

Miquel Puig i Raposo, director general del Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC), amb seu social al carrer Gran Capità, 2 (Edifici Nexus) de Barcelona, i secretari del seu Consell de Govern,

CERTIFICA

Que el Consell de Govern del CSUC, en la seva reunió núm. 35 del passat 1 d'octubre, ha adoptat els acords següents:

**Primer:** Modificar els articles 4, 10 i 15 dels Estatuts, tal com consten a l'annex I, per incorporar la Biblioteca de Catalunya com a membre de ple dret al Consorci i modificar el nombre de representants de la Generalitat de Catalunya en els òrgans de govern.

**Segon:** Aprovar el text refós dels Estatuts del CSUC que consta a l'annex II i que inclou tant les modificacions esmentades en l'apartat anterior, com les aprovades pel Consell de Govern en la seva reunió núm. 34 del passat 2 de juny, de conformitat amb les Lleis 27/2013 i 15/2014, les quals afecten els articles 1, 27, 28, 29 i 30.

**Tercer:** Sotmetre el text refós dels Estatuts del CSUC a ratificació de les entitats consorciades i de la Biblioteca de Catalunya.

**Quart:** Facultar el director general del CSUC perquè, actuant en nom i representació del Consorci, decideixi l'assumpció de les esmenes proposades per les entitats consorciades al text dels Estatuts fins la tramitació preceptiva d'autorització per part del Govern de la Generalitat de Catalunya.

I perquè així consti, i als efectes d'ésser ratificat per les institucions consorciades i la Biblioteca de Catalunya, signo el present certificat a Barcelona el set d'octubre de dos mil quinze.

Miquel Puig i Raposo  
Secretari

Vist i plau,

Andreu Mas-Colell  
President

## Annex I. Modificacions als Estatuts

### Versió actual (2013)

#### Article 4. Composició

4.1. El CSUC està integrat pels següents membres destacats:

- a) L'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el departament competent en matèria d'Universitats.

#### Article 10. Composició del Consell de Govern

10.1. El Consell de Govern és el màxim òrgan de govern del Consorci. Té la composició següent:

- a) En representació de l'Administració de la Generalitat, el/la conseller/a del departament competent en matèria d'universitats o persona que aquest/a designi, i cinc membres més que nomeni l'esmentat/da conseller/a, atenent les finalitats del Consorci.

#### Article 15. Comissió Executiva

15.1. La Comissió Executiva és l'òrgan de direcció col·legiada del Consorci. Té la composició següent:

- a) En representació de l'Administració de la Generalitat, tres persones designades pel titular del departament competent en matèria d'universitats.

### Versió modificada

#### Article 4. Composició

4.1. El CSUC està integrat per:

- a) L'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el departament competent en matèria d'Universitats, i la Biblioteca de Catalunya.

#### Article 10. Composició del Consell de Govern

10.1. El Consell de Govern és el màxim òrgan de govern del Consorci. Té la composició següent:

- a) En representació de l'Administració de la Generalitat, el/la conseller/a del departament competent en matèria d'universitats o persona que aquest/a designi, quatre membres més que nomeni l'esmentat/da conseller/a, atenent les finalitats del Consorci i, en representació de la Biblioteca de Catalunya, el seu director/a.

#### Article 15. Comissió Executiva

15.1. La Comissió Executiva és l'òrgan de direcció col·legiada del Consorci. Té la composició següent:

- a) En representació de l'Administració de la Generalitat, dues persones designades pel titular del departament competent en matèria d'universitats i, en representació de la Biblioteca de Catalunya, el seu director/a.

## **Annex II. Text refós dels Estatuts del Consorti de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC)**

### **Capítol I. Disposicions generals**

---

#### **Article 1. Naturalesa**

1.1. El Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (en endavant, CSUC) és una entitat de dret públic de caràcter associatiu i voluntari, i de duració indefinida, amb capacitat per crear i gestionar serveis i realitzar activitats, en els termes que estableixi la normativa aplicable a les entitats consorciades i en el marc d'aquests Estatuts.

1.2. El CSUC resta adscrit a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i s'hi relaciona mitjançant el departament competent en matèria d'universitats.

#### **Article 2. Personalitat jurídica**

El CSUC té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per realitzar actes d'administració i de disposició de béns, celebració de contractes i, en general, tots els actes necessaris per assolir, d'acord amb la legislació vigent aplicable en cada supòsit, l'objectiu i les finalitats que estableixen aquests Estatuts.

#### **Article 3. Domicili i delegacions**

3.1. El CSUC té el seu domicili a la ciutat de Barcelona, Edifici Nexus, carrer del Gran Capità, 2-4 o al lloc que s'estableixi, dins el territori de Catalunya, per acord del Consell de Govern.

3.2. El Consell de Govern pot acordar l'establiment de seus del Consorci a Catalunya i fora de Catalunya; així com delegacions i oficines en d'altres països per contribuir a la seva projecció internacional.

#### **Article 4. Composició**

4.1. El CSUC està integrat per:

- a) L'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el departament competent en matèria d'Universitats, i la Biblioteca de Catalunya.
- b) La Universitat de Barcelona (UB).



- c) La Universitat Autònoma de Barcelona (UAB).
- d) La Universitat Politècnica de Catalunya (UPC).
- e) La Universitat Pompeu Fabra (UPF).
- f) La Universitat de Lleida (UdL).
- g) La Universitat de Girona (UdG).
- h) La Universitat Rovira i Virgili (URV).
- i) La Universitat Oberta de Catalunya (UOC).

4.2. Podran integrar-se al Consorci altres entitats públiques o privades, sense ànim de lucre, que tinguin finalitats d'interès públic concurrents amb les del Consorci i en particular en els àmbits d'educació superior, recerca i transferència de coneixement, i que puguin contribuir al millor compliment del seu objectiu. La incorporació de nous membres comportarà l'ampliació del nombre de membres del Consell de Govern i, si escau, de la resta d'òrgans del Consorci, que es determinin en l'acord d'admissió, i en els termes, les regles de proporcionalitat i les condicions que s'hi estableixin.

4.3. Sens perjudici del que estableixen els apartats 1 i 2 anteriors, són també membres inicials del CSUC la Universitat Ramon Llull i la Universitat de Vic - Universitat Central de Catalunya.

#### **Article 5. Mitjà propi instrumental i servei tècnic**

5.1. El CSUC té la consideració de mitjà propi instrumental i servei tècnic de les institucions consorciades i de les entitats i els organismes que en depenen o s'hi vinculen, sempre i quan tinguin la condició de poders adjudicadors i reuneixin els requisits legalment exigits, i resta obligat a realitzar els treballs que aquestes li encarreguin en les matèries que s'esmenten a l'article 7. Les relacions del CSUC amb les entitats de les quals és mitjà instrumental i servei tècnic no tenen naturalesa contractual i s'articulen mitjançant encàrrecs. En conseqüència, aquestes relacions són de caràcter intern, dependent i subordinat a tots els efectes.

El CSUC no podrà participar en les licitacions públiques convocades per les entitats de les quals té la condició de mitjà propi i servei tècnic. No obstant això, quan no hi concorri cap licitador, es podrà encarregar al CSUC l'execució de la prestació objecte de licitació.

5.2. El CSUC, per tal de donar resposta a les necessitats de les seves àrees d'activitat, podrà contractar a qualsevol de les entitats de les quals té la consideració de mitjà propi i servei tècnic, sempre que sigui conforme amb la Llei de contractes del sector públic i la resta de normativa vigent.

#### **Article 6. Entitats associades**

El CSUC es podrà relacionar amb altres entitats públiques o privades, amb les quals es podrà vincular mitjançant la firma de convenis de caràcter col·laboratiu-associatiu. Als efectes de la seva associació a les diferents àrees d'activitat del Consorci, aquestes entitats podran designar, si és el cas, representants en els òrgans de caràcter sectorial previstos en l'article 18 d'aquests Estatuts.

**Article 7. Objectiu i finalitats**

7.1. L'objectiu fonamental del CSUC és la compartició o mancomunació de serveis acadèmics, científics, bibliotecaris, de transferència de coneixement i de gestió de les entitats consorciades, per tal de, potenciant les sinergies i les economies d'escala, aconseguir millorar-ne l'eficàcia i l'eficiència.

7.2. A tal efecte, el CSUC té la voluntat d'assolir les finalitats següents:

- a) La gestió coordinada de serveis comuns.
- b) La gestió compartida d'infraestructures.
- c) La prestació i/o contractació conjunta de recursos i serveis.
- d) La realització d'activitats de projecció internacional de les entitats consorciades i d'interacció d'aquestes amb el seu entorn social, econòmic i cultural.
- e) La proposta, planificació, impuls, coordinació i gestió de programes, projectes i iniciatives comunes.
- f) La cooperació amb altres centres de naturalesa o activitats similars.
- g) Qualsevol altra que li deleguin les entitats consorciades, i les que siguin necessàries per al millor compliment del seu objectiu fonamental.

**Article 8. Contractacions conjuntes**

8.1. Amb la finalitat de dur a terme la contractació conjunta de recursos i serveis, el CSUC podrà adjudicar contractes, concloure acords marc i articular sistemes dinàmics de contractació per als seus membres i entitats associades amb tots els procediments previstos per la llei, en els termes i condicions que acordi la Comissió Executiva. L'acord de la Comissió Executiva establirà els elements de disseny de la contractació necessaris, inclosos l'eventual divisió en lots i, si s'escau, el percentatge de finançament que assumeixi cadascun dels participants. En el cas dels acords marc i sistemes dinàmics de contractació, l'esmentat acord o els plecs podran preveure que els contractes derivats els duguin a terme els òrgans de contractació de les institucions participants.

8.2. Per acord del Consell de Govern es podrà crear una central de contractació com a servei instrumental del CSUC al servei de les entitats consorciades i d'altres entitats que s'hi vulguin adherir.

8.3. Per acord del Consell de Govern, el CSUC es podrà adherir a la central de compres de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

## Capítol II. Òrgans de govern i direcció

---

### Article 9. Òrgans

El CSUC es regeix pels òrgans següents:

- a) El/la president/a.
- b) El Consell de Govern.
- c) La Comissió Executiva.
- d) El/la director/a general.

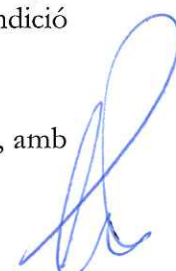
### Article 10. Composició del Consell de Govern

10.1. El Consell de Govern és el màxim òrgan de govern del Consorci. Té la composició següent:

- a) En representació de l'Administració de la Generalitat, el/la conseller/a del departament competent en matèria d'universitats o persona que aquest/a designi, quatre membres més que nomeni l'esmentat/da conseller/a, atenent les finalitats del Consorci i, en representació de la Biblioteca de Catalunya, el seu director/a.
- b) En representació de la Universitat de Barcelona, el seu rector/a.
- c) En representació de la Universitat Autònoma de Barcelona, el seu rector/a.
- d) En representació de la Universitat Politècnica de Catalunya, el seu rector/a.
- e) En representació de la Universitat Pompeu Fabra, el seu rector/a.
- f) En representació de la Universitat de Lleida, el seu rector/a.
- g) En representació de la Universitat de Girona, el seu rector/a.
- h) En representació de la Universitat Rovira i Virgili, el seu rector/a.
- i) En representació de la Universitat Oberta de Catalunya, el seu rector/a.
- j) En representació de la Universitat Ramon Llull, el seu rector/a.
- k) En representació de la Universitat de Vic - Universitat Central de Catalunya, el seu rector/a.

10.2. Els membres del Consell de Govern podran ser separats lliurement per les entitats que els han designat, quan correspongui. Els membres nats cessaran quan s'extingeixi la condició per la qual van ser nomenats.

10.3. El/la director/a general del Consorci assistirà a les sessions del Consell de Govern, amb veu i sense vot.





**Article 11. Òrgans del Consell de Govern**

11.1. El Consell de Govern haurà de tenir:

- a) Un/a president/a, que serà el/la conseller/a del departament competent en matèria d'universitats o persona que aquest/a designi.
- b) Un/a o més vicepresidents/tes, que seran designats pel propi Consell de Govern d'entre els seus membres.
- c) Un/a secretari/ària, que serà la persona que designi el/la president/a.

11.2. El/la secretari/ària exercirà les funcions pròpies de la secretaria d'un òrgan col·legiat. Si el/la secretari/ària designat no és membre del Consell de Govern, assistirà a les sessions amb veu i sense vot.

**Article 12. Funcions del Consell de Govern**

12.1. Són funcions del Consell de Govern:

- a) L'aprovació del programa general d'activitats.
- b) L'aprovació del pressupost, els comptes anuals, l'inventari/balanç, la memòria d'activitats i la liquidació del pressupost.
- c) La vigilància i la fiscalització dels comptes.
- d) El règim d'integració al Consorci, l'admissió de nous membres o eventuais baixes.
- e) El règim d'associació d'entitats a les àrees d'activitat del Consorci.
- f) L'acord de modificació dels Estatuts del Consorci.
- g) L'aprovació del reglament de funcionament intern del Consorci i del seu règim de contractació.
- h) La creació d'una central de contractació.
- i) L'adquisició i alienació d'immobles i la constitució, la modificació i l'extinció de drets reals.
- j) La creació i participació en societats mercantils o altres ens instrumentals.
- k) L'acord de les operacions de crèdit i els contractes de tresoreria. Les operacions d'endeutament requeriran l'autorització de les entitats consorciades.
- l) El nomenament, la renovació i el cessament del/de la director/a general.
- m) L'acord de liquidació i dissolució del Consorci.
- n) La modificació del domicili i l'establiment de seus, delegacions i oficines del Consorci.
- o) En general, adoptar les disposicions i les mesures adequades per al millor funcionament i organització del Consorci, que no siguin atribuïdes a altres òrgans en aquests Estatuts.

12.2. Són funcions indelegables del Consell de Govern les contemplades a les lletres b), d), f), l), m) i n) de l'apartat 1 d'aquest article.

**Article 13. Règim de reunions**

13.1. El Consell de Govern es reuneix en sessió ordinària dues vegades l'any, una per aprovar els comptes de l'any anterior i una altra per aprovar els pressupostos de l'any següent. Es podrà reunir també en sessió extraordinària, quan el/la president/a ho cregui oportú, per iniciativa pròpia o quan ho sol·liciti la tercera part dels seus membres.

13.2. El Consell de Govern es podrà reunir, quan escaigui, mitjançant videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels seus membres, garantint la identificació de les persones que participen en la sessió. La reunió s'ha d'entendre celebrada al lloc on es trobi el/la president/a.

13.3. Les convocatòries hauran d'incloure la relació de tots els assumptes que hagin de tractar-se a la reunió i es trametran a tots els membres amb, almenys, set dies d'antelació.

En els casos d'urgència, la convocatòria es farà amb quaranta-vuit hores d'antelació. En aquest cas, una vegada considerat l'ordre del dia, el Consell de Govern haurà d'apreciar l'existència de la urgència.

13.4. En general es podrà acceptar la suplència en l'assistència a les reunions del Consell de Govern, a no ser que pel contingut de l'ordre del dia a tractar s'estableixi en la convocatòria que, per a aquella reunió, no s'accepten suplències.

13.5. Els membres del Consell de Govern podran convidar a les reunions, si escau, personal de la seva institució, d'acord amb l'ordre del dia a tractar, que hi assistirà amb veu i sense vot, i en els termes que estableixi el reglament de funcionament intern.

**Article 14. Règim d'adopció d'acords**

14.1. L'admissió de nous membres, la modificació d'aquests Estatuts i la dissolució del Consorci hauran de ser aprovats per acord adoptat per un nombre de membres del Consell de Govern superior a dos terços. Els altres acords del Consell de Govern s'adoptaran per majoria. En cas d'empat es tindrà en compte el vot de qualitat del/de la president/a.

14.2. Per a l'adopció dels acords es requerirà un quòrum d'assistència a les sessions de la meitat més un dels membres del Consell de Govern.

14.3. També es podran adoptar acords mitjançant l'emissió del vot per correspondència postal, comunicació telemàtica o qualsevol altre mitjà sempre que quedin garantits els drets d'informació i de vot, que quedi constància de la recepció del vot i que se'n garanteixi l'autenticitat. En aquests casos s'entendrà que l'acord s'adopta al lloc del domicili del Consorci i en la data de recepció del darrer dels vots vàlidament emesos.



**Article 15. Comissió Executiva**

15.1. La Comissió Executiva és l'òrgan de direcció col·legiada del Consorci. Té la composició següent:

- a) En representació de l'Administració de la Generalitat, dues persones designades pel titular del departament competent en matèria d'universitats i, en representació de la Biblioteca de Catalunya, el seu director/a.
- b) En representació de les universitats, cada rector/a designa un membre d'entre les persones que tinguin responsabilitats en la direcció dels serveis de la corresponent Universitat.

15.2. El/la president/a del Consell de Govern nomena el/la president/a i el/la vicepresident/a de la Comissió Executiva d'entre els seus membres; i en designa el/la secretari/ària, que exercirà les funcions pròpies de la secretaria d'un òrgan col·legiat.

15.3. El/la director/a general del Consorci assisteix a les sessions de la Comissió Executiva, amb veu i sense vot.

15.4. Les funcions de la Comissió Executiva són les següents:

- a) Prendre els acords necessaris per garantir un funcionament eficaç i eficient de la gestió ordinària del Consorci.
- b) Aprovar la creació de les àrees d'activitat del Consorci, a proposta del/de la director/a general.
- c) Fixar la relació de llocs de treball, d'acord amb el pressupost aprovat pel Consell de Govern, i els criteris per a la selecció i retribució del personal.
- d) Informar les propostes que s'elevin al Consell de Govern.
- e) Totes aquelles que el Consell de Govern li pugui delegar.

15.5. Els acords de la Comissió Executiva es prenen per majoria. En cas d'empat es tindrà en compte el vot de qualitat del/de la president/a.

15.6. S'aplicarà a la Comissió Executiva el mateix règim de funcionament i d'adopció d'acords que es preveu en aquests Estatuts per al Consell de Govern, en allò que no sigui de caràcter específic del propi Consell.

**Article 16. President/a del Consell de Govern**

Corresponen al/a la president/a del Consell de Govern les funcions següents:

- a) Exercir la representació institucional del Consorci.
- b) Convocar i presidir les sessions del Consell de Govern, així com exercir la resta de funcions pròpies de la presidència dels òrgans col·legiats.

**Article 17. Director/a general**

Les funcions del/de la director/a general són les següents:

- a) Exercir la direcció executiva, la representació administrativa i judicial del Consorci, i la coordinació de les seves àrees d'activitat.
- b) Elaborar la proposta d'avantprojecte de pressupost del Consorci, d'acord amb les instruccions del/de la president/a i de la Comissió Executiva, i executar el pressupost, ordenant-ne les despeses i els pagaments.
- c) Dirigir els serveis i el personal del Consorci, dur a terme la seva contractació, així com l'acceptació del personal adscrit de les entitats consorciades.
- d) Actuar com a òrgan de contractació del Consorci i executar els acords de la Comissió Executiva en relació amb les contractacions conjunes i la centralització de la contractació.
- e) Establir contactes amb altres entitats per a la consecució d'acords, convenis o la realització d'actuacions conjunes, i donar-ne compte al Consell de Govern i/o a la Comissió Executiva.
- f) Proposar al/a la secretari/ària del Consell de Govern i al de la Comissió Executiva els assumptes per a la formació de l'ordre del dia de les convocatòries de les seves sessions, i elevar a aquests òrgans aquells assumptes la resolució dels quals els correspongui.
- g) Executar els acords del Consell de Govern i de la Comissió Executiva, llevat d'aquells que reglamentàriament s'atribueixin a un altre òrgan i donar compte de la seva gestió als òrgans de govern i control.
- h) Crear les comissions tècniques i assessores que siguin necessàries.
- i) Totes aquelles altres que li delegui el Consell de Govern o la Comissió Executiva.

**Article 18. Estructura**

18.1. El CSUC s'estructurarà en àrees d'activitat. Del/de la director/a general dependran una àrea administrativa i les diverses àrees tècniques que es creïn en funció de les activitats del Consorci.

18.2. Cada àrea tècnica d'activitat del Consorci podrà tenir una comissió funcional integrada per un representant de cada entitat consorciada i, si escau, de les entitats associades, previstes a l'article 6, que participaran en l'elaboració de la proposta anual d'activitats i de pressupost que el/la director/a general elevarà a la Comissió Executiva, i també participaran en el seu seguiment. La comissió funcional, quan escaigui, podrà convidar experts de l'àmbit a assistir a les sessions.

18.3. La comissió funcional de l'àrea d'activitat del Consorci podrà constituir una o més comissions tècniques, integrades per un representant de cada entitat consorciada i, si escau, de les associades.

18.4. Les funcions de les esmentades àrees i comissions es regularan per un reglament de funcionament intern.

#### **Article 19. Compartició i col·laboració**

19.1. La Comissió Executiva del Consorci podrà acordar amb la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC) que les comissions del CIC també puguin ser considerades i actuar com a comissions pròpies del Consorci. En aquest cas, els acords que les dites comissions adoptin podran ser assumits i executats pels òrgans del CSUC, en els termes que s'acordin, i sempre que siguin ratificats per la Comissió Executiva o per l'òrgan que aquesta consideri competent.

19.2. El CSUC podrà col·laborar amb la resta d'agents acadèmics i d'R+D de Catalunya i de fora de Catalunya, especialment a Europa.

### **Capítol III. Règim jurídic, econòmic, patrimonial i de recursos humans**

---

#### **Article 20. Règim jurídic**

20.1. El Consorci es regeix per aquests Estatuts i per les disposicions legals i reglamentàries que li siguin aplicables, en especial per la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la resta de normativa vigent que sigui d'aplicació.

20.2. El CSUC pot exercir qualsevol potestat administrativa, inclosa en el marc legal d'aplicació i en l'àmbit del seu objectiu i finalitats.

#### **Article 21. Règim de recursos**

Els actes del Consell de Govern i de la Comissió Executiva del CSUC exhaureixen la via administrativa. Els actes del/de la director/a general no exhaureixen la via administrativa i poden ser objecte de recurs d'alçada davant la Comissió Executiva. Les reclamacions prèvies a les vies jurisdiccionals civil i laboral i les reclamacions per responsabilitat patrimonial s'hauran d'adreçar al/a la director/a general del Consorci a qui correspondrà la seva resolució.

#### **Article 22. Patrimoni**

22.1. Constitueixen el patrimoni del CSUC els béns i els drets que hi aportin les entitats consorciades i els béns i els drets que adquireixin per qualsevol títol, i quedarà reflectit en l'inventari i els estats financers corresponents.



22.2. La gestió del patrimoni quedarà subjecte a la normativa reguladora del patrimoni de la Generalitat.

### **Article 23. Contractació**

23.1. La contractació del Consorci es regirà per la normativa de contractes del sector públic. El CSUC té, als efectes de la legislació de contractes del sector públic, la naturalesa d'administració pública.

23.2. El recurs especial establert als articles 40 a 49 del text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret llei 3/2013 de 14 de novembre, s'haurà d'interposar davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

### **Article 24. Recursos econòmics**

Per a la realització del seu objectiu i les seves finalitats, el CSUC disposarà dels recursos següents:

- a) Els ingressos produïts per les taxes, els preus i les tarifes corresponents.
- b) Els productes del seu patrimoni.
- c) Les subvencions anuals que, per al seu funcionament i a càrrec dels seus pressupostos, li atorgui l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- d) Les aportacions que pugui rebre de les entitats consorciades.
- e) Les aportacions que pugui rebre d'institucions públiques o privades i del sector empresarial.
- f) Les subvencions, donacions, llegats i ajuts de tot tipus amb què el CSUC sigui afavorit.
- g) El producte d'operacions d'endeutament prèviament autoritzades.
- h) Qualsevol altre recurs que legalment li pugui correspondre.

### **Article 25. Contracte programa**

El Consorci es relacionarà amb el departament de l'Administració de la Generalitat competent en matèria d'universitats mitjançant un contracte programa, que haurà d'incloure amb relació als serveis i actuacions que rebin finançament amb càrrec als pressupostos de la Generalitat, els objectius a assolir, el finançament vinculat als resultats obtinguts, així com els instruments de seguiment de la seva activitat.

### **Article 26. Tarifes**

26.1. El CSUC es proveirà de les tarifes que abonaran els usuaris per la utilització de les infraestructures, equips i serveis que presti. Aquestes tarifes i les seves variacions es fixaran, en tot cas, preservant el principi de la lliure competència i de conformitat amb la normativa d'aplicació.

26.2. L'aprovació de les tarifes del CSUC, com a mitjà propi, i les seves modificacions, correspon al Consell de Govern, qui podrà delegar-ho, si escau, en la Comissió Executiva; en qualsevol cas, l'aprovació de les tarifes del CSUC en la seva actuació com a mitjà propi instrumental i servei tècnic de les institucions consorciades requerirà la ratificació d'aquestes.

26.3. La Comissió Executiva determina les tarifes aplicables als encàrrecs en què el Consorci no actui amb el caràcter de mitjà propi i per a la prestació de serveis a tercers.

#### **Article 27. Règim de comptabilitat i control financer**

27.1. El règim pressupostari i el règim comptable aplicables al Consorci són els que determina la normativa reguladora de les finances públiques de la Generalitat de Catalunya per a aquest tipus d'entitats, i també la normativa de desplegament que, en matèria de pressupostos i comptabilitat, s'aprovi en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

27.2. El Consorci està subjecte al control extern de la Sindicatura de Comptes i, a nivell intern, resta subjecte a auditoria financera i de regularitat en el marc del control financer establert, per a aquest tipus d'entitats, a la normativa reguladora de les finances públiques de Catalunya, sota la responsabilitat de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

#### **Article 28. Personal del Consorci**

El règim de personal del Consorci serà l'aplicable al sector públic de l'Administració de la Generalitat, sens perjudici que, atesa la seva consideració d'agent d'execució en R+D+I i la singularitat de les seves funcions, s'apliqui, quan correspongui, la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació, i la resta de normativa que l'hi sigui aplicable; així com també el conveni col·lectiu corresponent i el règim de mobilitat del personal docent i investigador universitari.

L'aplicació del règim del personal de la Generalitat no implica en cap cas l'adquisició de la consideració de personal al servei de l'administració de la Generalitat.

#### **Article 29. Dret de separació d'un membre consorciat**

29.1. Els membres del Consorci se'n poden separar en qualsevol moment, sense perjudici de la seva responsabilitat per les obligacions pendents de compliment.

29.2. L'exercici del dret de separació produeix la dissolució del Consorci, llevat que la resta dels seus membres acordin la seva continuïtat i romanguin al Consorci almenys dos ens públics pertanyents a administracions diferents.

29.3. Quan l'exercici del dret de separació no tingui com a efecte la dissolució del Consorci, s'aplicaran les regles previstes a l'article 13 de la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de

racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa, o l'altra normativa que, en el seu cas, la pugui substituir.

**Article 30. Dissolució i liquidació**

30.1. El Consorci es dissoldrà per acord unànim de les entitats que l'integren o per impossibilitat legal o material de complir els seus objectius. La dissolució del Consorci produeix la seva liquidació i extinció.

30.2. En l'acord de dissolució pres per l'òrgan de govern del Consorci, es designarà liquidador i es determinarà la forma de procedir a la liquidació dels béns propis del Consorci i a la reversió de les obres o de les liquidacions existents.

30.3. Correspon al liquidador calcular la quota de liquidació de cada membre, d'acord amb els criteris següents: La quota de liquidació es calcula d'acord amb la participació de cadascun dels membres en el saldo resultant del patrimoni net després de la liquidació. A aquest efecte, es té en compte el percentatge de les aportacions efectuades per cada membre del Consorci al seu fons patrimonial i el finançament concedit cada any.

30.4. El Consorci ha d'abordar les condicions del pagament de la quota de liquidació, si aquesta resulta positiva.

30.5. No obstant el que disposen els paràgrafs anteriors, les entitats consorciades podran acordar la cessió global d'actius i passius a una altra entitat jurídicament adequada amb la finalitat de mantenir la continuïtat de l'activitat i assolir els objectius del Consorci que es liquida.