

PROPOSTA DE BASES PER A LA CONVOCATÒRIA DE 2015 DEL PROGRAMA DE LA UdG D'AJUTS PER A LA CONTRACTACIÓ D'INVESTIGADORS EN FORMACIÓ (IFUdG2015)

Per elevar a la Comissió Delegada de Recerca, Transferència i Doctorat en la sessió de 29 de gener de 2015 i de 12 de març de 2015 i al Ple del Consell Social en la sessió de 17 de març de 2015.

L'objectiu prioritari del *Programa d'ajuts per a investigadors en formació (2011-2014)* de la UdG, aprovat pel Consell de Govern en la sessió de 22 de desembre de 2011, i modificat i prorrogat per acord del Consell de Govern en la sessió de 27 de novembre de 2014, és assegurar que el nombre de tesis doctorals a la UdG vagi augmentant, i que les tesis puguin ser realitzades en condicions adequades per part del personal investigador en formació. Aquest objectiu últim és totalment compatible amb un altre dels objectius estratègics de la UdG: la captació i retenció de talent, en aquest cas predoctoral, i per tant, amb la formació de nous doctors en el si dels grups de recerca de la UdG. A través d'aquesta actuació s'espera incrementar el nombre d'investigadors dels grups de recerca així com la qualitat i la competitivitat de l'R+D que porten a terme. Addicionalment, la UdG ha signat un conveni de col·laboració amb una entitat bancària per a la promoció de la internacionalització de la Universitat, de manera que col·labora en aquesta convocatòria d'ajuts per tal d'instaurar un programa d'ajuts predoctorals internacionals UdG –

Amb l'objectiu d'aplegar en les activitats universitàries tant les iniciatives en l'àmbit de la recerca de diferents institucions de l'entorn social, cultural i econòmic de la Universitat de Girona com l'interès per desenvolupar tesis doctorals que tinguin impacte o relació amb el territori, es convoquen ajuts IFUdG2015 per a accions especials finançats conjuntament per les entitats i/o empreses interessades i per la Universitat de Girona (abans anomenades BRAE).

Bases

Primera. Finalitat i objecte dels ajuts

1.1 La finalitat d'aquesta convocatòria d'ajuts és fomentar la contractació d'investigadors en formació a la Universitat de Girona.

1.2 L'import dels ajuts es destinarà a la contractació laboral de personal investigador sota la modalitat de contracte predoctoral prevista a l'article 21 de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació.

1.3 Amb l'objectiu d'aplegar tant les iniciatives en l'àmbit de la recerca de diferents institucions de l'entorn social, cultural i econòmic de la Universitat de Girona com l'interès per desenvolupar tesis doctorals que tinguin impacte o relació amb el territori, alguns d'aquests ajuts seran finançats conjuntament per les entitats i/o empreses interessades i per la Universitat de Girona.

1.4 Depenent del seu finançament, els ajuts es divideixen en dues modalitats:

- a) **MODALITAT A:** ajuts IFUdG2015 genèrics finançats íntegrament per la Universitat de Girona.
- b) **MODALITAT B:** Ajuts IFUdG2015 per a accions especials cofinançats per entitats externes a la UdG, al 50 % dels costos dels ajuts i identificats amb un grup de recerca de la UdG. Per optar a aquesta modalitat s'ha de disposar del compromís de cofinançament per part de l'entitat externa.

Segona. Beneficiaris

Requisits generals

2.1 Podran ser beneficiàries d'aquests ajuts les persones que compleixin els requisits següents:

- a) Complir un dels requisits d'accés al doctorat que disposa l'article 6 del Reial decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat, amb les precisions següents:
 - 1) En els estudis de grau de 240 ECTS i titulacions superiors (llicenciats, arquitectes i enginyers), caldrà tenir superats, en el termini de presentació de sol·licituds, els 60 ECTS dels estudis de màster necessaris per cursar el programa de doctorat, entre l'1 de gener de 2012 i la data de presentació de sol·licituds.
 - 2) En els estudis de grau oficials i reconeguts d'una durada mínima de 300 ECTS, caldrà haver-los finalitzat amb posterioritat al 31 de desembre de 2011 i estar en possessió del títol corresponent en el moment de presentar la sol·licitud.
 - 3) També podran ser candidates les persones que tinguin el títol de llicenciat, enginyer o arquitecte superior i que hagin obtingut la suficiència investigadora (DEA) després del 31 de desembre de 2011.
- b) No estar en possessió del títol de doctor.

c) La nota mitjana mínima de l'expedient acadèmic de la persona candidata haurà de ser la següent:

- 1) En els estudis inclosos en el punt 2.1.a.1 la nota ha de ser igual o superior a 6,5 (escala 1-10). La nota mitjana es calcularà donant un pes del 80 % a la nota de la primera titulació (en els casos que la primera titulació sigui un primer cicle més un segon cicle, el càlcul serà la mitjana resultant d'aplicar el 60 % de la titulació de primer cicle i el 40 % de la titulació de segon cicle) i del 20 % a la nota de l'expedient dels ECTS del màster que es demostrin superats en la data de presentació de la sol·licitud.
- 2) En els estudis inclosos en els punts 2.1.a.2 i 2.1.a.3, que no requereixen haver cursat ECTS de màster per accedir al doctorat, la nota mitjana ha de ser igual o superior a 6,5 (escala 1-10).
- 3) En els estudis cursats a l'estranger, la nota de l'expedient acadèmic ha d'haver estat calculada per l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació (ANECA).

d) No haver gaudit, estar gaudint o haver obtingut, en el moment de fer-se pública aquesta convocatòria, ni en el transcurs de la seva resolució, un ajut de qualsevol programa competitiu de formació d'investigadors (FI, FPI, FPU, FIS o equivalent).

e) No haver gaudit d'un ajut BRGR durant més de 12 mesos en el moment de fer-se pública aquesta convocatòria.

Requisits específics

2.2 L'acceptació de l'ajut requereix la matriculació en un programa de doctorat de la UdG i la conformitat en el compliment de les obligacions per part de la persona contractada i del director de la tesi. La incorporació es produirà el dia 1 de setembre, 1 d'octubre o 1 de novembre de 2015.

No és requisit, doncs, estar matriculat en un programa de doctorat de la UdG en el moment de presentar la sol·licitud.

2.3. Els sol·licitants hauran de presentar l'aval d'un grup de recerca de la UdG. Un mateix candidat no podrà ser presentat per més d'un grup de recerca. Per poder avalar un candidat, els grups hauran de complir el requisits següents:

a) No tenir cap investigador en formació que gaudeixi d'un ajut de la UdG vigent, o bé complir la condició següent:

$(\text{Nre. de doctors del grup}) / (\text{Nre. d'investigadors en formació UdG (BR, BRAE) vigents}^*) \geq 3$

()Es considerarà investigador en formació vigent aquell que acabi la beca més enllà de desembre de 2015*

No es consideraran membres del grup de recerca, als efectes d'aquest ajut, les persones adscrites a centres participats a efectes de recerca.

2.4 Per poder presentar-se a aquesta convocatòria, caldrà que el candidat tingui un director de tesi que pertanyi a un grup de recerca de la UdG i que participi, com a investigador principal o com a membre, en un projecte de recerca competitiu amb finançament extern a la UdG i presentat a través de la UdG. En cas que al projecte de recerca competitiu li quedi menys d'un any per acabar, a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud, s'haurà d'haver sol·licitat (o hi haurà d'haver un compromís de sol·licitud) un altre projecte de recerca en convocatòria competitiva.

Excepcionalment, la subcomissió avaluadora podrà considerar persones candidates les vinculades a un projecte de recerca no competitiu de la UdG, sempre que aquest projecte tingui finançament i sigui d'interès prioritari i estratègic per a la UdG.

També es podran considerar persones candidates les que siguin presentades per grups de recerca que no tinguin cap projecte viu, sempre que (1) siguin grups que hagin tingut com a mínim 2 projectes competitius de manera consecutiva en els darrers anys, (2) hagin sol·licitat però no hagin obtingut un nou projecte en la darrera convocatòria, i (3) es comprometin a tornar a sol·licitar un projecte durant l'any 2015.

2.5 En cas que no es compleixi alguna d'aquestes condicions, la sol·licitud quedarà exclosa del procés de selecció.

2.6 Només es podrà concedir un ajut en cada modalitat per a cada grup de recerca.

Tercera. Dotació dels ajuts

3.1 D'acord amb els objectius del programa, la finalitat d'aquesta convocatòria 2015 d'ajuts de la UdG per a investigadors en formació IFUdG2015 és la concessió d'un total de 22 ajuts predoctorals.

3.2 Així doncs, els 22 ajuts es distribueixen de la manera següent:

MODALITAT A: 18 ajuts repartits de la manera següent:

- 10 ajuts a l'àmbit científic i tecnològic (CT)

- 8 ajuts a l'àmbit humanístic i de les ciències socials (HCS)

MODALITAT B: 4 ajuts (en els quals el 50 % del cost anirà a càrrec de la UdG), repartits de la manera següent:

- 2 ajuts a l'àmbit científic i tecnològic (CT)
- 2 ajuts a l'àmbit humanístic i de les ciències socials (HCS)

3.3 La modalitat B s'avaluarà de manera separada, segons s'especifica a la base sisena d'aquesta convocatòria. Tanmateix, la distribució de les dotacions per àmbits es podrà modificar en el cas que en algun dels dos àmbits no es presentessin candidats, o bé si cap resultés adjudicatari. Si malgrat aquesta modificació no s'arribessin a cobrir les dotacions previstes, es podrien passar les dotacions de la modalitat B a la modalitat A, sempre que amb les dotacions s'arribi al 100 % de l'import de l'ajut fixat per a la modalitat A.

3.5 El cost d'aquesta convocatòria anirà a càrrec de la pròrroga del pressupost del 2014 per a l'exercici 2015, la primera anualitat, i a càrrec dels pressupostos del 2016, 2017 i 2018, les anualitats següents (unitat de despesa 02.46.020, aplicacions de despesa 131.00 –per a la retribució del contracte laboral– i 160.00 –en concepte de quota patronal). Aquest import es lliurarà al final de cada mes i s'hi aplicaran les retencions corresponents, d'acord amb la normativa vigent.

Quarta. Import dels ajuts

4.1 La dotació de l'ajut inclou la retribució i el cost de la quota patronal de la Seguretat Social dels beneficiaris.

4.2 Les retribucions dels beneficiaris seran les següents:

- La primera anualitat: 1.000 euros bruts mensuals
- Les anualitats segona i tercera: 1.142 euros bruts mensuals

4.3 L'ajut cobrirà el cost de la tutela associada a la realització de la tesi, mentre gaudeixin de l'ajut IFUdG2015.

4.4 No es cobriran en cap cas els imports de les taxes, ni tampoc els preus acadèmics d'altres cursos o estudis que els beneficiaris estiguin seguint en el decurs del període de vigència de l'ajut.

Cinquena. Sol·licitud i termini de presentació

5.1 Les sol·licituds tindran dues parts, una de telemàtica i una en paper. La sol·licitud telemàtica s'haurà de presentar a la pàgina web de la UdG (www.udg.edu/larecerca/OITT/Tramitsonline). La

presentació telemàtica generarà un resguard que s'haurà d'imprimir, signar i presentar-lo de la forma que s'explicita seguidament (juntament amb la documentació que s'especifica).

5.2 A la presentació telemàtica de la sol·licitud caldrà adjuntar-hi la documentació següent, en format *.pdf o *.doc:

- 1) Currículum normalitzat del candidat
- 2) Breu memòria del projecte i pla de treball previst pel candidat (podrà ser el mateix pla de recerca que s'ha de presentar a l'Escola de Doctorat)

Per poder tancar el programa telemàtic serà imprescindible la introducció dels documents que es demanen i en el format que es demana.

5.3 La sol·licitud en paper es podrà presentar a qualsevol oficina de registre de la UdG, d'acord amb els horaris establerts en el Reglament d'organització i funcionament del Registre (consulteu: <http://www3.udg.edu/arxiu/>), o a qualsevol lloc dels disposats a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. La sol·licitud en paper haurà d'incloure:

- 1) La impressió del resguard o formulari telemàtic, amb les signatures corresponents (del sol·licitant, del director de la tesi, i del responsable del grup de recerca).
- 2) Fotocòpia del DNI, o fotocòpia del passaport, per als estudiants de fora de l'Estat espanyol.
- 3) Fotocòpies compulsades o originals dels certificats acadèmics personals de les titulacions superiors i de les titulacions que donen accés al doctorat, on constin les qualificacions obtingudes, indicant les qualificacions màxima i mínima, dins el sistema d'avaluació corresponent, i la qualificació mínima necessària per aprovar, així com la data d'acabament dels estudis.
Per a les titulacions obtingudes a la UdG no caldrà adjuntar aquesta documentació.
- 4) En cas d'estudis cursats a l'estranger, caldrà presentar la certificació de l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació (ANECA).
- 5) Els candidats no titulats per la UdG hauran de presentar la certificació de notes mitjanes de la promoció dels estudis corresponents. En cas de no disposar d'aquesta documentació, s'aplicarà el que s'especifica a la base sisena.
- 6) Document de compromís de cofinançament o, si escau, conveni de col·laboració signat pel representant legal de l'entitat o empresa, si la sol·licitud s'acull a la modalitat B.

5.4 El termini per a la presentació de la sol·licitud acabarà el **17 d'abril de 2015**. No s'admetran a tràmit les sol·licituds que en la data indicada no s'hagin presentat tant telemàticament com presencialment, d'acord amb els apartats anteriors.

5.5 Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, en els 10 dies naturals següents l'OITT farà pública la relació provisional d'admesos i exclosos, especificant, si escau, les causes d'exclusió, al tauler d'anuncis electrònic de la seu electrònica de la Universitat de Girona.

Les persones interessades podran presentar al·legacions contra aquesta llista provisional, així com esmenar la seva sol·licitud, en el termini màxim de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la llista. Si no es presentés cap al·legació, aquesta llista esdevindrà definitiva sense necessitat de portar a terme la publicació prevista en el paràgraf següent.

Transcorregut aquest termini, es publicarà la resolució definitiva d'admesos i exclosos al tauler d'anuncis electrònic de la seu electrònica de la Universitat de Girona. Contra aquesta resolució es podrà interposar recurs d'alçada davant el rector en els termes previstos a l'article 107 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Un cop publicada la llista definitiva d'admesos i exclosos, l'OITT farà arribar al president de la comissió de selecció corresponent tota la documentació referida a la present convocatòria.

Sisena. Procés de selecció

6.1 La Comissió Delegada de Recerca, Transferència i Doctorat actuarà com a comissió de selecció en la present convocatòria, i per tant serà l'òrgan encarregat d'elaborar la proposta de resolució amb els adjudicataris, que elevarà al Rectorat. L'avaluació de les sol·licituds s'efectuarà de forma separada per modalitats i d'acord amb els criteris de valoració que es relacionen a continuació. El personal tècnic de l'OITT i de l'Escola de Doctorat prestarà suport a la comissió de selecció.

6.2 Criteris de valoració:

a) Valoració del candidat: fins a 4 punts

a.1) Valoració de l'expedient acadèmic amb relació al seu estudi i promoció (fins a 3 punts)

La nota mitjana ponderada (per crèdits) i normalitzada segons les mitjanes de les promocions dels estudis de grau, llicenciatura, enginyeria o diplomatura tindrà un pes del 80 %, i la nota mitjana ponderada (per crèdits) dels estudis de màster tindrà un pes del

20 %. Per calcular la nota mitjana del màster es tindran en compte els ECTS que es demostrin superats en la data de presentació de la sol·licitud.

La normalització de la nota mitjana de l'expedient acadèmic personal dels estudis de grau, llicenciatura, enginyeria o diplomatura es durà a terme aplicant la fórmula següent:

$$N_{\text{exp}}^{\text{norm}} = \frac{N_{\text{exp}}}{N_{\text{mitja}}^{\text{estudis}}}$$

on:

N_{exp} = Nota de l'expedient del sol·licitant

$N_{\text{mitja}}^{\text{estudis}}$ = Nota mitjana de la promoció dels estudis corresponents del sol·licitant

$N_{\text{exp}}^{\text{norm}}$ = Nota normalitzada de l'expedient del sol·licitant

En el cas dels candidats que tinguin una titulació de primer cicle i una de segon cicle, es farà una mitjana de les dues notes un cop normalitzades totes dues, segons les notes mitjanes de les promocions dels estudis corresponents del sol·licitant. En aquest mitjanament, es donarà un pes del 60 % a la nota normalitzada de la titulació de primer cicle i del 40 % a la de la titulació de segon cicle.

En cas d'impossibilitat de disposar de la nota mitjana de la promoció dels estudis del sol·licitant, s'utilitzarà la nota mitjana de la promoció dels estudis de la UdG amb més afinitat als estudis del sol·licitant. En el cas de sol·licitants amb titulacions de cicle llarg que no puguin aportar la nota mitjana dels seus estudis i que a la UdG siguin de segon cicle, es farà una mitjana de les titulacions de la UdG de primer i segon cicle més afins, amb les equivalències de 60 % la titulació de primer cicle i 40 % la titulació de segon cicle.

a.2) Valoració del currículum del candidat (fins a 1 punt)

Els mèrits que es prendran en consideració seran els premis extraordinaris de llicenciatura, les publicacions, comunicacions a congressos, activitats d'internacionalització, tasques de col·laboració en recerca, i altres títols de caràcter acadèmic.

b) Valoració del grup: fins a 6 punts

S'utilitzarà la informació extreta del GREC i de les bases de dades de la mateixa OITT i de l'Escola de Doctorat. Si la persona directora de la tesi participa en un projecte de recerca l'investigador principal del qual no sigui del mateix grup de recerca, la valoració serà la mitjana de les valoracions dels dos grups.

Criteri:	Puntuació:
<u>Modalitats A i B</u> El director de la tesi pertany a un grup de recerca reconegut per la Generalitat de Catalunya.	1 punt (en cas de codirecció, s'aplicarà proporcionalment en funció de si els directors de la UdG pertanyen a grups SGR)
<u>Modalitats A i B</u> Nombre de tesis llegides a la UdG dirigides per membres del grup, en data posterior a l'1 de gener de 2008, normalitzat pel nombre de doctors del grup, exceptuant aquells que han obtingut el títol de doctor en data posterior a l'1 de gener de 2008. Les tesis amb menció europea i/o internacional es valoraran un 20 % més.	Fins a 1 punt (en cas de tesis codirigides per directors que pertanyen a diversos grups de recerca de la UdG, la puntuació de la tesi es dividirà proporcionalment)
<u>Modalitats A i B</u> (Nombre d'investigadors en formació del grup) / (Nombre de doctors del grup)	Fins a 2 punts (Aquest criteri s'aplicarà de forma inversa: 2 punts per al quocient mínim, 0 punts per al quocient màxim. Es comptaran els investigadors en formació homologats (FI, FPI, FPU, FIS, BR, BRAE, BR-R) que acabin la beca més enllà de desembre de 2015, incloses les beques resoltes dins el període d'avaluació dels presents IFUdG2015)
<u>Modalitat A</u> Durada del projecte de recerca a què s'adscriu la persona candidata (en aquest criteri no es tindran en compte les pròrrogues concedides).	Si el projecte acaba la seva vigència durant: a) 2015: 0,25 punts b) 2016: 0,50 punts c) 2017: 0,75 punts d) 2018 o més enllà: 1 punt
<u>Modalitat B</u> S'avaluarà el compromís de l'entitat externa.	Compromís de l'entitat externa: 1 punt
<u>Modalitats A i B</u> Indicador d'abandonaments (*) de beca (investigadors en formació atorgats – abandonaments) / (investigadors en formació atorgats) (*) S'entén per “abandonament” que un investigador en formació hagi completat o hagi	Fins a 1 punt (El període que es considerarà serà de 2009 a 2014. Es consideraran les beques de la UdG (BR, BRAE) i les FI, FIS, FPI i FPU. Els grups que no han tingut un investigador en formació de la UdG dins d'aquest període tindran la màxima puntuació en

<i>renunciat a l'ajut i no consti que estigui matriculat (o que hagi sol·licitat una exempció temporal de matrícula) de tutela acadèmica de la tesi doctoral.</i>	<i>aquest criteri. Es consideraran investigadors en formació atorgats a un grup els que hagin tingut com a director de tesi una persona que actualment formi part del grup)</i>
---	---

Pel que fa a la composició dels grups, es prendrà en consideració el darrer directori aprovat, amb totes les modificacions aprovades en les sessions de la Comissió Delegada de Recerca, Transferència i Doctorat prèvies a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds d'aquesta convocatòria.

6.3 Un cop aplicats tots els criteris i puntuacions anteriors, es configuraran dues llistes de candidats, ordenades de major a menor puntuació, una per a cadascun dels grans àmbits previstos (científic i tecnològic, i humanístic i de les ciències socials). En casos d'empat, es valorarà la millor puntuació en l'apartat de valoració del candidat.

6.4 En el termini màxim de 15 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la llista definitiva d'admesos, conformement al que s'estableix a la base vuitena, l'OITT farà pública la proposta provisional de candidats acordada per la comissió de selecció, i s'obrirà un període de 7 dies naturals per presentar al·legacions contra el referit acord de la comissió.

6.5 La comissió de selecció resoldrà les al·legacions presentades en un termini màxim de 10 dies hàbils, i aprovarà la llista definitiva d'adjudicataris, que es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la UdG, i s'eleva per a la resolució del rector. Si transcorregut el termini per fer al·legacions contra la llista provisional no es presentés cap escrit, o no s'admetés per extemporani, llavors la llista provisional esdevindria definitiva, i la convocatòria quedaria pendent de la resolució rectoral que hi posés fi.

6.6 Un cop publicada la llista definitiva, per als beneficiaris en la modalitat B, si no s'hagués fet prèviament, es tramitarà amb les entitats i/o empreses col·laboradores un conveni de col·laboració específica per al cofinançament de l'ajut, en què es recolliran el termes i condicions específics per al seguiment de l'ajut, i s'establiran les condicions de pagament següents, per part de l'entitat col·laboradora: pagament del 50 % del cost a la signatura del conveni, pagament del 25 % del cost en el primer mes de la segona anualitat i pagament del 25 % restant en el primer mes de la tercera i última anualitat. Aquest conveni haurà d'estar signat per l'entitat col·laboradora, com a mínim quinze dies abans de la incorporació del contracte. En cas contrari, es revocarà l'ajut.

Setena. Resolució de la convocatòria

7.1 El rector de la Universitat de Girona resoldrà aquesta convocatòria en un termini màxim de 3 mesos des de la data de termini de presentació de sol·licituds, i n'informarà el Consell de Govern. La resolució es farà pública i es comunicarà a les persones interessades per mitjà de la seu electrònica de la UdG l'endemà de la seva signatura.

7.2 La resolució només podrà concedir una beca per grup de recerca de la UdG en la modalitat A i una en la modalitat B. Els candidats d'un mateix grup que apareguin a la llista prioritzada quedaran com a reserves i podrien obtenir l'ajut si el primer candidat del grup hi renunciés.

Vuitena. Règim de notificacions i recursos

8.1 La convocatòria, els actes de tràmit i la resolució de la convocatòria es faran públiques a la seu electrònica de la Universitat de Girona, mitjançant el tauler electrònic. Tot i això, a títol informatiu, els sol·licitants rebran per correu electrònic l'estimació o desestimació de la seva sol·licitud.

8.2 Efectuada la publicitat referida en l'apartat anterior, es tindran per notificades les persones interessades, d'acord amb el que disposa l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Novena. Acceptació de l'ajut

La signatura del contracte previst a la base 13 d'aquesta convocatòria implica l'acceptació de l'ajut, així com de les obligacions fixades en aquestes bases. No obstant això, prèviament a la formalització del contracte, l'adjudicatari de l'ajut haurà de complir els requisits establerts a l'apartat primer de la base 13.1.

Desena. Obligacions del beneficiari

10.1 Les obligacions del beneficiari contractat són les següents:

- a) Incorporar-se al grup de recerca i dedicar-se eficaçment a la tesi doctoral.
- b) Comunicar i/o demanar autorització a l'Escola de Doctorat per a qualsevol canvi o incidència que afecti el desenvolupament del seu projecte i/o el pla de treball, així com facilitar tota la informació que li sigui requerida (incompatibilitats, absències, etc.). Comunicar també, si és el cas, la renúncia al contracte al Servei de Recursos Humans, mitjançant un escrit motivat adreçat al vicerector de Recerca.

- c) Els beneficiaris que no hagin llegit la tesi doctoral dins el període de l'ajut hauran de presentar a l'OITT un informe de l'estat de la tesi (segons model normalitzat), dins els dos mesos següents a la data de finalització del contracte.
- d) Fer constar en la producció escrita derivada del treball realitzat durant el període de vigència de l'ajut que aquesta ha estat possible gràcies a la beca de recerca de la UdG.
- e) Inscriure la tesi i formalitzar cada curs acadèmic la tutela acadèmica associada a la seva realització. Si el beneficiari sol·licita trasllat d'expedient a un programa de doctorat d'una universitat diferent de la UdG, perdrà la condició de personal investigador en formació de la UdG i se li rescindirà el contracte.
- f) Superar satisfactòriament les avaluacions anuals que el programa de doctorat prevegi amb relació a la formació com a investigador.

10.2 Les obligacions del director de tesi són les següents:

- a) Tramitar la incorporació de la persona contractada al grup de recerca.
- b) Vetllar perquè l'investigador en formació contractat disposi dels espais i de la infraestructura necessaris per desenvolupar adequadament la seva activitat de recerca.
- c) Comunicar al vicerector de Recerca qualsevol incidència que afecti el curs de l'ajut (absències, incompatibilitats, etc.).

Onzena. Participació dels beneficiaris en la docència

Els beneficiaris d'aquests ajuts podran impartir docència pràctica del departament al qual estiguin adscrits, fins a un màxim de 60 hores anuals, d'acord amb les necessitats de docència temporal o de col·laboració addicional del departament. Aquesta col·laboració seguirà el procediment normal de planificació i gestió del pla docent. En cap cas la col·laboració del becari comportarà menys activitat lectiva a un professor de plantilla.

Dotzena. Renúncies

12.1 Les renúncies han de ser comunicades mitjançant escrit dirigit a l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica. L'escrit de renúncia es podrà presentar a qualsevol oficina de Registre de la UdG, d'acord amb els horaris establerts en el Reglament d'organització i funcionament del registre (consulteu: <http://www3.udg.edu/arxiu/>) o a qualsevol lloc dels que disposa l'article 38.4 de

la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

12.2 Els beneficiaris que renunciïn a l'ajut però continuïn la seva formació de recerca (doctorat) hauran d'abonar l'import corresponent a la matrícula del curs acadèmic vigent en la data de renúncia, a menys que hagin complert més del 50 % del curs acadèmic.

12.3 Si un adjudicatari no accepta l'ajut, hi renuncia, no formalitza la preinscripció o la matrícula, no s'incorpora o se li revoca, l'ajut vacant s'atorgarà, sempre que les disponibilitats econòmiques ho permetin, al candidat corresponent, seguint l'ordre de la llista prioritzada, que es podrà acollir a l'ajut el dia 1 del mes següent a la resolució del rector sobre les no incorporacions o renúncies produïdes.

12.4 Les renúncies produïdes amb anterioritat al 15 de novembre de 2015 podran ser substituïdes, sempre que les disponibilitats econòmiques ho permetin, pels candidats corresponents, seguint l'ordre de la llista prioritzada. No es cobriran les renúncies produïdes fora d'aquest termini.

Tretzena. Formalització del contracte i condicions de la contractació

13.1 Formalització del contracte

13.1.1 L'endemà de la publicació de la llista definitiva, s'obrirà un termini de 10 dies hàbils per a l'acceptació de l'ajut. En aquest termini caldrà presentar la documentació següent a qualsevol oficina de registre de la UdG, d'acord amb els horaris establerts en el Reglament d'organització i funcionament del registre (consulteu: <http://www3.udg.edu/arxiu/>) o a qualsevol lloc dels que disposa l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, adreçada a l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica de la Universitat de Girona:

- a) Documents que acreditin la preinscripció en un programa de doctorat per al curs 2015-2016.
- b) Documents necessaris per a l'alta a la nòmina i a la Seguretat Social.
- c) Document d'acceptació dels compromisos, signat pel beneficiari i pel director de la tesi, en què s'indiqui la data d'incorporació, d'acord amb la base 13.2.
- d) Fotocòpia compulsada dels títols acadèmics o del resguard de pagament dels drets per obtenir-los.

13.1.2 La no presentació d'aquests documents dins el termini esmentat comportarà la no acceptació de la beca i, per tant, s'entendrà que l'adjudicatari renuncia a l'ajut.

13.1.3 En els casos que no es pugui procedir a la matriculació per raons de no reconeixement de títols estrangers abans del 15 d'octubre de 2015, es revocarà l'ajut.

13.1.4 L'alta a la nòmina no serà efectiva fins al lliurament a l'OITT del certificat d'incorporació, signat pel director de la tesi.

13.1.5 Les persones contractades seran reconegudes com a personal investigador en formació de la Universitat de Girona.

13.2 Condicions del contracte

a) Vigència del contracte:

La durada del contracte serà d'un any, i es podrà prorrogar anualment en el marc d'aquest programa d'ajuts, fins a un màxim de 2 pròrrogues, sempre que es compleixin els requisits previstos en aquestes bases i en la legislació vigent.

b) Condició resolutòria del contracte:

La lectura de la tesi comportarà la resolució i extinció del contracte, amb efectes el darrer dia del mes en què es llegeixi la tesi.

c) Retribució:

Les retribucions dels beneficiaris contractats seran les següents:

- Durant el primer any de contracte: 1.000 euros bruts mensuals
- Durant el segon i tercer anys de contracte: 1.142 euros bruts mensuals

d) Inici de la vigència del contracte:

Els contractes predoctorals s'iniciaran a data 1 de setembre de 2015.

Excepcionalment, els contractes es podran iniciar amb data 1 d'octubre o 1 de novembre de 2015, en els casos en què els adjudicataris siguin persones estrangeres no comunitàries que hagin de dur a terme els tràmits previs per a l'obtenció del permís de treball.

Per formalitzar la contractació caldrà que el beneficiari hagi fet, abans del 21 de juliol de 2015, la preinscripció per al curs 2015-2016 en el programa de doctorat de la UdG. La no formalització de la preinscripció dins el termini previst en aquest punt es considerarà una renúncia tàcita a l'ajut. Així mateix, el contracte podrà ser rescindit si no s'ha formalitzat la matrícula del curs esmentat abans del 15 d'octubre de 2015.

Catorzena. Suspensió del contracte

Les situacions d'incapacitat temporal, risc durant l'embaràs, baixa per maternitat, adopció o acolliment, risc durant la lactància o paternitat, suspendran el còmput de vigència del contracte.

Quinzena. Pròrroga del contracte

15.1 Els beneficiaris d'aquests ajuts, per tal com són estudiants matriculats en programes de doctorat de la UdG, hauran de complir el procediment de seguiment de les tesis doctorals establert per l'Escola de Doctorat de la Universitat de Girona.

15.2 Per a la pròrroga anual del contracte subvencionat pels ajuts IFUdG2015, i dins del penúltim mes per a la finalització del contracte, s'haurà d'emetre, amb caràcter preceptiu, un informe sobre l'activitat i el compliment de les obligacions per l'adjudicatari. L'òrgan encarregat d'informar-ne serà l'Escola de Doctorat, que disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la recepció del requeriment efectuat per l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica.

15.3 A la vista dels informes rebuts, i a la vista de les al·legacions que pugui haver presentat el beneficiari de l'ajut durant el tràmit d'audiència conferit a aquests efectes, la Comissió de Recerca, Transferència i Doctorat emetrà un informe positiu o negatiu en relació amb la pròrroga del contracte, que elevarà al rector per tal que aquest formalitzi la pròrroga o bé resolgui allò que estimi procedent.

15.4 Per a l'emissió del seu informe, la Comissió de Recerca, Transferència i Doctorat podrà sol·licitar els que consideri convenients. En qualsevol cas, l'informe de la comissió haurà de ser elevat al rector amb un mínim de 30 dies d'antelació a la finalització del contracte.

Setzena. Incompatibilitat dels ajuts

El gaudi d'aquests ajuts és incompatible amb qualsevol altre ajut de característiques similars. Aquests ajuts sí que seran compatibles amb els treballs realitzats a l'empara de l'art. 83 de la Llei 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, sempre que aquests treballs tinguin relació directa amb la línia de recerca en què s'inscriu el pla de treball del beneficiari.

En qualsevol cas, el personal contractat beneficiari d'aquests ajuts estarà subjecte al règim d'incompatibilitats aplicable al personal docent investigador contractat de la Universitat de Girona.

Les sol·licituds d'autorització de compatibilitat s'hauran de presentar davant el Vicerectorat de Recerca, i seran informades per la Comissió Delegada de Recerca, Transferència i Doctorat.

Dissetena. Incompliments i revocació de l'ajut

L'incompliment total o parcial de les obligacions o dels requisits establerts en les bases d'aquesta convocatòria, així com les condicions, si és el cas, que figurin en la resolució de concessió, o l'ocultació o falsejament de dades, donarà lloc a la pèrdua del dret al cobrament de l'ajut, això és, a la resolució del contracte de treball subscrit, així com també a l'obligació de reintegrar els imports rebuts, si escau. La revocació de l'ajut tindrà lloc amb la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que inclourà, en tot cas, un informe del director de la tesi i garantirà el dret d'audiència a l'adjudicatari de l'ajut.

Divuitena. Normativa aplicable

En tot allò no previst expressament en aquestes bases, seran d'aplicació supletòria els preceptes continguts a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.