

**CONVENI DE COL·LABORACIÓ QUE REGULA LA RELACIÓ ENTRE
L'INSTITUT CATALÀ DE RECERCA DE PATRIMONI CULTURAL,
FUNDACIÓ PRIVADA (ICRPC) I LA UNIVERSITAT DE GIRONA (UdG)**

Girona, a 27 de juliol de 2007

REUNITS



D'una part, la Excm. i Magnífica Sra. Anna Maria Geli de Ciurana, Rectora de la Universitat de Girona (en endavant UdG), amb CIF Núm. 6750002, que actua en nom i representació d'aquesta Universitat, en virtut del Decret 270/2005, de 13 de desembre (DOGC núm. 4530, de 15 de desembre de 2005), de nomenament de la Rectora de la Universitat de Girona, i de conformitat amb el que estableixen els articles 93 y 97 dels Estatuts de la Universitat de Girona, aprovats pel Decret 200/2003, de 26 d'agost (DOGC núm. 3963, de 8 de setembre de 2003),



i per l'altre part, el Sr. Gabriel Alcalde Gurt, director de la Fundació Privada Institut Català de Recerca de Patrimoni Cultural, actuant en nom i representació d'aquesta fundació, constituïda mitjançant escriptura pública atorgada davant el notari Il·lustre Col·legi de Notaris de Girona Sr. Josep M^a Estropa, en data 22 de novembre de 2006, amb domicili social a Girona, Plaça St. Domènec, 3 i provista de CIF Núm. G-17924978, actuant en nom i representació d'aquesta fundació, en virtut de l'autorització atorgada en la sessió ordinària del Patronat de 24 de juliol de 2007.

Reconeixent-se mútua i recíprocament la capacitat legal necessària per a la formalització d'aquest conveni de col·laboració

MANIFESTEN

Que en data 22 de novembre de 2006, la Generalitat de Catalunya, la Universitat de Girona, van constituir la Fundació Privada - Institut Català de Recerca de Patrimoni Cultural (en endavant ICRPC), ubicada a Girona.

Que és voluntat de la Universitat de Girona (en endavant UdG) estimular la col·laboració del seus investigadors i investigadores en les activitats de l'ICRPC, així com afavorir la utilització dels seus Serveis Generals i de suport a la recerca en les activitats que dugui a terme l'ICRPC.

Que l'ICRPC ha de ser un instrument per augmentar la visibilitat i l'impacte científic del sistema de recerca català, i molt especialment, de la UdG.

Que per tal d'aconseguir el màxim impacte de les activitats de la UdG i de l'ICRPC en matèria de recerca, és convenient potenciar la col·laboració entre ambdues entitats, per la qual cosa convé establir les condicions de les relacions mútues en àmbits com són la col·laboració científica, la propietat industrial i intel·lectual, l'ús compartit d'instal·lacions i serveis, la visibilitat mútua, l'adscripció a l'ICRPC de la recerca dels investigadors de la UdG, els seus drets i obligacions, i altres qüestions d'interès mutu.

Que la signatura d'aquest conveni ha estat autoritzada pel Patronat de l'ICRPC en sessió de data 24 de juliol de 2007.

Per tot això, ambdues part acorden subscriure el present conveni de col·laboració que es regirà per les següents

CLÀUSULES

Primera.- Objecte.

És objecte d'aquest conveni de col·laboració establir el marc de relacions entre ambdues entitats i regular-ne les condicions, en particular pel que fa al personal, l'ús de serveis, propietat industrial, publicacions, i d'altres.

Segona.- Adscripció del personal UdG a ICRPC.

1. Procediment d'incorporació del personal de la UdG a l'ICRPC.

1.1. El procediment d'incorporació del personal investigador de la UdG a l'ICRPC es fa mitjançant l'adscripció de la totalitat de la seva activitat de recerca a l'ICRPC, per un temps determinat.

1.2. Cada entitat és responsable dels seus propis procediments de reclutament i adscripció. En general, el personal de la UdG que s'adscriu a l'ICRPC ho fa de dues formes: com a cap de grup a proposta de l'ICRPC o com a membre d'un grup a

proposta del seu cap de grup adscrit. En qualsevol cas, el personal que adscriu la seva activitat de recerca des de la UdG a l'ICRPC (en endavant, personal adscrit), haurà d'obtenir l'autorització de la UdG.

1.3. El personal adscrit a l'ICRPC tindrà els mateixos drets i deures que la resta de personal de l'ICRPC, essent d'aplicació idèntiques normatives, regulacions i procediments que a la resta de personal de l'ICRPC.

2. Règim jurídic del personal adscrit.

2.1. El personal de la UdG que adscriu la seva recerca a l'ICRPC manté els drets i deures propis de la seva vinculació funcional o laboral o de formació amb la UdG i els lligams amb les estructures de la universitat previstes als Estatuts de la universitat (departaments, Facultats i Escoles universitàries i Consell d'estudis). L'adscripció de la recerca a l'ICRPC no suposa cap tipus de relació laboral entre el personal de la UdG i l'ICRPC.

2.2. En especial, l'autorització del rector/rectora de la UdG per adscriure la recerca a l'ICRPC no exigeix al personal acadèmic de la UdG del compliment de les obligacions derivades de la normativa de personal acadèmic i del règim de dedicació establert amb la UdG.

2.3. A efectes legals, les condicions del treball del personal adscrit són facultat exclusiva de la UdG, excepte en els aspectes que facin referència a la recerca, on s'adaptaran a les necessitats i normatives de l'ICRPC.

2.4. Ambdues entitats es comprometen mútua i recíprocament a mantenir-se puntual i permanentment informades sobre qualsevol circumstància que afecti el personal adscrit (altes i baixes a l'ICRPC, llicències, permisos, situacions administratives, incidències, accidents...). A aquests efectes, la comunicació s'establirà a entre el director del ICRA i el vicerector competent en personal investigador de la UdG.

2.5. L'ICRPC inclourà en la seva pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil al personal adscrit.

3. Desadscripció.

3.1. L'adscripció de personal investigador pot finalitzar:

a) al final de període pactat.

b) a instàncies de l'ICRPC, i aleshores l'ICRPC haurà de garantir la finalització i justificació dels projectes que en aquell moment dirigeixi la persona afectada, si n'hi ha, i sempre d'acord amb la seva normativa i procediments interns.

c) a instàncies de l'interessat/da, per qualsevol causa, amb un preavis de 9 mesos per part de l'interessat/da, llevat que hi hagi un acord per establir un altre termini.

d) a instàncies del seu cap de grup.

e) per desadscripció del seu cap de grup de l'ICRPC.

f) per pèrdua de la vinculació amb la universitat.

La resolució de l'ICRPC per la qual es declara la desadscripció de personal serà comunicada pel director de l'ICRPC a la UdG a través del representant d'aquesta en la comissió de seguiment.

4. Compensació per responsabilitats addicionals.

L'ICRPC té la seva pròpia escala salarial i carrera professional aprovades pel seu patronat. Les categories i mecanismes de promoció de l'ICRPC li són propis, i no coincideixen necessàriament amb els de la UdG. En especial, certes tasques de gestió de la recerca poden dur associat un complement salarial.

Si a criteri de l'ICRPC, resulta convenient que cert personal adscrit adquireixi noves responsabilitats i tasques, l'ICRPC sol·licitarà l'aprovació per part de la UdG de la nova responsabilitat proposada, així com del complement retributiu corresponent -si s'escau.

La UdG sotmetrà aquesta aprovació d'acord amb els procediments legalment establerts i comunicarà la decisió a l'ICRPC. El complement salarial corresponent, quan n'hi hagi, anirà a càrrec de l'ICRPC.

5. Reducció docent.

Igualment, l'ICRPC podrà sol·licitar de la UdG una intensificació -instrumentada mitjançant la reducció docent- pel cas que un investigador adscrit hagi estat proposat per al desenvolupament de tasques directives o per motiu d'especial dedicació a la recerca dins de l'ICRPC.

La UdG actuarà d'acord amb els procediments legalment establerts, i comunicarà la decisió a l'ICRPC. Aquesta intensificació es cobrirà mitjançant la contractació per part

de la UdG de professorat. Les despeses ocasionades aniran a càrrec de l'ICRPC, el qual transferirà els fons directament a la UdG en la forma i terminis que s'acordin.

Tercera. El personal d'administració i serveis.

1. Procediment d'incorporació de personal d'administració i serveis de la UdG a l'ICRPC

La UdG per tal de donar suport en la fase inicial de desplegament de l'ICRPC, autoritzarà per un màxim de dos anys, que l'auxiliar administratiu que provindrà de la plantilla de la UdG (Institut del Patrimoni Cultural), realitzi les tasques corresponents a l'ICRPC.

L'ICRPC podrà sol·licitar, passats aquest dos anys, a la UdG la incorporació de personal d'administració i serveis que formi part de la plantilla de la UdG a la seva estructura administrativa. Per formalitzar la incorporació caldrà comptar amb l'acord previ de les persones afectades i de la UdG que haurà de concedir la excedència voluntària, amb reserva de plaça, per un màxim de 2 anys, al personal d'Administració i Serveis que accepti vincular-se temporalment a l'ICRPC

2. Retribucions.

El personal d'administració i serveis de plantilla de la UdG que s'hagi incorporat temporalment a l'ICRPC percebrà les retribucions contemplades en l'escala salarial aprovada pel patronat de la fundació del l'ICRPC.

Quarta. Accés als serveis de suport a la recerca. Coordinació d'inversions.

1. Als efectes del present conveni, s'entén com serveis de suport a la recerca les Infraestructures i capacitats científico-tecnològiques que les institucions ofereixen als seus investigadors. Això inclou els serveis científico-tècnics, però també les biblioteques i altres instruments o infraestructures de suport.

2. Serveis de Suport a la Recerca.

L'ICRPC abonarà el preu d'utilització de serveis de suport a la recerca propietat de la UdG en base a l'ús real que facin tots els seus investigadors.

La UdG facturarà a l'ICRPC les quantitats que corresponguin d'acord amb la tarifa per a usuaris interns aprovada pel Consell Social.

4. Coordinació de les inversions en equipament.

Per tal d'optimitzar recursos, la UdG i l'ICRPC procuraran coordinar la compra d'instrumentació científica singular, cercant que aquesta sigui complementària i mútuament profitosa.

5. Biblioteca i altres beneficis.

Tot el personal de l'ICRPC té dret a accedir als serveis de la Biblioteca de la UdG d'acord amb les normes generals d'utilització d'aquestes instal·lacions i en les mateixes condicions que el personal de la UdG.

Tot el personal de l'ICRPC podrà disposar del carnet de personal de la UdG amb les contraprestacions que corresponguin als membres dels instituts de recerca participats.

Cinquena.- Sol·licitud i gestió dels projectes de recerca.

1. Competència.

L'adscripció de la recerca dóna plena responsabilitat a l'ICRPC en la sol·licitud de finançament i la gestió de projectes de recerca. Al igual que per la resta d'investigadors del centre, els projectes dels investigadors adscrits es presenten i gestionen exclusivament des de l'ICRPC.

Es valorarà cas per cas la conveniència de transferir a l'ICRPC els projectes de recerca que estiguin vius en el moment de la signatura d'aquest conveni. Els que no puguin ser traslladats es continuaran gestionant per la mateixa entitat que ho estigui realitzant, fins a la seva total finalització, amb independència de l'adscripció de l'investigador principal.

Sisena.- Imatge Corporativa i visibilitat.

1. En qualsevol publicació o difusió dels resultats científics, (articles, comunicacions, ponències, participació en congressos, aparició en mitjans de comunicació) i en general, en tots els documents que es generin amb motiu de la seva activitat, el personal adscrit farà constar sempre la seva pertinença a l'ICRPC i a la UdG.

2. L'ICRPC donarà a l'imatge corporativa de la UdG com a mínim el mateix tractament i visibilitat que a la dels altres patrons, d'acord amb les directrius que estableix el seu patronat.

3. L'ICRPC posarà a disposició dels investigadors els mitjans necessaris per que les dades referents a publicacions, projectes obtinguts i a qualsevol altre resultat científic estiguin en tot moment a disposició de la UdG.

4. La UdG podrà fer-ne ús d'aquesta informació a efectes estadístics i en indicadors de la qualitat i l'impacte de la seva recerca.

La Comissió de seguiment vetllarà per la transparència i agilitat del procés de comunicació, i establirà els estàndards i criteris que siguin d'interès per la UdG.

Setena- Propietat industrial. Transferència de coneixement i tecnologia.

1. Titularitat.

La UdG i l'ICRPC seran titulars, a parts iguals, dels drets d'explotació de la propietat industrial obtinguts com a conseqüència dels resultats científics, obres, publicacions i invencions de què sigui autor el personal de la UdG adscrit a l'ICRPC.

En cas d'autoria compartida, correspon a la UdG el mateix 50% de la titularitat, però multiplicat pel percentatge de participació de l'investigador adscrit en l'autoria del coneixement explorable.

2. Manament de gestió.

La gestió de l'explotació del coneixement generat a l'ICRPC correspon a l'ICRPC. Quan la UdG tingui una participació en la titularitat d'aquest coneixement –segons defineix el punt anterior- l'ICRPC comunicarà a la UdG l'existència del coneixement, i la UdG manifestarà el seu interès per autoritzar la seva explotació dintre d'un termini màxim de 60 dies.

Si ambdues institucions estan interessades en explotar el coneixement, i considerant que és convenient que l'explotació sigui duta a terme per una sola entitat, l'explotació recaurà de manera automàtica sobre l'ICRPC. A aquests efectes, la UdG farà un manament de gestió en favor de l'ICRPC perquè gestioni i exploti en el seu nom (i per tant en el nom d'ambdues institucions), la sol·licitud i manteniment dels eventuais títols de protecció de la PI generada. L'ICRPC s'obliga a remetre a la UdG qualsevol document, comunicació o notificació relatiu al procediment de protecció i explotació. L'ICRPC s'ocuparà de totes les gestions de protecció i explotació de la PI, que inclouen entre d'altres, l'estudi, la redacció, la tramitació i el manteniment de les sol·licituds de patent, les despeses associades a la protecció, la comercialització, l'explotació la defensa i el seguiment.

En el cas que l'ICRPC decideixi encarregar a la UdG la gestió de l'explotació del coneixement, l'ICRPC farà un manament de gestió en favor de la UdG perquè gestioni i exploti en el seu nom (i per tant en el nom d'ambdues institucions), la sol·licitud i manteniment dels eventuais títols de protecció de la PI generada. La UdG s'obliga a remetre a l'ICRPC qualsevol document, comunicació o notificació relatiu al procediment de protecció i explotació. La UdG s'ocuparà de totes les gestions de protecció i explotació de la PI, que inclouen entre d'altres, l'estudi, la redacció, la tramitació i el manteniment de les sol·licituds de patent, les despeses associades a la protecció, la comercialització, l'explotació la defensa i el seguiment.

El manament de gestió pot incloure clàusules específiques i limitacions en les condicions d'explotació. En tots els altres aspectes no limitats, cedeix el control de l'explotació a l'entitat gestora.

3. Retorns.

En cas que ambdues entitats hagin manifestat el seu interès en explotar el coneixement, els imports que s'obtinguin al llarg del temps per l'explotació de la PI, es destinaran a cobrir les despeses directes en les que l'entitat gestora hagi incorregut fins el moment per raó de la protecció, la comercialització, l'explotació, la defensa i el seguiment del coneixement. Si es produeixen retorns superiors, es destinaran a abonar a l'entitat gestora, en concepte d'honoraris de gestió, un percentatge sobre les aquestes despeses equivalent al percentatge de titularitat que correspongui a l'altre titular. Per despeses directes s'entendrà despeses efectivament incorregudes i directament lligades a l'explotació del coneixement transferit, sense que procedeixi cap repercussió de despeses fixes o d'estructura. Els retorns en excés d'aquesta quantitat es repartiran d'acord amb els percentatges de titularitat respectius.

4. Declinacions.

Si la part que actua com a entitat gestora de l'explotació decideix deixar de pagar les despeses que es derivin del manteniment de la protecció de la PI, ho comunicarà expressament a l'altra part amb antelació suficient, i perdrà els drets sobre futurs retorns en favor de l'altra part.

Les parts podran cedir, sense el consentiment de l'altra part i en qualsevol moment, els seus drets sobre la PI a una entitat vinculada, sempre i quan aquesta entitat assumeixi de forma íntegra les obligacions que es deriven de la present clàusula, prèvia notificació a l'altra part.

5. Comunicacions.

Sense perjudici de les comunicacions mitjançant la comissió de seguiment prevista en aquest conveni, els requeriments i comunicacions d'aquesta clàusula es realitzaran per qualsevol mitjà per escrit que deixi constància de l'enviament, servint a aquest efectes el burofax, la carta certificada, o inclús el fax.

Vuitena.- Vigència.

Aquest conveni entrarà en vigor l'endemà de la seva signatura i tindrà una vigència indefinida.

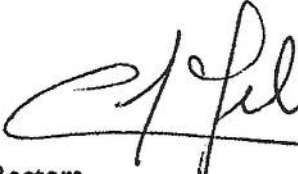
El conveni s'extingirà per qualsevol de les causes previstes a l'ordenament jurídic vigent i en cas que la Universitat de Girona se separi de l'ICRPC, prèvia la tramitació de l'expedient corresponent d'acord amb les normatives de la UdG reguladores dels Instituts de recerca participats.

L'extinció efectiva del conveni per qualsevol causa es no es produirà fins el moment de la finalització de les adscripcions del personal en vigor a la data d'extinció. Igualment, l'ICRPC i la UdG hauran de liquidar les obligacions mútues prèviament contractades, si n'hi ha.

Novena.- Comissió de seguiment.

Es crearà una comissió de seguiment d'aquest conveni, establerta com a comissió mixta paritària composta per 2 representants de l'ICRPC i 2 representants de la UdG, nomenats a la signatura d'aquest conveni i que s'annexaran com una addenda al present conveni.

I perquè així consti, se signa el present conveni marc de col·laboració, per duplicat exemplar a la ciutat i data a l'encapçalament indicades.


Rectora


Universitat
de Girona
Rectorat

Universitat de Girona


Director

Fundació Privada – Institut Català de
Recerca de Patrimoni Cultural (ICRPC)