

Butlletí Oficial de la Universitat de Girona, número 2/2019 de 21/05/2019

Acords

▪ Consell de govern

- [Aprovació de la modificació de l'article 4 de la normativa de pràctiques acadèmiques externes de grau i màster](#), eBOU-1544.
- [Aprovació de l'ampliació de 120 a 180 els crèdits que es poden superar en un estudi per part dels estudiants del Programa de formació universitària per a majors de 50 anys de la UdG](#), eBOU-1545.
- [Aprovació de la normativa de matrícula en estudis de grau, màsters universitaris i programes de doctorat per al curs 2019-2020](#), eBOU-1546.
- [Aprovació de la denominació de la Sala de Graus de Sant Domènec \(Facultat de Lletres i Facultat de Turisme\) com a Sala de Graus Pep Nadal](#), eBOU-1547.
- [Aprovació dels programes de màsters propis per al curs 2019-2020 \(1a i 2a fase\), i proposta d'informe favorable al Consell Social sobre els preus d'aquests programes](#), eBOU-1548.
- [Aprovació de la memòria del Màster Universitari en Moviments migratoris en el segle XXI: conceptes, realitats i actuacions](#), eBOU-1549.
- [Aprovació de la memòria del Màster Universitari en Xina-Iberoamèrica: dret, política i economia. Comprensió del context cultural](#), eBOU-1550.
- [Aprovació de la desprogramació d'estudis de màster per al curs 2019-2020](#), eBOU-1551.
- [Aprovació de la XVII convocatòria d'Ajuts a projectes de cooperació per al desenvolupament de la UdG \(2019\)](#), eBOU-1552.
- [Aprovació del Pressupost UdG 2018](#), eBOU-1554.
- [Aprovació del Pla Estratègic UdG 2030](#), eBOU-1556.
- [Modificació de la denominació de la Càtedra Genètica de Malaltia Cardiovascular i Mort Sobtada per Càtedra de Malalties Cardiovasculars](#), eBOU-1557.
- [Creació de la Càtedra Víctor Català d'Estudis sobre el Modernisme](#), eBOU-1558.
- [Aprovació de l'oferta d'ocupació pública de 26 places de PDI per a l'any 2019](#), eBOU-1559.
- [Aprovació del Programa d'Ajuts per a Investigadors en Formació de la Universitat de Girona - IFUdG 2019-2021 i de les seves Bases Generals Reguladores](#), eBOU-1560.
- [Aprovació de l'oferta de places per al canvi entre estudis que comparteixen a primer curs un mínim de 30 crèdits per al curs 2019-2020](#), eBOU-1561.
- [Aprovació de l'oferta de places per a l'accés als estudis de grau per a estudiants amb 30 crèdits o més reconeguts per al curs 2019-2020](#), eBOU-1562.
- [Creació de la Comissió Tècnica de Gestió de la Informació](#), eBOU-1563.

▪ Comissió Delegada de Personal del Consell de Govern

- [Aprovació de la composició de les Comissions de Selecció de les places per a formar part de les borses d'aspirants a futures contractacions de professorat associat, en el marc de la Llei 1/2003 d'Universitats de Catalunya](#), eBOU-1553.
- [Aprovació de la normativa reguladora de l'acreditació del requisit de desvinculació acadèmica en les convocatòries de professorat contractat permanent \(agregat i catedràtic\) i del mèrit preferent de desvinculació acadèmica en les convocatòries de professorat lector](#), eBOU-1599.

Resolucions. Nomenaments

▪ Rector

- [Resolució del rector, per la qual nomena FERNANDO JULIAN PEREZ secretari del Departament d'Organització, Gestió Empresarial i Disseny del Producte de la Universitat de Girona](#), eBOU-1568.



- [Resolució del rector, per la qual nomena ALBERT FIGUERAS COMA secretari de l'Institut de Recerca en Visió per Computador i Robòtica \(VICOROB\) de la Universitat de Girona](#), eBOU-1569.
- [Resolució del rector, per la qual nomena CARLES BORREGO MORE secretari del Departament de Biologia de la Universitat de Girona](#), eBOU-1570.
- [Resolució del rector, per la qual nomena CRISTINA BARRIS PEÑA secretària del Departament d'Enginyeria Mecànica i de la Construcció Industrial de la Universitat de Girona](#), eBOU-1571.
- [Resolució del rector, per la qual nomena FERRAN CORDON I GRANADOS responsable de la Unitat d'Educació Mèdica de la Universitat de Girona](#), eBOU-1572.
- [Resolució del rector, per la qual nomena FERRAN CORDON I GRANADOS director del Centre d'Habilitats Clíniques de la Facultat de Medicina de la Universitat de Girona](#), eBOU-1573.
- [Resolució del rector, per la qual nomena LLUIS RAMIO TORRENTA responsable de Qualitat Docent de la Universitat de Girona](#), eBOU-1574.
- [Resolució del rector, per la qual nomena XAVIER CASTELLS CERVELLO coordinador d'estudi del Grau en Medicina de la Universitat de Girona](#), eBOU-1575.
- [Resolució del rector, per la qual nomena EDUARDO ESTEVE LAFUENTE responsable de la coordinació de pràctiques hospitalàries de la Universitat de Girona](#), eBOU-1576.
- [Resolució del rector, per la qual nomena RAMON ORRIOLS MARTINEZ adjunt al degà de la Facultat de Medicina de la Universitat de Girona](#), eBOU-1577.
- [Resolució del rector, per la qual nomena PEDRO RIDAO RODRIGUEZ director de l'Institut de Recerca en Visió per Computador i Robòtica \(VICOROB\) de la Universitat de Girona](#), eBOU-1579.
- [Resolució del rector, per la qual nomena ANDREA BIKFALVI coordinadora d'estudi del Màster en Emprenedoria i Desenvolupament Empresarial de la Universitat de Girona](#), eBOU-1580.
- [Resolució del rector, per la qual nomena MARIA DOLORES CAPELLA HEREU vicedegana de la Facultat de Medicina de la Universitat de Girona](#), eBOU-1581.
- [Resolució del rector, per la qual nomena SARA PAGANS LISTA secretària de la Facultat de Medicina de la Universitat de Girona](#), eBOU-1582.
- [Resolució del rector, per la qual nomena ABELINA SUÑER GRATACOS coordinadora d'estudi del Grau en Llengua i Literatura Espanyoles de la Universitat de Girona](#), eBOU-1583.
- [Resolució del rector, per la qual nomena JOSE LUIS GARCIA MARIN director del Departament de Biologia de la Universitat de Girona](#), eBOU-1594.
- [Resolució del rector, per la qual nomena NARCIS GASCONS CLARIO director del Departament d'Enginyeria Mecànica i de la Construcció Industrial de la Universitat de Girona](#), eBOU-1595.
- [Resolució del rector, per la qual nomena GERUSA GIMENEZ LEAL directora del Departament d'Organització, Gestió Empresarial i Disseny del Producte de la Universitat de Girona](#), eBOU-1596.
- [Resolució del rector, per la qual nomena NURIA GALI ESPELT directora de la Càtedra UNESCO de Polítiques Culturals i Cooperació de la Universitat de Girona](#), eBOU-1597.
- [Resolució del rector, per la qual nomena JUAN SAN MOLINA degà de la Facultat de Medicina de la Universitat de Girona](#), eBOU-1598.

Resolucions. Cessaments

- Rector
 - [Resolució del rector de cessament de MARTA MUÑOZ FRIGOLA secretària de l'Institut d'Ecologia Aquàtica de la Universitat de Girona](#), eBOU-1565.



- [Resolució del rector de cessament de EMMA CEBRIAN PUJOL vicedegana de la Facultat de Ciències de la Universitat de Girona](#), eBOU-1566.
- [Resolució del rector de cessament de FABIOLA VILASECA MORERA secretària del Departament d'Enginyeria Química, Agrària i Tecnologia Agroalimentària de la Universitat de Girona](#), eBOU-1567.
- [Resolució del rector de cessament de ALBERT FIGUERAS COMA secretari de l'Institut de Recerca en Visió per Computador i Robòtica \(VICOROB\) de la Universitat de Girona](#), eBOU-1578.
- [Resolució del rector de cessament de LARA VILA TOMAS coordinadora d'estudi del Grau en Llengua i Literatura Espanyoles de la Universitat de Girona](#), eBOU-1584.
- [Resolució del rector de cessament de NARCIS GASCONS CLARIO secretari del Departament d'Enginyeria Mecànica i de la Construcció Industrial de la Universitat de Girona](#), eBOU-1585.
- [Resolució del rector de cessament de NARCIS GASCONS CLARIO secretari del Departament d'Enginyeria Mecànica i de la Construcció Industrial de la Universitat de Girona](#), eBOU-1586.
- [Resolució del rector de cessament de FERNANDO JULIAN PEREZ secretari del Departament d'Organització, Gestió Empresarial i Disseny del Producte de la Universitat de Girona](#), eBOU-1587.
- [Resolució del rector de cessament de CARLES BORREGO MORE secretari del Departament de Biologia de la Universitat de Girona](#), eBOU-1588.
- [Resolució del rector de cessament de MARIA TERESA PUIG MIQUEL secretària de la Facultat de Medicina de la Universitat de Girona](#), eBOU-1589.
- [Resolució del rector de cessament de ANDREA BIKFALVI coordinadora d'estudi del Màster en Emprenedoria i Desenvolupament Empresarial de la Universitat de Girona](#), eBOU-1590.
- [Resolució del rector de cessament de FERRAN CORDON I GRANADOS director del Centre d'Habilitats Clíniques de la Facultat de Medicina de la Universitat de Girona](#), eBOU-1591.
- [Resolució del rector de cessament de XAVIER CASTELLS CERVELLO coordinador d'estudi del Grau en Medicina de la Universitat de Girona](#), eBOU-1592.
- [Resolució del rector de cessament de RAMON ORRIOLS MARTINEZ vicedegà de la Facultat de Medicina de la Universitat de Girona](#), eBOU-1593.



Podeu descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/VerificacioReferencia:yxhe-7fpj-i5a3-ismi>
Si no podeu verificar la signatura electronica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



eBOU-1544. Aprovació de la modificació de l'article 4 de la normativa de pràctiques acadèmiques externes de grau i màster

Acords de Consell de govern de la sessió 3/2019 de data 07/05/2019

ACORD D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE L'ARTICLE 4 DE LA NORMATIVA DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES DE GRAU I MÀSTER

Exposició de motius

Atès que un dels elements destacats en l'adaptació dels plans d'estudis a l'EEES fou la necessitat d'incorporar en el currículum dels estudiants les pràctiques externes, així com l'experiència laboral i professional com a part del període formatiu, a l'igual que l'estímul a la mobilitat internacional.

Atès que a la UdG ja existia una llarga trajectòria de pràctiques externes en diverses titulacions, algunes incloses en els plans d'estudis i d'altres reconegudes a través de la lliure elecció, que molt centres han anat regulant específicament, experiència que ha servit per confeccionar la normativa existent de pràctiques acadèmiques externes de grau i màster.

Atès que som conscients de la necessitat d'adaptar la normativa existent tant a les necessitats actuals dels centres com a les noves reglamentacions superiors.

Atés que es voluntat de l'equip de govern facilitar els tràmits administratius per a la realització d'aquestes pràctiques, sota l'ampara de l'article 7.1. del Real Decreto 592/2014, d'11 de juliol, pel que es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris.

En virtut del que s'ha exposat i vist a la Comissió delegada de Docència i Estudiants en la seva sessió 5/2019 de 25 d'abril de 2019, s'**ACORDA**:

Únic. Aprovar la modificació de l'article 4 de la normativa de pràctiques acadèmiques externes de grau i màster, segons el redactat següent:

Article 4. Disseny de l'oferta i formalització

Per a la realització d'aquestes pràctiques caldrà la formalització i signatura prèvies d'un Conveni de Cooperació Educativa, que serà signat pel representant de l'entitat externa, el degà/na o director/a, i per l'estudiant. Els convenis de cooperació educativa seguiran el model annexat a aquesta normativa i seran gestionats des de cada centre.

La formalització del conveni de cooperació educativa requerirà que l'empresa o institució satisfarà el preu establert al pressupost de la UdG per a cada exercici econòmic. Els convenis identificaran si correspon aplicar bonificacions o excepcions sobre aquests preus.

En l'annex 1 es recull un model de Conveni de Cooperació Educativa, que serà signat pel representant de l'entitat col·laboradora, el representant de la Universitat i per l'estudiant, i on hi figuraran les dades següents:

o Nom de les entitats signants.

o Nom i representació amb la què actuen les persones signants. En nom de la Universitat de Girona el conveni serà subscrit per la persona que ocupa el deganat o la direcció del Facultat o Escola o de la unitat d'adscripció del màster.

o Nom i cognoms de l'estudiant



- o El projecte formatiu amb identificació de les activitats a realitzar i les competències a assolir.
 - o Pla de seguiment de les pràctiques.
 - o Durada en hores de les pràctiques, horari i període de realització.
 - o Nom i cognoms del tutor acadèmic de la Universitat, i sempre que sigui possible el nom i cognoms del tutor de l'entitat
 - o Valoració en crèdits, si escau.
 - o Quantia global i forma de pagament que l'estudiant rebi en concepte d'ajut a l'estudi, si escau.
 - o Vigència del conveni
 - o Especificació del fet que la realització de pràctiques no implica cap vincle laboral entre l'entitat i l'estudiant.
- Es fomentarà que les entitats que acullin els estudiants siguin accessibles per als estudiants amb discapacitat, tot procurant la disposició dels recursos humans i tecnològics necessaris que assegurin la igualtat d'oportunitat.

Aquest nou redactat substituirà el vigent:

Article 4. Disseny de l'oferta i formalització

L'oferta de places de pràctiques externes, curriculars i extracurriculars és responsabilitat de les Facultats o Escoles i de les unitats estructurals d'adscripció dels màsters. Per configurar l'oferta podran comptar amb acords marc entre institucions o empreses i la Universitat, amb la col·laboració de diferents unitats de la UdG, les funcions i responsabilitat de les quals es determinaran a mesura que s'avanci en l'establiment de les pràctiques externes, i amb propostes del propis estudiants o d'altres.

Per a la realització d'aquestes pràctiques caldrà la formalització prèvia d'un Conveni Marc de Col·laboració per a la realització de les pràctiques acadèmiques externes entre la Universitat i l'entitat que aculli els estudiants i es fomentarà que les entitats siguin accessibles per als estudiants amb discapacitat, tot procurant la disposició dels recursos humans i tecnològics necessaris que assegurin la igualtat d'oportunitat.

Els Convenis Marc de Col·laboració per a la realització de les pràctiques acadèmiques externes constitueixen el marc que regula les relacions entre la universitat, l'entitat col·laboradora i els estudiants i es signarà pel rector/a i el representant legal de l'entitat col·laboradora, tindrà vigència per un any i es prorrogarà anualment de forma automàtica, si no el denuncia expressament qualsevol de les parts.

Aquesta col·laboració es materialitzarà mitjançant la signatura dels corresponents Convenis de Cooperació Educativa, gestionats des de cada centre, per a cada un dels estudiants implicats, d'acord amb el model annexat a aquesta normativa, que serà signat pel representant de l'entitat externa, el degà/na o director/a, i per l'estudiant.

La formalització del conveni de cooperació educativa requerirà que l'empresa o institució satisfarà el preu establert al pressupost de la UdG per a cada exercici econòmic.

Els convenis marc identificaran si correspon aplicar bonificacions o excepcions sobre aquests preus.

En l'annex I es recull:

A) Un model del Conveni Marc de Col·laboració per a la realització de les pràctiques acadèmiques externes

En qualsevol cas caldrà que hi figurin les dades següents:



- Nom de les entitats signants.
- Nom i representació amb la què actuen les persones signants
- Condicions genèriques de les pràctiques
- Compromís d'ambdues parts de designar tutors.
- Vigència del conveni i previsió de pròrroga.
- Especificació del fet que la realització de pràctiques no implica cap vincle laboral entre l'entitat i l'estudiant.

En l'annex II es recull:

B) Un model de Conveni de Cooperació Educativa

A per a cada un dels estudiants implicats, que serà signat pel representant de l'entitat col·laboradora, el representant de la Universitat i per l'estudiant, hi figuraran les dades següents:

- Nom de les entitats signants.
- Nom i representació amb la què actuen les persones signants. En nom de la Universitat de Girona el conveni serà subscrit per la persona que ocupa el deganat o la direcció del Facultat o Escola o de la unitat d'adscripció del màster.
- Nom i cognoms de l'estudiant
- El projecte formatiu amb identificació de les activitats a realitzar i les competències a assolir.
- Pla de seguiment de les pràctiques.
- Durada en hores de les pràctiques, horari i període de realització.
- Nom i cognoms del tutor acadèmic de la Universitat, i sempre que sigui possible el nom i cognoms del tutor de l'entitat
- Valoració en crèdits, si escau.
- Quantia global i forma de pagament que l'estudiant rebi en concepte d'ajut a l'estudi, si escau.

Segon. Aquesta modificació entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Universitat de Girona.

Documents adjunts

- [ANNEX XIX acord CdG Modificació normativa pràctiques extrenes.pdf](#) (resum sha-256: ADAC3404682472620B3FAC5E106D974122AF35C1BBF5C5A205100A47377C5AF7)



eBOU-1545. Aprovació de l'ampliació de 120 a 180 els crèdits que es poden superar en un estudi per part dels estudiants del Programa de formació universitària per a majors de 50 anys de la UdG

Acords de Consell de govern de la sessió 3/2019 de data 07/05/2019

ACORD D'APROVACIÓ DE L'AMPLIACIÓ DE 120 A 180 DELS CRÈDITS QUE ES PODEN SUPERAR EN UN ESTUDI PER PART DELS ESTUDIANTS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓ UNIVERSITÀRIA PER A MAJORS DE 50 ANYS DE LA UdG

Exposició de motius

El programa de Formació Universitària per a majors de 50 anys de la UdG es va iniciar el curs 2005-2006. La Normativa d'accés i matrícula per als participants en el programa de formació universitària per a majors de 50 anys de la UdG es va aprovar en el Consell de Govern núm. 10/09 de 17 de desembre de 2009.

Des de llavors fins ara, hi ha estudiants que han participat en el programa i han arribat al límit de 120 crèdits aprovats que marca la normativa. Durant l'any 2018 hi ha hagut diverses peticions per part dels estudiants d'ampliar aquest límit per poder fer algunes optatives que els resulten interessants i, que no poden cursar per haver arribat a aquest límit.

Ateses les peticions dels participants del programa, i la voluntat de l'equip de govern de potenciar-lo i adaptar-lo a les noves necessitats, i tenint en compte que el canvi que es proposa no suposa cap desvirtuació de l'objectiu del programa – perquè per obtenir el títol reglat, el que es necessita és l'accés als estudis, i el reglament vigent ja incorpora la possibilitat d'obtenir el títol reglat si es fa la petició corresponent i es disposa de l'accés-, es proposa d'ampliar el límit de 120 a 180 crèdits, sempre en el marc de graus de 240 crèdits.

Redacció actual:

“No obstant això, per no desvirtuar la finalitat del programa, també en relació als recursos esmerçats, s'estableix que no es podran obtenir més de 120 crèdits corresponents a un estudi que doni lloc a un títol oficial superats en un expedient acadèmic.”

“La resolució favorable, que comporta el reconeixement de la condició d'estudiant del programa, tindrà en compte el límit de 120 crèdits establert en el punt 1 que es controlarà en les tutories de matrícula corresponents.”

Proposta de modificació:

“No obstant això, per no desvirtuar la finalitat del programa, també amb relació als recursos esmerçats, s'estableix que no es podran obtenir els 240 crèdits corresponents a un estudi que doni lloc a un títol oficial superats en un expedient acadèmic, i per això s'estableix un límit de 180 crèdits superats per a un estudi de 240 crèdits. En el cas d'un estudi de 180 crèdits, el límit del programa és de 120 crèdits.”

“La resolució favorable, que comporta el reconeixement de la condició d'estudiant del programa, tindrà en compte el límit de 180 crèdits establert en el punt 1 que es controlarà en les tutories de matrícula corresponents.”

Ateses les circumstàncies descrites, s'**ACORDA**:

Únic. Ampliar de 120 a 180 els crèdits superables en un expedient acadèmic corresponents a un estudi que doni lloc a un títol oficial (per a un estudi de 240 crèdits).



Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

eBOU-1546. Aprovació de la normativa de matrícula en estudis de grau, màsters universitaris i programes de doctorat per al curs 2019-2020

Acords de Consell de govern de la sessió 3/2019 de data 07/05/2019

APROVACIÓ DE LA NORMATIVA DE MATRÍCULA EN ESTUDIS DE GRAU, MÀSTERS UNIVERSITARIS I PROGRAMES DE DOCTORAT PER AL CURS 2019-2020

Exposició de motius:

Atès que la normativa de matrícula s'ha d'ajustar cada curs acadèmic en virtut de les noves situacions a què cal fer front.

Atès que correspon al Consell de Govern de la UdG aprovar les normatives que regulen l'activitat acadèmica.

Atès que la proposta de normativa que es presenta ha estat debatuda i informada favorablement per la Comissió Delegada de Docència i Estudiants, en la seva sessió núm. 05/19 del dia 25 d'abril de 2019.

Marc legal: Estatuts de la Universitat de Girona, art. 66 (DOGC 5897, de 9 de juny de 2011).

En virtut de tot allò exposat, s'**ACORDA**:

Únic.– Aprovar la normativa de matrícula en estudis de grau, màsters universitaris i programes de doctorat per al curs 2019/2020, d'acord amb l'**ANNEX** adjunt.

Documents adjunts

- [Normativa graus masters doctorts matricula 19 20.pdf](#) (resum sha-256: ACA6BA94FF5BF67D0D012BA26B0F0E2FF6ED3B4FE2CFCEA512F352F8732C5CFF)



eBOU-1547. Aprovació de la denominació de la Sala de Graus de Sant Domènec (Facultat de Lletres i Facultat de Turisme) com a Sala de Graus Pep Nadal

Acords de Consell de govern de la sessió 3/2019 de data 07/05/2019

ACORD D'APROVACIÓ DE LA DENOMINACIÓ DE LA SALA DE GRAUS DE SANT DOMÈNEC (FACULTAT DE LLETRES I FACULTAT DE TURISME) COM A SALA DE GRAUS PEP NADAL

Exposició de motius

Atès que Josep M. Nadal i Farreras va ser un dels impulsors de la creació de la Universitat de Girona, com a president de la Comissió Gestora (1991-1992), i en va ser el seu primer rector (1993-2002).

Atesa la seva condició i vocació docent, amb més de quaranta anys d'exercici com a professor en l'àmbit de la història de la llengua, especialment la catalana, primer a la Universitat Autònoma de Barcelona, després al Col·legi Universitari de Girona i des de la seva creació fins a l'actualitat a la Universitat de Girona.

Atesa la seva àmplia activitat l'intel·lectual a través de la docència i la investigació, especialment en el camp de la història de la llengua catalana.

Atesa la seva vocació de servei a la Universitat de Girona, que l'ha empès a ocupar diferents càrrecs de gestió, a més de l'esmentat de rector.

Atesa la seva dimensió pública i social també el seu treball i compromís en el món cultural i cívic català, des de Girona.

En virtut de les competències que l'article 156.1 dels Estatuts de la Universitat de Girona reserva al Consell de Govern s'acorda l'adopció de l'**ACORD** següent:

Únic. Denominar la sala de graus de l'edifici de Sant Domènec, seu de la Facultat de Lletres i de la Facultat de Turisme, **Sala de graus Pep Nadal**.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.



eBOU-1548. Aprovació dels programes de màsters propis per al curs 2019-2020 (1a i 2a fase), i proposta d'informe favorable al Consell Social sobre els preus d'aquests programes

Acords de Consell de govern de la sessió 3/2019 de data 07/05/2019

ACORD D'APROVACIÓ DELS PROGRAMES DE MÀSTERS PROPIS PER AL CURS 2019-2020 (1a i 2a FASE), I PROPOSTA D'INFORME FAVORABLE AL CONSELL SOCIAL SOBRE ELS PREUS D'AQUESTS PROGRAMES

Exposició de motius:

Atès que l'article 8.2 del Reglament d'Estudis Propis de Formació Continuada de la Universitat de Girona, modificat per acord del Consell de Govern en la sessió núm. 1/04 de 29 de gener de 2004, estableix que els cursos i activitats que constitueixen l'oferta d'estudis propis de formació continuada requereixen l'aprovació del Consell de Govern.

Atès que el Consell de Govern, en la sessió 4/10 de 29 d'abril de 2010, va acordar que la Comissió de Programació d'Estudis assessorarà i trametrà al Consell de Govern les propostes de nous plans d'estudis de màsters propis.

Atès que la Comissió de Programació d'Estudis, en la sessió núm. 01/19, de 14 de febrer de 2019, va analitzar les propostes de màsters propis presentades (1a fase), amb les memòries acadèmiques i econòmiques corresponents, i va acordar trametre-les a exposició pública.

Atès que s'ha acomplert el que s'estableix en l'article 12.2 del Reglament d'Estudis Propis de Formació Continuada de la Universitat de Girona, pel qual les propostes han de disposar d'un període de tràmit d'audiència del 15 de febrer al 28 de maig de 2019, ambdós inclosos, en el vicerectorat responsable de la formació continuada.

Atès que la Comissió de Programació d'Estudis, en la sessió extraordinària núm. 02/19, de 6 de març de 2019, va analitzar les propostes de màsters propis presentades (2a fase), amb les memòries acadèmiques i econòmiques corresponents, i va acordar trametre-les a exposició pública.

Atès que d'acord amb l'article 12.2 del Reglament d'Estudis Propis de Formació Continuada de la Universitat de Girona, pel qual les propostes han de disposar d'un període de tràmit d'audiència de l'11 de març al 24 d'abril de 2019, ambdós inclosos, en el vicerectorat responsable de la formació continuada.

Atès que no s'han presentat al·legacions als màsters (1a fase) i d'acord amb la Comissió de Programació d'Estudis, en la sessió núm. 03/19, de 4 d'abril de 2019 s'acorda elevar al Consell de Govern els programes de màster 1a fase i els de 2a fase que també s'aproven en aquesta sessió (tot i estar encara en exposició pública) condicionats a que no es presentin al·legacions i que la relació d'ambdós (1a i 2a fase) es detallen en l'annex I per a la seva aprovació.

És per això que, a la vista dels antecedents exposats, **s'ACORDA:**

Primer. Aprovar els programes de Màsters propis per al curs 2019-2020 (1a fase), s'adjunta com **ANNEX I**.

Segon. Aprovar els programes de Màsters propis per al curs 2019-2020 (2a fase) de forma condicionada al fet que no s'hagi presentat cap al·legació, s'adjunta com **ANNEX II**.

Tercer. Informar favorablement al Consell Social sobre els preus dels programes de Màsters propis per al curs 2019-2020 (1a i 2a fase).



Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Annex I - Relació màsters 2019-2020 \(1a fase\).pdf](#) (resum sha-256:
A47292232940D4EDC5DA4B167D1091EBC48925020098A29E6DF74DF793870B0D)
- [Annex II - Relació màsters \(2019-2020\) 2a fase.pdf](#) (resum sha-256:
F5DB1BCEFA8F1C8C471C72BBDF8A4167019775FE34A11552B68A76A27C6812E2)



eBOU-1549. Aprovació de la memòria del Màster Universitari en Moviments migratoris en el segle XXI: conceptes, realitats i actuacions

Acords de Consell de govern de la sessió 3/2019 de data 07/05/2019

ACORD D'APROVACIÓ DE LA MEMÒRIA DEL MÀSTER UNIVERSITARI EN MOVIMENTS MIGRATORIS EN EL SEGLE XXI: CONCEPTES, REALITATS I ACTUACIONS

Exposició de motius:

Atès que la Comissió de Programació d'Estudis a la sessió 01/19 de 14 de febrer de 2019 va analitzar la memòria del màster universitari en moviments migratoris en el segle XXI: conceptes, realitats i actuacions i va acordar trametre-la a exposició pública.

Atès que ha finalitzat el període d'exposició pública del 15 de febrer al 28 de març de 2019, ambdós inclosos, i que no s'han presentat al·legacions.

Atès que la Comissió de Programació d'Estudis a la sessió 03/19 de 4 d'abril de 2019 va acordar elevar la memòria d'aquest màster al Consell de Social.

Atès l'informe favorable del Ple del Consell Social, en la sessió ordinària núm. 2/19, que va tenir lloc el dia 11 d'abril de 2019.

Per tot això, s'**ACORDA**:

Únic. Aprovar la memòria **ANNEXADA** del màster universitari en moviments migratoris en el segle XXI: conceptes, realitats i actuacions.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [ANNEX XV Acord Màster Moviments migratoris v2.pdf](#) (resum sha-256: EE1DF4C88901AA8FC1E0CB275932CE53F82C81132393D23847EFC3A102E5437C)



eBOU-1550. Aprovació de la memòria del Màster Universitari en Xina-Iberoamèrica: dret, política i economia. Comprensió del context cultural

Acords de Consell de govern de la sessió 3/2019 de data 07/05/2019

APROVACIÓ DE LA MEMÒRIA DEL MÀSTER UNIVERSITARI EN XINA-IBEROAMÈRICA: DRET, POLÍTICA I ECONOMIA. COMPENSIÓ DEL CONTEXT CULTURAL

Exposició de motius

Atès que la Comissió de Programació d'Estudis a la sessió 01/19 de 14 de febrer de 2019 va analitzar la memòria del màster universitari en Xina-Iberoamèrica: dret, política i economia. Comprensió del context cultural i va acordar trametre-la a exposició pública.

Atès que ha finalitzat el període d'exposició pública del 15 de febrer al 28 de març de 2019, ambdós inclosos, i que no s'han presentat al·legacions.

Atès que la Comissió de Programació d'Estudis a la sessió 03/19 de 4 d'abril de 2019 va acordar elevar la memòria d'aquest màster al Consell de Social.

Atès l'informe favorable del Ple del Consell Social, en la sessió ordinària núm. 2/19, que va tenir lloc el dia 11 d'abril de 2019.

Per tot això, s'**ACORDA**:

Únic. Aprovar la memòria **ANNEXADA** del màster universitari en Xina-Iberoamèrica: dret, política i economia. Comprensió del context cultural.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [ANNEX memoria Master Xina Iberoamerica \(1\).pdf](#) (resum sha-256: A81F89DEDB01478F27B9245A32C3A6ED3AB53936F6AF5F9B36D541B4B21CAFB7)



eBOU-1551. Aprovació de la desprogramació d'estudis de màster per al curs 2019-2020

Acords de Consell de govern de la sessió 3/2019 de data 07/05/2019

ACORD PER A LA DESPROGRAMACIÓ D'ESTUDIS DE MÀSTER PER AL CURS 2019-2020

Exposició de motius

D'acord amb el reglament d'establiment dels criteris de programació dels màsters a la Universitat de Girona aprovat a la sessió 02/16 de 31 de març de 2016.

D'acord amb el calendari i el procediment per a l'elaboració i aprovació dels plans docents anuals dels ensenyaments homologats de grau i dels màsters universitaris per al curs 2019-20 aprovat a la sessió 01/19 del Consell de Govern de 7 de febrer de 2019.

D'acord amb la Comissió de Programació d'Estudis, en la sessió 3/19 de 4 d'abril de 2019 que acorda informar al ple del Consell Social sobre la desprogramació dels màsters universitaris.

D'acord amb l'informe favorable del Ple del Consell Social, en la sessió ordinària 02/19 d'11 d'abril de 2019 sobre la desprogramació d'aquests màsters.

Per tot això, s'**ACORDA**:

Primer. La desprogramació definitiva a partir del curs 2019-20 dels màsters següents:

- Màster en Comunicació i Estudis Culturals (Facultat de Lletres)
- Màster en Enginyeria Informàtica (Escola Politècnica Superior)
- Màster EM en Visió Computeritzada i Robòtica (Visions and Robotics) (Escola Politècnica Superior)

Segon. La desprogramació temporal per al curs 2019-20:

- Màster universitari en Emprenedoria i Desenvolupament Empresarial (Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials)

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.



eBOU-1552. Aprovació de la XVII convocatòria d'Ajuts a projectes de cooperació per al desenvolupament de la UdG (2019)

Acords de Consell de govern de la sessió 3/2019 de data 07/05/2019

ACORD DEL CONSELL DE GOVERN DE LA UdG RELATIVA A L'APROVACIÓ DE LA XVII CONVOCATÒRIA D'AJUTS A PROJECTES DE COOPERACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT DE LA UdG (2019)

Exposició de motius

Atès que la Universitat de Girona és conscient de la necessitat de donar suport institucional a les accions impulsades per membres de la comunitat universitària que puguin contribuir a generar canvis cap a una societat més justa i solidària, respectuosa amb el medi ambient, el desenvolupament sostenible i els drets humans.

Donat que aquest tipus d'ajuts faciliten que la comunitat universitària, en col·laboració amb altres universitats i/o agents de desenvolupament, pugui participar en projectes de cooperació universitària per al desenvolupament que afavoreixin la consecució dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), en l'àmbit de la docència, la recerca en el desenvolupament sostenible, la innovació i la transferència de tecnologia i coneixement.

En virtut del que s'ha exposat i vist l'informe favorable de la Comissió Assessora de Cooperació i Solidaritat acordat en la seva sessió 11/19 de 27 de març de 2019, s'**ACORDA**:

Únic. Aprovar la XVII Convocatòria d'ajuts a projectes de cooperació per al desenvolupament de la UdG (2019), que es regirà per les Bases Reguladores **ANNEXES**.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [ANNEX Bases Projectes CUD 2019 corr.pdf](#) (resum sha-256: 80A0BD4138BBE887A5491F932E17E11648A4D2B44F650EA1C19C2F340CFE0E46)



eBOU-1554. Aprovació del Pressupost UdG 2018

Acords de Consell de govern de la sessió ordinària 8/2018 de data 18/03/2019

ACORD DEL CONSELL DE GOVERN DE LA UdG RELATIU A L'APROVACIÓ DEL PRESSUPOST DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA PER A L'EXERCICI 2019

Exposició de motius

El pressupost de la Universitat de Girona constitueix l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions o les despeses que pot reconèixer la Universitat, i dels drets o els ingressos que es preveu efectuar o liquidar durant l'exercici.

La gestió del pressupost es fa de conformitat amb la Llei general pressupostària, la Llei general de subvencions, la Llei de contractes del sector públic, la Llei de finances públiques de la Generalitat de Catalunya, la Llei orgànica d'universitats, la Llei d'universitats catalana, la llei d'estabilitat pressupostària, l'Acord GOV/94/2011, de 7 de juny, pel qual s'aprova la modificació dels Estatuts de la UdG i es disposa la publicació del seu text íntegre (DOGC núm. 5897, de 9 de juny de 2011), i amb concordança amb el Reglament de Funcionament del Consell Social de la Universitat de Girona (Art. 8.3).

Atès que la gestió del pressupost ha de fer-se tenint en compte les mesures promogudes pel Consell Social adreçades a optimitzar i racionalitzar els recursos de la Universitat i la situació de restricció pressupostària.

Fonaments de dret en el sí de la UdG

D'acord amb el que s'estableix als Estatuts de la Universitat de Girona, una de les funcions de la Universitat consisteix en "elaborar, aprovar i gestionar el seu pressupost i administrar els seus béns" (Art. 7, g).

Atès que és competència del Consell de Govern "Aprovar el projecte de pressupost i de programació econòmica plurianual de la Universitat, per a la seva ulterior tramitació al Consell Social (Art. 66, dels Estatuts de la Universitat de Girona).

De conformitat amb el que s'estableix a l' Article 103 dels Estatuts esmentats, "són competències del o la gerent: a) Administrar i gestionar el patrimoni i el pressupost de la Universitat", i "b) Elaborar la proposta de programació econòmica plurianual i l'avantprojecte de pressupost."

És per això que, a la vista dels antecedents exposats, **s'ACORDA:**

Únic. Aprovar el projecte de Pressupost de la Universitat de Girona per a l'exercici 2018, d'acord amb l'annex adjunt.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts



- [PRESSUPOST 2018 \(1\).pdf](#) (resum sha-256:
8D5D47EE6B7C0DD608953460DB923AD0476DD5C4093C9822F377C6BA318D4396)

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Podeu descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/VerificacioReferencia:yxhe-7fpj-i5a3-ismi>
Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



eBOU-1556. Aprovació del Pla Estratègic UdG 2030

Acords de Consell de govern de la sessió 2/2019 de data 25/03/2019

ACORD DEL CONSELL DE GOVERN DE LA UdG RELATIU A L'APROVACIÓ DEL PLA ESTRATÈGIC DE LA UDG 2030

Exposició de motius

Les institucions, empreses i entitats en general concedeixen cada vegada més importància a la definició de la missió i la reflexió col·lectiva del seu planejament estratègic per abordar el seu futur de manera planificada i proactiva. És per això que les universitats s'han dotat i es segueixen dotant de plans estratègics, que poden tenir durades, formats i nivells de concreció prou diferents.

En els darrers anys, la Universitat de Girona es va dotar del Pla Estratègic 2008-2013. En contraposició, durant el període 2014-2017 no es va dotar formalment de cap planejament estratègic a mitjà ni llarg termini.

El programa de govern de l'equip de direcció de la Universitat de Girona inclou, entre les seves actuacions, endegar una reflexió estratègica en el si de la comunitat universitària. Efectivament, cita textualment "elaborar el pla estratègic UdG2030 que marqui el rumb institucional més enllà d'un mandat de govern, per suplir la mancança actual" que es justificava amb la necessitat de tenir "una visió d'universitat, amb objectius consensuats i compartits que tota la comunitat universitària es faci seus, [...] una trajectòria de futur que transcendirà més enllà del mandat d'un rector, en la línia de les universitats que marquen tendència en el país".

Per altra banda, l'informe *Examen de transparència* realitzat per la Fundación Compromiso y Transparencia (FCyT) analitza la transparència en la web de les universitats públiques i privades d'Espanya. En aquest informe, la UdG no està dins de les universitats considerades transparents perquè, entre d'altres motius, no publica el pla estratègic de la universitat.

En conseqüència, el passat mes de maig de 2018 es va iniciar el procés d'elaboració del Pla Estratègic UdG 2030. Aquest procés ha passat per diverses fases d'elaboració, informació i participació. Així, l'estat de l'art i la diagnosi de la UdG (maig-setembre 2018) han comptat amb la participació directa de més de 100 membres de la comunitat en diversos tallers de treball, i de més de 25 personalitats del món acadèmic, econòmic, polític, cultural i ciutadà, que van ser entrevistades. D'aquest treball en van sorgir tres hipòtesis de singularització de la UdG, totes elles amb un fort caràcter transversal i integrador: 1) Suma d'Intel·ligències; 2) Desenvolupament Sostenible; i 3) Talent Emprenedor. El rector va informar exhaustivament (octubre-desembre 2018) sobre la diagnosi i les hipòtesis, tant en diverses sessions obertes celebrades en els diferents campus com a diversos òrgans de govern i col·lectius específics (Consell de Govern, Claustre, Consell Social, Consell d'Estudiants...) Simultàniament, es va obrir el web del Pla Estratègic UdG 2030 per tal d'arribar a la comunitat universitària en general.

Per aprofundir en cadascuna de les hipòtesis i definir unes línies i objectius estratègics es van formar tres grups de treball, de nou amb la participació de quasi 100 membres de tots els estaments de la comunitat. Els documents resultants es van publicar al web i es va obrir un període de participació general per tal de recollir comentaris, suggeriments i impressions sobre els documents. Finalment, els documents de les tres hipòtesis es van presentar i debatre en la sessió del Claustre 1/2019, celebrada el dia 20 de febrer de 2019. Posteriorment s'han incorporat algunes modificacions com a resultat del debat mantingut en el Claustre i d'algunes darreres aportacions efectuades pels membres dels grups de treball i de la comunitat en general.

Finalment, en la sessió 3/2019, de 14 de març de 2019, el Claustre universitari va aprovar el Pla Estratègic UdG 2030 posant l'accent molt especialment sobre la hipòtesi de singularització La Suma d'Intel·ligències.

Marc legal

La Ley Orgánica de Universidades, en l'art. 15, determina que "El Consejo de Gobierno (...) establece las líneas estratégicas y programáticas de la Universidad, así como las directrices y procedimientos para su aplicación."

La Llei d'Universitats de Catalunya, en l'art. 88, prescriu que "Corresponen al consell social (...) col·laborar amb el consell de govern en la definició dels criteris i els objectius del planejament estratègic de la universitat."



Els Estatuts de la UdG especifiquen, en l'art. 58, que "És competència del Claustre (...) aprovar les línies generals d'actuació de la Universitat."

Dintre de les previsions legals esmentades cal entendre incloses les línies generals o el planejament estratègic que es recull en el Pla Estratègic UdG 2030 adjunt a aquesta proposta d'acord, i per aquesta raó es formula la present.

És per això, que a la vista dels antecedents exposats, s'**ACORDA**:

Primer. Ratificar l'acord pres pel Claustre de la UdG en la seva sessió 3/2019, de 14 de març de 2019, i en conseqüència aprovar el Pla Estratègic de la UdG 2030, amb la singularització en La Suma d'Intel·ligències, el qual s'annexa a aquest acord.

Segon. Elevar el Pla Estratègic de la UdG 2030 annexat al Consell Social de la UdG per tal que aquest òrgan procedeixi a la seva aprovació definitiva, si escau.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [PE_2030_SumaIntel_20190306_BOUdG.pdf](#) (resum sha-256:
CA8BD9F420D5105089C768E52E9B509A95A2C84B0D5DAB670A50F7950976FB8F)



eBOU-1557. Modificació del la denominació de la Càtedra Genètica de Malaltia Cardiovascular i Mort Soltada per Càtedra de Malalties Cardiovasculars

Acords de Consell de govern de la sessió 2/2019 de data 25/03/2019

ACORD DEL CONSELL DE GOVERN DE LA UdG RELATIU A LA MODIFICACIÓ DEL NOM DE LA CÀTEDRA GENÈTICA DE MALALTIA CARDIOVASCULAR I MORT SOBTADA PEL DE CÀTEDRA DE MALALTIES CARDIOVASCULARS

Exposició de motius

Les activitats i la recerca que realitzen els membres de la càtedra s'emmarquen en un àmbit de caràcter més ampli que el que descriu el nom actual.

El nom de Càtedra de Malalties Cardiovasculars recull més adequadament els objectius de la Càtedra. Per altra banda, la denominació Càtedra de Malalties Cardiovasculars fou el nom originari en el moment de creació de la Càtedra.

Ateses les circumstàncies descrites i a la vista de la sol·licitud presentada pel director de la Càtedra Genètica de Malaltia Cardiovascular i Mort Soltada, en la que s'insta la modificació que es proposa; en virtut de l'article 8 del Reglament de Càtedres de la Universitat de Girona aprovat per Consell de Govern en la sessió ordinària núm. 8/2014, de 27 de novembre de 2014, s'**ACORDA**:

Únic. Modificar la denominació de la Càtedra Genètica de Malaltia Cardiovascular i Mort Soltada per la de Càtedra de Malalties Cardiovasculars.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.



eBOU-1558. Creació de la Càtedra Víctor Català d'Estudis sobre el Modernisme

Acords de Consell de govern de la sessió 2/2019 de data 25/03/2019

ACORD DEL CONSELL DE GOVERN DE LA UdG RELATIVU A LA CREACIÓ DE LA CÀTEDRA VÍCTOR CATALÀ D'ESTUDIS SOBRE EL MODERNISME

Exposició de motius

Les càtedres de la UdG tenen la finalitat de promoure l'estudi i la recerca, de ser un enllaç amb el territori i de retornar a la societat el coneixement que s'hi desenvolupa.

L'escriptora Caterina Albert (Víctor Català) és una de les escriptores contemporànies fonamentals per la seva producció i per entendre el Modernisme i el Noucentisme.

El municipi de l'Escala té l'encàrrec de gestionar els fons documentals de l'escriptora i ha mostrat la voluntat de fer-ho conjuntament amb la UdG a través d'una càtedra.

En el marc de l'Institut de Llengua i Cultura Catalanes de la UdG hi ha investigadors/es experts en aquest tema.

La creació d'aquesta càtedra reforça l'interès de la UdG per la relació entre literatura i el territori.

Per tot l'anteriorment exposat, En virtut de l'article 8 del Reglament de Càtedres de la Universitat de Girona aprovat per Consell de Govern en la sessió ordinària núm. 8/2014 de 27 de novembre de 2014, s'**ACORDA**:

Únic. Aprovar la creació de la Càtedra Víctor Català d'estudis sobre el Modernisme mitjançant la signatura del conveni de creació annexat a la present.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [CONVENI CREACIO CAT VICTOR CATALA .pdf](#) (resum sha-256: 14318B716DB65EAE0BA17F8268A932C44FC671EFB975955EFC62734ED17086F5)



eBOU-1559. Aprovació de l'oferta d'ocupació pública de 26 places de PDI per a l'any 2019

Acords de Consell de govern de la sessió 2/2019 de data 25/03/2019

ACORD DE CONSELL DE GOVERN DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA, PER LA QUAL S'APROVA L'OFERTA D'OCUPACIÓ PÚBLICA DE 26 PLACES DE PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR PER A L'ANY 2019

Exposició de motius

L'article 70 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en el seu text refós aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 5 d'octubre, estableix que les necessitats de recursos humans, amb assignació pressupostària, que s'hagin de proveir mitjançant la incorporació de personal de nou ingrés seran objecte de l'oferta d'ocupació pública. Aquesta oferta que ha d'aprovar anualment els òrgans de govern de les administracions públiques, s'ha de publicar al diari oficial corresponent.

L'article 19 de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2018, vigent mentre no s'aprovi la llei de pressupostos generals per l'any 2019, estableix una taxa de reposició d'un 100%, reservant com a mínim un 15% del total de les places que s'ofertin a la incorporació, en aquella categoria per la que estigui acreditat, de personal investigador doctor que hagi finalitzat el Programa Ramon y Cajal i hagi obtingut el certificat I3. En el supòsit que no s'utilitzin totes les places previstes en aquesta reserva, aquestes es podran ofertar a altres investigador de programes d'excel·lència, nacionals o internacionals i que hagin obtingut el certificat I3.

Així mateix l'esmentada llei de pressupostos estableix que es podrà ofertar un número de places equivalents al 5% del total de la seva taxa de reposició, que aniran destinades a aquells sectors o àmbits que considerin que requereixen un reforç addicional d'efectius. Aquest percentatge addicional s'utilitzarà preferentment quan es donin, entre altres, alguna de les següents circumstàncies: establiment de nous serveis públics, increment de l'activitat estacional per l'activitat turística o elevat volum de jubilacions esperades.

La diferència entre baixes i altes per reingrés produïdes durant el 2018, a la Universitat de Girona ha estat de 26 efectius en els cossos docents universitaris.

La Direcció General d'Universitats de Catalunya, ha autoritzat l'oferta pública d'ocupació de la Universitat de Girona.

En la seva virtut, el Consell de Govern de la Universitat de Girona disposa:

Primer. Aprovació de l'Oferta d'Ocupació Pública.

En compliment del que disposa l'article 70 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i l'article 19 de Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2018, vigent mentre no s'aprovi la llei de pressupostos generals per l'any 2019, s'aprova l'Oferta d'Ocupació Pública del Personal Docent i Investigador de la Universitat de Girona per a l'any 2019.

Segon. Quantificació de les places.

14 places de professorat amb la categoria laboral de professorat Agregat.

4 places reservades a Personal Investigador Doctor que hagi finalitzat el programa Ramon y Cajal i que hagin obtingut el certificat I3.

2 places de professorat amb la categoria laboral de professorat Agregat Vinculada

6 places de cossos docents amb la categoria de Catedràtic d'Universitat

Tercer. Processos selectius.



Les bases específiques que regulin els processos selectius derivats de la present Oferta d'Ocupació Pública s'han de publicar en els butlletins oficials que corresponguin en el termini de tres anys, a comptar des de la data de publicació d'aquesta Oferta d'Ocupació, de conformitat amb el que disposa l'apartat 1 de l'article 70 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril.

De produir-se alguna modificació normativa que permetés el considerar com places de promoció interna aquelles places convocades per a la provisió que finalment resultaren adjudicades a personal que ja tenia la consideració de personal fix dins la plantilla del Personal Docent i Investigador de la Universitat de Girona, no consumint, per tant, taxa de reposició, la present Oferta d'Ocupació Pública hauria de ser considerada amb caràcter parcial.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.



eBOU-1560. Aprovació del Programa d'Ajuts per a Investigadors en Formació de la Universitat de Girona - IFUdG 2019-2021 i de les seves Bases Generals Reguladores

Acords de Consell de govern de la sessió 2/2019 de data 25/03/2019

ACORD DEL CONSELL DE GOVERN RELATIU A L'APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES DEL PROGRAMA D'AJUTS PER A INVESTIGADORS EN FORMACIÓ DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA - IFUdG 2019-2021

Exposició de motius

Atès que el període de vigència del Programa d'ajuts per a investigadors en formació de la UdG (2016-2018) aprovat pel Consell de Govern de la UdG en la seva sessió 1/2016 de 25 de febrer de 2016 ha finalitzat.

Atès que els programes d'ajuts predoctorals han estat una de les actuacions més singulars i continuades de la Universitat de Girona de suport als grups de recerca.

Atès que aquest tipus d'ajuts faciliten la investigació competitiva de tots els grups de recerca, complementen altres programes d'ajuts predoctorals competitius i fomenten els programes de doctorat de la UdG.

Atès que és voluntat de l'equip de govern donar continuïtat a aquesta política d'ajuts predoctorals i de garantir-ne l'estabilitat per als propers tres anys a través de convocatòries anuals.

En virtut del que s'ha exposat i vist l'informe favorable de la Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat en sessió 2/2019 de 13 de març de 2019,

És per això, que a la vista dels antecedents exposats, s'**ACORDA**:

Primer. Aprovar les Bases reguladores del Programa d'ajuts per a investigadors en formació de la UdG – IFUdG 2019-2021, d'acord amb l'annex I.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Acord Bases IFUdG 2019 2021 ajuts.pdf](#) (resum sha-256: B9927EB20A4B3CF59A7D71A1D0055D97330F810363FCEDC67C8FC84E0C2A9012)



Podeu descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/VerificacioReferencia:yxhe-7fpj-i5a3-ismi>
Si no podeu verificar la signatura electronica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



eBOU-1561. Aprovació de l'oferta de places per al canvi entre estudis que comparteixen a primer curs un mínim de 30 crèdits per al curs 2019-2020

Acords de Consell de govern de la sessió 2/2019 de data 25/03/2019

ACORD DEL CONSELL DE GOVERN DE LA UdG RELATIU A L'APROVACIÓ DE PLACES PER AL CANVI ENTRE ESTUDIS QUE COMPARTeixEN A PRIMER CURS UN MÍNIM DE 30 CRÈDITS PER AL CURS 2019-20

Exposició de motius:

La Comissió Delegada de Docència i Estudiants del Consell de Govern de la UdG de 28 de febrer de 2019 va acordar elevar al Consell de Govern l'oferta de places per al canvi entre estudis que comparteixen a primer curs un mínim de 30 crèdits per al curs 2019-20.

Marc legal:

Reial decret 1892/2008, de 14 de novembre, pel qual es regulen les condicions per a l'accés als ensenyaments universitaris oficials de grau i els procediments d'admissió a les universitats públiques espanyoles (BOE núm. 283, de 24/11/2008).

Normativa per al canvi d'estudis entre estudis que comparteixen a primer curs un mínim de 30 crèdits, aprovada pel Consell de Govern en la sessió núm. 3/11, de 31 de març de 2011 ([eBOU-167](#)), i modificada pel Consell de Govern en la sessió núm. 4/2014, de 29 de maig de 2014 ([eBOU-646](#)), i núm. 3/2017, de 4 d'abril de 2017 ([e-BOU 985](#)).

Estatuts de la Universitat de Girona, art. 66 (Acord GOV/94/2011, de 7 de juny, pel qual s'aprova la modificació dels Estatuts de la Universitat de Girona i es disposa la publicació del seu text íntegre -DOGC núm. 5897, de 9 de juny de 2011).

En virtut del que s'ha exposat, **S'ACORDA:**

Únic.– Aprovar l'oferta de places per al canvi entre estudis que comparteixen a primer curs un mínim de 30 crèdits per al curs 2019-20 d'acord amb el que s'indica en l'annex.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.



Documents adjunts

- [Annex per al canvi entre estudis que comparteixen a primer curs.pdf](#) (resum sha-256:
E5A964D71EB98DCF72E0C9BE293636D171A96D0FB1F69BA89C475BDE9A5B62B6)

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Podeu descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/VerificacioReferencia:yxhe-7fpj-i5a3-ismi>
Si no podeu verificar la signatura electronica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



eBOU-1562. Aprovació de l'oferta de places per a l'accés als estudis de grau per a estudiants amb 30 crèdits o més reconeguts per al curs 2019-2020

Acords de Consell de govern de la sessió 2/2019 de data 25/03/2019

ACORD DEL CONSELL DE GOVERN DE LA UDG RELATIU A L'APROVACIÓ DE PLACES PER A L'ACCÉS ALS ESTUDIS DE GRAU PER ESTUDIANTS AMB 30 CRÈDITS O MÉS RECONEGUTS PER AL CURS 2019-20

Exposició de motius

La Comissió Delegada de Docència i Estudiants del Consell de Govern de la UdG de 28 de febrer de 2019 va acordar elevar al Consell de Govern l'oferta de places per a l'accés d'estudiants amb 30 crèdits o més reconeguts pel curs 2019-20.

Marc legal

Reial decret 1892/2008, de 14 de novembre, pel qual es regulen les condicions per a l'accés als ensenyaments universitaris oficials de grau i els procediments d'admissió a les universitats públiques espanyoles (BOE núm. 283, de 24/11/2008).

Normativa d'accés als estudis de grau amb un mínim de 30 crèdits reconeguts aprovada pel Consell de Govern en la sessió núm. 5/10, de 3 de juny de 2010, i modificada pel Consell de Govern en les sessions núm. 6/10, de 15 de juliol de 2010, i núm. 10/11, de 22 de desembre de 2011, sessió núm. 4/2014 de 29 de maig de 2014 i pendent de modificació pel Consell de Govern en la sessió núm. 3/2017 de 31 de març de 2017.

Estatuts de la Universitat de Girona, art. 66 (Acord GOV/94/2011, de 7 de juny, pel qual s'aprova la modificació dels Estatuts de la Universitat de Girona i es disposa la publicació del seu text íntegre -DOGC núm. 5897, de 9 de juny de 2011).

En virtut del que s'ha exposat, **S'ACORDA:**

Únic. Aprovar l'oferta de places per a l'accés als estudis de grau per estudiants amb 30 crèdits o més reconeguts per al curs 2019-20 d'acord amb el que s'indica en l'annex.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.



Documents adjunts

- [Annex Informe places cobertes per trasllat de 30 crèdits o més reconeguts curs 2018.pdf](#) (resum sha-256: 82FB927BF093B1AB2022329A11C64419C9D122E47948190EFE0D0742EFC5C284)

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Podeu descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/VerificacioReferencia:yxhe-7fpj-i5a3-ismi>
Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



eBOU-1563. Creació de la Comissió Tècnica de Gestió de la Informació

Acords de Consell de govern de la sessió 2/2019 de data 25/03/2019

ACORD DE CREACIÓ DE LA COMISSIÓ TÈCNICA DE GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ

Exposició de motius

El Consell de Govern de la Universitat de Girona, en sessió número 9/05, del dia 29 de setembre de 2005, va aprovar les Normes sobre tractament de dades de caràcter personal a la Universitat de Girona. Els articles 7.3, 7.4, 7.5 i 7.6 de les Normes regulaven les competències, composició i règim de reunions de la Comissió de Seguretat de Dades de Caràcter Personal (CSDCP), comissió tècnica delegada del Consell de Govern creada per acord del Consell de Govern en la sessió núm. 3/03, de 8 de maig de 2003. Atenent l'evolució que havia experimentat l'estructura organitzativa de la Universitat de Girona i els canvis normatius, el Consell de Govern va aprovar la modificació de les esmentades Normes en la sessió ordinària núm. 4/12 del dia 31 de maig de 2012.

El 25 de maig de 2018 va entrar en vigor, a tots els efectes, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades). Així mateix, el 7 de desembre de 2018 va entrar en vigor la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). Una i altra norma configuren el nou marc legal en matèria de protecció de dades, que obliga a revisar les normes aprovades per la Universitat.

La revisió de la normativa de protecció de dades ha de prendre en consideració altres normes que incideixen en aquesta matèria, normes aprovades aquests darrers anys. En aquest sentit les lleis estatal i catalana de transparència i bon govern (Llei 19/2013, del 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern) estableixen criteris sobre el tractament de les dades de caràcter personal, tant en matèria de publicitat activa com en l'atenció a l'exercici del dret d'accés. D'altra banda la Universitat està implantant a nivell intern tot un seguit de protocols per donar compliment a aquestes normes.

Semblantment, la nova normativa sobre règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu (Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic) obliga adoptar noves tècniques i metodologies, procés en el que la Universitat ha avançat els darrers anys però que ha de ser objecte de revisió permanent i de seguiment.

Les normes reguladores d'aquestes matèries contenen nombroses remissions i referències recíproques, de gran importància. A títol il·lustratiu, la disposició addicional primera de la LOPDGDD indica que en el tractament de les dades personals en el sector públic caldrà aplicar les mesures de seguretat previstes a la normativa de procediment administratiu. En altres disposicions de la nova LOPDGDD es fa referència a la interoperabilitat regulada amb més detall a la normativa de règim jurídic de les administracions o a la publicitat activa prevista en aquelles normes i a la llei de transparència. Altrament, les lleis de transparència i de procediment administratiu fan remissió a les normes de protecció de dades.

En aquest nou context normatiu és necessari disposar de mecanismes per avançar i fer el seguiment del compliment d'aquestes normes, mecanismes que han de prendre en consideració les principals matèries que incideixen sobre la gestió de la informació responsabilitat de la Universitat.

Per tot l'anteriorment exposat i de conformitat amb el que disposa l'article 66.a) dels Estatuts de la Universitat de Girona, s' **ACORDA**:

Primer. Derogar l'art. 7.3 de les Normes sobre tractament de dades de caràcter personal a la Universitat de Girona i, en conseqüència, dissoldre la Comissió de Seguretat de Dades de Caràcter Personal.



Segon. Crear la Comissió Tècnica de Gestió de la Informació (endavant CTGI), amb atribucions en la gestió de la informació que tracta la Universitat de Girona en l'exercici de les seves competències i funcions, ja sigui la informació generada pels òrgans i el personal de la Universitat com la rebuda de terceres persones. En relació a aquesta informació la Comissió tractarà l'aplicació de la normativa de règim jurídic de l'administració i procediment administratiu, de seguretat de la informació, de protecció de dades i transparència i bon govern, així com de les normes sectorials que en cada cas sigui d'aplicació atenent a la naturalesa de la informació.

La CTGI promourà el compliment de les esmentades normes. En farà el seguiment i proposarà als òrgans decisoris de la Universitat l'aprovació d'acords per millorar o actualitzar aquest compliment. Correspon a la CTGI:

- a) Avaluar de forma permanent el grau de compliment de les esmentades normes.
- b) Formular propostes i, si escau, l'adopció de noves mesures o de nous protocols de treball.
- c) Afavorir la coordinació entre les diferents àrees i serveis de la Universitat en el compliment de les esmentades normes i de les pautes i mesures internes que s'adoptin.
- d) Fomentar el coneixement de les obligacions, drets i deures dels membres de la comunitat universitària que es deriven d'aquestes normes.
- e) Fer el seguiment de les incidències que es produeixin en el seu compliment.

Tercer. La CTGI té la composició següent:

- a) President/a: Secretari general / secretària general
- b) Secretari/secretària: tècnic responsable de protecció de dades
- c) Vocals:
 - Delegat de protecció de dades
 - Gerent o persona en qui delegui
 - La persona responsable de seguretat-TIC (cap d'Infraestructura Informàtica i Comunicacions)
 - La persona responsable del Servei de Gestió Documental, Arxiu i Registre
 - La persona responsable de l'Assessoria Jurídica
 - La persona responsable d'administració electrònica

Quart. En el termini màxim de tres mesos la CTGI presentarà una proposta de modificació de les Normes sobre tractament de dades de caràcter personal a la Universitat de Girona i una proposta de Política de Seguretat de la Informació en compliment de l'article 11 del Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, que regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.

Cinquè. En el termini màxim de sis mesos la CTGI presentarà al Consell de Govern un informe sobre les normes internes que haurien de ser modificades en compliment de les normes generals esmentades en l'exposició de motius, i l'enumeració de les que s'haurien d'aprovar i adoptar per part de la Universitat de Girona, juntament amb un calendari de treballs per a la seva elaboració.

Sisè. Notificar el present acord a les persones interessades, així com donar-ne trasllat als òrgans corresponents per tal que duguin a terme totes aquelles actuacions pertinents per la seva execució.

Setè. Aquests acords entraran en vigor l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Universitat de Girona.



Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Podeu descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/VerificacioReferencia:yxhe-7fpj-i5a3-ismi>
Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



eBOU-1553. Aprovació de la composició de les Comissions de Selecció de les places per a formar part de les borses d'aspirants a futures contractacions de professorat associat, en el marc de la llei 1/2003 d'Universitats de Catalunya

Acords de Comissió Delegada de Personal del Consell de Govern de la sessió 3/2019 de data 26/04/2019

ACORD D'APROVACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT CONCURS PÚBLIC DE LES PLACES DE PROFESSORAT LABORAL TEMPORAL A TEMPS PARCIAL (PROFESSORAT ASSOCIAT) PER AL CURS 2019/2020, EN EL MARC DE LA LLEI 1/2003 D'UNIVERSITATS DE CATALUNYA, CONV_13/2019

Exposició de motius

Atès el Reglament per a la selecció del professorat laboral permanent i temporal a la Universitat de Girona, aprovat pel Consell de Govern en la sessió 5/05 de 25 de maig de 2005, i modificat en determinats preceptes relatius a l'acreditació de la llengua pròpia i altres llengües oficials, per acord del Consell de Govern en la sessió núm. 5/06 de 25 de maig de 2006; la modificació del Reglament per a la selecció del professorat contractat permanent i temporal, a la Universitat de Girona, aprovat per Consell de Govern, en la sessió ordinària núm. 5/2017, de 29 de juny de 2017. La Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya; la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, de *Universidades*, modificada per la Llei Orgànica 4/2007 de 12 d'abril, i les propostes acordades pels Consells de Departament corresponents.

En virtut de les competències que l'article 156.1 dels Estatuts de la Universitat de Girona reserva al Consell de Govern.

És per això que, a la vista dels antecedents exposats, s'**ACORDA**:

Únic. L'aprovació de la contractació mitjançant concurs públic de les places de professorat laboral temporal a temps parcial corresponents a la conv. 13/2019 (Professorat Associat) pel curs 2019/2020, que consta a l'**ANNEX I Places de Professorat Laboral temporal a temps parcial, CONV_13/2019**

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [ANNEX ACORDCONVOCATORIA CONSELL DE GOVERN Associats 13 2019v2.pdf](#) (resum sha-256: 60A98E5667A8707583D4CE3EDDFE368B1A1EFDF4207EFE430FD93F9F416F706)



eBOU-1599. Aprovació de la normativa reguladora de l'acreditació del requisit de desvinculació acadèmica en les convocatòries de professorat contractat permanent (agregat i catedràtic) i del mèrit preferent de desvinculació acadèmica en les convocatòries de professorat lector

Acords de Comissió Delegada de Personal del Consell de Govern de la sessió 5/2018 de data 12/07/2018

ACORD D'APROVACIÓ DE LA NORMATIVA REGULADORA DE L'ACREDITACIÓ DEL REQUISIT DE DESVINCULACIÓ ACADÈMICA EN LES CONVOCATÒRIES DE PROFESSORAT CONTRACTAT PERMANENT (AGREGAT I CATEDRÀTIC) I DEL MÈRIT PREFERENT DE DESVINCULACIÓ ACADÈMICA EN LES CONVOCATÒRIES DE PROFESSORAT LECTOR

Preàmbul

Podeu descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/VerificacioReferencia:yxhe-7fpj-i5a3-ismi>
Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



Atès que l'apartat c) de l'article 47.1 i l'apartat b) de l'article 49.3 la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya (LUC) estableixen que per ser admès als processos selectius que les universitats convoquen per accedir a contracte de professorat agregat, catedràtic o lector la persona candidata ha d'acreditar una situació de desvinculació acadèmica de la universitat contractant.

Atès que la Llei Orgànica 4/2007, 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats (LOU), va modificar l'article 50 i 52 i va establir que en la contractació de professorat ajudant doctor 'és mèrit preferent l'estada del candidat en universitats o centres de recerca de prestigi reconegut espanyols o estrangers, diferents de la universitat que porta a terme la contractació',

Atès que en una nota publicada per l'Àrea d'Assessorament Jurídic en l'Àmbit d'Universitats i Recerca de la Secretaria d'Universitats i Recerca de la Generalitat de Catalunya, 29 de maig de 2015, sobre 'La regulació del personal docent i investigador contractat: els requisits de desvinculació i d'acreditació en els processos selectius de professorat contractat de les universitats públiques de Catalunya', en el seu punt 2.2 sobre la 'desvinculació del professorat lector' compara l'article 50 de la LOU, en la seva redacció modificada, amb l'article 49.3 de la LUC i conclou que la desvinculació acadèmica amb la universitat contractant que es defineix a l'article de la LUC com a requisit s'ha de considerar a partir d'aquest moment com a mèrit preferent en el cas de contractacions de professorat lector.

La Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC) va considerar necessari establir uns criteris equivalents per a tot el sistema universitari de Catalunya amb 'Acord sobre els criteris d'aplicació del criteri de desvinculació de les futures convocatòries de professorat contractat permanent (agregat i catedràtic) i professorat lector' (de la Junta del CIC de 30 de gener del 2014, modificat a la Junta del CIC de l'1 d'octubre de 2015).

En concret en l'acord es manifesta: "Per a l'acompliment de la desvinculació regulada als articles 47 i 49.3 de la LUC seran computables als efectes d'acreditar la totalitat o una fracció dels dos anys previstos, les estades a partir de 3 mesos, dutes a terme amb posterioritat a la formació inicial del candidat (grau i màster ó equivalent) en una entitat diferent a la universitat convocant del contracte, per a realitzar estudis de doctorat, tasques acadèmiques, de R-D+i/o professionals rellevants per al perfil del contracte ofert(...)"

El mateix paràgraf de l'acord estableix (com també ho fan els articles 47.1 i 49.3 de la LUC) que (...) Aquest criteri es considerarà també acomplert si els estudis de doctorat han estat cursats íntegrament en una altra universitat, la qual ha expedit el títol de doctor."

L'acord també estableix que si la persona candidata ha tingut un contracte de professor lector, agregat o catedràtic contractat (o d'alguna figura equivalent o de figures amb convocatòries obertes, per exemple Ramón y Cajal) amb anterioritat al 31 de desembre del 2014 no caldrà exigir-li el requisit de desvinculació.

Per tant, es proposa establir una instrucció per definir els criteris d'aplicació que permetin analitzar si una persona candidata a una convocatòria de contractació de professorat agregat o catedràtic compleix el requisit de desvinculació acadèmica definit en l'apartat c) de l'article 47.1 de LUC. També pot ser usat per analitzar si una persona candidata a una convocatòria de contractació de professorat lector compleix el mèrit preferent de desvinculació acadèmica definit en l'apartat b) de l'article 49.3 de la LUC.

Article 1. Objecte

Aquesta normativa té per objecte definir els criteris d'aplicació i el procediment per acreditar que una persona candidata a una convocatòria de contractació de professorat lector, agregat o catedràtic compleix amb la desvinculació acadèmica a la Universitat de Girona.

Article 2. Tipologies de desvinculació



La Comissió Delegada de Personal de la UdG, seguint els criteris definits en l'Acord del CIC esmentat en el preàmbul, considera tres tipologies per acreditar la desvinculació:

A) Desvinculació acadèmica d'un mínim de dos anys, segons estableixen els criteris descrits a l'article 3 i el procediment de l'article 4 d'aquesta instrucció.

B) Estudis de doctorat cursats íntegrament a una altra universitat diferent a la Universitat de Girona que portin a l'obtenció d'un títol de doctorat (queden excloses les dobles titulacions amb la UdG)

C) Contracte de professor a temps complet amb convocatòria oberta a la UdG amb anterioritat al 31 de desembre de 2014, segons quedi de manifest en un full de serveis expedit per part del Servei de Recursos Humans de la Universitat de Girona.

L'acompliment de qualsevol d'aquestes tipologies permet acreditar la desvinculació acadèmica en el moment d'accedir com a candidat a les convocatòries de contractació.

Article 3. Criteris per la desvinculació acadèmica

La persona candidata que vulgui acreditar la desvinculació per la tipologia A de l'article 2 ha de certificar un mínim de 24 mesos de desvinculació acadèmica de la Universitat de Girona en períodes d'activitat fora de la UdG no inferiors a 3 mesos.

La Comissió Delegada de Personal considerarà els següents criteris generals i els criteris detallats i establerts en l'imprès de sol·licitud de l'**ANNEX 1**:

a) Es considerarà com a desvinculació acadèmica activitats de docència universitària o de recerca a qualsevol universitat o centre de recerca de prestigi. b) En el cas d'optar a una contractació de professor agregat o catedràtic també es consideraran activitats de transferència de tecnologia i de coneixement que siguin rellevants per al contracte al que es vol optar. c) Les activitats que es consignin a la sol·licitud han de tenir una durada mínima de tres mesos. d) Es pot acreditar desvinculació acadèmica amb la Universitat de Girona encara que en el període considerat hi hagués vinculació contractual

Qualsevol dubte sobre els criteris establerts en el present article o a l'Annex 1 serà resolt per la Comissió Delegada de Personal.

Article 4. Procediment



La persona candidata a una convocatòria de contractació que hagi d'acreditar la desvinculació acadèmica, haurà de presentar una 'Sol·licitud d'acreditació de la desvinculació acadèmica amb la UdG segons articles 47.1 i 49.3 de la LUC' d'acord amb el model de l'Annex 1.

La sol·licitud serà analitzada per la Comissió Delegada de Personal.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits que estableix aquesta Normativa i, en el seu cas, altres exigits per la legislació específica aplicable, es requerirà a la persona interessada perquè, en el termini de deu dies, esmeni la falta o aportï els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, s'entendrà que desisteix de la seva petició.

La persona sol·licitant declararà que són certes les dades que consten en la sol·licitud assumint, en cas contrari, les responsabilitats derivades de les inexactituds que hi puguin constar.

Un cop analitzada la sol·licitud, la Comissió Delegada de Personal emetrà una proposta de resolució que serà adreçada al vicerector o vicerectora competent en matèria de professorat i serà notificada a la persona sol·licitant. Si la resolució és estimatòria el vicerector o vicerectora emetrà una acreditació de desvinculació acadèmica segons estableixen els articles 47.1 i 49.3 de la LUC.

Article 5. Requisit o mèrit preferent

L'acreditació de desvinculació acadèmica es considera requisit pels candidats a una convocatòria de contractació de professorat agregat o catedràtic, i es considera mèrit preferent pels candidats a una convocatòria de contractació de professorat lector.

Si una persona candidata ha acreditat la desvinculació en una convocatòria de contractació a la Universitat de Girona no cal tornar a acreditar la desvinculació en cap convocatòria de contractació posterior a la Universitat de Girona si es tracta de la mateixa àrea de coneixement o es tracta d'una àrea de coneixement que la Comissió Delegada de Personal consideri afí.

Article 6. Sol·licituds

En cada una de les convocatòries públiques de contractació de professorat lector, agregat o catedràtic els candidats a la convocatòria podran sol·licitar l'acreditació de la desvinculació acadèmica. En la sol·licitud s'ha d'especificar la referència de la convocatòria i el perfil de la plaça a la que es vol optar.

El personal docent i investigador de la Universitat de Girona amb contracte no permanent també podrà sol·licitar l'acreditació de la desvinculació acadèmica en cada una de les convocatòries públiques de contractació encara que no en siguin candidats. En aquest cas en la sol·licitud s'ha d'especificar l'àrea de coneixement on es vol acreditar la desvinculació acadèmica.

El vicerector o la vicerectora competent en matèria de professorat notificarà la resolució al Servei de Recursos Humans de la Universitat de Girona i a la persona candidata amb antelació suficient per no afectar al calendari de la convocatòria pública de contractació.

Disposició Final. Aquesta normativa entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Universitat de Girona.



Documents adjunts

- [2018 ANNEX1 desvinculacio BOUdG \(1\).pdf](#) (resum sha-256:
5B7771EB70692D3CFB60982D504827991B99ED0FB0CEF786A0D1DD13EF325616)

eBOU-1568. Resolució del rector, per la qual nomena FERNANDO JULIAN PEREZ secretari del Departament d'Organització, Gestió Empresarial i Disseny del Producte de la Universitat de Girona

Resolucions. Nomenaments de Rector de data 29/03/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)

eBOU-1569. Resolució del rector, per la qual nomena ALBERT FIGUERAS COMA secretari de l'Institut de Recerca en Visió per Computador i Robòtica (VICOROB) de la Universitat de Girona

Resolucions. Nomenaments de Rector de data 03/04/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)

eBOU-1570. Resolució del rector, per la qual nomena CARLES BORREGO MORE secretari del Departament de Biologia de la Universitat de Girona

Resolucions. Nomenaments de Rector de data 29/03/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)

eBOU-1571. Resolució del rector, per la qual nomena CRISTINA BARRIS PEÑA secretària del Departament d'Enginyeria Mecànica i de la Construcció Industrial de la Universitat de Girona

Resolucions. Nomenaments de Rector de data 16/03/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)

eBOU-1572. Resolució del rector, per la qual nomena FERRAN CORDON I GRANADOS responsable de la Unitat d'Educació Mèdica de la Universitat de Girona

Resolucions. Nomenaments de Rector de data 28/03/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)



eBOU-1573. Resolució del rector, per la qual nomena FERRAN CORDON I GRANADOS director del Centre d'Habilitats Clíniques de la Facultat de Medicina de la Universitat de Girona

Resolucions. Nomenaments de Rector de data 28/03/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)

eBOU-1574. Resolució del rector, per la qual nomena LLUIS RAMIO TORRENTA responsable de Qualitat Docent de la Universitat de Girona

Resolucions. Nomenaments de Rector de data 28/03/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)

eBOU-1575. Resolució del rector, per la qual nomena XAVIER CASTELLS CERVELLO coordinador d'estudi del Grau en Medicina de la Universitat de Girona

Resolucions. Nomenaments de Rector de data 28/03/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)

eBOU-1576. Resolució del rector, per la qual nomena EDUARDO ESTEVE LAFUENTE responsable de la coordinació de pràctiques hospitalàries de la Universitat de Girona

Resolucions. Nomenaments de Rector de data 28/03/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)

eBOU-1577. Resolució del rector, per la qual nomena RAMON ORRIOLS MARTINEZ adjunt al degà de la Facultat de Medicina de la Universitat de Girona

Resolucions. Nomenaments de Rector de data 28/03/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)

eBOU-1579. Resolució del rector, per la qual nomena PEDRO RIDAO RODRIGUEZ director de l'Institut de Recerca en Visió per Computador i Robòtica (VICOROB) de la Universitat de Girona

Resolucions. Nomenaments de Rector de data 11/03/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)



eBOU-1580. Resolució del rector, per la qual nomena ANDREA BIKFALVI coordinadora d'estudi del Màster en Emprenedoria i Desenvolupament Empresarial de la Universitat de Girona

Resolucions. Nomenaments de Rector de data 29/03/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)

eBOU-1581. Resolució del rector, per la qual nomena MARIA DOLORES CAPELLA HEREU vicedegana de la Facultat de Medicina de la Universitat de Girona

Resolucions. Nomenaments de Rector de data 28/03/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)

eBOU-1582. Resolució del rector, per la qual nomena SARA PAGANS LISTA secretària de la Facultat de Medicina de la Universitat de Girona

Resolucions. Nomenaments de Rector de data 28/03/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)

eBOU-1583. Resolució del rector, per la qual nomena ABELINA SUÑER GRATACOS coordinadora d'estudi del Grau en Llengua i Literatura Espanyoles de la Universitat de Girona

Resolucions. Nomenaments de Rector de data 01/04/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)

eBOU-1594. Resolució del rector, per la qual nomena JOSE LUIS GARCIA MARIN director del Departament de Biologia de la Universitat de Girona

Resolucions. Nomenaments de Rector de data 11/03/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)



eBOU-1595. Resolució del rector, per la qual nomena NARCIS GASCONS CLARIO director del Departament d'Enginyeria Mecànica i de la Construcció Industrial de la Universitat de Girona

Resolucions. Nomenaments de Rector de data 11/03/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)

eBOU-1596. Resolució del rector, per la qual nomena GERUSA GIMENEZ LEAL directora del Departament d'Organització, Gestió Empresarial i Disseny del Producte de la Universitat de Girona

Resolucions. Nomenaments de Rector de data 11/03/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)

eBOU-1597. Resolució del rector, per la qual nomena NURIA GALI ESPELT directora de la Càtedra UNESCO de Polítiques Culturals i Cooperació de la Universitat de Girona

Resolucions. Nomenaments de Rector de data 12/03/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)

eBOU-1598. Resolució del rector, per la qual nomena JUAN SAN MOLINA degà de la Facultat de Medicina de la Universitat de Girona

Resolucions. Nomenaments de Rector de data 11/03/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)

eBOU-1565. Resolució del rector de cessament de MARTA MUÑOZ FRIGOLA secretària de l'Institut d'Ecologia Aquàtica de la Universitat de Girona

Resolucions. Cessaments de Rector de data 09/05/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)



**eBOU-1566. Resolució del rector de cessament de EMMA
CEBRIAN PUJOL vicedegana de la Facultat de Ciències de la
Universitat de Girona**

Resolucions. Cessaments de Rector de data 09/05/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)

**eBOU-1567. Resolució del rector de cessament de FABIOLA
VILASECA MORERA secretària del Departament d'Enginyeria
Química, Agrària i Tecnologia Agroalimentària de la Universitat de
Girona**

Resolucions. Cessaments de Rector de data 30/04/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)

**eBOU-1578. Resolució del rector de cessament de ALBERT
FIGUERAS COMA secretari de l'Institut de Recerca en Visió per
Computador i Robòtica (VICOROB) de la Universitat de Girona**

Resolucions. Cessaments de Rector de data 10/03/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)

**eBOU-1584. Resolució del rector de cessament de LARA VILA
TOMAS coordinadora d'estudi del Grau en Llengua i Literatura
Espanyoles de la Universitat de Girona**

Resolucions. Cessaments de Rector de data 31/03/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)

**eBOU-1585. Resolució del rector de cessament de NARCIS
GASCONS CLARIO secretari del Departament d'Enginyeria
Mecànica i de la Construcció Industrial de la Universitat de Girona**

Resolucions. Cessaments de Rector de data 15/03/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)



eBOU-1586. Resolució del rector de cessament de NARCIS GASCONS CLARIO secretari del Departament d'Enginyeria Mecànica i de la Construcció Industrial de la Universitat de Girona

Resolucions. Cessaments de Rector de data 10/03/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)

eBOU-1587. Resolució del rector de cessament de FERNANDO JULIAN PEREZ secretari del Departament d'Organització, Gestió Empresarial i Disseny del Producte de la Universitat de Girona

Resolucions. Cessaments de Rector de data 10/03/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)

eBOU-1588. Resolució del rector de cessament de CARLES BORREGO MORE secretari del Departament de Biologia de la Universitat de Girona

Resolucions. Cessaments de Rector de data 10/03/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)

eBOU-1589. Resolució del rector de cessament de MARIA TERESA PUIG MIQUEL secretària de la Facultat de Medicina de la Universitat de Girona

Resolucions. Cessaments de Rector de data 10/03/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)

eBOU-1590. Resolució del rector de cessament de ANDREA BIKFALVI coordinadora d'estudi del Màster en Emprenedoria i Desenvolupament Empresarial de la Universitat de Girona

Resolucions. Cessaments de Rector de data 10/03/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)

eBOU-1591. Resolució del rector de cessament de FERRAN CORDON I GRANADOS director del Centre d'Habilitats Clíniques de la Facultat de Medicina de la Universitat de Girona

Resolucions. Cessaments de Rector de data 10/03/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)



eBOU-1592. Resolució del rector de cessament de XAVIER CASTELLS CERVELLO coordinador d'estudi del Grau en Medicina de la Universitat de Girona

Resolucions. Cessaments de Rector de data 10/03/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)

eBOU-1593. Resolució del rector de cessament de RAMON ORRIOLS MARTINEZ vicedegà de la Facultat de Medicina de la Universitat de Girona

Resolucions. Cessaments de Rector de data 10/03/2019

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Podeu descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/VerificacioReferencia:yxhe-7fpj-i5a3-ismi>
Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>

