

CONVOCATÒRIA 2011 DE BEQUES DE RECERCA UdG

1. Finalitat

L'objectiu prioritari del Programa d'ajuts per a investigadors en formació (2011-2014, aprovat per Consell de Govern de 22 de desembre de 2011) és assegurar que el nombre de tesis doctorals a la UdG vagi augmentant, i que les tesis puguin ser realitzades en condicions adequades per part de personal investigador en formació. Aquest objectiu últim és totalment compatible amb un altre dels objectius estratègics de la UdG: la captació i retenció de talent, en aquest cas, predoctoral, i per tant, amb la formació de nous doctors en el si dels Grups de recerca de la UdG. A través d'aquesta actuació s'espera incrementar el nombre d'investigadors dels grups de recerca així com la qualitat i la competitivitat de la R+D que porten a terme. A més a més, el Programa de Beques està en línia amb la línia d'actuació 2.2 del Pla Estratègic 2008-13 de la UdG, que indica que cal "dissenyar i promoure polítiques actives de captació, retenció i mobilitat de talent investigador, a nivell preuniversitari, de pregrau, predoctoral, i postdoctoral."

D'acord amb els objectius del Programa, la finalitat d'aquesta convocatòria 2011 de beques de recerca de la UdG és la concessió de **19** beques predoctorals, de les quals **8** es destinaran a l'àmbit humanístic i de les ciències socials (HCS) i **11** a l'àmbit científic i tecnològic (CT). Es reserva la dotació d'una altra beca per tal de fer front a possibles propostes de beques BRAE amb cofinançament extern.

2. Àmbit d'aplicació

Per a poder presentar-se a aquesta convocatòria caldrà que el candidat tingui nomenat un director de tesi el qual pertanyi a un Grup de Recerca de la UdG i que participi com a investigador principal o com a membre d'un projecte de recerca competitiu amb finançament extern a la UdG, i presentat a través de la UdG, i exceptuant els projectes que tenen assignat un becari FPI de la propera convocatòria 2011. En el cas que al projecte de recerca competitiu li quedi menys d'un any per acabar, s'haurà d'haver sol·licitat un altre projecte de recerca en convocatòria competitiva.

Excepcionalment, la Comissió de Recerca podrà considerar candidats vinculats a un projecte de recerca no competitiu de la UdG, sempre i quan aquest projecte al qual es vinculin tingui finançament i sigui d'interès prioritari i estratègic per la UdG.

3. Sol·licitants

Els sol·licitants seran els grups de recerca UdG, que podran presentar candidats si no tenen becaris UdG vigents o si compleixen la condició següent:

$(N^{\circ} \text{ de doctors del grup}) / (N^{\circ} \text{ de becaris de recerca UdG (BR, BRAE) vigents}) \geq 3$.

Es consideraran becaris vigents aquells que acabin la beca més enllà del desembre de 2011.

- Un mateix candidat no podrà ser presentat per més d'un grup de recerca.

No es consideraran com a membres del grup de recerca, als efectes d'aquest ajut, les persones adscrites a centres participats a efectes de recerca.

En el cas de que no es compleixi amb alguna d'aquestes condicions, les sol·licituds quedaran excloses del procés de selecció.

4. Estructura i durada

Aquesta convocatòria s'estructura en una fase de beca (12 mesos) i una segona de contracte laboral en pràctiques (24 mesos). La durada màxima de l'ajut és de 36 mesos en total.

En tots els casos, l'investigador en formació no accedirà a la fase de contracte fins que no hagi completat el període de 12 mesos de beca.

5. Costos i retribucions

Els costos de la beca inclouen la retribució pel becari més els costos de l'alta al Règim General de la Seguretat Social (per la fase beca) i el cost de la quota patronal de la Seguretat Social (per la fase de contracte).

Les retribucions pels becaris seran les següents:

- Per la primera anualitat: 984 euros bruts mensuals
- Per la segona i tercera anualitat: 1.142 euros bruts mensuals, d'acord amb el conveni col·lectiu del Personal Docent Investigador de les Universitats Públiques Catalanes.

A aquestes retribucions se'ls aplicarà, fins a la seva derogació, el Reial Decret Llei 8/2010 de 20 de maig per la qual s'adopten mesures extraordinàries per a la reducció del dèficit públic. Tanmateix es podran veure incrementades, si s'escau, en les convocatòries anuals d'acord amb l'increment de l'IPC i la normativa legal vigent.

El cost d'aquesta convocatòria anirà a càrrec del pressupost 2011 per a la primera anualitat i a càrrec dels pressupostos 2012 i 2013 per a les anualitats següents, unitat de despesa 02.46.020, aplicacions de despesa 481.02 per a la retribució en concepte de beca i 131.00 per a la retribució de contracte laboral, i 160.00 en concepte de quota patronal. Aquest import es lliurarà per mesos vençuts al final de cada mes i s'hi aplicarà les corresponents retencions d'acord amb la normativa vigent.

Els beneficiaris gaudiran de l'exempció del cost de la tutela associat a la realització de la tesi. Per al gaudiment d'aquesta dotació, el becari haurà de presentar la credencial de beca o còpia del contracte als serveis de gestió acadèmica de l'Escola de Doctorat de la UdG, en el moment de la matrícula.

No es cobriran, en cap cas, els imports de les taxes i els preus acadèmics, ni els costos de cursos de màster que el beneficiari pugui estar seguint en el decurs del període de gaudi de l'ajut.

En els casos que el beneficiari renunciï a la beca però continuï la seva formació d'investigació (doctorat) haurà d'abonar l'import corresponent a la matrícula del curs acadèmic vigent en la data de renúncia.

6. Requisits dels candidats

Per poder sol·licitar la beca cal que el candidat compleixi amb els requisits següents:

a) Una d'aquestes opcions:

i) Estar matriculat, en la data d'acceptació de la beca, a un programa de doctorat (fase de recerca) regulat pel decret RD 1993/2007, i que s'imparteixi a la UdG.

ii) Estar matriculat, pel curs 2010-11, en la data d'acceptació de la beca, a un programa de màster de la UdG que condueixi a un doctorat.

b) La data de finalització dels estudis anteriors als de màster o doctorat (llicenciatura, enginyeria, arquitectura, diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica, grau del EEES,...) ha de ser posterior a: 1/01/2005

c) La nota mitjana de l'expedient acadèmic del candidat/a, corresponent als estudis a què es fa referència en el punt 6.b i als del programa de màster o de doctorat si escau, haurà de ser igual o superior a 1,5 (escala 1-4). En el cas dels candidats que compleixin el criteri 6.a.i, la nota mitjana es calcularà donant un pes del 80% a la primera titulació (llicenciatura, enginyeria, arquitectura, diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica, grau) i un 20% a la nota de l'expedient dels crèdits de postgrau o de tercer cicle (que han ser un mínim de 60 ECTS d'un programa de màster o de 20 crèdits d'un programa de doctorat regulat pel Decret de 2003).

En el cas de sol·licitants que hagin cursat els seus estudis a l'estranger, la nota mitjana dels seus expedients es calcularà d'acord amb la taula d'equivalències utilitzada per l'AGAUR per la convocatòria FI 2011 i publicada al DOGC núm. 5687 de 6/08/2010).

Aquelles persones que hagin gaudit, gaudeixin o obtinguin en el moment de fer pública aquesta convocatòria o bé en el transcurs de la seva resolució, una beca del programa de Formació d'Investigadors de la Generalitat (FI), del programa de Formació del Personal Investigador del Ministeri (FPI), del programa de Formació del Professorat Universitari del Ministeri (FPU), o equivalent, no podran gaudir d'una BR.

7. Formalització de sol·licituds i termini

Les sol·licituds es presentaran per via telemàtica a la pàgina web que la UdG crearà per aquesta finalitat.

El programa telemàtic generarà un resguard el qual s'haurà d'imprimir, signar i presentar (juntament amb la documentació específica en paper) a qualsevol oficina de registre de la UdG.

Per poder tancar el programa telemàtic serà imprescindible la introducció dels documents que es demanen i en el format que es demana.

La sol·licitud consta, doncs, de dues parts:

1) Introducció telemàtica de la sol·licitud adjuntant la documentació següent en format PDF o WORD:

- Currículum del candidat

- Breu memòria del projecte i pla de treball previst pel candidat

2) Impressió del resguard o formulari telemàtic i signatures corresponents (del candidat/ta, del director/a de tesi, i del responsable del grup de recerca UdG).

Presentació d'aquest a qualsevol oficina de registre de la UdG juntament amb la resta de documentació que es detalla en el punt 8 d'aquesta convocatòria.

La sol·licitud serà revisada amb posterioritat a la data de termini, i es farà públic mitjançant la pàgina web de la UdG (<http://portalderecerca.udg.edu/>) la llista dels aspirants admesos a tràmit i els no admesos per manca de documentació o pendents d'esmenes. Aquests tindran un termini de 10 dies naturals per esmenar la sol·licitud amb l'avertència de què si no ho fan s'entendrà que desisteixen de la seva sol·licitud. Per tal de fer-ne una major difusió, i a efectes informatius, es podrà enviar un correu electrònic al sol·licitant amb el contingut d'aquesta diligència.

8. Documentació

El resguard o formulari telemàtic haurà d'anar acompanyat de la següent documentació:

- a) Fotocòpia compulsada del DNI o fotocòpia compulsada del passaport pels estudiants de fora de l'estat.
- b) Fotocòpia compulsada del certificat acadèmic personal de les titulacions superiors, on hi constin les qualificacions obtingudes i la data d'acabament dels estudis. Per les titulacions obtingudes a la UdG no caldrà adjuntar aquesta documentació.
- c) fotocòpia compulsada del certificat acadèmic de les titulacions que donen accés al doctorat on hi constin les qualificacions obtingudes i la data d'acabament dels estudis. Per les titulacions obtingudes a la UdG no caldrà adjuntar aquesta documentació.
- d) Nota mitjana de la promoció dels estudis corresponents a sol·licitants no titulats per la UdG.
- e) Fotocòpia compulsada del títol acadèmic o del resguard de pagament dels drets per obtenir-lo.

(*) Pels documents compulsats: En el Registre del CIAE es podran compulsar sempre i quan es portin els documents originals i siguin únicament per la presentació en aquesta convocatòria.

9. Termini

Termini per a l'enviament telemàtic: 20/01/2011 (a partir d'aquest dia l'aplicació

telemàtica no serà operativa)

Termini per a la presentació de la documentació: 21/01/2011 a qualsevol oficina de registre UdG d'acord amb els horaris establerts en el Reglament d'organització i funcionament del registre (<http://www3.udg.edu/arxiu/>).

10. Avaluació i selecció

La Comissió de Recerca serà l'òrgan encarregat d'elaborar la proposta de resolució a elevar a la rectora. L'avaluació de les sol·licituds serà efectuada amb l'ajut del personal tècnic de l'OITT i de l'Escola de Doctorat, d'acord amb els criteris i puntuacions següents:

A) Valoració del candidat: fins a 4 punts:

- i) Valoració de l'expedient acadèmic en relació al seu estudi i promoció (fins a 3 punts).

A partir de la nota mitjana de l'expedient acadèmic personal, es durà a terme una ponderació d'aquesta nota en relació a l'estudi i promoció del candidat. En aquest sentit, la nota de l'expedient del sol·licitant es normalitzarà respecte la nota mitjana de la promoció corresponent al sol·licitant, aplicant la fórmula:

$$N_{exp}^{norm} = \frac{N_{exp}}{N_{mitja}^{estudis}}$$

on: N_{exp} = Nota de l'expedient del sol·licitant

$N_{mitja}^{estudis}$ = Nota mitjana de la promoció dels estudis corresponents del sol·licitant.

N_{exp}^{norm} = Nota normalitzada de l'expedient del sol·licitant

En el cas dels candidats que tinguin una titulació de primer cicle i una de segon cicle, es farà una mitjana de les dues notes un cop normalitzades cadascuna d'elles segons les notes mitjanes de les promocions dels estudis corresponents del sol·licitant. En aquest mitjanament, es donarà un pes del 60% a la nota normalitzada de la titulació de primer cicle i un 40% a la de la titulació de segon cicle.

En el cas d'impossibilitat de disposar de la nota mitjana de la promoció dels estudis del sol·licitant, s'utilitzarà la nota mitjana de la promoció dels estudis de la UdG amb major afinitat als estudis del sol·licitant. En el cas de sol·licitants de titulacions de cicle llarg que no puguin aportar la nota mitjana dels seus estudis i que en la UdG siguin de segon cicle, es farà una mitjana de les titulacions més afins a la UdG de primer i segon cicle, amb les equivalències de 60% la titulació de primer cicle i un 40% la titulació de segon cicle.

Pel que fa a la contribució dels estudis de màster (mínim 60 ECTS) o en un programa de doctorat (mínim 20 crèdits), s'actuarà com es preveu en el punt 6.c, efectuant la mitjana de les notes normalitzades per les de les promocions dels estudis corresponents.

ii) Valoració del currículum del candidat (fins a 1 punt). Els mèrits a considerar seran els premis extraordinaris de llicenciatura, les publicacions, comunicacions a congressos, activitats d'internacionalització, tasques de col·laboració en recerca, i altres títols de caràcter acadèmic.

B) Valoració del grup: fins a 6 punts. S'utilitzarà la informació extreta del GREC i de les bases de dades de la pròpia OITT i de l'Escola de Doctorat.

El director de tesi pertany a un grup de recerca reconegut per la Generalitat de Catalunya	1 punt (en cas de codirecció, s'aplicarà proporcionalment en funció de si els directors de la UdG pertanyen a grups SGR)
Nombre de tesis amb qualificació mínima d'excel·lent dirigides per membres del grup, en data posterior a l'1 de gener de 2005, normalitzat pel nombre de doctors del grup exceptuant els que han obtingut el títol de doctor en data posterior a l'1 de gener de 2005. Les tesis amb menció europea es valoraran un 20% més.	fins a 1,0 punts (en cas de tesis codirigides per directors que pertanyen a diversos grups de recerca de la UdG, la puntuació de la tesi es dividirà proporcionalment)

(Nombre de becaris del grup)/(Nombre de doctors del grup)	fins a 2 punts (a)
Per haver demanat i no haver obtingut un becari FPI en el projecte a què s'adscriu el sol·licitant	Si el projecte ha estat concedit en el 2010, 1 punt Si el projecte ha estat concedit en el 2009, 0,5 punts
Indicador d'abandonaments de beca. (becaris gaudits – abandonaments) / (becaris gaudits)	Fins a 1 punt (b). S'entén per abandonament aquells becaris que han completat o han renunciat a la beca i no consta que estiguin matriculats de tutela acadèmica de la tesi doctoral.

(a) Aquest criteri s'aplicarà de forma inversa: 2 punts per al quocient mínim, 0 punts pel quocient màxim. Es comptaran els becaris homologats (FI; FPI; FPU; BR, BRAE; BR-R) que acabin la beca més enllà de desembre de 2011, incloses aquelles beques resoltes dins el període d'avaluació de les presents BR.

(b) El període a considerar serà del 1999 al 2010. Es consideraran les beques UdG (BR, BRAE) i les FI i FPU. Els grups que no han gaudit mai d'un becari UdG, dins aquest període, tindran la màxima puntuació d'aquest criteri. Es consideraran becaris gaudits per un grup els que han tingut com a director de tesi una persona que forma part de la composició actual del grup.

Pel que fa a la composició dels grups, es considerarà el darrer directori aprovat amb totes les modificacions aprovades en les reunions de la Comissió de Recerca prèvies a la data del termini de presentació de sol·licituds a aquesta convocatòria.

Un cop aplicats tots els criteris i puntuacions més amunt especificades, es configuraran dues llistes ordenades dels candidats, una per cadascun dels grans àmbits previstos (Científic i Tecnològic, i Humanitats i Ciències Socials). En aquestes llistes es situaran primer tots els candidats que compleixin el criteri 6.a.i (ordenats segons les puntuacions obtingudes), i a continuació els que compleixin el criteri 6.a.ii (ordenats segons les puntuacions obtingudes).

En el cas que la Comissió de Recerca estimi que, com a resultat de l'aplicació dels criteris anteriors, es dona concentració de candidats en algun àmbit, pot elevar al Consell de Govern una proposta correctora.

El Consell de Direcció podrà assignar puntuació addicional a un màxim de dos candidats, si ho considera oportú, per tal d'impulsar les àrees estratègiques de la Universitat de Girona, en particular aquelles que configuren les propostes Campus d'Excel·lència.

Al·legacions. S'obrirà un període d'al·legacions a les puntuacions de l'avaluació i a les llistes prioritzades que se'n desprenen, en el qual s'exposaran les puntuacions atorgades segons els criteris previstos en aquest punt 10, per tal que els grups puguin presentar les al·legacions que creguin oportunes (7 dies naturals). Es revisaran

les al·legacions presentades i si s'escau es modificaran els valors de l'avaluació. Serà la Comissió de Recerca l'òrgan encarregat de resoldre les al·legacions.

11. Resolució

La rectora de la Universitat de Girona resoldrà aquesta convocatòria en el termini màxim de 3 mesos des de la data de termini, i s'informarà al Consell de Govern. La resolució es comunicarà als interessats, per mitjà de l'Oficina d'investigació i Transferència Tecnològica (OITT) l'endemà de la seva signatura i es farà pública al taulell d'anuncis de la UdG (edifici les Àligues) i al portal de recerca.

La resolució només podrà concedir una beca per Grup de recerca UdG. Els candidats d'un mateix grup que apareguin a la llista prioritzada quedaran com a reserves, i podrien obtenir l'ajut si el primer candidat del grup hi renuncia.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos comptadors des del dia següent a la publicació de l'acte que posi fi a la via administrativa, tal i com disposa l'art. 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciós administrativa.

No obstant això, els interessats podran interposar contra aquesta resolució recurs de reposició, en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que el va dictar. En aquest cas no cabrà interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat en tant no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb el que disposa l'art.116 i ss. de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs per a la defensa dels seus interessos.

12. Obligacions del becari i del director de tesi

Les obligacions del becari d'investigació de la UdG són les següents:

- a) Incorporar-se al grup de recerca i dedicar-se eficaçment al treball de recerca proposat.
- b) Comunicar i/o demanar autorització al vicerectorat competent, a través de l'OITT, de qualsevol canvi o incidència que afecti el desenvolupament de la beca i el pla de treball, així com facilitar tota la informació que li sigui requerida (incompatibilitats, absències, altres...).
- c) Comunicar les renúncies mitjançant escrit motivat adreçat al Vicerector de recerca.
- d) Presentar informe final, dins els dos mesos següents a la finalització de l'ajut, on es detalli la tasca realitzada, els objectius obtinguts i adjuntar un exemplar de les publicacions o comunicacions a congressos que hagi efectuat durant el gaudiment de l'ajut.

- e) Fer constar en la producció escrita derivada del treball realitzat durant el període de gaudi de l'ajut que aquesta ha estat possible gràcies a la beca de recerca de la UdG.
- f) Comunicar la lectura i defensa de la tesi doctoral a l'OITT en el termini màxim d'un mes a partir d'haver-se efectuat, encara que s'hagi sobrepassat el període de gaudi de l'ajut.
- g) Els beneficiaris d'aquests ajuts podran impartir docència pràctica del Departament al qual estiguin adscrits, fins a un màxim de 60 hores anuals, d'acord amb les necessitats de docència temporal o de col·laboració addicional del Departament. Aquesta col·laboració seguirà el procediment normal de planificació i gestió del pla docent. En cap cas la col·laboració del becari comportarà menys activitat lectiva a un professor de plantilla.
- h) En el cas que els beneficiaris d'aquestes beques sol·licitin un trasllat d'expedient a un programa de doctorat d'una universitat diferent de la UdG, perdran la condició de becari de recerca UdG.
- i) Inscriure la tesi i formalitzar cada curs acadèmic la tutela acadèmica associada a la realització de la tesi.
- j) Superar satisfactòriament les avaluacions anuals que el programa de doctorat contempli en relació a la formació com a investigador.

Les obligacions del director de tesi són les següents:

- a) certificar la incorporació del becari en el grup de recerca.
- b) presentar un informe de seguiment anual, segons model normalitzat, on es valori les tasques desenvolupades pel becari de recerca. Aquest informe inclourà necessàriament el registre d'activitats del becari durant l'any, així com l'acceptació explícita del Programa de doctorat en el qual es troba inscrit per a continuar estant matriculat de tutela acadèmica. Els terminis per presentar aquest informe seran el 30 d'abril pels becaris incorporats durant el primer semestre de cada any i el 15 de juliol per aquells becaris incorporats durant el segon semestre.
- c) comprometre's a facilitar al becari els espais i infraestructura necessaris per a desenvolupar adequadament la seva activitat de recerca
- d) comunicar al Vicerector de Recerca qualsevol incidència que afecti al curs de la beca (absències, incompatibilitats, altres..)

13. Incompatibilitats de la beca

El gaudi d'aquesta beca és incompatible amb qualsevol altra beca de característiques similars i amb sous o salaris que impliquin una relació contractual o estatutària a excepció dels treballs realitzats a l'empareda de l'art. 83 de la Llei 6/2001 d'Ordenació Universitària i/o de l'art. 11.2 de la Llei 13/86 de Foment i Coordinació General de la Investigació Científica i Tècnica, sempre i quan aquests treballs tinguin relació directa amb la línia de recerca en la que s'inscriu el seu pla de treball.

14. Acceptació de la beca

L'acceptació de la beca comporta la conformitat en el compliment de les obligacions per part del becari i el seu director de tesi.

L'endemà de la publicació de la resolució de la rectora s'obrirà el període d'acceptació de la beca que constarà de 15 dies hàbils.

S'haurà de presentar a la OITT en el termini indicat la documentació següent:

- a) còpia de la matrícula al Programa de doctorat de la UdG.
- b) document d'acceptació dels compromisos signat pel becari i el seu director de tesi indicant la data d'incorporació d'acord amb el punt 15.
- c) documents necessaris per l'alta a nòmina i seguretat social

La no presentació d'aquests documents dins el termini establert s'entendrà la no acceptació de la beca i per tant es revocarà l'ajut.

En els casos que no es pugui matricular per raons de no reconeixement de títols estrangers es revocarà l'ajut.

15. Incorporació a la beca

La incorporació a la beca haurà de ser efectiva els dies 1 o 15 dels dos mesos posteriors a la data de resolució de la Rectora. Excepcionalment, en aquells casos que no es pugui incorporar en aquesta data esmentada podran incorporar-se els dies 1 o 15 del mes següent als terminis indicats.

L'alta a la nòmina no serà efectiva fins al lliurament a la OITT del certificat d'incorporació signat pel director de tesi.

En relació a becaris estrangers no comunitaris, no s'iniciaran els tràmits d'alta de la beca fins que no es disposi a l'OITT dels permisos legalment establerts d'estada al nostre país.

La no incorporació dins els períodes indicats s'entendrà com a renúncia de l'ajuda.

16. No incorporacions i renúncies

En el cas que algun candidat proposat per obtenir la beca no l'accepti, no s'incorpori o se li revoqui durant els períodes indicats en el punt 15, la beca vacant s'atorgarà al candidat corresponent seguint l'ordre de la llista prioritzada.

Les renúncies produïdes dins els períodes indicats podran ser substituïdes pels candidats seguint l'ordre de la llista prioritzada.

No es cobreixen les renúncies produïdes fora dels períodes indicats. Excepcionalment, es podran substituir renúncies fora d'aquests períodes si són resultat de l'acceptació d'una altra beca (amb finançament extern a la UdG) de formació d'investigadors.

Els becaris substituïts se'ls hi restaran els dies que hagi gaudit el becari que ha renunciat.

17. Seguiment i Renovacions

Les renovacions anuals es regiran per tot allò que estableixen les bases d'aquesta convocatòria. Estaran condicionades al compliment de les obligacions que s'hi estableixen., i als informes de seguiment anuals del director de tesi. Aquests informes seran vinculants a l'hora de decidir la renovació anual de les beques.

Si a la finalització del període de primera fase (12 primers mesos), el beneficiari no complís amb els requisits legals, degudament justificats, que impedeixin la seva contractació, tindrà un període màxim de sis mesos per a poder acreditar-ho i,

durant el mateix període, el beneficiari no percebrà cap dotació econòmica de l'ajut. Aquest període serà recuperable.

Si després d'aquest període de sis mesos no s'acreditessin els requisits per a poder ser contractat, el beneficiari perdrà els drets a la continuïtat de l'ajut.

Als becaris vigents de convocatòries anteriors se'ls aplicarà les retribucions especificades en el punt 5 i serà efectiu en el moment del canvi d'annualitat.

18. Baixes laborals

El personal investigador en formació que gaudeixi d'aquests ajuts, sigui dins la primera o segona etapa, tindrà dret a baixa laboral pels casos de maternitat, adopció o acolliment per a fills menors de 6 anys, accidents de treball i malalties.. Durant el temps de permanència en aquesta situació es complementarà la prestació econòmica de la seguretat social fins arribar al 100% de la quantia mensual de la beca. El període de temps que duri aquesta situació de baixa laboral no serà recuperable.

19. Incompliments i revocació de l'ajut

L'incompliment total o parcial de les obligacions o dels requisits establerts en les bases d'aquesta convocatòria, així com les condicions, si és el cas, que figurin en la resolució de concessió, o per ocultació o falsejament de dades, donarà lloc a la pèrdua del dret al cobrament de l'ajut i a l'obligació de reintegrar els imports rebuts, amb la tramitació prèvia del corresponent expedient, que inclourà en tot cas, informe del director del tesi i audiència de l'interessat.

20. Avaluació, proposta i resolució de renovacions

La Comissió de Recerca serà l'òrgan encarregat d'avaluar els informes de seguiment emesos pel director de tesi amb el vist i plau del responsable del grup de recerca de la UdG.

S'informarà al Consell de Govern de les renovacions.

En el cas de disposar d'informes d'avaluació negatius o bé expedients de revocació de l'ajut, la Comissió de Recerca donarà tràmit d'audiència a les parts implicades i emetrà un informe que s'eleva al Consell de Govern.

Disposició addicional

El terme becari s'entén, dins tot el context d'aquesta convocatòria, com aquella persona beneficiària d'una beca o d'un contracte per a la formació de personal investigador.