanals
D6	Beca per a la Secretaria del Consell d'Estudiants	1	15 hores setmanals
D7	Beca per a Suport a Delegacions	1	10 hores setmanals
D8	Beca per a Suport a Delegacions	1	10 hores setmanals
D9	Beca per a Suport a Delegacions	1	10 hores setmanals
D10	Beca per a Suport a Delegacions	1	10 hores setmanals
D11	Beca per a la Delegació General 1	1	10 hores setmanals
D12	Beca per a la Delegació General 2	1	10 hores setmanals
D13	Beca per a la Delegació General 3	1	10 hores setmanals
D14	Beca per a la Delegació General 4	1	10 hores setmanals
D15	Beca de Suport a Accions	1	10 hores setmanals
D16	Beca de Suport a Accions	1	10 hores setmanals
D17	Beca de Suport a Accions	1	10 hores setmanals
D18	Beca de Suport a Accions	1	10 hores setmanals
D19	Beca per a la Secretaria del Consell d'Associacions	1	15 hores setmanals

ANNEX II

SOL·LICITUD DE PLAÇA DEL CONSELL D'ESTUDIANTS CURS 2010-2011

PLACES EN ORDRE DE PREFERÈNCIA:

- 1.-
- 2.-
- 3.-
- 4.-
- 5.-
- 6.-

DADES PERSONALS:

1R COGNOM

2N COGNOMS

NOM

NIF

DATA DE NAIXEMENT

Domicili familiar

Núm.

Pis

Població

CP

Tel

Correu electrònic:

Domicili durant el curs

Núm.

Pis

Població

CP

Tel

Estudis que realitzes

Curs:

Facultat / Escola.

Crèdits matriculats:

Dades familiars referides a l'any 2009 (membres computables de la família que resideixen al mateix domicili)

NIF	Nom i cognoms	Tipus de parentiu	Edat	Estat Civil	Professió o Estudis
		sol·licitant			
		pare			
		mare			

Signatura del sol·licitant

Girona, de/d' de 20

RECTORA DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA

INSTRUCCIONS: Aquest imprès, juntament amb la resta de documentació, cal lliurar-los a qualsevol Oficina de Registre de la Universitat de Girona



ANNEX III

1) Per a calcular la puntuació obtinguda pels estudiants pel que fa als barems econòmics: S'assignarà un valor màxim de 4,5 punts al peticionari que acrediti la renda per càpita més baixa.

A partir d'aquest valor s'assignarà un valor successivament més baix a la resta de peticions a raó de 0,1 punt menys segons l'ordre establert fins a la dinovena posició.

A partir de la vintena posició el decrement de puntuació aplicable serà de 0,05 punts.

2) Per a calcular la puntuació obtinguda pels estudiants pel que fa als barems d'aptituds: S'assignarà 1 punt a cada certificació que acrediti el sol·licitant de les 9 possibles característiques esmentades a les bases. La puntuació obtinguda per cada estudiant es dividirà per 2 punts.

3) Per a calcular la puntuació obtinguda pels estudiants pel que fa als barems acadèmics: S'ordenaran tots els expedients per ordre numèric de la nota mitjana. L'expedient del sol·licitant que tingui la nota mitjana més alta se li assignarà un valor màxim d'1 punt.

A partir d'aquest valor s'assignarà un valor successivament més baix a la resta de peticions a raó de 0,05 punts menys segons l'ordre establert fins a la dinovena posició.

A partir de la vintena posició el decrement de puntuació aplicable serà de 0 punts.