

ANNEX:

En l'actual Relació de Llocs de Treball de la UdG, l'estructura administrativa de l'Escola de Postgrau, que se suprimeix, és la següent:

NOM DE LA PLAÇA	Nre.	Grup	Subgrup	C. destí	C. específic c. lloc treball	Import C. esp. C. lloc	Sist. prov.	Hor.
ESCOLA DE POSTGRAU								
Responsable dels programes de doctorat	1	C	CI	22		9.754	C	P
Secretari/ària tècnica de màsters i programes oficials de postgrau	1	2			l)	5.187	C	P
Administratiu/iva especialitzat/-ada	2	C	CI	17		7.275	C	P

Escola de Doctorat

L'Escola de Doctorat, d'acord amb el que consta en la memòria justificativa de creació, té per objecte fonamental l'organització, dins del seu àmbit de gestió, dels ensenyaments i activitats pròpies del doctorat en una o diverses branques del coneixement.

Així mateix, en el punt 6.3 de la memòria s'especifica que la gestió administrativa del doctorat ha de potenciar i donar suport als diferents Programes de Doctorat (i de màster, si escau) de l'Escola de Doctorat, i de fet amb aquesta intenció es proposa una única gestió centralitzada a l'Escola de Doctorat.

Aquesta Escola de Doctorat es constitueix mitjançant la mobilitat per canvi d'adscripció dels llocs de treball que es detallen tot seguit, que actualment formen part de l'Escola de Postgrau, que se suprimeix.

NOM DE LA PLAÇA	Nre.	Grup	Subgrup	C. destí	Import C. esp. C. lloc	Sist. prov.	Hor.
ESCOLA DE DOCTORAT							
Responsable dels programes de doctorat	1	C	CI	22	9.754	C	P
Administratiu/iva especialitzat/-ada	1	C	CI	17	7.275	C	P

Atès que la mobilitat per canvi d'adscripció no comporta canvis en la missió, funcions i responsabilitats a desenvolupar per aquests llocs de treball, les fitxes descriptives es mantenen, canviant únicament les dades identificatives que facin referència al servei i superior jeràrquic.

D'acord amb el que estableix la memòria justificativa, el personal d'administració i serveis dependrà funcionalment de la direcció de l'Escola de Doctorat. A nivell orgànic, idènticament a la resta d'unitats de l'administració de la UdG, dependrà de la Gerència.

Unitat Tècnica de Màsters

La Unitat Tècnica de Màsters es constitueix per donar suport en la preparació de propostes de màsters interuniversitaris i Erasmus Mundus, en la preinscripció, en la

verificació de documentació (per a estrangers, especialment), i en tot allò necessari per tal que els centres docents, departaments i instituts puguin organitzar els màsters que promoguin.

A aquest efecte, en el marc de l'estructura organitzativa de la UdG, i dins del Servei de Gestió Acadèmica i Estudiants, la Unitat Tècnica de Màsters desenvoluparà les funcions següents:

- Informació acadèmica (normatives).
- Gestió de la preinscripció i suport als processos de selecció i admissió.
- Verificació de documentació d'estudiants nacionals i especialment estrangers.
- Suport a la planificació de nous programes de màster (universitaris, interuniversitaris, Erasmus Mundus, etc.).
- Gestió dels convenis de màsters interuniversitaris.
- Gestió de les convocatòries de professors visitants.
- Gestió de convocatòries d'ajudes per als estudiants de màster.
- Suport a les administracions de centre en l'atenció als estudiants de màster.
- Suport als Erasmus Mundus i als màsters interuniversitaris coordinats.

Aquesta Unitat Tècnica de Màsters es constitueix mitjançant la mobilitat per canvi d'adscripció dels llocs de treball que es detallen en les dues últimes files de la taula següent, que actualment formen part de l'Escola de Postgrau que se suprimeix.

El personal d'administració i serveis dependrà funcionalment del/de la Cap del Servei de Gestió Acadèmica i Estudiants. A nivell orgànic, idènticament a la resta d'unitats de l'administració de la UdG, dependrà de la Gerència

NOM DE LA PLAÇA	Nre.	Grup	Subgrup	C. destí	C. específic C. lloc. treb.	Import C. esp. C. lloc	Sist. prov.	Hor.
SERVEI DE GESTIÓ ACADÈMICA I ESTUDIANTS								
Cap del Servei de Gestió Acadèmica i Estudiants	1	A	A1	27		30.097	C	E
Cap de Beques i Ajuts als Estudiants	1	A	A2	24	c	14.178	C	P
Cap d'Atenció a l'Estudiant i Accés	1	A	A2	24	c	14.178	C	P
Cap de Gestió Acadèmica	1	A	A2	24	c	14.178	C	P
Responsable de la gestió econòmica	1	C	C1	22		9.754	C	P
Tècnic/a administratiu/iva	2	C	C1	20		9.285	C	P
Responsable administratiu/iva	1	C	C1	19		8.114	C	P
Administratiu/iva especialitzat/ada	5	C	C1	17		7.275	C	P
Unitat Tècnica de Màsters								
Secretari/ària tècnic/a de màsters i programes oficials de postgrau	1	2			l)	5.187	C	P
Administratiu/iva especialitzat/ada	1	C	C1	17		7.275	C	P

Atès que la mobilitat per canvi d'adscripció no comporta canvis en la missió, funcions i responsabilitats a desenvolupar per aquests llocs de treball adscrits a la Unitat Tècnica de Màsters, les fitxes descriptives es mantenen, canviant únicament les dades identificatives que facin referència al servei i *superior jeràrquic*.

La proposta presentada no representa cap cost adicional per al pressupost de la Universitat.

Les mobilitats per canvi d'adscripció, regulades a l'article 20 del reglament de provisió de llocs de treball del personal d'administració i serveis funcionari de la Universitat de Girona, aprovat per acord de la Junta de Govern de data 30 de gener de 1997, seran efectives el primer dia del mes següent a l'aprovació d'aquest acord.