



Universitat de Girona

Consell Social

RI: 602/2013

Assumpte: Modificació dels estatuts del CESCA

SECRETARIA GENERAL
SR. CARLES ABELLÀ

Benvolgut,

Us faig avinent, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 58 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (BOE núm. 285, de 27 de novembre de 1992), que el Ple del Consell Social de la UdG, en la sessió ordinària núm. 1/13, que va tenir lloc el dia 25 de juny de 2013, va adoptar l'acord que, transcrit literalment diu:

Exposició de motius:

Atès que el Consell Govern del CESCA, en la seva reunió núm. 29, de data 17 de gener de 2013, va aprovar la modificació dels seus Estatuts per ampliar l'abast dels seus serveis i transformar-se en el Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC).

Atesa la conveniència de la Universitat de Girona de formar part del Consorci de Serveis Interuniversitaris de Catalunya (CSUC), i la necessitat de corroborar la pertinença a dita entitat de dret públic de caràcter associatiu.

Atès que des de la direcció del CESCA ens han sol·licitat l'acord dels òrgans del govern de la UdG per al procediment de la modificació dels seus Estatuts,

Marc legal: Art. 88.e) de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

Art. 66.m i Art. 229 dels Estatuts de la Universitat de Girona (Acord GOV/94/2011), de 7 de juny, pel qual s'aprova la modificació dels Estatuts de la Universitat de Girona i es disposa la publicació del seu text íntegre.

Per tot l'anteriorment exposat,

La presidenta sotmet la proposta a votació i, per 11 vots a favor, 1 en contra i 2 abstencions,

S'APROVA:

La transformació del Centre de Serveis Científics i Acadèmics de Catalunya (CESCA) en Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC) amb la modificació dels seus Estatuts, que s'adjunten a l'acta com a annex núm. 3.

La dissolució del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya (CBUC) així com la seva integració al CSUC, d'acord amb l'annex que s'adjunta a l'acta com a annex núm. 4.

Donar compliment a l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya de 6 de febrer de 2008, que estableix que al personal docent i investigador contractat avaluat favorablement per l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya li sigui reconeguda aquesta avaluació per a la percepció del complement per mèrits de recerca que estableix l'article 28 del I Conveni Col·lectiu per al personal docent i investigador de les universitats públiques catalanes (DOGC, 4821, de 14 de febrer de 2008).

Contra aquest acord, que exhaureix la via administrativa, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 2.4 dels Estatuts de la Universitat de Girona, i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu corresponent en virtut del que es disposa en els articles 8.3 i 14 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa, per la qual cosa disposen d'un termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, tal com s'estableix a l'article 46.1 de l'esmentada Llei.

No obstant això, les persones interessades poden optar per interposar contra aquesta acord un recurs potestatiu de reposició davant el Consell Social en el termini d'un mes, comptat a partir de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació. En aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat fins que no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, de conformitat amb allò que es disposa en els articles 116 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

La secretària del Consell Social,

Maria Pilar Planas de Farnés Clos

Girona, 27 de juny de 2013



Fundació Catalana
per a la Recerca
i la Innovació

Universitat
de Barcelona

Universitat Autònoma
de Barcelona

Universitat Politècnica
de Catalunya

Universitat
Pompeu Fabra

Universitat de Girona

Universitat
Rovira i Virgili

Universitat de Lleida

Universitat Oberta
de Catalunya

Universitat
Ramon Llull

Consell Superior
d'Investigacions
Científiques

Miquel Huguet i Vilella, director del Centre de Serveis Científics i Acadèmics de Catalunya (CESCA) i secretari en funcions del seu Consell de Govern, CERTIFICA:

Que el Consell de Govern del CESCA, en la seva reunió número 29, de data 17 de gener de 2013, va aprovar la modificació dels seus Estatuts, que s'adjunta, per ampliar l'abast dels seus serveis i transformar-se en el Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya.

I, perquè així consti i als efectes pertinents, signa el present certificat a Barcelona el divuit de febrer de dos mil tretze.

Vist i plau,

CENTRE DE SERVEIS CIENTÍFICS
I ACADÈMICS DE CATALUNYA



CPISR-1 C
Miquel Huguet
Vilella
2013.02.18
12:59:39 +01'00'

Miquel Huguet, Ph.D.
Secretari e.f.

Antoni Castellà
President

Annex I.

Modificació dels Estatuts del CESCA

ESTATUTS DEL CONSORCI DE SERVEIS UNIVERSITARIS DE CATALUNYA

Capítol I

Disposicions generals

Article 1

Naturalesa

El Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (en endavant, CSUC) és una entitat de dret públic de caràcter associatiu i voluntari, i de duració indefinida, amb capacitat per crear i gestionar serveis i realitzar activitats, en els termes que estableixi la normativa aplicable a les entitats consorciades i en el marc d'aquests Estatuts.

Article 2

Personalitat jurídica

El CSUC té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per realitzar actes d'administració i de disposició de béns, celebració de contractes i, en general, tots els actes necessaris per assolir, d'acord amb la legislació vigent aplicable en cada supòsit, l'objectiu i les finalitats que estableixen aquests Estatuts.

Article 3

Domicili i delegacions

3.1. El CSUC té el seu domicili a la ciutat de Barcelona, Edifici Nexus, carrer del Gran Capità, 2-4 o al lloc que s'estableixi, dins el territori de Catalunya, per acord del Consell de Govern.

3.2. El Consell de Govern pot acordar l'establiment de seus del Consorci a Catalunya i fora de Catalunya; així com delegacions i oficines en d'altres països per contribuir a la seva projecció internacional.

Article 4

Composició

4.1. El CSUC està integrat pels següents membres destacats:

- a) L'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el departament competent en matèria d'Universitats.
- b) La Universitat de Barcelona (UB).
- c) La Universitat Autònoma de Barcelona (UAB).
- d) La Universitat Politècnica de Catalunya (UPC).
- e) La Universitat Pompeu Fabra (UPF).
- f) La Universitat de Lleida (UdL).
- g) La Universitat de Girona (UdG).

h) La Universitat Rovira i Virgili (URV).

i) La Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya (UOC).

4.2. Podran integrar-se al Consorci altres entitats públiques o privades, sense ànim de lucre, que tinguin finalitats d'interès públic concurrents amb les del Consorci i en particular en els àmbits d'educació superior i recerca, i que puguin contribuir al millor compliment del seu objectiu. La incorporació de nous membres comportarà l'ampliació del nombre de membres del Consell de Govern i, si escau, de la resta d'òrgans del Consorci, que es determinin en l'acord d'admissió, i en els termes, les regles de proporcionalitat i les condicions que s'hi estableixin.

4.3. Sens perjudici del que estableixen els apartats 1 i 2 anteriors, és també membre inicial del CSUC la Universitat Ramon Llull.

Article 5

Mitjà propi instrumental i servei tècnic

5.1. El CSUC té la consideració de mitjà propi instrumental i servei tècnic de les institucions consorciades i de les entitats i els organismes que en depenen o s'hi vinculen i que tinguin la condició de poders adjudicadors, i resta obligat a realitzar els treballs que aquestes li encarreguin en les matèries que s'esmenten a l'article 7. Les relacions del CSUC amb les entitats de les quals és mitjà instrumental i servei tècnic no tenen naturalesa contractual i s'articulen mitjançant encàrrecs. En conseqüència, aquestes relacions són de caràcter intern, dependent i subordinat a tots els efectes.

El CSUC no podrà participar en les licitacions públiques convocades per les entitats de les quals té la condició de mitjà propi i servei tècnic. No obstant això, quan no hi concorri cap licitador, es podrà encarregar al CSUC l'execució de la prestació objecte de licitació.

5.2. El CSUC, per tal de donar resposta a les necessitats de les seves àrees d'activitat, podrà convenir o encarregar projectes i serveis a qualsevol de les entitats de les quals té la consideració de mitjà propi i servei tècnic, sempre que per raons d'exclusivitat ho facin possible i sigui conforme amb la Llei de Contractes del Sector Públic i la resta de normativa vigent.

Article 6

Entitats associades

El CSUC es podrà relacionar amb altres entitats públiques o privades, amb les quals es podrà vincular mitjançant la firma de convenis de caràcter col·laboratiu-associatiu. Als efectes de la seva associació a les diferents àrees d'activitat del Consorci, aquestes entitats podran designar, si és el cas, representants en els òrgans de caràcter sectorial previstos en l'article 17 d'aquests estatuts.

Article 7

Objectiu i finalitats

7.1. L'objectiu fonamental del CSUC és la compartició o mancomunació de serveis acadèmics, científics i de gestió de les entitats consorciades, per tal de, potenciant les sinergies i les economies d'escala, aconseguir millorar-ne l'eficàcia i l'eficiència.

7.2. A tal efecte, el CSUC té la voluntat d'assolir les finalitats següents:

- a) La gestió coordinada de serveis comuns.
- b) La gestió compartida d'infraestructures.
- c) La contractació conjunta de recursos i serveis.
- d) La realització d'activitats de projecció internacional de les entitats consorciades i d'interacció d'aquestes amb el seu entorn social, econòmic i cultural.
- e) La proposta, planificació, impuls, coordinació i gestió de programes, projectes i iniciatives comunes.
- f) La cooperació amb altres centres de naturalesa o activitats similars.
- g) Qualsevol altres que li deleguin les entitats consorciades, i les que siguin necessàries per al millor compliment del seu objectiu fonamental.

Capítol II

Òrgans de govern i funcionament

Article 8

Òrgans de govern

El CSUC es regeix pels òrgans següents:

- a) El/la president/a.
- b) El Consell de Govern.
- c) La Comissió Executiva.
- d) El/la director/a general.

Article 9

Composició del Consell de Govern

9.1. El Consell de Govern és el màxim òrgan de govern del Consorci. Té la composició següent:

- a) En representació de l'Administració de la Generalitat, el/la conseller/a del departament competent en matèria d'universitats o persona que aquest/a designi, i cinc membres més que nomeni l'esmentat/da conseller/a, atenent les finalitats del Consorci.
- b) En representació de la Universitat de Barcelona, el seu rector/a.
- c) En representació de la Universitat Autònoma de Barcelona, el seu rector/a.
- d) En representació de la Universitat Politècnica de Catalunya, el seu rector/a.
- e) En representació de la Universitat Pompeu Fabra, el seu rector/a.
- f) En representació de la Universitat de Lleida, el seu rector/a.
- g) En representació de la Universitat de Girona, el seu rector/a.
- h) En representació de la Universitat Rovira i Virgili, el seu rector/a.

- i) En representació de la Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya, el rector/a de la Universitat.
- j) En representació de la Universitat Ramon Llull, el seu rector/a.

9.2. Els membres del Consell de Govern podran ser separats lliurement per les entitats que els han designat, quan correspongui. Els membres nats cessaran quan s'extingeixi la condició per la qual van ser nomenats.

9.3. El/la director/a general del Consorci assistirà a les sessions del Consell de Govern, amb veu i sense vot.

Article 10

Òrgans del Consell de Govern

10.1. El Consell de Govern haurà de tenir:

- a) Un/a president/a, que serà el/la conseller/a del departament competent en matèria d'universitats o persona que aquest/a designi.
- b) Un/a vicepresident/a, que serà designat pel propi Consell de Govern d'entre els seus membres.
- c) Un/a secretari/ària, que serà la persona que designi el/la president/a.

10.2. El/la secretari/ària exercirà les funcions pròpies de la secretaria d'un òrgan col·legiat. Si el/la secretari/ària designat no és membre del Consell de Govern, assistirà a les sessions amb veu i sense vot.

Article 11

Funcions del Consell de Govern

11.1. Són funcions del Consell de Govern:

- a) L'aprovació del programa general d'activitats.
- b) L'aprovació del pressupost, els comptes anuals, l'inventari/balanç, la memòria d'activitats i la liquidació del pressupost.
- c) La vigilància i la fiscalització dels comptes.
- d) El règim d'integració al Consorci, l'admissió de nous membres o eventuais baixes.
- e) El règim d'associació d'entitats a les àrees d'activitat del Consorci.
- f) L'acord de modificació dels Estatuts del Consorci.
- g) L'aprovació del reglament de funcionament intern del Consorci.
- h) L'adquisició i alienació d'immobles i la constitució, la modificació i l'extinció de drets reals.
- i) La creació i participació en societats mercantils o altres ens instrumentals.
- j) L'acord de les operacions de crèdit i els contractes de tresoreria. Les operacions d'endeutament requeriran l'autorització de les entitats consorciades.
- k) El nomenament, la renovació i el cessament del/de la director/a general.
- l) L'acord de liquidació i dissolució del Consorci.
- m) La modificació del domicili i l'establiment de seus, delegacions i oficines del Consorci.

n) En general, adoptar les disposicions i les mesures adequades per al millor funcionament i organització del Consorci, que no siguin atribuïdes a altres òrgans en aquests Estatuts.

11.2. Són funcions indelegables del Consell de Govern les contemplades a les lletres b), d), f), k) i l) i m) de l'apartat 1 d'aquest article.

Article 12

Règim de reunions

12.1. El Consell de Govern es reuneix en sessió ordinària dues vegades l'any, una per aprovar els comptes de l'any anterior i una altra per aprovar els pressupostos de l'any següent. Es podrà reunir també en sessió extraordinària, quan el/la president/a ho cregui oportú, per iniciativa pròpia o quan ho sol·liciti la tercera part dels seus membres.

12.2. El Consell de Govern es podrà reunir, quan escaigui, mitjançant videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels seus membres, garantint la identificació de les persones que participen en la sessió. La reunió s'ha d'entendre celebrada al lloc on es trobi el/la president/a.

12.3. Les convocatòries hauran d'incloure la relació de tots els assumptes que hagin de tractar-se a la reunió i es trametran a tots els membres amb, almenys, set dies d'antelació.

En els casos d'urgència, la convocatòria es farà amb quaranta-vuit hores d'antelació. En aquest cas, una vegada considerat l'ordre del dia, el Consell de Govern haurà d'apreciar l'existència de la urgència.

12.4. En general es podrà acceptar la suplència en l'assistència a les reunions del Consell de Govern, a no ser que pel contingut de l'ordre del dia a tractar s'estableixi en la convocatòria que, per a aquella reunió, no s'accepten suplències.

12.5. Els membres del Consell de Govern podran convidar a les reunions, si escau, personal de la seva institució, d'acord amb l'ordre del dia a tractar, que hi assistirà amb veu i sense vot, i en els termes que estableixi el reglament de funcionament intern.

Article 13

Règim d'adopció d'acords

13.1. L'admissió de nous membres, la modificació d'aquests Estatuts i la dissolució del Consorci hauran de ser aprovats per acord adoptat per un nombre de membres del Consell de Govern superior a dos terços. Els altres acords del Consell de Govern s'adoptaran per majoria. En cas d'empat es tindrà en compte el vot de qualitat del/de la president/a.

13.2. Per a l'adopció dels acords es requerirà un quòrum d'assistència a les sessions de la meitat més un dels membres del Consell de Govern.

13.3. També es podran adoptar acords mitjançant l'emissió del vot per correspondència postal, comunicació telemàtica o qualsevol altre mitjà sempre que quedin garantits els drets d'informació i de vot, que quedi constància de la recepció del vot i que se'n garanteixi l'autenticitat. En aquests casos s'entendrà que l'acord s'adopta al lloc del domicili del Consorci i en la data de recepció del darrer dels vots vàlidament emesos.

Article 14

Comissió Executiva

14.1. La Comissió Executiva és l'òrgan de direcció col·legiada del Consorci. Té la composició següent:

a) En representació de l'Administració de la Generalitat, tres persones designades pel titular del departament competent en matèria d'universitats.

b) En representació de les universitats, cada rector/a designa un membre d'entre les persones que tinguin responsabilitats en la direcció dels serveis de la corresponent Universitat.

14.2. El/la president/a del Consell de Govern nomena el/la president/a i el/la vicepresident/a de la Comissió Executiva d'entre els seus membres; i en designa el/la secretari/ària, que exercirà les funcions pròpies de la secretaria d'un òrgan col·legiat.

14.3. El/la director/a general del Consorci assisteix a les sessions de la Comissió Executiva, amb veu i sense vot.

14.4. Les funcions de la Comissió Executiva són les següents:

a) Prendre els acords necessaris per garantir un funcionament eficaç i eficient de la gestió ordinària del Consorci.

b) Aprovar la creació de les àrees d'activitat del Consorci, a proposta del/de la director/a general.

c) Fixar la relació de llocs de treball, d'acord amb el pressupost aprovat pel Consell de Govern, i els criteris per a la selecció i retribució del personal.

d) Informar les propostes que s'elevin al Consell de Govern.

e) Totes aquelles que el Consell de Govern li pugui delegar.

14.5. Els acords de la Comissió Executiva es prenen per majoria. En cas d'empat es tindrà en compte el vot de qualitat del/de la president/a.

14.6. S'aplicarà a la Comissió Executiva el mateix règim de funcionament i d'adopció d'acords que es preveu en aquests Estatuts per al Consell de Govern, en allò que no sigui de caràcter específic del propi Consell.

Article 15

President/a del Consell de Govern

Corresponen al/la president/a del Consell de Govern les funcions següents:

- a) Exercir la representació institucional del Consorci.
- b) Convocar i presidir les sessions del Consell de Govern, així com exercir la resta de funcions pròpies de la presidència dels òrgans col·legiats.

Article 16

Director/a general

Les funcions del/de la director/a general són les següents:

- a) Exercir la direcció executiva, la representació administrativa i judicial del Consorci, i la coordinació de les seves àrees d'activitat.
- b) Elaborar la proposta d'avantprojecte de pressupost del Consorci, d'acord amb les instruccions del/de la president/a i de la Comissió Executiva, i executar el pressupost, ordenant-ne les despeses i els pagaments.
- c) Dirigir els serveis i el personal del Consorci, dur a terme la seva contractació, així com l'acceptació del personal adscrit de les entitats consorciades.
- d) Realitzar la contractació d'obres, béns i serveis.
- e) Establir contactes amb altres entitats per a la consecució d'acords, convenis o la realització d'actuacions conjuntes, i donar-ne compte al Consell de Govern i/o a la Comissió Executiva.
- f) Proposar al/la la secretari/ària del Consell de Govern i al de la Comissió Executiva els assumptes per a la formació de l'ordre del dia de les convocatòries de les seves sessions, i elevar a aquests òrgans aquells assumptes la resolució dels quals els correspongui.
- g) Executar els acords del Consell de Govern i de la Comissió Executiva, llevat d'aquells que reglamentàriament s'atribueixin a un altre òrgan i donar compte de la seva gestió als òrgans de govern i control.
- h) Crear les comissions tècniques i assessores que siguin necessàries.
- i) Totes aquelles altres que li delegui el Consell de Govern o la Comissió Executiva.

Article 17

Estructura

17.1. El CSUC s'estructurarà en àrees d'activitat. Del/de la director/a general dependran una àrea administrativa i les diverses àrees tècniques que es creïn en funció de les activitats del Consorci.

17.2. Cada àrea d'activitat del Consorci podrà tenir una comissió funcional integrada per un representant de cada entitat consorciada i, si escau, de les entitats associades, previstes a l'article 6, que participaran en l'elaboració de la

proposta anual d'activitats i de pressupost que el/la director/a general elevarà a la Comissió Executiva, i també participaran en el seu seguiment. La comissió funcional, quan escaigui, podrà convidar experts de l'àmbit a assistir a les sessions.

17.3. La comissió funcional de l'àrea d'activitat del Consorci podrà constituir una comissió tècnica, integrada per un representant de cada entitat consorciada i, si escau, de les associades.

Article 18

Compartició i col·laboració

18.1. La Comissió Executiva del Consorci podrà acordar amb la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC) que les comissions del CIC també puguin ser considerades i actuar com a comissions pròpies del Consorci. En aquest cas, els acords que les dites comissions adoptin podran ser assumits i executats pels òrgans del CSUC, en els termes que s'acordin, i sempre que siguin ratificats per la Comissió Executiva o per l'òrgan que aquesta consideri competent.

18.2. El CSUC podrà col·laborar amb la resta d'agents acadèmics i d'R+D de Catalunya i de fora de Catalunya, especialment a Europa.

Capítol III

Règim jurídic, econòmic, patrimonial i de recursos humans

Article 19

Règim jurídic

19.1. El Consorci es regeix per aquests Estatuts i per les disposicions legals i reglamentàries que li siguin aplicables, en especial per la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la resta de normativa vigent que sigui d'aplicació.

19.2. El CSUC pot exercir qualsevol potestat administrativa, inclosa en el marc legal d'aplicació i en l'àmbit del seu objectiu i finalitats.

Article 20

Règim de recursos

Els actes del Consell de Govern i de la Comissió Executiva del CSUC exhaureixen la via administrativa. Els actes del/de la director/a general no exhaureixen la via administrativa i poden ser objecte de recurs d'alçada davant la Comissió Executiva. Les reclamacions prèvies a les vies jurisdiccionals civil i laboral i les reclamacions per responsabilitat patrimonial s'hauran d'adreçar al/a la director/a general del Consorci a qui correspondrà la seva resolució.

Article 21

Patrimoni

21.1. Constitueixen el patrimoni del CSUC els béns i els drets que hi aportin les entitats consorciades i els béns i drets que adquireixin per qualsevol títol, i quedarà reflectit en l'inventari i els estats financers corresponents.

21.2. La gestió del patrimoni quedarà subjecte a la normativa reguladora del patrimoni de la Generalitat.

21.3. La contractació del Consorci es regirà per la normativa de contractes del sector públic.

Article 22

Recursos econòmics

Per a la realització del seu objectiu i les seves finalitats, el CSUC disposarà dels recursos següents:

- a) Els ingressos produïts per les taxes, els preus i les tarifes corresponents.
- b) Els productes del seu patrimoni.
- c) Les subvencions anuals que, per al seu funcionament i a càrrec dels seus pressupostos, li atorgui l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- d) Les aportacions que pugui rebre de les entitats consorciades.
- e) Les aportacions que pugui rebre d'institucions públiques o privades i del sector empresarial.
- f) Les subvencions, donacions, llegats i ajuts de tot tipus amb què el CSUC sigui afavorit.
- g) El producte d'operacions d'endeutament prèviament autoritzades.
- h) Qualsevol altre recurs que legalment li pugui correspondre.

Article 23

Contracte programa

El Consorci es relacionarà amb el departament de l'Administració de la Generalitat competent en matèria d'universitats mitjançant un contracte programa, que haurà d'incloure amb relació als serveis i actuacions que rebin finançament amb càrrec als pressupostos de la Generalitat, els objectius a assolir, el finançament vinculat als resultats obtinguts, així com els instruments de seguiment de la seva activitat.

Article 24

Tarifes

24.1. El CSUC es proveirà de les tarifes que abonaran els usuaris per la utilització de les infraestructures, equips i serveis que presti. Aquestes tarifes i les seves variacions es fixaran, en tot cas, preservant el principi de la lliure competència i de conformitat amb la normativa d'aplicació.

24.2. L'aprovació de les tarifes del CSUC, com a mitjà propi, i les seves modificacions, correspon al Consell de Govern, qui podrà delegar-ho, si escau, en

la Comissió Executiva; en qualsevol cas, l'aprovació de les tarifes del CSUC en la seva actuació com a mitjà propi instrumental i servei tècnic de les institucions consorciades requerirà la ratificació d'aquestes.

24.3. La Comissió Executiva determina les tarifes aplicables als encàrrecs en què el Consorci no actuï amb el caràcter de mitjà propi i per a la prestació de serveis a tercers.

Article 25

Control financer

El control financer del CSUC s'efectuarà mitjançant procediments d'auditoria, els quals podran substituir la intervenció prèvia de les operacions corresponents, i s'efectuaran d'acord amb allò establert al Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i l'altra normativa que li sigui d'aplicació. No obstant això, el Consell de Govern podrà establir un sistema de control intern de tots els actes i els documents dels quals puguin derivar drets i obligacions de contingut econòmic.

Article 26

Recursos humans

26.1. El personal al servei del CSUC estarà sotmès, amb caràcter general, al règim laboral, d'acord amb el que preveu la legislació vigent.

26.2. El Consorci podrà comptar amb el personal que li adscriuïn les institucions consorciades, de conformitat amb la normativa que sigui aplicable a cadascuna d'elles.

Article 27

Separació i extinció

27.1. La separació de qualsevol de les entitats que formen part del Consorci s'ha de notificar al/a la president/a del Consell de Govern i serà efectiva a partir de la següent reunió d'aquest òrgan, sempre que no resultin perjudicats els interessos públics generals que el Consorci representa i que la institució que se'n separi estigui al corrent dels seus compromisos anteriors i garanteixi la liquidació de les seves obligacions contraetes fins al moment de la separació.

27.2. L'extinció del Consorci es podrà produir per acord del Consell de Govern, per la impossibilitat sobrevinguda de continuar la realització del seu objectiu i les seves finalitats o per qualsevol altra causa legal. L'acord de dissolució haurà de ser ratificat pels òrgans competents de les entitats consorciades.

27.3. En cas de dissolució, el Consell de Govern adoptarà els acords necessaris per a la liquidació del patrimoni del Consorci; especificarà la forma de liquidar l'actiu i el passiu i de revertir les obres, les instal·lacions i altres béns a les entitats consorciades. Es procedirà al repartiment de l'immobilitzat i, si escau, del superàvit produït, d'acord amb les aportacions de les entitats consorciades.