

Butlletí Oficial de la Universitat de Girona, número 2/2025 de 06/02/2025

Acords

- **Ple del Consell d'Estudiants**
 - *Aprovació dels criteris bàsics per a l'elaboració del pressupost del 2025*, eBOU-3713.
- **Ple del Consell Social**
 - *Aprovació de la ratificació d'un ajut d'emergència (Ref AECS-1/2024)*, eBOU-3681.
 - *Aprovació de les bases de la convocatòria de la 3a edició dels Premis de Projectes finals d'estudiants de cicles formatius de grau superior dels ensenyaments professionals*, eBOU-3683.
 - *Aprovació de les bases de la convocatòria de la 26a edició dels Premis a Treballs de recerca d'estudiants de batxillerat*, eBOU-3684.
 - *Aprovació de l'informe al Consell de Govern, de la memòria del Màster Interaction desing presentada per l'Escola Universitària les Arts (ERAM), centre adscrit*, eBOU-3685.
 - *Aprovació dels preus dels programes de màsters de formació permanent de la Fundació UdG: Innovació i Formació per al curs 2024-25 (2a convocatòria)*, eBOU-3686.
 - *Aprovació de l'atorgament de les retribucions addicionals per mèrits de recerca per al personal docent i investigador corresponents a la 1a convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació per resolució de recurs d'alçada-*, eBOU-3687.
 - *Aprovació de les modificacions puntuals de la relació de llocs de treball*, eBOU-3688.
 - *Aprovació de les modificacions de la relació de llocs de treball en aplicació del pla de millora de gestió de la recerca de la Universitat de Girona (PMGR) i del reforç de la gestió de la qualitat i la internacionalització en l'àmbit acadèmic*, eBOU-3690.
 - *Aprovació del projecte de pressupost de la UdG de l'exercici 2025*, eBOU-3691.
 - *Aprovació de l'informe favorable al Consell de Govern, de la memòria del màster interuniversitari en Ciència de Dades de Salut/Health Data Science*, eBOU-3692.
 - *Aprovació de l'informe favorable al Consell de Govern, de la memòria del màster interuniversitari en Química i Bioquímica Sanitària*, eBOU-3693.



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

- ***Aprovació de l'informe favorable al Consell de Govern, de la memòria del màster interuniversitari en Psicologia de l'Educació (MIPE).*** , eBOU-3694.
- ***Aprovació de l'informe favorable al Consell de Govern, de la memòria del màster interuniversitari en Treball Social en l'àmbit universitari,*** eBOU-3695.
- ***Aprovació de l'informe favorable al Consell de Govern, de la memòria del màster interuniversitari en Filosofies de la Cura,*** eBOU-3696.
- ***Aprovació de la ratificació dels nous Estatuts del Consorci Catalunya Internacional,*** eBOU-3697.
- ***Aprovació de l'Informe de Responsabilitat Social (RS) de l'any 2023 de la Universitat de Girona*** , eBOU-3698.
- ***Aprovació de la proposta d'admissió de les persones sol·licitants al Programa de Personal Sènior Voluntari.*** , eBOU-3700.
- ***Aprovació de l'informe favorable al Consell de Govern, de la condició de Base Tecnològica (EBT) de la Universitat de Girona al projecte empresarial ODISEA ("MYOSAFE INNOVATIONS, SL")***, eBOU-3702.
- ***Aprovació de l'atorgament de les retribucions addicionals per mèrits de recerca, corresponents a la 1a convocatòria AAI Contractat (2024), avaluació i 1a convocatòria AAI Contractat 2024, Reconeixement,*** eBOU-3703.
- ***Aprovació de les modificacions puntuals de la Relació de Llocs de Treball,*** eBOU-3704.
- ***Aprovació de la modificació de la Relació de Llocs de Treball del Servei d'Oficina Tècnica i Manteniment (SOTIM).*** , eBOU-3705.
- ***Aprovació de la creació de la Unitat d'Inspecció de Serveis de la Universitat de Girona i modificació de la Relació de Llocs de Treball,*** eBOU-3706.
- ***Aprovació dels Comptes Anuals de l'exercici 2023 i de la liquidació del pressupost del mateix exercici.*** , eBOU-3707.
- ***Aprovació de l'Informe favorable al Consell de Govern, sobre l'itinerari de la doble titulació de Màster en Enginyeria Industrial (MEI) i de Màster en Mecànica de Materials i Estructures (MMMS).*** , eBOU-3708.
- ***Aprovació de la proposta d'acord pel qual s'estableixen els preus pels conceptes als quals fa referència al Decret de Preus de la Generalitat de Catalunya per al curs 2024-2025, la bonificació a aplicar sobre el preu dels màsters i les condicions d'aplicació d'exempcions per matrícules d'honor,*** eBOU-3709.



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

- *Aprovació dels preus de la programació dels màsters de formació permanent per al curs 2024-25 (1a convocatòria).* , eBOU-3711.
- *Aprovació de la memòria del Consell Social del 2023,* eBOU-3712.
- **Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social**
 - *Aprovació de la proposta de la classificació dels romanents de la UdG,* eBOU-3727.
 - *Aprovació de la proposta de desafectació d'un aparell de refrigeració marca Huber model minichiller 280 OLÉ, de l'Institut de Química Computacional i Catàlisi,* eBOU-3728.
 - *Aprovació de la proposta de despesa pluriennal, relativa a la contractació, amb un abast pluriennal, per a la prestació del servei de correcció i traducció de textos de la Universitat de Girona i de la Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació,* eBOU-3729.
 - *Aprovació de la proposta de despesa pluriennal relativa a la contractació per la renovació del contracte de manteniment del programari GTBIB-SID (versió Hòsting) - Contracte específic SDA CSUC E22/18,* eBOU-3730.
 - *Aprovació de la proposta de despesa pluriennal relativa als costos, segons les bases de la convocatòria 2024, dels ajuts al personal investigador del programa d'incentius per a la retenció i captació de talent investigador d'excel·lència de la Universitat de Girona (POSTDOC_UdG2024_Talent).* , eBOU-3731.
 - *Aprovació de la proposta de despesa pluriennal relativa als costos, segons les bases de la convocatòria 2024, del Programa UdG d'ajuts per a la contractació de personal investigador en formació (2022-2024) IFUdG202_3a,* eBOU-3732.
 - *Aprovació de la proposta de despesa pluriennal relativa a la contractació dels serveis de telecomunicacions corporatives i serveis annexes de la UdG, tramitat pel consorci de serveis universitaris de Catalunya (CSUC),* eBOU-3733.
 - *Aprovació de la proposta de despesa pluriennal relativa a la contractació, amb un abast pluriennal, per a la prestació del servei prevenció aliè i activitats del servei d'atenció psicològica i de promoció de la salut mental dirigides als treballadors i treballadores de la Universitat de Girona de la Universitat de Girona,* eBOU-3734.
 - *Aprovació de la proposta d'acord per a la correcció d'errades materials en els comptes anuals 2023 (aprovats el 29/07/2024 en la sessió ordinària 6/24 del Consell Social).* , eBOU-3735.



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

- ***Aprovació de la proposta d'acord per a la correcció d'errada material a les tarifes dels STR del pressupost 2024 (aprovat en la sessió ordinària del Ple 8/23 de 12 de desembre de 2023).*** , eBOU-3736.
- ***Aprovació d'un ajut de col·laboració relatiu a la "Trobadada de càtedres UNESCO de Catalunya a Girona (UdG).*** , eBOU-3737.
- ***Aprovació de l'augment de la partida dels ajuts institucionals, 2n termini,*** eBOU-3738.
- ***Aprovació de la desafectació de 666 llibres retirats de la biblioteca de Universitat de Girona, fruit de les revisions periòdiques dels fons i d'actuacions especials i d'acord amb els criteris establerts pel Pla de gestió de la col·lecció de la Biblioteca de la Universitat de Girona,*** eBOU-3739.
- ***Aprovació de la desafectació de mobiliari divers, basat en la de la Secció de Compres i Patrimoni, atès que ha deixat de ser apte per als interessos de la Universitat,*** eBOU-3740.
- ***Aprovació de la desafectació d'un receptor de GPS SR20, segons la proposta del Servei de Sistemes d'Informació Geogràfica i Teledetecció (SIGTE).*** , eBOU-3741.
- ***Aprovació de la desafectació d'un densitòmetre de cèl·lules marca Fisherbrand, model Cell Density Meter 41, segons la proposta del Departament de Biologia,*** eBOU-3742.
- ***Aprovació de la desafectació del vehicle Nissan X-Trail 2.20 amb matrícula 7977DCH, actualment adscrit al Departament de Ciències Ambientals,*** eBOU-3743.
- ***Aprovació de la desafectació d'una nevera combi marca Candy, model CF 400 FF, segons la proposta del Departament de Biologia,*** eBOU-3744.
- ***Aprovació de la proposta de desafectació de mobiliari divers de la Universitat de Girona,*** eBOU-3745.
- ***Aprovació de la proposta de desafectació de material divers del Departament de Didàctiques Específiques,*** eBOU-3746.
- ***Aprovació de la proposta de desafectació de divers material informàtic de de l'Institut de Recerca sobre Qualitat de Vida,*** eBOU-3747.
- ***Aprovació de la proposta de desafectació d'una nevera Combi Liebherr de de l'Institut d'Ecologia Aquàtica,*** eBOU-3748.
- ***Aprovació de la proposta de despesa pluriennal relativa al subministrament, en modalitat d'arrendament, de llicències Campus de Microsoft i pacte de tarifes d'encàrrecs derivats,*** eBOU-3749.



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

- ***Aprovació de la proposta de despesa pluriennal relativa als costos segons les bases de la segona convocatòria 2024 del Programa UdG d'ajuts per a la contractació de personal investigador en formació (2022-2024) IFUdG2024_2a,*** eBOU-3750.
- ***Aprovació de la proposta de despesa pluriennal relativa a la contractació per a la prestació del servei de manteniment preventiu dels serveis tècnics de recerca de la Universitat de Girona ,*** eBOU-3751.
- ***Aprovació d'un ajut de col·laboració a Alumni UdG pel finançament parcial de la I Jornada Alumni. ,*** eBOU-3752.
- ***Aprovació de l'augment de la dotació pressupostària inicial i pressupostada en les bases de la convocatòria dels ajuts per a dur a terme projectes institucionals el2024 (1er termini). ,*** eBOU-3753.
- ***Aprovació de la proposta d'acord per a la correcció d'errada material a les tarifes dels STR del pressupost 2024 (aprovat en la sessió ordinària del Ple8/23, de 12 de desembre de 2023). ,*** eBOU-3754.
- ***Aprovació de la proposta de despesa pluriennal relativa a la dotació econòmica en aplicació del contracte entre la Fundació Espanyola para la Ciencia y Tecnologia i la UdG per a l'accés a la base de dades Scopus, propietat de l'entitat Elsevier B.V,*** eBOU-3755.
- ***Aprovació de la proposta de despesa pluriennal relativa a la dotació econòmica en aplicació del contracte entre la Fundació Espanyola para la Ciencia y Tecnologia i la UdG per a l'accés a la base de dades Web of Science, propietat de l'entitat Clarivate Analytics,*** eBOU-3756.
- ***Aprovació de la proposta de despesa pluriennal relativa a la dotació econòmica en aplicació del contracte entre el Bisbat i la UdG d'arrendament de tres aules de l'edifici Seminari Diocesà de Girona,*** eBOU-3757.
- ***Aprovació de la proposta de despesa pluriennal relativa als costos, segons les bases de la proposta de convocatòria IFUdG2024, del programa UdG d'ajuts per a la contractació del personal investigador en formació (2022-2024),*** eBOU-3758.
- ***Aprovació de la proposta de desafectació d'un equip de mostres de pasta del Departament d'Enginyeria Química, Agrària i Tecnologia Agroalimentària (EQATA) de la UdG,*** eBOU-3759.



BOU 2/2025

Data publicació 06/02/2025

- *Aprovació de la desafectació de cinc ordinadors de la marca HP el Departament de Psicologia*, eBOU-3760.
- *Aprovació de la desafectació de mobiliari divers del SEPiC de la UdG*, eBOU-3761.
- *Aprovació de la proposta de desafectació del termociclador Applied Biosystems, el termociclador Biometra, i la balança Afora, atès que han deixat de ser aptes per als interessos del Departament de Biologia*, eBOU-3762.
- *Aprovació de la proposta de desafectació de l'agitador magnètic amb calefacció marca IKA de l'Institut de Química Computacional i Catàlisi*, eBOU-3763.
- **Comissió de Comunitat Universitària, del Consell Social**
 - *Aprovació de la proposta d'admissió de les persones sol·licitants al Programa de Personal Sènior Voluntari*, eBOU-3678.
 - *Aprovació de l'adjudicació de les 23 beques de col·laboració per al curs 2024-2025 del Ministeri d'Educació, Formació Professional i esports*, eBOU-3679.
 - *Aprovació de les candidatures a la Distinció Jaume Vicens Vives i a la menció M. Encarna Sanahuja YII 2024*, eBOU-3680.
 - *Aprovació de la creació de la Unitat Biblioteca, Edicions i Continguts (BIBEC) per la reconversió en un únic servei de la Biblioteca i del Servei de Publicacions de la Universitat de Girona i de les modificacions de la Relació de Llocs de Treball*, eBOU-3682.
 - *Aprovació de les modificacions puntuals de la Relació de Llocs de Treball*, eBOU-3689.
 - *Aprovació de l'atorgament de les retribucions addicionals per mèrits de Recerca per al personal docent i investigador funcionari corresponents a la 1a Convocatòria AAI Funcionari (2024) – Reconeixement (avaluació positiva)*, eBOU-3710.
 - *Aprovació de l'atorgament de les retribucions addicionals per mèrits de gestió corresponents a la convocatòria 2024*, eBOU-3764.
 - *Aprovació de l'atorgament de les retribucions addicionals per mèrits de docència per al personal docent funcionari i laboral corresponents a la convocatòria 2024*, eBOU-3765.
- **Consell de govern**
 - *Acord de la sessió ordinària 01/25 del Consell de Govern de la UdG de 30 de gener de la Memòria del nou estudi Màster en*



Interaction Design presentat per l'Escola Universitària de les Arts (ERAM), Centre Adscrit, eBOU-3718.

- *Acord de la sessió ordinària núm. 1/2025 del Consell de Govern de la UdG relativa a la modificació de la normativa d'accés als estudis de grau amb un mínim de 30 crèdits reconeguts, eBOU-3719.*
- *Acord de la sessió ordinària núm. 1/2025 del Consell de Govern de la UdG relativa a la creació de la Càtedra Girona: Innovació en Salut, eBOU-3720.*
- *Acord de la sessió ordinària núm. 1/2025 del Consell de Govern de la Universitat de Girona d'aprovació de les modificacions de la relació de llocs de treball del Personal Docent i Investigador, eBOU-3721.*
- *Acord de la sessió ordinària núm. 01/2025 del Consell de Govern de la Universitat de Girona d'aprovació de la modificació de la normativa reguladora del programa UdG Alumni, eBOU-3722.*
- *Aprovació de les directrius d'elaboració del calendari acadèmic i horaris docents dels estudis de grau de la Universitat de Girona, eBOU-3723.*
- *Acord de la sessió ordinària núm.1/2025 de 30 de gener del Consell de Govern de la UdG relativa a l'oferta de places per a l'accés als estudis de grau per estudiants amb 30 crèdits o més reconeguts per al curs 2025-26 i al període de sol·licitud de la Facultat de Medicina, eBOU-3724.*
- *Acord de la sessió ordinària núm. 1/2025 de 30 de gener del Consell de Govern de la UdG relativa a l'oferta de places per a l'accés als estudis de grau per estudiants amb 30 crèdits o més reconeguts per al curs 2025-26 i al període de sol·licitud de la Facultat de Medicina, eBOU-3725.*

Resolucions

- **Rector**

- *Resolució del rector de 17 de gener de 2025 sobre la implantació de sistemes multifactor d'autenticació per accedir a les aplicacions web i els sistemes d'informació de la UdG, eBOU-3714.*

Resolucions. Nomenaments

- **Rector**

- *Resolució del rector, per la qual nomena Edgar Iglesias Vidal coordinador d'estudi del Grau en Pedagogia de la Universitat de Girona, eBOU-3717.*



- **Rector**

- *Resolució del rector de cessament de Monica Cunill Olivas directora del Departament de Psicologia de la Universitat de Girona*, eBOU-3715.
- *Resolució del rector de cessament de Eliseu Carbonell Camós coordinador d'estudi del Grau en Pedagogia de la Universitat de Girona*, eBOU-3726.



DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Podem descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



eBOU-3713. Aprovació dels criteris bàsics per a l'elaboració del pressupost del 2025**Acords de Ple del Consell d'Estudiants de la sessió Ple7/24 de data 30/10/2024**

Exposició de motius:

En virtut del que estableixen l'article 89.c de la Llei 1/200, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya (DOGC núm. 3826 de 20 de febrer de 2003), i l'article 8.3 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, després d'un debat entre els presents, per assentiment,

S'APROVEN:

Com a criteris bàsics per a l'elaboració del pressupost de la UdG per a l'exercici de 2025 els següents:

1. Garantir l'equilibri pressupostari ajustant els criteris de pressupostació a la realitat actual.
2. Alinear el pressupost amb els objectius de la Universitat.
3. Ajustar el pressupost d'ingressos i de despeses per tal de garantir l'equilibri i la sostenibilitat financera, de manera particular a partir de la prudència en l'estimació dels ingressos de la subvenció pública de la Generalitat de Catalunya i en l'estimació dels ingressos de les taxes per matrícula i la prevenció, contenció i austeritat en la previsió de la despesa i en la seva execució, amb una atenció especial a les de capítol I.
4. Ajustar la previsió d'ingressos de l'activitat de la recerca i la transferència de tecnologia i coneixement dels investigadors i investigadores de la UdG.
5. Augmentar la transparència, convergint cap a un sistema robust de retiment de comptes, amb la inclusió progressiva d'indicadors de comptabilitat analítica.
6. Ajustar, si escau, de l'execució pressupostària per tal de fer possible un model econòmic sostenible i estable.
7. Fer el seguiment trimestral de l'execució pressupostària.
8. Incrementar les fonts de finançament alternatives externes.
9. Mantenir l'esforç d'ajuts a l'estudiantat, i en especial les beques salari, atesa l'especial situació de vulnerabilitat d'algunes famílies.
10. Atesa la incertesa del panorama energètic, prestar atenció en la pressupostació de les despeses energètiques (d'electricitat i gas), bo i desplegant el pla d'estalvi energètic i la cerca de fons de finançament per fer inversions en millora i eficiència energètica.
11. Establir un pla d'execució de la despesa amb l'objectiu d'optimitzar i reduir els romanents pressupostaris existents.



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.



eBOU-3681. Aprovació de la ratificació d'un ajut d'emergència (Ref AECS-1/2024)**Acords de Ple del Consell Social de la sessió Ple8/24 de data 18/12/2024**

Exposició de motius:

Atès que el Consell Social, davant de situacions sobrevingudes i d'emergència que han viscut malauradament estudiants de la Universitat, ha col·laborat amb les sol·licituds que s'han presentat a la secretaria.

Atès que el Consell Social té una convocatòria d'ajuts d'emergència sense concurrència pública, amb la finalitat d'ajudar en casos d'emergència (per raons d'interès social) estudiants de la UdG, entre d'altres.

Atès que el Consell Social té una partida pressupostària 481.99 Altres ajuts (emergència, causes sobrevingudes) per a fer front a les beques d'emergència en el pressupost de 2024.

Atès la sol·licitud de la vicerectora de Territori i Compromís Social i la documentació aportada pel director de l'Escola de Doctorat a la secretaria del Consell Social el dia 23 d'octubre de 2024 per mitjans telemàtics (Vegeu Annex núm. 1 Expedient AECS-1/2024)

Atès que les beques d'emergència de la Universitat pel curs vigent no inclouen els estudis de doctorat.

Atès que el dia 24 d'octubre es va informar a la secretaria de la síndica verbalment i que posteriorment mitjançant conversa telefònica el secretari va exposar i sol·licitar el corresponent informe a la síndica i que aquesta va manifestar que la resolució seria favorable i tenint en compte que la seva recomanació a les bases de la convocatòria dels ajuts d'emergència.

Atès que en el torn obert de paraules en la sessió de la comissió EPP 6/2024 de 25 d'octubre de 2024 als membres que assisteixen a la sessió. Avançar l'ajut especial i extraordinari (Id Exp ACES-001/2024) sol·licitat per un import de 547'57 de la matrícula d'estudis de doctorat i un import del desplaçament d'aquesta estudiant (taxi) per un import de 160 euros i un import de dieta de 500 euros, per tant, un total de 1207'57 euros.

Atès que segons els articles 88 a 90 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya li corresponen al Consell Social, i, el seu Reglament d'Organització i Funcionament, entre altres funcions, li correspon la funció Art. 9 h)

Per tot l'exposat, per assentiment.

S'APROVA:

Primer. Ratificar l'ajut especial i extraordinari (Id Exp ACES-001/2024) sol·licitat per un import de 547'57 de la matrícula d'estudis de doctorat i un import del desplaçament d'aquesta estudiant (taxi) per un import de 160 euros i un import de dieta de 500 euros, per tant, un total de 1207'57 euros.

Segon. Abonar/transferir els imports a les persones interessades.

Tercer. Comunicar-ho a les unitats/persones l'interessats/ades.



Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.



eBOU-3683. Aprovació de les bases de la convocatòria de la 3a edició dels Premis de Projectes finals d'estudiants de cicles formatius de grau superior dels ensenyaments professionals

Acords de Ple del Consell Social de la sessió Ple8/24 de data 18/12/2024

Exposició de motius:

Atès que l'any 2020, durant les sessions de la Comissió de Centres d'Educació Secundària (CES) es detecta i es veu la necessitat de reconèixer el dret d'exempció del pagament de la matrícula pel fet d'assolir la matrícula d'honor en els seus estudis pels estudiants de CFGS, tal com, ja està reconegut pels estudiants de Batxillerat en el decret de preus de la Generalitat de Catalunya.

La Universitat de Girona (UdG) i el Consell Social inicien gestions tan institucionals i d'autoritats polítiques i acadèmiques per tal de resoldre aquesta situació. En diferents fòrums s'exposa aquesta qüestió i sobretot en el si de les sessions del CIC.

Així doncs, el Consell Social de la Universitat de Girona té la voluntat i propòsit de donar reconeixement tant en l'àmbit acadèmic com en l'àmbit social als estudiants dels cicles formatius de grau superior (CFGS).

El Consell Social entre les seves accions ha estat de crear vincles, aliances i serveis per als centres d'educació secundària a través de la col·laboració també dels Serveis Territorials d'Educació a Girona del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya mitjançant la comissió de Centres d'Educació Secundària (CES) i altres accions que es puguin dur a terme en aquest sentit.

El Consell Social convoca anualment juntament amb altres entitats col·laboradores els premis a treballs de recerca d'estudiants de Batxillerat.

El Consell Social, en col·laboració amb la Universitat i el Patronat de l'EPS, el 2021 veuen la necessitat i oportunitat de convocar la primera edició d'uns premis adreçats als projectes finals que presenten els estudiants dels Cicles Formatius de Grau Superior (CFGS) d'aquelles famílies de CFGS que donin accés a estudis oferts per la Universitat de Girona.

Atès que en la sessió 9/2022 del dia 12 de desembre de 2022 va prendre l'acord d'aprovació de la creació i de les bases de la convocatòria de la 1a edició dels Premis de Projectes Finals d'Estudiants de Cicles Formatius de Grau Superior (CFGS).

Atesa la demanda de centres de secundària que participen a les anteriors convocatòries i que ofertes cicles formatius superior d'ensenyament professionals i després d'estudiar-ho i incloure'ls en les bases de la convocatòria propera (3a). I per tant, de crear i incloure un nou premi per als estudiants de les famílies d'ensenyaments artístics, cicles d'esports, família Tèxtil, confecció i pell i família de Disseny, fusta i moble. I, la convocatòria passa a denominar-se "Premis a projectes finals d'estudiants de cicles formatius de grau superior dels ensenyaments professionals.

Atès que és voluntat del Ple del Consell Social per l'any 2025 de continuar amb la convocatòria dels premis de projectes finals de cicles formatius de grau superior atorgant 6 premis.



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Atès que el pressupost del Consell Social per a l'exercici de 2025 inclourà una partida en el centre de cost 0301401, Premis a treballs de recerca d'estudiants de Batxillerat i projectes finals de CFGS, de 25.000 €, més les col·laboracions dels patrocinadors.

Per tot l'exposat, per assentiment.

S'APROVEN:

Primer.- Les bases de la 3a edició dels Premis de Projectes finals d'estudiants de cicles formatius de grau superior dels ensenyaments professionals per l'any 2025

Segon.- Es faculta a la presidenta resoldre i notificar les resolucions de les bases d'aquesta convocatòria.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Bases_2025_CFGS_v02.pdf](#) (resum sha-256:
14AEB33BC3219A8D672DEEDA431A43622BF1C5977D7D3325452CA79EE31EB35C)



eBOU-3684. Aprovació de les bases de la convocatòria de la 26a edició dels Premis a Treballs de recerca d'estudiants de batxillerat**Acords de Ple del Consell Social de la sessió Ple8/24 de data 18/12/2024**

Exposició de motius:

Atès que el Consell Social de la Universitat de Girona (UdG), amb la col·laboració de la demarcació de Girona del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya (COAC) i el Patronat Politècnica, convoca la 26a edició dels Premis a Treballs de Recerca d'Estudiants de Batxillerat, amb l'objectiu de promoure la recerca entre els estudiants d'aquest nivell educatiu en totes les àrees de coneixement. Igualment, amb el patrocini de dos centres adscrits a la UdG, s'inclouen en la convocatòria un premi d'arts visuals i escèniques, amb la col·laboració de l'Escola Universitària ERAM, i un altre de salut i esport, amb la col·laboració de l'Escola Universitària de la Salut i l'Esport (EUSES).

Atès que és voluntat del Ple del Consell Social per l'any 2025 de continuar amb la convocatòria dels premis de treballs de recerca d'Estudiants de Batxillerat atorgant 11 premis.

Atès que el pressupost del Consell Social per a l'exercici de 2025 inclourà una partida en el centre de cost 0301401, Premis a treballs de recerca d'estudiants de Batxillerat i projectes finals de CFGS, de 25.000 €, més les col·laboracions dels patrocinadors.

Per tot l'exposat, per assentiment.

S'APROVEN:

Primer.- Les bases de la convocatòria de la 26a edició dels Premis per a treballs de recerca d'estudiants de batxillerat de l'any 2025.

Segon.- Es faculta a la presidenta resoldre i notificar les resolucions de les bases d'aquesta convocatòria

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Bases_definitives_2025_tdr.pdf](#) (resum sha-256:
1BC3BA918B635E7A1BF08F9E053F469E18086EE796C4414AE84243378BBF5DD7)



eBOU-3685. Aprovació de l'informe al Consell de Govern, de la memòria del Màster Interaction desing presentada per l'Escola Universitària les Arts (ERAM), centre adscrit

Acords de Ple del Consell Social de la sessió Ple8/24 de data 18/12/2024

Exposició de motius:

Atès l'acord de la Comissió Assessora de Programació d'Estudis en la sessió núm. 6/24 de 30 d'octubre de 2024 de sotmetre a informació pública aquest màster.

Atès que ha finalitzat el període d'exposició pública del 31 d'octubre al 12 de desembre de 2024, ambdós inclosos, i sense haver rebut cap al·legació.

Atès l'acord de la Comissió Assessora de Programació d'Estudis en la sessió núm. 7/24 de 13 de desembre d'eleva la memòria d'aquest màster al Consell Social.

Per tot el que s'ha exposat, i en virtut del que estableixen la Llei orgànica 4/2008, de 12 d'abril, i l'article 7.2 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment.

S'APROVA:

Eleva un informe favorable al Consell de Govern sobre la memòria del nou estudi màster en Interaction Design presentat per l'Escola Universitària de les Art (ERAM), centre adscrit.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Memoria Master Intdesin ERAM_xsignar.pdf_signat.pdf](#) (resum sha-256: 2C454E1E112C4B4D1C4C35BB5FB39864859BC0FB3859FC5B4A734B7B32087729)



eBOU-3686. Aprovació dels preus dels programes de màsters de formació permanent de la Fundació UdG: Innovació i Formació per al curs 2024-25 (2a convocatòria).**Acords de Ple del Consell Social de la sessió Ple8/24 de data 18/12/2024**

Exposició de motius:

Atès que l'article 8.2 del Reglament d'Estudis Propis de Formació Continuada de la Universitat de Girona, modificat per acord del Consell de Govern en la sessió núm. 1/04 de 29 de gener de 2004, estableix que els cursos i activitats que constitueixen l'oferta d'estudis propis de formació continuada requereixen l'aprovació del Consell de Govern.

Atès que el Consell de Govern, en la sessió 4/10 de 29 d'abril de 2010, va acordar que la Comissió Assessora de Programació d'Estudis assessorarà i trametrà al Consell de Govern les propostes de nous plans d'estudis de màsters propis.

Atès que la Comissió Assessora de Programació d'Estudis, en la sessió núm. 05/24, de 30 de juliol de 2024, va analitzar les propostes de màsters de formació permanent presentades (2a convocatòria), amb les memòries acadèmiques i econòmiques corresponents, i va acordar trametre-les a exposició pública.

Atès que s'ha acomplert el que s'estableix en l'article 12.2 del Reglament d'Estudis Propis de Formació Continuada de la Universitat de Girona, pel qual les propostes han de disposar d'un període d'exposició pública del 5 de setembre al 17 d'octubre de 2024, ambdós inclosos, en el tauler d'anuncis de la Seu Electrònica de la UdG i sense que s'hagi rebut cap al·legació.

Atès que la sessió núm. 06/24 de la Comissió Assessora de Programació d'Estudis de 30 d'octubre acorda elevar al Consell de Govern aquests programes i que la relació es detalla en l'annex I per a la seva aprovació.

Per tot el que s'ha exposat, i en virtut del que estableixen l'article 189.1 dels Estatuts de la UdG, l'article 89.i de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i l'article 8.9 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment.

S'APROVEN :

Els preus dels programes dels màsters de formació permanent de la Fundació UdG: Innovació i Formació per al curs 2024-2025 (2a convocatòria).



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Preus masters_xsignar.pdf_signat.pdf](#) (resum sha-256: 833E7F6FA88EEF5AF43811BDB725AB09EE8C9100963B656D9C5551D655F45F5B)



eBOU-3687. Aprovació de l'atorgament de les retribucions addicionals per mèrits de recerca per al personal docent i investigador corresponents a la 1a convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació per resolució de recurs d'alçada-

Acords de Ple del Consell Social de la sessió Ple8/24 de data 18/12/2024

Exposició de motius:

L'article 72 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya recull la possibilitat que la Generalitat de Catalunya pugui establir retribucions addicionals per mèrits individuals de docència, recerca i gestió per al personal docent i investigador funcionari i contractat, d'acord amb allò establert per l'article 87.2 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari.

La potestat per regular aquestes retribucions correspon al Govern de la Generalitat (Decret 405/2006, de 24 d'octubre, publicat al DOGC núm. 4748, de 16.10.2006), i llur assignació al Consell Social de cada Universitat, a proposta del respectiu Consell de Govern, i amb la prèvia avaluació favorable de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

Atès que l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya ha resolt l'avaluació dels mèrits de recerca corresponents a la 1a Convocatòria AAI Contractat (2024) – Avaluació per resolució de recurs d'alçada, i donat que aquesta Comissió Delegada de Personal té delegada la competència per informar sobre l'atorgament de retribucions addicionals.

En virtut de les competències atorgades per l'article 31.1 c) del Reglament de la Comissió Delegada de Personal.

Per tot el que s'ha exposat, i en virtut del que estableixen l'article 90.b de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i l'article 9.2 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment.

S'APROVA:

Primer. L'atorgament de les retribucions addicionals per mèrits de recerca de les persones que es relacionen a l'annex d'aquesta proposta.

Segon. Donar compliment a l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya de 6 de febrer de 2007, que estableix que al personal docent i investigador contractat avaluat favorablement per l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya li sigui reconeguda aquesta avaluació per a la percepció del complement per mèrits de recerca que estableix l'article 28 del Conveni col·lectiu per al personal docent i investigador de les universitats públiques catalanes (DOGC 4821, de 14 de febrer de 2007).



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Tercer. Els efectes econòmics dels trams reconeguts seran a data 1 de gener de 2024. En el cas de persones que a la data d'efectes econòmics d'aquesta convocatòria es trobessin en situació administrativa de serveis especials o situació assimilada, els efectes econòmics seran els de la data d'incorporació al servei actiu. Així mateix a les persones que a la data d'efectes econòmics d'aquesta convocatòria tinguin una dedicació de temps parcial (amb excepció de les places vinculades) els efectes econòmics seran els de la data d'incorporació a la dedicació a temps complet.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Merits recerca_xsignar.pdf_signat.pdf](#) (resum sha-256: 0858BE98529D8B88A8B5F605A0F4610F4F5B10EC0562339DCC1435D117236754)



eBOU-3688. Aprovació de les modificacions puntuals de la relació de llocs de treball.

Acords de Ple del Consell Social de la sessió Ple8/24 de data 30/10/2024

Exposició de motius:

L'actual equip de direcció té el compromís d'adequar i actualitzar la relació de llocs de treball (RLT) del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (PTGAS) a la situació real, per tal de dotar-nos d'una estructura administrativa fàcilment adaptable a donar el suport necessari a les línies estratègiques que la universitat decideixi emprendre, així com aconseguir una millora i simplificació dels procediments administratius.

Per donar resposta a l'anteriorment exposat s'està portant a terme un estudi i actualització de l'actual RLT de manera segmentada, davant la impossibilitat d'efectuar-la globalment i, a la vegada, de manera àgil.

Paral·lelament cal fer unes modificacions puntuals de la RLT que són del tot necessàries pel bon funcionament de la Universitat.

De conformitat amb el Pla de millora de l'organització, el relleu i la tecnificació de la plantilla de Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis de les Universitats Públiques Catalanes, es proposa reclassificar les següents places del Servei de Recursos Humans:

- Reclassificació d'una plaça de *Tècnic/a de pressupost i nòmines* de A2-20 a A2-22.
- Reclassificació d'una plaça de *Tècnic/a de gestió i contractació de PDI* de A2-20 a A2-22.

Per coordinar i donar compliment a les actuacions i accions que preveu el projecte europeu transfronterer ACROSS així com la seva implantació definitiva a la Universitat i la seva extensió més enllà del projecte esmentat, generant unes dinàmiques col·laboratives a nivells internacional:

- Creació d'una plaça de *Responsable Tècnic/a de projectes estratègics i institucionals (projecte ACROSS)* (L1-d) a Gerència – Oficina Tècnica de Gerència / Equip de Suport.

Havent detectat una errada tècnica en la modificació de la RLT aprovada per acord del Consell de Govern de 24 de juliol de 2024 és necessari la modificació de la titulació exigida a quatre de les places del Servei d'Oficina Tècnica i Manteniment (SOTIM):

- A la plaça de *Tècnic/a de Projectes d'instal·lacions* (L2-k) canviar la titulació d'enginyer/a per enginyer/a tècnic/a.
- A la plaça de *Tècnic/a de gestor/a de modelatge d'informació a la construcció* (L2-k) canviar la titulació d'arquitecte/a tècnic/a o enginyer/a per arquitecte/a tècnic/a o enginyer/a tècnic/a.
- A la plaça de *Tècnic/a de manteniment d'instal·lacions* (L2-k / L3-ny)) canviar la titulació d'enginyer/a per enginyer/a tècnic/a.
- A la plaça de *Tècnic/a de manteniment i de serveis generals* (L2-k / L2-p) canviar la titulació d'arquitecte/a tècnic/a o enginyer/a per arquitecte/a tècnic/a o enginyer/a tècnic/a.



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Havent treballat i negociat aquesta reorganització i la corresponent modificació de la Relació de Llocs de Treball, en compliment de l'article 37 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 d'octubre, per el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, i havent arribat a un acord amb els representants dels treballadors.

En virtut de les funcions que l'article 7h) dels Estatuts de la UdG atribueix a la Universitat de Girona pel que fa a l'establiment i modificació de la relació de llocs de treball;

Atès el que disposa l'article 172 dels estatuts de la UdG quant a la normativa que és d'aplicació al personal d'administració i serveis de la Universitat;

Ateses les competències atribuïdes al Consell de Govern, atenent el que disposa l'article 46e) de la Ley Orgànica 2/2003, de 22 de marzo, del Sistema Universitario;

Ateses les competències atribuïdes al Consell Social, per l'article 174.1 dels mateixos estatuts de la UdG,

Per tot el que s'ha exposat, i en virtut del que estableix l'article 90.c, de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya (DOGC núm. 3826, de 20 de febrer de 2003), i l'article 9.3 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment,

S'APROVA:

Primer.- La modificació de la Relació de Llocs de Treball del Servei de Recursos Humans per la reclassificació de les places de Tècnic/a de pressupost i nòmines i Tècnic/a de gestió i contractació de PDI (annex 0).

Segon.- La modificació de la Relació de Llocs de Treball de Gerència – Oficina Tècnica de Gerència / Equip de Suport per la creació d'una plaça de Responsable tècnic/a de projectes estratègics i institucionals (projecte ACROSS) (L1-d) (annex 0).

Tercer.- La modificació de la titulació exigida a quatre de les places del Servei d'Oficina Tècnica i Manteniment (SOTIM): *Tècnic/a de Projectes d'instal·lacions, Tècnic/a de gestor/a de modelatge d'informació a la construcció, Tècnic/a de manteniment d'instal·lacions i Tècnic/a de manteniment i de serveis generals* (annex 0).

Quart.- La modificació de les fitxes dels llocs de treball afectats per aquesta modificació de la RLT (annex 1).

Cinquè: Aquest acord entrarà en vigor a tots els efectes a partir del dia 1 de gener de 2025.



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [RLT_modf puntuals_xsignar.pdf_signat.pdf](#) (resum sha-256: 2FBCB4386B5D687BFE8DAFF574E5B8C9D1F53A787F05C2B959F78BD22F5E9F50)



eBOU-3690. Aprovació de les modificacions de la relació de llocs de treball en aplicació del pla de millora de gestió de la recerca de la Universitat de Girona (PMGR) i del reforç de la gestió de la qualitat i la internacionalització en l'àmbit acadèmic**Acords de Ple del Consell Social de la sessió Ple8/24 de data 18/12/2024**

D'acord amb el que estableixen els articles 43, 45 i 66m) dels Estatuts de la UdG, correspon al Consell de Govern la creació, modificació i supressió de serveis universitaris;

En virtut de les funcions que l'article 7h) dels Estatuts de la UdG atribueix a la Universitat de Girona pel que fa a l'establiment i modificació de la relació de llocs de treball;

Atès el que disposa l'article 172 dels estatuts de la UdG quant a la normativa que és d'aplicació al personal d'administració i serveis de la Universitat;

D'acord les competències atribuïdes al Consell de Govern, atenent el que disposa l'article 46e) de la Ley Orgànica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario;

Ateses les competències atribuïdes al Consell Social, per l'article 174.1 dels mateixos estatuts de la UdG,

Per tot el que s'ha exposat, i en virtut del que estableix l'article 90.c, de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya (DOGC núm. 3826, de 20 de febrer de 2003), i l'article 9.3 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment,

S'APROVA:

Primer: La modificació de la Relació de Llocs de Treball de les Àrees d'Estudis i de l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica per aplicació del Pla de Millora de Gestió de la Recerca de la Universitat de Girona. (Annex 0)

Segon: La modificació de les fitxes dels llocs de treball que formen part de les Àrees d'Estudis i de l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica (OITT) per aplicació del Pla de Millora de Gestió de la Recerca de la Universitat de Girona. (Annex 1)

Tercer: Aquest acord entrarà en vigor a tots els efectes a partir del dia 1 de gener de 2025.



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [RL_PMGR_RGQI_xsignar.pdf_signat.pdf](#) (resum sha-256:
C8588692509E764D413B50AEC61FE034410D3361FF850F30EF3666CE52C9F91B)



eBOU-3691. Aprovació del projecte de pressupost de la UdG de l'exercici 2025**Acords de Ple del Consell Social de la sessió Ple8/24 de data 18/12/2024**

Exposició de motius:

El pressupost de la Universitat de Girona constitueix l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions o les despeses que pot reconèixer la Universitat, i dels drets o els ingressos que es preveu efectuar o liquidar durant l'exercici.

La gestió del pressupost es fa de conformitat amb la Llei general pressupostària, la Llei general de subvencions, la Llei de contractes del sector públic, la Llei de finances públiques de la Generalitat de Catalunya, la Llei orgànica del sistema universitari, la Llei d'universitats catalana, la llei d'estabilitat pressupostària, l'Acord GOV/94/2011, de 7 de juny, pel qual s'aprova la modificació dels Estatuts de la UdG i es disposa la publicació del seu text íntegre (DOGC núm. 5897, de 9 de juny de 2011), i amb concordança amb el Reglament de Funcionament del Consell Social de la Universitat de Girona (Art. 8.3).

Atès que la gestió del pressupost ha de fer-se tenint en compte les mesures promogudes pel Consell Social adreçades a optimitzar i racionalitzar els recursos de la Universitat i la situació de restricció pressupostària.

Fonaments de dret en el si de la UdG:

D'acord amb el que s'estableix als Estatuts de la Universitat de Girona, una de les funcions de la Universitat consisteix en "elaborar, aprovar i gestionar el seu pressupost i administrar els seus béns" (Art. 7, g).

Atès que és competència del Consell de Govern "Aprovar el projecte de pressupost i de programació econòmica plurianual de la Universitat, per a la seva ulterior tramitació al Consell Social (Art. 66, dels Estatuts de la Universitat de Girona).

De conformitat amb el que s'estableix a l'article 103 dels Estatuts esmentats, "són competències del o la gerent: a) Administrar i gestionar el patrimoni i el pressupost de la Universitat", i "b) Elaborar la proposta de programació econòmica plurianual i l'avantprojecte de pressupost."

D'acord amb el que regulen l'article 89, lletra c, de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya (DOGC núm. 3826, de 20 de febrer de 2003), i l'article 8.3 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, i mitjançant l'acord aprovat pel Consell de Govern, en la sessió ordinària núm. 11/22, que va tenir lloc el dia 16 de desembre de 2024, per 9 vots a favor, 0 en contra i 0 abstencions.

S'APROVA:

El pressupost per a l'any 2025 de la Universitat de Girona, per un total equilibrat de 137.424.954,00 euros, en ingressos i despeses, d'acord amb la proposta elevada pel Consell de Govern, en la sessió ordinària núm. 11/2024, de 16 de desembre de 2024.



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Punt4.1_Pressupost 2025.pdf](#) (resum sha-256:
ED00100EB9FB157D3A91986B52589FEE59AC48E932BA3374309808276438FE98)



eBOU-3692. Aprovació de l'informe favorable al Consell de Govern, de la memòria del màster interuniversitari en Ciència de Dades de Salut/Health Data Science

Acords de Ple del Consell Social de la sessió Ple7/24 de data 30/10/2024

Exposició de motius:

Atès l'acord de la Comissió Assessora de Programació d'Estudis en la sessió núm. 4/24 de 16 de maig de 2024 de sotmetre a informació pública aquest màster interuniversitari.

Atès que ha finalitzat el període d'exposició pública del 17 de maig al 28 de juny de 2024, ambdós inclosos, i sense haver rebut cap al·legació.

Atès l'acord de la Comissió Assessora de Programació d'Estudis en la sessió núm. 5/24 de 30 de juliol d'eleva la memòria d'aquest màster interuniversitari al Consell Social.

Per tot el que s'ha exposat, i en virtut del que estableixen la Llei orgànica 4/2008, de 12 d'abril, i l'article 7.2 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment,

S'APROVA:

Eleva un informe favorable al Consell de Govern sobre la memòria del Màster interuniversitari en Ciència de Dades de Salut/Health Data Science.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Annex12.pdf](#) (resum sha-256:
23AB8E9AFECF1EDBEC55C4F150F2A16859FFA8B723EEE9DC44B019DD35EA41D9)



eBOU-3693. Aprovació de l'informe favorable al Consell de Govern, de la memòria del màster interuniversitari en Química i Bioquímica Sanitària

Acords de Ple del Consell Social de la sessió Ple7/24 de data 30/10/2024

Exposició de motius:

Atès l'acord de la Comissió Assessora de Programació d'Estudis en la sessió núm. 4/24 de 16 de maig de 2024 de sotmetre a informació pública aquest màster interuniversitari.

Atès que ha finalitzat el període d'exposició pública del 17 de maig al 28 de juny de 2024, ambdós inclosos, i sense haver rebut cap al·legació.

Atès l'acord de la Comissió Assessora de Programació d'Estudis en la sessió núm. 5/24 de 30 de juliol d'elevat la memòria d'aquest màster interuniversitari al Consell Social.

Per tot el que s'ha exposat, i en virtut del que estableixen la Llei orgànica 4/2008, de 12 d'abril, i l'article 7.2 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment,

S'APROVA:

Elevat un informe favorable al Consell de Govern sobre la memòria del Màster interuniversitari en Química i Bioquímica Sanitària.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Annex11.pdf](#) (resum sha-256:
71B0587863BC58790CD059D0C4FFD934018C2D1959642C7AD5C65F4AC3DD6721)



eBOU-3694. Aprovació de l'informe favorable al Consell de Govern, de la memòria del màster interuniversitari en Psicologia de l'Educació (MIPE).

Acords de Ple del Consell Social de la sessió Ple7/24 de data 30/10/2024

Exposició de motius:

Atès l'acord de la Comissió Assessora de Programació d'Estudis en la sessió núm. 4/24 de 16 de maig de 2024 de sotmetre a informació pública aquest màster interuniversitari.

Atès que ha finalitzat el període d'exposició pública del 17 de maig al 28 de juny de 2024, ambdós inclosos, i sense haver rebut cap al·legació.

Atès l'acord de la Comissió Assessora de Programació d'Estudis en la sessió núm. 5/24 de 30 de juliol d'elevat la memòria d'aquest màster interuniversitari al Consell Social.

Per tot el que s'ha exposat, i en virtut del que estableixen la Llei orgànica 4/2008, de 12 d'abril, i l'article 7.2 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment,

S'APROVA:

Primer i únic.- Elevar un informe favorable al Consell de Govern sobre la memòria del Màster interuniversitari en Psicologia de l'Educació (MIPE)

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Annex10.pdf](#) (resum sha-256: 08320CC1807BCAF73F2608EA9F45A7D2E31772FB03CEB02C10914D19C8705657)



eBOU-3695. Aprovació de l'informe favorable al Consell de Govern, de la memòria del màster interuniversitari en Treball Social en l'àmbit universitari

Acords de Ple del Consell Social de la sessió Ple7/24 de data 30/10/2024

Exposició de motius:

Atès l'acord de la Comissió Assessora de Programació d'Estudis en la sessió núm. 4/24 de 16 de maig de 2024 de sotmetre a informació pública aquest màster interuniversitari.

Atès que ha finalitzat el període d'exposició pública del 17 de maig al 28 de juny de 2024, ambdós inclosos, i sense haver rebut cap al·legació.

Atès l'acord de la Comissió Assessora de Programació d'Estudis en la sessió núm. 5/24 de 30 de juliol d'elevat la memòria d'aquest màster interuniversitari al Consell Social.

Per tot el que s'ha exposat, i en virtut del que estableixen la Llei orgànica 4/2008, de 12 d'abril, i l'article 7.2 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment,

S'APROVA:

Elevat un informe favorable al Consell de Govern sobre la memòria del Màster interuniversitari en Treball Social en l'àmbit sanitari.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Annex09.pdf](#) (resum sha-256:
F881794F6E98C90FDC6A97FB3C0EF3018A257BD6E30AA1F16CB797F7697E0343)



eBOU-3696. Aprovació de l'informe favorable al Consell de Govern, de la memòria del màster interuniversitari en Filosofies de la Cura

Acords de Ple del Consell Social de la sessió Ple7/24 de data 30/10/2024

Exposició de motius:

Atès l'acord de la Comissió Assessora de Programació d'Estudis en la sessió núm. 4/24 de 16 de maig de 2024 de sotmetre a informació pública aquest màster interuniversitari.

Atès que ha finalitzat el període d'exposició pública del 17 de maig al 28 de juny de 2024, ambdós inclosos, i sense haver rebut cap al·legació.

Atès l'acord de la Comissió Assessora de Programació d'Estudis en la sessió núm. 5/24 de 30 de juliol d'elevat la memòria d'aquest màster interuniversitari al Consell Social.

Per tot el que s'ha exposat, i en virtut del que estableixen la Llei orgànica 4/2008, de 12 d'abril, i l'article 7.2 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment,

S'APROVA:

Elevat un informe favorable al Consell de Govern sobre la memòria del Màster interuniversitari en Filosofies de la Cura.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Annex08.pdf](#) (resum sha-256:
1AFE27E47AA36E70D51BA45665EDF397FE26BF0873D1813B6597091529D220B9)



eBOU-3697. Aprovació de la ratificació dels nous Estatuts del Consorci Catalunya Internacional**Acords de Ple del Consell Social de la sessió Ple7/24 de data 30/10/2024**

Exposició de motius:

Atès que, en data 6 de juny de 2024, el Ple del Patronat Catalunya Món-Consell de Diplomàcia Pública de Catalunya (PCM-DIPLOCAT, va aprovar els nous Estatuts del Consorci Catalunya Internacional (fins aleshores denominat PCMDIPLOCAT) (annex I a la proposta d'acord), els quals van ser aprovats per Decret 112/2024, de 18 juny, del Departament d'Acció Exterior i Unió Europea -DOGC núm. 9188, de 20 de juny de 2024- (annex II a la proposta d'acord),

Atès que la secretària del Ple del PCM-DIPLOCAT, Laura Foraster i Lloret, i la seva presidenta, per delegació del president de la Generalitat, Meritxell Serret i Aleu (Consellera d'Acció Exterior i Unió Europea) van comunicar oficialment aquesta aprovació a totes les entitats membres, entre elles la Universitat de Girona, per tal que duguin a terme, si escau, la seva aprovació o ratificació definitiva.

Marc legal:

Atès que correspon al Consell Social aprovar o ratificar els Estatuts d'aquest Consorci.

Per tot el que s'ha exposat, i en virtut del que estableix l'article 88 e) de la Llei 1/2003, de 19 de febrer d'universitats de Catalunya i l'article 7.10 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment,

S'APROVA:

Primer.- La ratificació dels nous Estatuts del Consorci Catalunya Internacional.

Segon.- Comunicar-ho a la secretària de l'esmentat Consorci.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.



Documents adjunts

- [Annex07.pdf](#) (resum sha-256:
0148CE377367B5F7BD2E9BAD60DA224D8E67243BF61D13D9F86E774EA1BB09FF)

Podeu descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



eBOU-3698. Aprovació de l'Informe de Responsabilitat Social (RS) de l'any 2023 de la Universitat de Girona**Acords de Ple del Consell Social de la sessió Ple7/24 de data 30/10/2024**

Exposició de motius:

La UdG és una universitat amb un marcat compromís social i comunitari. Aquest compromís ha d'impregnar la formació que s'hi rep, la recerca i transferència que s'hi duen a terme i la gestió. Ha de ser present en la governança, en la vida de la comunitat i també en totes les relacions amb els agents socials, econòmics i culturals.

Atès que La Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari defineix *“El Consejo Social es el órgano de participación y representación de la sociedad, un espacio de colaboración y rendición de cuentas en el que se interrelacionan con la universidad las instituciones, las organizaciones sociales y el tejido productivo. Su composición deberá reflejar adecuadamente la pluralidad del entorno social en la que está radicada”*

Atès que els nous Estatuts de la UdG (aprovat en la sessió 2/2024 de 19 de setembre del Claustre) en l'article 91 defineix el Consell com *“és l'òrgan de participació i representació de la societat en la Universitat de Girona, un espai de col·laboració i retiment de comptes en el qual les institucions, les organitzacions socials i el teixit productiu s'interrelacionen amb la Universitat de Girona, en el marc del compromís comunitari”*.

Atès que la legislació i normativa estatal i catalana i el seu reglament d'organització i funcionament preveu les competències i funcions del mateix Consell.

Atès que en la sessió 1/2023 de Ple del Consell Social del dia 23 de gener de 2023 es va aprovar el pla d'actuacions del 2023 del Consell. I, que en la sessió 1/2024 del Ple del dia 8 de febrer es va aprovar el pla d'actuacions del 2024 del Consell Social.

El Consell Social de la Universitat treballa per garantir una gestió eficaç, transparent i legal de la Universitat.

L'informe ha estat elaborat conjuntament amb el vicerectorat de Qualitat i Transparència i el vicerectorat de Territori i Compromís Social, delegada del rector per les càtedres i l'USCOP.

Per tot el que s'ha exposat, per assentiment,

S'APROVA:

Primer i únic.- L'informe de Responsabilitat Social (RS) de l'any 2023 de la Universitat de Girona.



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Annex06.pdf](#) (resum sha-256:
2D0BC0924117E21B822526C962A2A6C07071D0D79BCBA7091632546BAC6A560F)



eBOU-3700. Aprovació de la proposta d'admissió de les persones sol·licitants al Programa de Personal Sènior Voluntari.**Acords de Ple del Consell Social de la sessió Ple7/24 de data 30/10/2024**

Exposició de motius:

Atès que en sessió 5/2023 de 27 d'abril de 2023 del Consell de Govern es va aprovar el Programa de Personal Sènior Voluntari.

Atès que aquest programa permet que en aquest marc, la universitat, com a institució pública al servei de la societat, estableix nous mecanismes perquè les persones jubilades a la Universitat de Girona i que tenen la voluntat explícita de seguir fent aportacions a la seva institució de manera voluntària, ho puguin fer.

Atès que s'han rebut les sol·licituds de :

- Joan Canimas Brugué
- Roser Juanola Terradellas
- Giovanni Pardini di Coscio
- Joan Roca Ferrés
- Josep Maria Serra Bonet
- Josep Tort Coma

Atès que el Consell Social és l'òrgan de participació de la societat en la Universitat, i com a tal, vetlla per al compromís comunitari de la UdG.

Atès que el reglament del Programa, en el seu article 6, en el punt 2, diu: El vicerectorat responsable en matèria de compromís amb la comunitat universitària donarà trasllat del conjunt de sol·licituds a la Comissió de Comunitat Universitària del Consell Social de la UdG, per tal que aquesta les valori i aprovi, si escau, la seva participació en el Programa. La comissió prendrà en consideració l'adequació de la motivació expressada pel candidat o candidata a l'objectiu i a les activitats incloses en aquest Programa definides en l'article 4.

Atès a l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (d'advocació).

Per tot el que s'ha exposat, per assentiment,

S'APROVA :

Primer i únic. L'admissió de les persones sol·licitants al Programa de Personal Sènior Voluntari:

- Joan Canimas Brugué
- Roser Juanola Terradellas
- Giovanni Pardini di Coscio
- Joan Roca Ferrés
- Josep Maria Serra Bonet
- Josep Tort Coma



Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Annex05.pdf](#) (resum sha-256:
35D1622D0A3C5ED77BF0CFC9B331CE1574B1EE14E6B00D237110F36C22797304)



eBOU-3702. Aprovació de l'informe favorable al Consell de Govern, de la condició de Base Tecnològica (EBT) de la Universitat de Girona al projecte empresarial ODISEA (“MYOSAFE INNOVATIONS, SL”)

Acords de Ple del Consell Social de la sessió Ple6/24 de data 29/07/2024

Exposició de motius:

Atès que La llei Orgànica 4/2007 de reforma de la llei Orgànica Universitària, introdueix en la seva disposició addicional 24a una modificació de la normativa d'incompatibilitats, prevista a la Llei 53/1984 del 26 de desembre, que preveu la possibilitat d'aixecar determinades restriccions per a la participació de professors funcionaris en empreses de base tecnològica (EBT) d'origen universitari.

Atès que, per a l'aplicació d'aquest nou règim, la normativa estableix, d'una banda la necessitat de la participació de la Universitat a l'EBT i per l'altre un informe favorable previ del Consell Social i un acord explícit del Consell de Govern.

Atès que, d'acord amb el tràmit establert al “Reglament de Creació d'empreses a l'entorn de la Universitat de Girona”, aprovat pel Consell de Govern de la Universitat de Girona en la sessió núm. 07/2015 de 03 desembre i publicat al BOU el 4 de desembre de 2015 (EBOU-810), els emprenedors responsables de la proposta d'empresa “ODISEA”, que tindrà la denominació social de MYOSAFE INNOVATIONS, S.L., descrita als annexos d'aquest acord, han sol·licitat el reconeixement de la condició d'Empresa de Base Tecnològica de la UdG.

Atès que, d'acord amb aquest mateix tràmit, la Comissió d'avaluació de creació d'Empreses de Base Tecnològica de la Universitat de Girona en sessió número 01/24, de 1 de juliol de 2024, va acordar informar favorablement sobre la creació de les Empresa de Base Tecnològica “ODISEA”.

Atès que s'ha efectuat la declaració establerta a l'article 55.1 de la Llei 2/2011, de 4 de març d'Economia Sostenible relativa a que el coneixement que es vol transferir no és necessari per a la defensa o millor protecció de l'interès públic.

Per tot el que s'ha exposat, i en virtut del que estableixen l'article 88e de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i l'article 7.10 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment,

S'APROVA:

Elevar informe favorable al Consell de Govern sobre el reconeixement d'Empresa de Base Tecnològica (EBT) de la UdG al projecte “ODISEA”, (MYOSAFE INNOVATIONS, S.L.) i constitució de la mateixa, en els termes de la “Resolució favorable relativa al reconeixement d'Empresa de Base Tecnològica de la UdG “ODISEA” (MYOSAFE INNOVATIONS, S.L.) i la seva constitució” aportada per la Comissió d'avaluació de Creació d'Empreses de Base Tecnològica (EBT) de la UdG en sessió 01/24 de 1 de juliol de 2024.



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Annex11.pdf](#) (resum sha-256:
67F269F08F12BEFE62867F76842A78D69AB01EE3F609DDDADF181AF81279CF75)



eBOU-3703. Aprovació de l'atorgament de les retribucions addicionals per mèrits de recerca, corresponents a la 1a convocatòria AAI Contractat (2024), avaluació i 1a convocatòria AAI Contractat 2024, Reconeixement

Acords de Ple del Consell Social de la sessió Ple6/24 de data 29/07/2024

Exposició de motius:

L'article 72 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya recull la possibilitat que la Generalitat de Catalunya pugui establir retribucions addicionals per mèrits individuals de docència, recerca i gestió per al personal docent i investigador funcionari i contractat, d'acord amb allò establert per l'article 87.2 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari.

La potestat per regular aquestes retribucions correspon al Govern de la Generalitat (Decret 405/2006, de 24 d'octubre, publicat al DOGC núm. 4748, de 16.10.2006), i llur assignació al Consell Social de cada Universitat, a proposta del respectiu Consell de Govern, i amb la prèvia avaluació favorable de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

Atès que l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya ha resolt l'avaluació dels mèrits de recerca corresponents a la 1a Convocatòria AAI Contractat (2024) – Avaluació i 1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Reconeixement, i donat que aquesta Comissió Delegada de Personal té delegada la competència per informar sobre l'atorgament de retribucions addicionals.

En virtut de les competències atorgades per l'article 31.1 c) del Reglament de la Comissió Delegada de Personal.

Per tot el que s'ha exposat, i en virtut del que estableixen l'article 90.b de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i l'article 9.2 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, després d'un debat entre els presents, per assentiment

S'APROVA:

Primer. L'atorgament de les retribucions addicionals per mèrits de recerca de les persones que es relacionen a l'annex d'aquesta proposta.

Segon. Donar compliment a l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya de 6 de febrer de 2007, que estableix que al personal docent i investigador contractat avaluat favorablement per l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya li sigui reconeguda aquesta avaluació per a la percepció del complement per mèrits de recerca que estableix l'article 28 del Conveni col·lectiu per al personal docent i investigador de les universitats públiques catalanes (DOGC 4821, de 14 de febrer de 2007).



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Tercer. Els efectes econòmics dels trams reconeguts seran a data 1 de gener de 2024. En el cas de persones que a la data d'efectes econòmics d'aquesta convocatòria es trobessin en situació administrativa de serveis especials o situació assimilada, els efectes econòmics seran els de la data d'incorporació al servei actiu. Així mateix a les persones que a la data d'efectes econòmics d'aquesta convocatòria tinguin una dedicació de temps parcial (amb excepció de les places vinculades) els efectes econòmics seran els de la data d'incorporació a la dedicació a temps complet.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Annex10.pdf](#) (resum sha-256:
7BB52019CDCE5CCAF8522A48BFA496BA1A3ECF8C4D0B240C11D546A9D878E138)



eBOU-3704. Aprovació de les modificacions puntuals de la Relació de Llocs de Treball

Acords de Ple del Consell Social de la sessió Ple6/24 de data 29/07/2024

Exposició de motius:

L'actual equip de direcció té el compromís d'adequar i actualitzar la relació de llocs de treball (RLT) del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (PTGAS) a la situació real, per tal de dotar-nos d'una estructura administrativa fàcilment adaptable a donar el suport necessari a les línies estratègiques que la universitat decideixi emprendre, així com aconseguir una millora i simplificació dels procediments administratius.

Per donar resposta a l'anteriorment exposat s'està portant a terme un estudi i actualització de l'actual RLT de manera segmentada, davant la impossibilitat d'efectuar-la globalment i, a la vegada, de manera àgil.

Paral·lelament cal fer unes modificacions puntuals de la RLT que són del tot necessàries pel bon funcionament de la Universitat.

Per donar compliment al Pla d'estabilització i de conformitat amb el Real Decret-llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en l'ocupació i la transformació del mercat de treball, es proposa consolidar els següents llocs de treball:

- Creació d'una plaça de *Responsable tècnic/a de projectes estratègics i institucionals* (L1-d) a Gerència – Oficina Tècnica de Gerència / Equip de Suport.
- Creació d'una plaça d'*Administratiu/iva* (C1-17) al Servei de Recursos Humans.

De conformitat amb el Pla de millora de l'organització, el relleu i la tecnificació de la plantilla de Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis de les Universitats Públiques Catalanes es proposa:

- Creació d'una plaça de *Tècnic/a de projectes estratègics i institucionals* (A2-20) a Gerència – Oficina Tècnica de Gerència / Equip de Suport.
- Creació d'una plaça de *Tècnic/a administratiu/iva de Seguretat Social* (C1-20) al Servei de Recursos Humans.
- Creació d'una plaça de *Desenvolupador/a junior* (L2-k) al Servei Informàtic i tindrà funcions de l'àmbit acadèmic i documental.

Atès que la Universitat està tendint cap a la tecnificació i la millora de la digitalització, i considerant les noves figures i funcionalitats en l'àmbit de la R+D+I, es proposa la revisió de situacions puntuals en aquests àmbits i per tant es proposa:

- Reclassificació d'una plaça de *Cap de Desenvolupament de la Universitat Digital* de L1f a L1-d al Servei Informàtic.
- Reclassificació de dos places d'*Administratiu/iva* (C1-17) a *Tècnic/a administratiu/iva* econòmic/a (C1-20) al Servei Informàtic.
- Reclassificació d'una plaça de *Tècnic/a de tractament de dades* de L2-u a L1-u a l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica.
- Reclassificació d'una plaça de *Tècnic/a de contractes i convenis* de L2-u a L1-u a l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica.
- Reclassificació d'una plaça de *Tècnic/a de Projectes Europeus i Internacionals* de L2-ua L1-u a l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica.



- Reclassificació d'una plaça de *Tècnic/a d'execució de projectes* de L2-u a L1-u a l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica.
- Reclassificació de dos places de *Tècnic/a de Transferència i Valorització* de L2-u a L1-u a l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica.

Per millorar els sistemes de gestió de la qualitat, es proposa l'amortització i creació:

- Amortització d'una plaça de *Cap de Serveis a l'Usuari* (L1-f) del Servei Informàtic i la creació d'una plaça de *Responsable tècnic/a dels Sistemes de Gestió de la Qualitat* (L1d) al Gabinet de Planificació i Avaluació.

Havent treballat i negociat aquesta reorganització i la corresponent modificació de la Relació de Llocs de treball, en compliment de l'article 37 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 d'octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, i havent arribat a un acord majoritari amb els representants dels treballadors.

En virtut de les funcions que l'article 7h) dels Estatuts de la UdG atribueix a la Universitat de Girona pel que fa a l'establiment i modificació de la relació de llocs de treball;

Atès el que disposa l'article 172 dels estatuts de la UdG quant a la normava que és d'aplicació al personal d'administració i serveis de la Universitat;

Ateses les competències atribuïdes al Consell de Govern, atenent el que disposa l'article 46e) de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario;

Ateses les competències atribuïdes al Consell Social, per l'article 174.1 dels mateixos estatuts de la UdG,

Per tot el que s'ha exposat, i en virtut del que estableix l'article 90.c, de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya (DOGC núm. 3826, de 20 de febrer de 2003), i l'article 9.3 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment,

S'APROVA:

Primer: La modificació de la Relació de Llocs de Treball, d'acord amb el Pla d'estabilització, i la creació dels següents llocs de treball: d'una plaça de *Responsable tècnic/a de projectes estratègics i institucionals* (L1-d) a Gerència – Oficina Tècnica de Gerència / Equip de Suport i una plaça d'Administratiu/iva (C1-17) al Servei de Recursos Humans.

Segon: La modificació de la Relació de Llocs de Treball, d'acord amb el Pla de millora de l'organització, el relleu i la tecnificació de la plantilla del PTGAS, la creació dels següents llocs de treball: d'una plaça de *Tècnic/a de projectes estratègics i institucionals* (A2-20) a Gerència – Oficina Tècnica de Gerència / Equip de Suport; d'una plaça de *Tècnic/a administratiu/iva de Seguretat Social* (C1-20) al Servei de Recursos Humans i d'una plaça de *Desenvolupador/a junior* (L2-k) al Servei Informàtic i tindrà funcions de l'àmbit acadèmic i documental.



Tercer: La modificació de la Relació de Llocs de Treball i la reclassificació d'una plaça de *Cap de Desenvolupament de la Universitat Digital* de L1-f a L1-d al Servei Informàtic, dos places d'Administratiu/iva (C1-17) a Tècnic/a administratiu/iva (C1-20) al Servei Informàtic i de sis places de tècnic/a a l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica de L2-u a L1-u (1 plaça de *Tècnic/a de tractament de dades*, 1 plaça de *Tècnic/a de contractes i convenis*, 1 plaça de *Tècnic/a de Projectes Europeus i Internacionals*, 1 plaça de *Tècnic/a d'execució de projectes* i 2 places *Tècnic/a de Transferència i Valorització*).

Quart: La modificació de la Relació de Llocs de Treball i l'amortització d'una plaça de Cap de Serveis a l'Usuari (L1-f) del Servei Informàtic i la creació d'una plaça de *Responsable tècnic/a dels Sistemes de Gestió de la Qualitat* (L1-d) al Gabinet de Planificació i Avaluació.

Cinquè: La modificació de les fitxes del llocs de treball afectats per aquesta modificació de la RLT.

Sisè: Aquest acord entrarà en vigor a tots els efectes a partir del dia 1 de setembre de 2024.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Annex09.pdf](#) (resum sha-256:
5C2314A4A54385AF160D07F6652A86FD6AA6CE2914A63B9E44FA25405FF1BB91)



eBOU-3705. Aprovació de la modificació de la Relació de Llocs de Treball del Servei d'Oficina Tècnica i Manteniment (SOTIM).**Acords de Ple del Consell Social de la sessió Ple6/24 de data 29/07/2024**

Exposició de motius:

1. Motivació

En la seva constant evolució i modernització, la Universitat de Girona duu a terme les seves activitats en espais que requereixen de forma permanent ampliacions, reformes i adequacions en l'àmbit de les seves infraestructures d'edificació i dels campus, mitjançant obres de construcció i obres en les instal·lacions a l'edificació.

Així mateix, aquests espais en els quals la universitat duu a terme les seves activitats requereixen durant tot el seu cicle de vida d'explotació disposar de subministraments d'energia i aigua potable que s'han de planificar i consumir de forma alineada amb la planificació estratègica en matèria d'ambientalització i sostenibilitat de la pròpia universitat.

És també imprescindible realitzar accions de manteniment de les nostres infraestructures i la planificació i coordinació de serveis generals que han de garantir les adequades condicions de seguretat, salubritat i confort per a totes les persones, sense cap discriminació, i amb l'adequada disponibilitat d'ús segons les necessitats. Aquestes accions de manteniment i de prestació de serveis cal realitzar-les sota els criteris de sostenibilitat i respecte ambiental i amb el compliment de totes les normatives sectorials per a cada especialitat de les infraestructures en l'edificació i urbanisme.

Complementàriament a aquestes necessitats imprescindibles cal fer front a nous reptes quant a creixement que cal afrontar en els propers anys, quan disposem d'un nou Pla d'Inversions Universitàries, i en els quals ja s'hi està treballant avui. Aquest necessari creixement comporta al seu torn major activitat i dedicació per part del personal del SOTIM. Els més singulars són el nou Campus de la Salut; l'ampliació d'espais de forma important en el Barri Vell, atesa la ja avui molt alta densitat d'ús dels edificis de facultats ubicades al campus, així com el rectorat; la construcció de nous edificis al Campus Montilivi per substituir els mòduls prefabricats provisionals, amb el nou aulari, la creació d'una zona esportiva moderna i adequada a les necessitats de la comunitat universitària, la casa de l'estudiant, una nova residència; etc.

En la marc del pla d'ambientalització de la pròpia universitat caldrà en un futur molt proper dur a terme rehabilitacions importants que exigeixen una elevada inversió, com ara el canvi d'obertures, la millora dels aïllaments o la remodelació total de la il·luminació i climatització per assolir la descarbonització i la reducció absoluta dels consums energètics garantint el confort i la salubritat de tots els usuaris.

Per portar a terme totes aquestes accions la Universitat de Girona disposa del Servei d'Oficina Tècnica i Manteniment, que sense cap mena de dubte cal reorganitzar, ampliar i tecnificar, amb les corresponents modificacions de la relació de llocs de treball per fer front a les necessitats actuals i dels propers anys amb una plantilla adequada i amb la formació i competències professionals necessàries.

2. Antecedents



Mitjançant la Llei 35/1991 de 30 de desembre el Parlament de la Generalitat de Catalunya es va crear la Universitat de Girona i mitjançant el Decret 131/1992 de 22 de juny s'integren a la Universitat de Girona els immobles que es detallen en l'annex 2 d'aquest decret i que sumen un total de 33.249 m² de sostre dels quals 3.200 m² en mòduls prefabricats provisionals.

A data d'avui al web de la pròpia Universitat de Girona s'informa que es disposa de 161.496 m² de superfície construïda, dels quals 3.200 m² en mòduls prefabricats provisionals. Queda palès que d'ençà de la transferència d'immobles del juny de 1992 a data d'avui el creixement en superfície ha estat del 385 % ,

En aquesta evolució s'han construït edificis de nova planta o de gran rehabilitació com ara la Facultat d'Educació i Psicologia o l'edifici del Consell Social, al campus Barri Vell, o les facultats de Medicina i d'Infermeria, al campus Centre. Aquestes actuacions i d'altres s'han portat a terme de forma esglaonada en el temps i no sempre homogènia en les tecnologies que donen les especialitats de l'edificació com ara la il·luminació, la calefacció la climatització, l'automatització, els elements de seguretat, etc.

Aquestes infraestructures de nova planta o de gran rehabilitació s'han fet en els darrers 40 anys i és important senyalar que en alguna ocasió partien de deficiències en els propis projectes o en el procés constructiu: mancances de control de les instal·lacions, espais sense climatitzar, ventilacions deficientes, elements de consum de baix rendiment, etc. A més, no sempre s'ha disposat dels recursos suficients per dur a terme el manteniment adequat i fer front al desgast propi del seu ús. La situació actual aconsella avançar en la millora integral o parcial en la pràctica totalitat dels edificis.

Per dur a terme les accions necessàries orientades a la major disponibilitat i el millor confort en els espais de treball, amb un consum energètic més eficient i optimitzant la vida útil de tots el elements que els conformen, es requereix de dotació d'equip de persones professionals en l'àmbit de l'edificació i les seves instal·lacions, amb alta especialització en la gestió en el marc de la contractació pública tot garantint la seguretat de les persones, la no discriminació per raons arquitectòniques o tècniques i la pròpia seguretat de tots els bens i immobles.

3. Proposta estructural

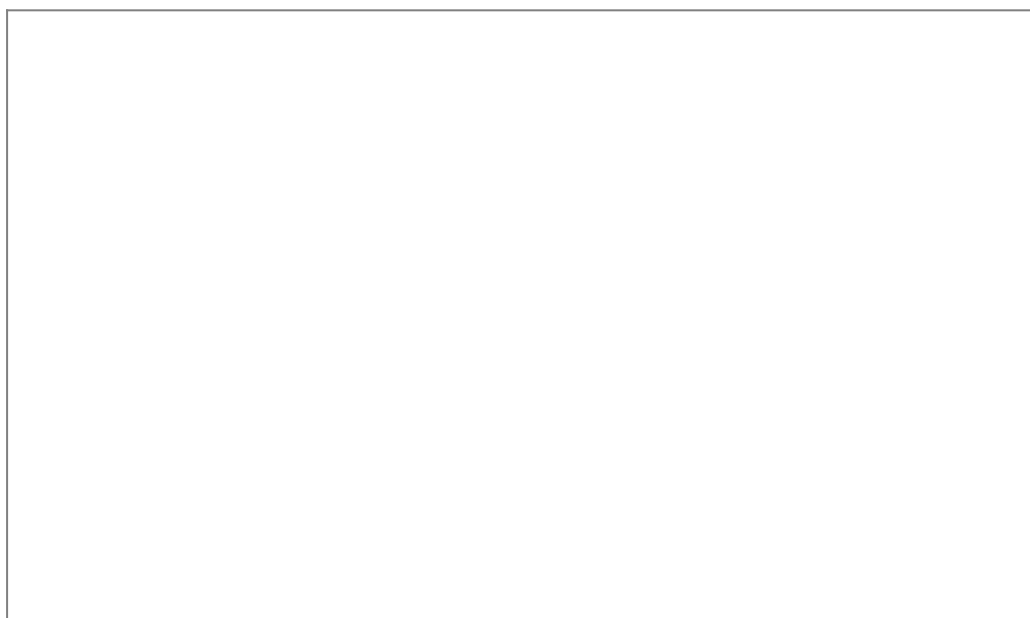
Per tot això es planteja una nova estructura, més transversal i polivalent -tot i la necessària expertesa dels llocs- on la interrelació entre les funcions de cada àmbit professional relatius a l'arquitectura, l'enginyeria, les obres, el manteniment, la gestió de la contractació pública, l'administració econòmica, l'inventari d'infraestructures i els equipaments en infraestructures i mobiliari es faci de manera coordinada a partir del treball en equip i la participació dels diferents agents de cada àmbit:





4. Àmbit d'intervenció del Servei d'Oficina Tècnica i Manteniment.

Les taules següents mostren els àmbits d'intervenció del SOTIM:



ÀMBIT D'INTERVENCIÓ DEL SOTIM EN EDIFICACIÓ

Edificació	S. Constr.	Facilitats			Inversions
		Serveis	Subministraments	Manteniments	
Rectorat (Àligues)	2.695	Neteja, vigilància, jardineria	Aigua, electricitat	Genèric	Projectes i obres de nova planta, reforma i millora

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT
Podeu descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Aula Magna Modest Prats església de Sant Domènec-	1.778	Neteja, vigilància	Aigua, electricitat	Genèric	Projectes i obres de nova planta, reforma i millora
Sant Domènec-1	10.956	Neteja, vigilància, jardineria	Aigua, electricitat	Genèric	Projectes i obres de nova planta, reforma i millora
Sant Domènec-2	3.098	Neteja, vigilància, jardineria	Aigua, electricitat i gas	Genèric	Projectes i obres de nova planta, reforma i millora
Facultat d'Educació i Psicologia	9.609	Neteja, vigilància, jardineria	Aigua, electricitat i gas	Genèric	Projectes i obres de nova planta, reforma i millora
Ampliació de Rectorat (Alemany 14-16)	1.185	Neteja, vigilància	Aigua, electricitat	Genèric	Projectes i obres de nova planta, reforma i millora
Seminari Major	475	Neteja.		Elements de seguretat	Projectes i obres de nova planta, reforma i millora
Emili Grahit	7.550	Neteja, vigilància, jardineria	Aigua, electricitat i gas	Genèric	Projectes i obres de nova planta, reforma i millora

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Podeu descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Mòduls Emili Grahit	414	Neteja, vigilància, jardineria	Electricitat	Genèric	Projectes i obres de nova planta, reforma i millora
---------------------	-----	--------------------------------	--------------	---------	---

Locals Carrer Castell de Perelada n°1416-18	1.023	Neteja, vigilància	Aigua, electricitat i gas	Genèric	Projectes i obres de nova planta, reforma i millora
Aulari comú	6.172	Neteja, vigilància, jardineria	Aigua, electricitat i gas	Genèric + Equips elèctrics i HVAC CPD	Projectes i obres de nova planta, reforma i millora
LEAR	1.596	Neteja, vigilància	Aigua, electricitat i gas	Genèric	Projectes i obres de nova planta, reforma i millora
Escola Politècnica Superior (I)	8.143	Neteja, vigilància, jardineria	Aigua, electricitat i gas	Genèric	Projectes i obres de nova planta, reforma i millora
Escola Politècnica Superior (II)	9.640	Neteja, vigilància, jardineria	Aigua, electricitat i gas	Genèric + Equips elèctrics i HVAC CPD IQC	Projectes i obres de nova planta, reforma i millora
Escola Politècnica Superior (III)	2.971	Neteja, vigilància, jardineria	Aigua, electricitat	Genèric	Projectes i obres de nova planta, reforma i millora

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT
 Podeu descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
 Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



Escola Politècnica Superior (IV)	4.099	Neteja, vigilància, jardineria	Aigua, electricitat	Genèric	Projectes i obres de nova planta, reforma i millora
Escola Politècnica Superior. Tallers Hivernacle	1.501	Neteja, vigilància, jardineria	Aigua, electricitat i gas	Genèric	Projectes i obres de nova planta, reforma i millora
Escola Politècnica Superior (hivernacle Astrid)	240	Neteja, vigilància, jardineria	Aigua, electricitat	Genèric	Projectes i obres de nova planta, reforma i millora
Mòduls Montilivi	3.084	Neteja, vigilància, jardineria	Aigua, electricitat	Genèric	Projectes i obres de nova planta, reforma i millora
Facultat de Ciències	9.713	Neteja, vigilància, jardineria	Aigua, electricitat i gas	Genèric	Projectes i obres de nova planta, reforma i millora
Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales	8.072	Neteja, vigilància, jardineria	Aigua, electricitat i gas	Genèric Equips elèctrics telecos	+ Projectes i obres de nova planta, reforma i millora
Facultat de Dret	8.279	Neteja, vigilància, jardineria	Aigua, electricitat i gas	Genèric	Projectes i obres de nova planta, reforma i millora

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT
 Podeu descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
 Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



Biblioteca Montilivi	6.835	Neteja, vigilància, jardineria	Aigua, electricitat i gas	Genèric	Projectes i obres de nova planta, reforma i millora
Centre d'Informació i Assessorament a l'Estudiant (CIAE)	650	Neteja, vigilància, jardineria	Aigua, electricitat	Genèric	Projectes i obres de nova planta, reforma i millora
Servei d'Esports Administratius i vestidors	192	Neteja, vigilància, jardineria	Aigua, electricitat i gas	Genèric	Projectes i obres de nova planta, reforma i millora
Parc de Recerca i Innovació	36.000				Projectes i obres de nova planta, reforma i millora
Total edificacions	145.970				

ÀMBIT D'INTERVENCIÓ DEL SOTIM EN ALTRES ESPAIS



Altres edificis/ espais	S. Constr.	Facilitats			Inversions
		Serveis	Subministraments	Manteniments	
Pistes Esportives	6.835	Neteja, vigilància, jardineria		Il·luminació, sanejament	Projectes i obres de nova planta, reforma i millora
Hort Ecosolidari	800	Neteja, vigilància, jardineria	Aigua potable		Projectes i obres de nova planta, reforma i millora
Habitatges Universitàries	4.470				Projectes i obres de nova planta, reforma i millora
Edifici Isaac el Cec	507				Projectes i obres de nova planta, reforma i millora
Total altres	12.612				

5. Definició i noves funcions del servei

El Servei d’Oficina Tècnica i Manteniment (SOTIM) és la unitat encarregada de:

- Mantenir les bones condicions d’ús i conservació segons els criteris amb els que es van crear, els immobles i les seves instal·lacions, millorant les prestacions amb les actualitzacions tecnològiques.
- Prestar els serveis generals assignats amb la màxima eficàcia i sostenibilitat.
- Portar a termes les obres, rehabilitacions, reformes i millores segons les necessitats i disponibilitat pressupostària.

Les funcions del servei s’agrupen en 3 àmbits.



Àmbit d'Obres i Projectes. Dins d'aquest àmbit el Servei d'Oficina Tècnica i Manteniment (SOTIM) s'encarregarà de:

- Obres d'edificació:
 - Planejament urbanístic.
 - Pla edificatiu.
 - Estudis i projectes d'edificació i urbanització.
 - Obres i edificacions noves.
 - Obres de reforma i rehabilitació.
 - Administració d'espais.
- Instal·lacions d'edificació:
 - Estudis i projectes d'edificació i urbanització en l'àmbit de les instal·lacions.
 - Instal·lacions en les obres i edificacions noves.
 - Instal·lacions en les obres de reforma i rehabilitació.
 - Control i seguiment de les llicències d'activitats segons els projectes d'obres i reformes que es porten a terme.

Àmbit Oficina Tècnica-Administrativa. Dins d'aquest àmbit el Servei d'Oficina Tècnica i Manteniment (SOTIM) s'encarregarà de:

- Sistema BIM (modelatge d'informació en la construcció):
 - Elaboració de plànols i esquemes associats a obres, instal·lacions i manteniment.
 - Modelatge BIM dels nous edificis.
 - Modelatge d'edificis existents.
 - Gestió de tràmits amb altres administracions.
- Licitació administrativa:
 - Gestió de la documentació pròpia dels contractes.
 - Gestió administrativa i econòmica de les dues seccions operatives.
 - Seguiment i control econòmic de les dotacions per inversions.
 - Seguiment i control econòmic del pressupost de manteniment.

Àmbit de Manteniment i Serveis Generals. Dins d'aquest àmbit el Servei d'Oficina Tècnica i Manteniment (SOTIM) s'encarregarà de:

- Manteniment d'obra:
 - Paleteria.
 - Sanejament, desaigües i embornals.
 - Ascensors i aparells elevadors.
 - Fusteria.
 - Serralleria.
 - Portes automàtiques.
 - Barreres pàrquings.
 - Mobiliari i equipament genèric.
 - Trasllat i ubicació de mobiliari
 - Inspecció i revisió d'edificis i urbanització (cobertes, esquerdes, dilatacions, etc).
 - Llibre de l'edifici.
- Manteniment d'instal·lacions:



- Fluids i energies (AT, BT, electrogeneradors, producció fotovoltaica, SAIS, SAIS descentralitzats, carregadors de vehicles, enllumenat, gas, aigua i punts de consum, gestió i control de consums).
- HVAC-ACS.
- Gestió i control d'instal·lacions.
- CPDs.
- Vitrines de gasos.
- Serveis Generals (Safety/security) - Neteja.
 - Jardineria.
 - Vigilància i seguretat.
 - Alarmes intrusió.
 - Alarmes incendis.
 - Sistemes d'autoextinció.
 - Control d'accessos.
 - Càmeres de videovigilància.
 - Desinfecció i desratització.
 - Extintors i BIEs.
 - Gestió i trasllat de mobiliari i equipament genèric. - Activitats extraordinàries (festes, congressos, etc).

Amb aquests objectius es planteja la següent modificació de la RLT:

- Afegir la titulació d'Arquitecte/a o Enginyer/a a la plaça de *Cap del Servei d'Oficina Tècnica i Manteniment* (L1-c)
- Requalificar una plaça de *Tècnic/a administratiu/iva econòmic/a* (C1-20) a *Responsable administratiu/iva* (C1-22).
- Canviar de nom la plaça de *Delineant/a* projectista (L3-ny) per *Suport tècnic/a documental i gràfic* (L3-ny).
- Crear una plaça de *Suport tècnic/a* en gestió de licitacions en serveis i obres (L3-ny).
- Canviar de nom la plaça de *Tècnic/a de manteniment* (L3-ny) per *Suport tècnic/a de manteniment* (L3-ny).
- Crear una plaça de *Suport tècnic/a de manteniment* (L3-ny)
- Requalificar i canviar de nom una plaça de *Cap de Projectes i Obres d'Urbanització i Edificació* (L1-d) a *Responsable Oficina d'Obres i Projectes* (L1-g).
- Requalificar i canviar de nom una plaça de *Tècnic/a de projectes i obres* (L2-p) a *Tècnic/a de projectes d'obres* (L2-k).
- Requalificar i canviar de nom una plaça de *Tècnic/a de projectes i obres* (L2-p) a *Tècnic/a de projectes d'instal·lacions* (L2-k).
- Crear una plaça de *Tècnic/a Gestor de modelatge d'informació a la construcció* (L2-k).
- Crear una plaça de *Tècnic/a* en gestió de licitacions en serveis i obres (A122).
- Doble catalogació i canviar de nom una plaça de *Cap de manteniment* (L2-

f) a *Responsable de Manteniment i Serveis Generals* (L2-f/L1-g).

- Doble catalogació i canviar de nom una plaça de *Tècnic/a de manteniment correctiu* (L3-ny) a *Tècnic/a de manteniment d'Obra* (L3-ny/L2-k).
- Doble catalogació i canviar de nom una plaça de *Tècnic/a en conducció d'edificis* (L3-ny) a *Tècnic/a de manteniment d'instal·lacions* (L3-ny/L2k).
- Doble catalogació i canviar de nom una plaça de *Tècnic/a de manteniment preventiu* (L2-p) a *Tècnic/a de manteniment i de serveis generals* (L2p/L2-k).



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Havent treballat i negociat aquesta reorganització i la corresponent modificació de la Relació de Llocs de treball, en compliment a l'article 37 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 d'octubre, per el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, i havent arribat a un acord amb els representants dels treballadors;

D'acord amb el que estableixen els articles 43, 45 i 66m) dels Estatuts de la UdG, correspon al Consell de Govern la creació, modificació i supressió de serveis universitaris;

En virtut de les funcions que l'article 7h) dels Estatuts de la UdG atribueix a la Universitat de Girona pel que fa a l'establiment i modificació de la relació de llocs de treball;

Atès el que disposa l'article 172 dels estatuts de la UdG quant a la normativa que és d'aplicació al personal d'administració i serveis de la Universitat;

D'acord les competències atribuïdes al Consell de Govern, atenent el que disposa l'article 46e) de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario;

Ateses les competències atribuïdes al Consell Social, per l'article 174.1 dels mateixos estatuts de la UdG,

Per tot el que s'ha exposat, i en virtut del que estableix l'article 90.c, de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya (DOGC núm. 3826, de 20 de febrer de 2003), i l'article 9.3 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment,

S'APROVA:

Primer: La modificació de la Relació de Llocs de Treball del Servei d'Oficina Tècnica i Manteniment (SOTIM).

Segon: La modificació de les fitxes dels llocs de treball que formen part del Servei d'Oficina Tècnica i Manteniment (SOTIM).

Tercer: Aquest acord entrarà en vigor a tots els efectes a partir del dia 1 de setembre de 2024.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.



Documents adjunts

- [Annex08.pdf](#) (resum sha-256:
A9D499FD2B7217F06342E615C7FD7ADF98AFCB8F477DE58C99D145288F58E0AE)

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Podeu descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



eBOU-3706. Aprovació de la creació de la Unitat d'Inspecció de Serveis de la Universitat de Girona i modificació de la Relació de Llocs de Treball

Acords de Ple del Consell Social de la sessió Ple6/24 de data 29/07/2024

Exposició de motius;

1. Motivació.

La Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari (LOSU) estableix a l'article 43.6 que les universitats s'han de dotar d'una nova unitat bàsica: la unitat d'inspecció de serveis.

D'acord amb la LOSU, la inspecció de serveis actuarà regida pels principis d'independència i autonomia. Tindrà per funció vetllar pel funcionament correcte dels serveis que presta la institució universitària d'acord amb les lleis i normes que els regeixen. Així mateix, en el marc de la legislació aplicable en la matèria, té les funcions d'incoació i instrucció dels expedients disciplinaris que afectin membres de la comunitat universitària.

La inspecció de serveis actuarà mutu propi, a instància dels diferents òrgans de govern de la universitat o després d'una denúncia escrita presentada per algun membre de la comunitat universitària.

Cal tenir en compte que les funcions destacades en la LOSU i en el marc legal vigent atorguen a aquesta unitat un paper protagonista en les estratègies de lluita contra la corrupció i el frau així com d'enfortiment de la integritat pública, de manera que orbita a l'entorn de les polítiques d'antifrau i el codi ètic de la Universitat. Al seu torn, aquesta unitat es coordinarà amb la Secretaria General, que és la responsable de gestionar el canal telemàtic intern d'informació, creat com a via directa per comunicar informació de sospites de frau o situacions irregulars, així com de la gestió de [la Bústia ètica i de bona convivència](#). Aquestes bústies són complementàries de la Bústia de la Sindicatura, habilitada per a presentar queixes davant del Síndic / de la Síndica de la Universitat de Girona. La Universitat de Girona s'ha dotat de polítiques i d'estratègies que, en el seu conjunt, persegueixen la finalitat que la UdG esdevingui una Universitat més accessible i transparent, més eficient en la identificació i lluita contra el grau, la corrupció o comportaments punibles des d'un punt de vista ètic o legal. La unitat d'inspecció de serveis és un actiu important en l'assoliment d'aquest objectiu.

La importància i transcendència de les funcions que la normava vigent atribueix a la inspecció de serveis, amb una necessària autonomia funcional, i l'existència de polítiques, estratègies, funcions o procediments de garantia i control exercits per altres estaments de la Universitat, fa que la creació de la Unitat d'Inspecció de Serveis de la Universitat de Girona esdevingui una mesura oportuna i necessària.

La LOSU estableix que la direcció de la Inspecció de Serveis és atribuïda al personal tècnic de gestió i d'administració i serveis amb requisit de titulació necessari per al desenvolupament de les funcions encomanades i atribueix al Consell de Govern, en virtut de l'article 46.2, apartat n), de la LOSU, aprovar la normava reguladora de la Inspecció de Serveis.



Per al compliment dels seus fins, la Unitat d'Inspecció de Serveis de la Universitat de Girona actuarà amb total autonomia i independència. Tanmateix, i davant la necessitat de determinar l'adscripció orgànica de qualsevol unitat de l'administració en el marc de la RLT, la Unitat d'Inspecció de Serveis de la Universitat de Girona se situa en el marc de la Secretaria General de la Universitat, garantint la seva plena independència funcional.

2. Funcions de la Unitat d'Inspecció de Serveis de la UdG.

Les funcions que s'atribueixen a la Unitat d'Inspecció de Serveis són les següents:

- Vetllar pel funcionament correcte dels serveis que presta la universitat;
- Incoar i instruir els expedients en matèria disciplinària que afectin els membres de la comunitat universitària d'acord amb la normava vigent;
- Vetllar pel compliment efectiu de les normes que regulen l'activitat acadèmica;
- Vetllar pel compliment efectiu de les normes que regulen l'activitat tècnica, de gestió i d'administració i de serveis;
- Proposar l'elaboració i/o modificació de normes, instruccions i protocols d'actuació per tal de millorar el funcionament de la Universitat;
- Vetllar per l'acompliment dels deures de la comunitat universitària així com pel respecte dels seus drets, d'acord amb els procediments reglamentàriament establerts;
- Elaborar el seu propi reglament de funcionament, que haurà de ser aprovat pel Consell de Govern;
- Establir el seu pla d'actuacions i retre'n comptes davant del Consell de Govern;
- Qualsevol altra que, d'acord amb el seu marc competencial, li sigui encomanada pels òrgans de govern de la UdG.

3. Organització.

La Unitat d'Inspecció de Serveis disposarà dels recursos humans i materials que resultin necessaris per a l'exercici adequat de les seves competències. Inicialment estarà composta pel personal directiu i tècnic que es detalla a continuació:

- Una plaça de *Cap de la Unitat d'Inspecció de Serveis* (A1-28), de nova creació, amb una titulació de grau o llicenciatura en dret, amb un perfil de jurista, i serà proveït pel sistema de lliure designació.
- Una plaça de *Tècnic/a jurídic/a* (A1-22), de nova creació. Titulació de grau o llicenciatura en dret, amb un perfil de jurista.

La relació de personal de la Unitat d'Inspecció de Serveis s'establirà en la RLT corresponent i la seva actualització o modificació es realitzarà per acord del Consell de Govern de la Universitat a proposta del o de la gerent.

Per al correcte exercici de les seves funcions, la Unitat d'Inspecció de Serveis treballarà en coordinació amb l'Assessoria Jurídica en tot el que escaigui per a la tramitació dels expedients disciplinaris o altres funcions en què sigui necessari.

La Unitat d'Inspecció de Serveis disposarà d'una partida pressupostària pròpia, d'acord amb el que es determini en el pressupost de la Universitat.



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Havent treballat i negociat aquesta reorganització i la corresponent modificació de la Relació de Llocs de treball, en compliment de l'article 37 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Lli de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic;

D'acord amb el que estableixen els articles 43, 45 i 66m) dels Estatuts de la UdG, correspon al Consell de Govern la creació, modificació i supressió de serveis universitaris;

En virtut de les funcions que l'article 7h) dels Estatuts de la UdG atribueix a la Universitat de Girona pel que fa a l'establiment i modificació de la relació de llocs de treball;

Atès el que disposa l'article 172 dels estatuts de la UdG quant a la normava que és d'aplicació al personal d'administració i serveis de la Universitat;

D'acord les competències atribuïdes al Consell de Govern, atenent el que disposa l'article 46e) de la Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari;

Ateses les competències atribuïdes al Consell Social, per l'article 174.1 dels mateixos estatuts de la UdG;

Per tot el que s'ha exposat, i en virtut del que estableix l'article 90.c, de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya (DOGC núm. 3826, de 20 de febrer de 2003), i l'article 9.3 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment,

S'APROVA:

Primer: La creació de la Unitat d'Inspecció de Serveis de la Universitat de Girona.

Segon: La Relació de Llocs de Treball de la Unitat d'Inspecció de Serveis.

Tercer: Les fitxes dels llocs de treball que formen part de la Unitat d'Inspecció de Serveis.

Quart: Aquest acord entrarà en vigor a tots els efectes a partir del dia 1 de setembre de 2024.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.



Documents adjunts

- [Annex07.pdf](#) (resum sha-256:
98342C74187E7490BB030F64B8D653B33F7741C58F55E21CEF0BF7503F6BB764)

Podeu descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



eBOU-3707. Aprovació dels Comptes Anuals de l'exercici 2023 i de la liquidació del pressupost del mateix exercici.**Acords de Ple del Consell Social de la sessió Ple6/24 de data 29/07/2024**

Exposició de motius:

D'acord amb el que regula l'article 89e, de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya (DOGC núm. 3826, de 20 de febrer de 2003), i l'article 8.5 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment,

S'APROVEN:

Primer.- Els comptes anuals de l'exercici 2023, que apleguen el balanç, el compte del resultat economicopatrimonial, l'estat de la liquidació del pressupost d'ingressos i despeses i la memòria.

Segon.- La liquidació pressupostària de l'exercici 2023. El document inclou l'informe de gestió, amb el desglossament dels romanents, l'estat de liquidació del pressupost i la memòria.

Tercer.- La liquidació del pressupost per programes 2023.

Quart.- D'acord amb el que regula l'article 97.2 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, una vegada supervisats els resultats de l'auditoria, trametre'ls al Departament de Recerca i Universitats perquè els lliuri a la Sindicatura de Comptes.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Annex06.pdf](#) (resum sha-256:
101E2E49D41C3F932F059561EB9B6EC25132B9FF43C449216A26A0873C38285F)



eBOU-3708. Aprovació de l'Informe favorable al Consell de Govern, sobre l'itinerari de la doble titulació de Màster en Enginyeria Industrial (MEI) i de Màster en Mecànica de Materials i Estructures (MMMS).

Acords de Ple del Consell Social de la sessió Ple5/24 de data 12/06/2024

Exposició de motius:

Atès l'acord de la Comissió Assessora de Programació d'Estudis en la sessió núm. 3/24 de 14 de març de 2024 de sotmetre a informació pública aquest itinerari.

Atès que ha finalitzat el període d'exposició pública del 18 de març al 6 d'abril de 2024, ambdós inclosos, i sense haver rebut cap al·legació.

Atès l'acord de la Comissió Assessora de Programació d'Estudis en la sessió núm. 4/24 de 16 de maig d'elevat l'itinerari d'aquesta doble titulació de màster.

Per tot el que s'ha exposat, i en virtut del que estableixen la Llei orgànica 4/2008, de 12 d'abril, i l'article 7.2 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment.

S'APROVA:

Elevat un informe favorable al Consell de Govern sobre l'itinerari de la doble titulació de Màster en Enginyeria Industrial (MEI) i de Màster en Mecànica de Materials i Estructures (MMMS).

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [MEI-MMMS_xsignar_firmado.pdf](#) (resum sha-256: AF60E88B2DA19F90B14BF6FCD757BAD45E86334EFAFE275E4CC5E5CE260B851C)



eBOU-3709. Aprovació de la proposta d'acord pel qual s'estableixen els preus pels conceptes als quals fa referència al Decret de Preus de la Generalitat de Catalunya per al curs 2024-2025, la bonificació a aplicar sobre el preu dels màsters i les condicions d'aplicació d'exempcions per matrícules d'honor

Acords de Ple del Consell Social de la sessió Ple5/24 de data 12/06/2024

Exposició de motius:

El decret pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya per al curs 2024-25, atorga als Consells Socials de les Universitats Públiques la competència per fixar determinats preus i bonificacions.

L'article 1.3. habilita als Consells Socials de les Universitats Públiques de Catalunya per fixar els preus pels conceptes següents:

- a. La prestació dels ensenyaments propis de les universitats, la prestació dels cursos d'especialització i la inscripció d'estudiants que cursen determinades matèries amb autorització de la universitat.
- b. La contraprestació per serveis específics i de suport a l'aprenentatge per als i les estudiants dels centres universitaris, i la contraprestació pels materials didàctics específics en els sistemes metodològics que impliquen semi presència en els estudis.
- c. El cost d'enviament dels títols universitaris als i les estudiants que sol·licitin aquest enviament.
- d. Els preu de l'apartat 7.4 de l'annex 1 (Estudi d'equivalència de títol d'estudis estrangers).

L'article 1.5, habilita als Consells Socials de les Universitats públiques de Catalunya per establir el preu dels crèdits en qualsevol nivell d'estudis per als i les estudiants estrangers no residents que no siguin nacionals d'estats membres de la Unió Europea ni dels estats en els quals sigui d'aplicació el règim comunitari, sense que el preu corresponent pugui excedir el 100% dels seu cost, sens perjudici del que preveuen els acords i els convenis o tractats internacionals en aquesta matèria i la resta de la normativa vigent.

L'article 6.1 estableix que els Consells Socials determinaran els supòsits en què els estudiants estaran exempts de pagar el percentatge sobre el preu establert en els crèdits convalidats, adaptats o reconeguts.

L'article 11.1 determina que correspon als Consells Socials de les Universitats públiques de Catalunya establir les condicions en què els estudiants que obtinguin crèdits amb matrícules d'honor podran acollir-se a l'exempció en l'import de la matrícula d'un nombre de crèdits equivalent al que hagin obtingut amb aquesta qualificació acadèmica.

L'apartat 1.2 de l'Annex I habilita als Consells Socials de les Universitats Públiques per determinar el coeficient d'estructura docent al qual pertanyen els estudis conduents a una doble titulació de graus amb coeficients d'estructura docent diferents o d'un programa d'estudis integrat amb crèdits de graus també diferents



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

L'apartat 2.3 de l'annex 1 defineix que el preu que correspon aplicar als cursos estructurats en crèdits dels programes de doctorat es fixi d'acord a l'apartat 2.1 de l'Annex I.

D'altra banda, el Ple del Consell Social, en la sessió ordinària núm. 4/16, que va tenir lloc el dia 1 de juny de 2016, va adoptar un acord per a l'aplicació de preus de matrícula bonificats a estudiants no ciutadans de la Unió Europea ni residents, en el cas de convenis de doble titulació.

Un cop escoltat el Consell de Direcció, per tot el que s'ha exposat, en virtut del que estableixen l'article 89.i de la Llei d'Universitats de Catalunya i l'article 8.9 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment.

S'APROVA:

Primer. Determinar, en virtut de l'article 1.3 del decret citat, que el preu del crèdit per al Programa de Formació Universitària per a majors de 50 anys sigui de 18,08€ i que el preu del crèdit per a Estudiants Visitants sigui de 67,04€ per als estudiants de la modalitat 1, de 18,46€ per als estudiants de grau de la modalitat 2 i de 27,67 per als estudiants de màster de la modalitat 2.

Segon. Determinar, en virtut de l'article 1.3 del decret citat, que la contraprestació per serveis docents i administratius en línia i per serveis acadèmics de caràcter docent sigui de 70€.

Tercer. Determinar, en virtut de l'article 1.3 del decret citat, que el preu per l'enviament dels títols universitaris a cobrar als estudiants que ho sol·licitin, en virtut del que estableix l'Ordre del Ministeri d'Educació i Ciència de 30 d'abril de 1990, sigui de 50,00€, d'acord amb el que disposa l'Annex 1 de tarifes del Pressupost de la UdG per al 2024.

Quart. Determinar, en virtut de l'article 1.5 del decret citat, que el preu per als i les estudiants estrangers no residents que no siguin nacionals d'estats membres de la Unió Europea ni dels estats en els quals sigui d'aplicació el règim comunitari, per la prestació d'ensenyaments conduents a l'obtenció de títols sigui de 41,17€ per als màsters universitaris oficials que habiliten per a l'exercici d'activitats professionals regulades i de 65,87€ per als màsters universitaris oficials que no habiliten per a l'exercici d'activitats professionals regulades. Aquestes tarifes s'aplicaran també als plans d'estudi i itineraris en extinció.

Per segones i successives matrícules, s'aplicaran sobre aquests preus, si és el cas, els recàrrecs equivalents establerts en el decret esmentat per als màsters que no habiliten per a l'exercici d'activitats professionals regulades.

Cinquè. Determinar, en virtut de l'article 1.5 del decret citat, que el preu del crèdit per als i les estudiants estrangers no residents que no siguin nacionals d'estats membres de la Unió Europea ni dels estats en els quals sigui d'aplicació el règim comunitari sigui de 46,11€ per als màsters dels programes:

- *Erasmus Mundus* European Master's in Medical Imaging and Applications (MAIA)
- *Erasmus Mundus* European Master's in Intelligent Field Robotic Systems (IFROS)
- *Erasmus Mundus* European Master in Advanced Structural Analysis and Design using Composite Materials (FRP++)



– *Erasmus Mundus European Master's in Tourism Management (EMTM)* i per al seu màster derivat: master Universitari en Gestió del Turisme/Master in Tourism Management (IU).

Aquestes tarifes s'aplicaran als plans d'estudi en extinció.

Per segones i successives matrícules, s'aplicaran sobre aquests preus, si és el cas, els recàrrecs equivalents establerts en el decret esmentat per als màsters que no habiliten per a l'exercici d'activitats professionals regulades.

Sisè. Determinar, en virtut de l'article 1.5 del decret citat, que el preu per als i les estudiants estrangers no residents que no siguin nacionals d'estats membres de la Unió Europea ni dels estats en els quals sigui d'aplicació el règim comunitari, per la prestació d'ensenyaments conduents a l'obtenció de títols de programes de doble titulació establerts per conveni entre la seva universitat de procedència i la Universitat de Girona, sigui quin sigui el nivell d'estudis, els mateixos preus que als estudiants ciutadans dels països de la Unió Europea.

Setè. Autoritzar la consideració de supòsits especials, d'acord amb l'article 6.1 del decret citat, per tal que no s'apliqui el preu per reconeixement de crèdits, als estudiants que accedeixin per preinscripció universitària a les dobles titulacions de grau, als estudiants que accedeixin a una doble titulació de màster i als estudiants que accedeixin a una titulació per canvi d'estudis entre estudis que comparteixen a primer curs un mínim de 30 crèdits quan les assignatures a reconèixer estiguin identificades en la taula de reconeixement entre les dues titulacions tant si les assignatures tenen el mateix codi identificador com si no. També tindran la mateixa consideració, de no aplicació del preu per reconeixement de crèdits, els estudiants de titulacions oficials amb plans d'estudi conjunts amb altres universitats, en el procés d'incorporació a l'expedient de les qualificacions obtingudes en les diferents institucions participants.

Vuitè. En virtut de l'article 11.1 del decret citat, els estudiants que hagin superat crèdits amb la qualificació de matrícula d'honor en el darrer curs acadèmic immediatament anterior a la UdG podran acollir-se en la matrícula següent, però per una sola vegada, a l'exempció corresponent a un nombre de crèdits equivalent al que hagin obtingut amb aquesta qualificació acadèmica, d'acord amb les condicions que s'estableixen a continuació:

1. En estudis de grau

En el mateix estudi s'aplicarà automàticament l'exempció de preus corresponent al nombre de crèdits qualificats amb matrícula d'honor en el darrer curs acadèmic a la UdG, sempre que sigui l'immediatament anterior.

Si l'estudiant prové d'una doble titulació i continua només estudis en una de les dues titulacions que formen la doble titulació, s'aplicarà automàticament l'exempció de preus corresponent al nombre de crèdits qualificats amb matrícula d'honor, sempre que sigui l'immediatament anterior.

Si l'estudiant prové d'un altre estudi de la UdG que ha abandonat, podrà demanar l'exempció de preus corresponent al nombre de crèdits qualificats amb matrícula d'honor, sempre que sigui l'immediatament anterior.

2. En estudis de màster



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

En el mateix estudi s'aplicarà automàticament l'exempció de preus corresponent al nombre de crèdits qualificats amb matrícula d'honor.

Els estudiants que hagin superat crèdits amb la qualificació de matrícula d'honor en el darrer curs acadèmic d'un estudi de grau de la UdG, sempre que sigui l'immediatament anterior, s'aplicarà automàticament l'exempció de preus corresponent al nombre de crèdits qualificats amb matrícula d'honor.

En relació a l'article 11.2, no tindran la consideració de crèdits matriculats aquells que esdevinguin com a conseqüència de convalidacions o reconeixements d'estudis anteriors.

Novè. Determinar, en virtut de l'apartat 1.2 de l'Annex I del decret citat, que per a la doble titulació de grau en Enginyeria de les tecnologies industrials i en Administració i direcció d'empreses i per a la doble titulació de grau en Relacions Públiques i Turisme el preu del crèdit a aplicar en la matrícula sigui el corresponent a cada pla d'estudis.

Desè. Determinar, en virtut de l'apartat 2.3 de l'Annex I del decret citat, que el preu del crèdit dels cursos dels programes de doctorat sigui el que s'estableix en l'apartat 2.1, lletra a de l'annex 1 del decret citat (18,46€).

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.



eBOU-3711. Aprovació dels preus de la programació dels màsters de formació permanent per al curs 2024-25 (1a convocatòria).**Acords de Ple del Consell Social de la sessió Ple5/24 de data 12/06/2024**

Exposició de motius:

Atès que l'article 8.2 del Reglament d'Estudis Propis de Formació Continuada de la Universitat de Girona, modificat per acord del Consell de Govern en la sessió núm. 1/04 de 29 de gener de 2004, estableix que els cursos i activitats que constitueixen l'oferta d'estudis propis de formació continuada requereixen l'aprovació del Consell de Govern.

Atès que el Consell de Govern, en la sessió 4/10 de 29 d'abril de 2010, va acordar que la Comissió Assessora de Programació d'Estudis assessorarà i trametrà al Consell de Govern les propostes de nous plans d'estudis de màsters propis.

Atès que la Comissió Assessora de Programació d'Estudis, en la sessió núm. 03/24, de 14 de març de 2024, va analitzar les propostes de màsters de formació permanent presentades (1a convocatòria), amb les memòries acadèmiques i econòmiques corresponents, i va acordar trametre-les a exposició pública.

Atès que s'ha acomplert el que s'estableix en l'article 12.2 del Reglament d'Estudis Propis de Formació Continuada de la Universitat de Girona, pel qual les propostes han de disposar d'un període d'exposició pública del 19 de març al 8 d'abril de 2024, ambdós inclosos, en el tauler d'anuncis de la Seu Electrònica de la UdG i sense que s'hagi rebut cap al·legació.

Atès que la sessió núm. 04/24 de la Comissió Assessora de Programació d'Estudis de 16 de maig acorda elevar al Consell de Govern aquests programes i que la relació es detalla en l'annex I per a la seva aprovació.

Per tot el que s'ha exposat, i en virtut del que estableixen l'article 189.1 dels Estatuts de la UdG, l'article 89.i de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i l'article 8.9 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment.

S'APROVEN:

Els preus dels programes dels màsters de formació permanent per al curs 2024-2025 (1a convocatòria).



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Preus Masters FP_xsignar_firmado.pdf](#) (resum sha-256:
ECE423DBC2D8D95440E7D7DC1AE8096E8B5C6642E728C64330D024E352E59708)



eBOU-3712. Aprovació de la memòria del Consell Social del 2023**Acords de Ple del Consell Social de la sessió Ple4/24 de data 15/05/2024**

Exposició de motius

El preàmbul i els articles 39 i 47.1 de la LOSU (*Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario*) amb relació a la transparència i la rendició de comptes.

L'article 8.1 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern estableix la informació subjecta a règim de transparència.

Atès que en la sessió 1/2023 de 23 de gener del Ple es va aprovar el pla d'actuacions del 2023 i atès que el Ple en la sessió 1/2024 de 8 de febrer va aprovar el pla d'actuacions del 2024 i a on una de les seves actuacions és la realització de la memòria del Consell de l'any 2023.

Atès que en la sessió 2/2024 de 12 de març de 2024 es va informar sobre les actuacions en transparència del Consell Social.

Per tot el que s'ha exposat, per assentiment,

S'APROVA:

La memòria del 2023 del Consell Social de la Universitat de Girona.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [PA_MEM_2023_v01_i_prop_ms.pdf](#) (resum sha-256: 039D534D07987C9FA7FF85C563C367AAA3AB5E5D7B7413D12C8B081634B1E209)



eBOU-3727. Aprovació de la proposta de la classificació dels romanents de la UdG

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP7/24 de data 03/12/2024

Exposició de motius:

Tradicionalment la Universitat de Girona ha classificat els romanents de crèdit seguint el següent esquema:

1. Afectats
2. Especials
3. Genèrics:
 - a. Compromesos
 - b. Afectats internament
 - c. Disponibles

Aquesta és una classificació diferent a la de la resta d'universitats del sistema universitari català quant al tractament dels romanents compromesos i dels romanents afectats internament. Tal com es veu més amunt en el quadre de classificació, a la UdG aquests romanents es classifiquen com a romanents genèrics, la qual cosa no correspon pròpiament a la raó per la qual es genera el romanent. Conceptualment, el romanent genèric hauria d'estar integrat per crèdit lliure sense compromís al darrere. En les bases d'execució del pressupost els romanents compromesos ho són d'acord amb el que estableix l'article 37.b de la Llei de finances públiques de Catalunya. Aquests romanents corresponen a un compromís de despesa ja formalitzat davant un tercer que no s'ha pogut complir durant l'exercici per motius no econòmics i que es manté per a l'exercici següent. Així mateix, els romanents afectats internament són aquells que la Universitat assigna internament a una determinada unitat orgànica i sempre en base a un acord de govern. Vegi's la tipologia dels romanents a les Bases d'Execució del Pressupost de la UdG.

Per aquestes consideracions, i entenent que només hauria de formar part del romanent genèric el que és realment lliure, es proposa classificar els romanents compromesos i els afectats internament dins el grup de romanents afectats.

Per altra banda, de l'informe que emet cada any la Sindicatura de Comptes de Catalunya amb l'objecte de presentar dades, agregades i per universitats, d'alumnes, professorat i personal tècnic de gestió i d'administració i serveis (PTGAS) de les universitats públiques de Catalunya i agregar les liquidacions pressupostàries d'ingressos i de despeses, els balanços a 31 de desembre i els comptes del resultat econòmic patrimonial de dos exercicis, se'n desprèn que les altres universitats catalanes classifiquen els romanents compromesos i afectats internament fora del grup de romanents genèrics.

Per tot el que s'ha exposat, en virtut del que estableixen l'article 89.c i d de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i l'article 8.3 i 8.4 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment.

S'APROVA:

Primer: La classificació dels romanents de la Universitat de Girona d'acord amb els dos criteris següents: el primer d'ells, que la classificació dels romanents es correspongui amb la seva naturalesa; i, el segon, que aquesta classificació faci comparables les dades de la UdG amb les de la resta de les universitats Públiques Catalanes.



Seguint aquests criteris, la nova classificació dels romanents proposada és la següent:

1. Afectats
 - a. Finançament extern
 - b. Compromesos
 - c. Afectats internament
2. Especials
3. Genèrics

Segon: Aplicar aquesta classificació a la liquidació de l'exercici pressupostari 2024.

Tercer: Incloure aquesta classificació a les properes Bases d'Execució del Pressupost a partir de l'exercici 2025.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos,

Documents adjunts

- [Classificacio romanents_signat.pdf](#) (resum sha-256: A256728F45A5B4036D3F638A8140D0E1A86F792D4FAF26B6874CCD28DFC26C73)



eBOU-3728. Aprovació de la proposta de desafectació d'un aparell de refrigeració marca Huber model minichiller 280 OLÉ, de l'Institut de Química Computacional i Catàlisi

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP7/24 de data 03/12/2024

Exposició de motius:

L'Institut de Química Computacional i Catàlisi va adquirir l'any 2021 un aparell de refrigeració marca Huber, model minichiller 280 OLÉ, inventariat amb el número 94.565.

Actualment aquest aparell no funciona i reparar-lo té un cost més elevat que el seu preu d'adquisició original. És per aquest motiu que l'Institut de Química Computacional i Catàlisi ha considerat oportú proposar la seva desafectació i adquirir-ne un de nou que el substitueixi.

Per les raons exposades anteriorment, i d'acord amb el que preveuen els articles 7 del Decret Legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya.

Per tot el que s'ha exposat, en virtut del que estableixen l'article 89.d de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i l'article 8.4 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment.

S'APROVA:

Primer.- Desafectar l'aparell de refrigeració marca Huber, model minichiller 280 OLÉ inventariat amb el número 94.565, segons la proposta de l'Institut de Química Computacional i Catàlisi, atès que ha deixat de ser apte per als seus interessos.

Segon.- Autoritzar el rector a adoptar l'acord de disposició d'aquest bé moble objecte de desafectació per tal que sigui lliurat a una empresa competent per a la seva eliminació.

Tercer.- Donar poder al rector, Dr. Joaquim Salvi Mas, per tal que procedeixi a portar a terme l'anterior acord.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos,



Documents adjunts

- [Desafectacio refrigeracio Huber_signat.pdf](#) (resum sha-256:
54C7C7461042C74A83EA948445354BEA38B31DD9AEA00387DEF8EAD1C74A6A89)

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT
Podeu descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
Si no podeu verificar la signatura electronica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

eBOU-3729. Aprovació de la proposta de despesa pluriennal, relativa a la contractació, amb un abast pluriennal, per a la prestació del servei de correcció i traducció de textos de la Universitat de Girona i de la Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP7/24 de data 03/12/2024

Exposició de motius:

Vista la conveniència de procedir a la contractació per a la prestació del servei de correcció i traducció de textos de la Universitat de Girona i de la Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació, a càrrec dels pressupostos 2025, 2026 i 2027, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada previst i regulat en els articles 138.2 i 157 a 161 de la LCSP i tramitació ordinària.

El termini d'execució d'ambdós lots és de dos anys amb possibilitat de pròrroga de 3 més (veure documentació adjunta).

Per tot el que s'ha exposat, en virtut del que estableixen l'article 89.d de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i l'article 8.4 del Reglament d'organització i funcionament. per assentiment.

S'APROVA:

Primer.- Autoritzar la contractació, amb un abast pluriennal, per a la prestació del servei de correcció i traducció de textos de la Universitat de Girona i de la Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació, d'acord amb el desglossament següent:

1.1 -PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA:
302.500,00 € (IVA inclòs)

La distribució anual i per lots és la següent:

Lot 1- Textos institucionals:

01/03/2025 a 31/12/2025:	50.416,67 € Iva Inclòs
Anualitat 2026:	60.500,00 € Iva Inclòs
01/01/2027 a 28/02/2027:	10.083,33 € Iva Inclòs

Lot 2 - Textos especialitzats (científics, tècnics, jurídics, etc) i de recerca

01/03/2025 a 31/12/2025:	75.625,00 € Iva Inclòs
Anualitat 2026:	90.750,00 € Iva Inclòs
01/01/2027 a 28/02/2027:	15.125,00 € Iva Inclòs

1.2 - APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 227.13



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

1.3 - UNITAT DE DESPESA: capítol de despeses corrents dels diferents serveis i centres de la Universitat.

Segon.- L'endarreriment en l'adjudicació per causes tècniques o contractuals produirà un trasllat del compromís de despesa al darrer exercici de la contractació. En aquest sentit caldrà dotar de la corresponent previsió de crèdit pel mateix import.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos,

Documents adjunts

- [PDP_Servei Correccio tradtex_signat.pdf](#) (resum sha-256: 5C745DB814C4A1D180726B68365BBD36DA4BDC3126CD9F310A55A5380DC5D7FF)



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

eBOU-3730. Aprovació de la proposta de despesa pluriennal relativa a la contractació per la renovació del contracte de manteniment del programari GTBIB-SID (versió Hòsting) - Contracte específic SDA CSUC E22/18

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP7/24 de data 03/12/2024

Exposició de motius

Vista la conveniència de procedir a la contractació de la subscripció del programari GTBIB-SOD (versió Hòsting) la Universitat de Girona (CPV 48000000), a càrrec dels pressupostos 2025 i 2026, mitjançant procediment específic del Sistema Dinàmic d'Adquisició pel subministrament de programari i els serveis associats que l'acompanyen per a les entitats que integren el grup de compra – CSUC E22/18 – Categoria 3: Subministrament de programari pels processos associats a les activitats de docència, recerca i administrativa a les universitats i centres de recerca.

El termini d'execució és de dos anys (01/03/2025 a 28/02/2027) sense possibilitat de pròrroga (veure documentació adjunta) amb el primer exercici afectat amb tractament d'anticipat de despesa, d'acord amb l'article 117.2 de la LCSP.

Per tot el que s'ha exposat, en virtut del que estableixen l'article 89.d de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i l'article 8.4 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment.

S'APROVA:

Primer.- Autoritzar la contractació, amb un abast pluriennal, per a la subscripció del programari GTBIB-SOD (versió Hòsting) de la Universitat de Girona (CPV 48000000), d'acord amb el desglossament següent:

1. PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ: DOTZE MIL CINQ-CENTS TRENTA-CINC EUROS AMB SEIXANTA CÈNTIMS (12.535,60 €) 21% IVA inclòs, distribuïdes de la següent manera:

IMPORT DE CADA ANUALITAT:

	Base imposable	21% IVA	import total
D'1/03/2025 a 28/02/2026.....	5.120,00 €.....	1.075,20 €....	6.195,20 €
D'1/03/2026 a 28/02/2027.....	5.240,00 €.....	1.100,40 €.....	6.340,40 €

1.2 - APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 216.01

1.3 - UNITAT DE DESPESA: 21.01.004

Segon.- L'endarreriment en l'adjudicació per causes tècniques o contractuals produirà un trasllat del compromís de despesa al darrer exercici de la contractació. En aquest sentit caldrà dotar de la corresponent previsió de crèdit pel mateix import



Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos,

Documents adjunts

- [PDP_ProgGTBIB-SID_signat.pdf](#) (resum sha-256:
D6616F20C936045F2DC089B16652E41CC7DFA5EB4922DC29A7060661FE7C2F64)



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

eBOU-3731. Aprovació de la proposta de despesa pluriennal relativa als costos, segons les bases de la convocatòria 2024, dels ajuts al personal investigador del programa d'incentius per a la retenció i captació de talent investigador d'excel·lència de la Universitat de Girona (POSTDOC_UdG2024_Talent).

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP7/24 de data 03/12/2024

Exposició de motius:

El Consell de Govern reunit en la sessió 8/2020, de 22 d'octubre, va aprovar el *Programa d'incentius per a la retenció i captació de talent investigador d'excel·lència*, i el va modificar en la sessió 2/2024, de 7 de març de 2024.

La Comissió Delegada de Recerca, Transferència i Doctorat, reunida en la sessió 10/2024, de 21 de novembre de 2024, ha acordat elevar a Consell de Govern la modificació de les *Bases reguladores dels ajuts al personal investigador del Programa d'incentius per a la retenció i captació de talent investigador d'excel·lència de la Universitat de Girona (POSTDOC_UdG_talent)*, i ha aprovat la Convocatòria 2024 dels *Ajuts al personal investigador del Programa d'incentius per a la retenció i captació de talent investigador d'excel·lència de la Universitat de Girona (POSTDOC_UdG2024_talent)*, condicionada a l'aprovació de la modificació de bases en Consell de Govern.

El Consell de Govern que es reunirà en la sessió 10/2024, de 28 de novembre de 2024, portarà a aprovació la modificació de les *Bases reguladores dels ajuts al personal investigador del Programa d'incentius per a la retenció i captació de talent investigador d'excel·lència de la Universitat de Girona (POSTDOC_UdG_talent)*

L'objectiu prioritari del *Programa d'incentius per a la retenció i captació de talent investigador d'excel·lència de la Universitat de Girona* és retenir i captar personal investigador amb potencial d'impactar el seu àmbit de recerca a nivell global, i que estan en un moment de gran producció i capacitat d'atraure fons per recerca.

D'acord amb els objectius del Programa, la finalitat d'aquests ajuts és acompanyar el personal investigador que hagi obtingut ajuts competitiu d'investigació d'excel·lència vinculats a les persones (ajuts portables).

Per tot el que s'ha exposat, en virtut del que estableixen l'article 89.d de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i l'article 8.4 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment.

S'APROVEN:

Primer.- Els costos pluriennals segons les bases per a la convocatòria 2024 *Ajuts al personal investigador del Programa d'incentius per a la retenció i captació de talent investigador d'excel·lència de la Universitat de Girona (POSTDOC_UdG2024_talent)*, d'acord amb el desglossament següent:

1. Import total dels costos de la dotació POSTDOC_UdG2024_talent –(71.726,83€): 1 ajut



1.1	IMPORT DE CADA ANUALITAT:	
	2025 (01/01/2025 a 31/12/2025)	33.725,76€
	2026 (01/01/2026 a 31/12/2026)	38.001,07€
1.2	APLICACIONS PRESSUPOSTÀRIES:	131.00, 160.00
		71.726,83€
1.3	UNITATS DE DESPESA:	02.46.022

Segon.- S’han comptabilitzat els documents de prereserva de crèdit corresponents a les anualitats 2025 i 2026.

Tercer.- L’endarreriment en l’adjudicació per causes tècniques o procedimentals produirà un trasllat del compromís de despesa al darrer exercici de la convocatòria. En aquest sentit caldrà dotar de la corresponent previsió de crèdit pel mateix import.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Podem descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos,

Documents adjunts

- [PDP_POSTDOC_UdG2024_signat.pdf](#) (resum sha-256: 4D8F46145FDC0D6B29882F2554E003BCDE52ECB9C79055E9266E924199DD2012)



eBOU-3732. Aprovació de la proposta de despesa pluriennal relativa als costos, segons les bases de la convocatòria 2024, del Programa UdG d'ajuts per a la contractació de personal investigador en formació (2022-2024) IFUdG202_3a

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP7/24 de data 03/12/2024

Exposició de motius:

El Consell de Govern reunit en la sessió 1/2023, de 26 de gener de 2023, va aprovar la *Modificació de les Bases reguladores del Programa d'ajuts per a la contractació de personal investigador en formació IFUdG (2022-2024)*.

La Comissió Delegada de Recerca, Transferència i Doctorat, reunida en la sessió 10/2024, de 21 de novembre de 2024, va aprovar la tercera *Convocatòria 2024 d'ajuts per a la contractació de personal investigador en formació (IFUdG2024_3a)*, restringida a la modalitat 5.

L'objectiu prioritari del Programa de la UdG d'Ajuts per a investigadors en formació (2022-2024), és assegurar que el nombre de tesis doctorals a la UdG vagi augmentant, i que les tesis puguin ser realitzades en condicions adequades per part del personal investigador en formació.

D'acord amb els objectius del Programa, la finalitat de la tercera convocatòria 2024 d'ajuts de la UdG per a investigadors en formació IFUdG és la concessió d'un màxim d'1 ajut predoctoral de la modalitat 5 finançat íntegrament per l'Institut Català de Recerca en Patrimoni Cultural (ICRPC), d'acord amb el conveni de col·laboració específic signat amb data 18 de novembre de 2024 entre la UdG i l'ICRPC. El passat mes de juny ja es va convocar aquest ajut però va quedar desert per manca de candidatures.

Per tot el que s'ha exposat, en virtut del que estableixen l'article 89.d de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i l'article 8.4 del Reglament d'organització i funcionament, per assentiment.

S'APROVEN:

Primer.- Els costos pluriennals, segons les bases, per a la convocatòria 2024 del programa UdG ajuts per a la contractació de personal investigador en formació (IFUdG2024_3a), d'acord amb el desglossament següent:

- 1. Import total dels costos de la dotació IFUdG2024_3a – Modalitat 5 (80.134,95€): 1 ajut**, finançat íntegrament per l'ICRPC d'acord amb el següent detall:

1.1	IMPORT DE CADA ANUALITAT:	
	2025 (01/02/2025 a 31/12/2025)	23.517,03€



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

	2026 (01/01/2026 a 31/12/2026)	25.578,20€
	2027 (01/01/2027 a 31/12/2027)	26.875,76€
	2028 (01/01/2028 a 31/01/2028)	4.163,96€
1.2	APLICACIONS PRESSUPOSTÀRIES:	131.00, 160.00 i 481.99
		80.134,95€
1.3	UNITATS DE DESPESA:	11.01.213.0001

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos,

Documents adjunts

- [PDP_IFUDdG2024_3a_signat.pdf](#) (resum sha-256: 2B431E7A510DA290FA33B3170043527C89B594866A71B042336A0B8C8A181CC0)



eBOU-3733. Aprovació de la proposta de despesa pluriennal relativa a la contractació dels serveis de telecomunicacions corporatives i serveis annexes de la UdG, tramitat pel consorci de serveis universitaris de Catalunya (CSUC)

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP6/24 de data 25/10/2024

Exposició de motius:

Vista la conveniència de procedir a la contractació conjunta dels serveis de telecomunicacions corporatives i serveis annexes dins del grup de compra dirigit pel Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC) amb número d'expedient 24/68, primera contractació basada del Sistema Dinàmic d'Adquisició per a l'acreditació de proveïdors dels servei de telecomunicacions, serveis annexes i subministraments de maquinari auxiliar als serveis, Exp. 24/06, a càrrec als pressupostos 2025, 2026, 2027 i 2028.

El termini d'execució d'ambdós lots és de 3 anys amb possibilitat de pròrroga de 2 anys més (veure documentació adjunta).

Lot 1 - Comunicacions unificades, telefonia fixa i mòbil

Lot 2 - Xarxes d'interconnexió WAN i LAN amb equipament i servei associat

Per tot el que s'ha exposat, en virtut del que estableixen l'article 89.d de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i l'article 8.4 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment.

S'APROVA:

Primer.- Autoritzar la contractació, amb un abast pluriennal, per a la contractació dels serveis de telecomunicacions corporatives i serveis annexes, dins del grup de compra dirigit pel Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC) amb número d'expedient 24/68, d'acord amb el desglossament següent:

1. PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ: SET-CENTS SETANTA-UN MIL SET-CENTS TRENTA-VUIT EUROS (771.738,00€) iva inclòs, d'acord amb la distribució d'anualitats i lots següent:

Lot 1- Serveis de telefonia fixa i mòbil

	Base imposable	4% IVA
<u>import total</u>		
De 01/02/25 a 31/12/25	93.500,00 €	19.635,00 € 113.135,00 €
Anualitat 2026	102.000,00 €	2.420,00 € 123.420,00 €
Anualitat 2027	102.000,00 €	2.420,00 € 123.420,00 €
De 01/01/28 a 31/01/28	8.500,00 €	1.785,00 € 10.285,00 €

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT
 Podeu descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
 Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



Lot 1- Equipament

	Base imposable		4% IVA
<u>import total</u>			
De 01/02/25 a 31/12/25	32.083,33 €	6.737,50 €	38.820,83 €
Anualitat 2026	35.000,00 €	7.350,00 €	42.350,00 €
Anualitat 2027	35.000,00 €	7.350,00 €	42.350,00 €
De 01/01/28 a 31/01/28	2.916,67 €	612,50 €	3.529,17 €

Lot 2 – Xarxes d’interconnexió

	Base imposable		4% IVA
<u>import total</u>			
De 01/02/25 a 31/12/25	11.000,00 €	2.310,00 €	13.310,00 €
Anualitat 2026	12.000,00 €	2.520,00 €	14.520,00 €
Anualitat 2027	12.000,00 €	2.520,00 €	14.520,00 €
De 01/01/28 a 31/01/28	1.000,00 €	210,00 €	1.210,00 €

Lot 2 – Manteniment LAN

	Base imposable		4% IVA
<u>import total</u>			
De 01/02/25 a 31/12/25	58.300,00 €	12.243,00 €	70.543,00 €
Anualitat 2026	63.600,00 €	13.356,00 €	76.956,00 €
Anualitat 2027	63.600,00 €	13.356,00 €	76.956,00 €
De 01/01/28 a 31/01/28	5.300,00 €	1.113,00 €	6.413,00 €

1.2 – APLICACIONS PRESSUPOSTÀRIES:

Lot 1 - Comunicacions unificades, telefonia fixa i mòbil

Serveis de telefonía fixa i mòvil: 222.07

Equipament: 220.00

Lot 2 - Xarxes d’interconnexió WAN i LAN amb equipament i servei associat

Xarxes d’interconnexió: 222.07

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT
 Podeu descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
 Si no podeu verificar la signatura electronica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



1.3 - UNITAT DE DESPESA: 21.02.007

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos,

Documents adjunts

- [Annex10.pdf](#) (resum sha-256:
3CBBF580E834D9C5ADC0DD4D3FB4982E6F2528B7BD7B50D9F7AD11AD9D85F0BA



eBOU-3734. Aprovació de la proposta de despesa pluriennal relativa a la contractació, amb un abast pluriennal, per a la prestació del servei prevenció aliè i activitats del servei d'atenció psicològica i de promoció de la salut mental dirigides als treballadors i treballadores de la Universitat de Girona de la Universitat de Girona

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP6/24 de data 25/10/2024

Exposició de motius:

Vista la conveniència de procedir a la contractació per a la prestació del servei de prevenció aliè i activitats del servei d'atenció psicològica i de promoció de la salut mental dirigides als treballadors i treballadores de la Universitat de Girona (CPV 71317200-5 I 85121270-6) a càrrec dels pressupostos 2025, 2026 i 2027, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada previst i regulat en els articles 138.2 i 157 a 161 de la LCSP i tramitació ordinària.

El termini d'execució d'ambdós lots és de dos anys amb possibilitat de pròrroga de dos anys més (veure documentació adjunta).

- Lot 1: Medicina del treball i suport tècnic a les activitats preventives
- Lot 2: Servei d'atenció psicològica i de promoció de la salut mental

Per tot el que s'ha exposat, en virtut del que estableixen l'article 89.d de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i l'article 8.4 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment.

S'APROVA:

Primer.- Autoritzar la contractació, amb un abast pluriennal, per a la prestació del servei prevenció aliè i activitats del servei d'atenció psicològica i de promoció de la salut mental dirigides als treballadors i treballadores de la Universitat de Girona de la Universitat de Girona (CPV 71317200-5 i 85121270-6) d'acord amb el desglossament següent:

1.1 PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ: DOS CENTS CINQUANTA-QUATRE MIL QUATRE-CENTS SETZE EUROS AMB SEIXANTA-VUIT CÈNTIMS (254.416,68 €).

La distribució anual és la següent:

- Lot 1 – Medicina del treball i suport tècnic a les activitats preventives:

01/03/25 a 31/12/25: 96.018,62 € Iva Inclòs

Anualitat 2026: 115.222,34 € Iva Inclòs

01/01/27 a 28/02/27: 19.203,72 € Iva Inclòs

- Lot 2 – Servei d'atenció psicològica i de promoció de la salut mental:

01/03/25 a 31/12/25: 9.988,33 € Iva Inclòs



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Anualitat 2026:

11.986,00 € Iva Inclòs

01/01/27 a 28/02/27:

1.997,67 € Iva Inclòs

1.2 - APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA:

- Lot 1 – Medicina del treball i suport tècnic a les activitats preventives: 227.15
- Lot 2 – Servei d'atenció psicològica i de promoció de la salut mental: 227.06

1.3 - UNITAT DE DESPESA: 11.22.002

Segon.- L'endarreriment en l'adjudicació per causes tècniques o contractuals produirà un trasllat del compromís de despesa al darrer exercici de la contractació. En aquest sentit, caldrà dotar de la corresponent previsió de crèdit pel mateix import.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos,

Documents adjunts

- [Annex09.pdf](#) (resum sha-256:
E10E5A51A35DC4189FD5334515C2CDA936207916B0A266D05B78BB29F0094A43)



eBOU-3735. Aprovació de la proposta d'acord per a la correcció d'errades materials en els comptes anuals 2023 (aprovats el 29/07/2024 en la sessió ordinària 6/24 del Consell Social).

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP6/24 de data 25/10/2024

Exposició de motius:

S'han advertit alguns errors materials en la transcripció de dades a la memòria dels comptes anuals 2023, que es van aprovar en data 29/07/2024.

En l'apartat 23.5 allà a on diu:

"...i els drets reconeguts al pressupost del 2022 de la Generalitat i pendants de cobrament a 31/12/2022 eren 281.584,97€ i els drets reconeguts al pressupost del 2023 de la Generalitat i pendants de cobrament a 31/12/2023 són 12.313.444,09€..."

"... El saldo de deutors pressupostaris d'exercicis tancats és 15.273.022,87€. Es destaca que s'ha disminuït en un 52,68% el deute dels deutors de l'exercici 2019 degut a l'ingrés per part del Ministerio de matrícules d'estudis de grau del curs 19/20."

Ha de dir:

"...i els drets reconeguts al pressupost del 2022 de la Generalitat i pendants de cobrament a 31/12/2022 eren 1.112.407,74€ i els drets reconeguts al pressupost del 2023 de la Generalitat i pendants de cobrament a 31/12/2023 són 16.212.816,03€..."

"... El saldo de deutors pressupostaris d'exercicis tancats és 15.273.022,87€. Es destaca que s'ha disminuït en un 47,54% el deute dels deutors de l'exercici 2020 degut principalment a ingressos de matrícules d'estudis de grau del curs 20/21 per part del Ministerio i a ingressos per part de la Unió Europea."

En l'apartat 24 allà a on diu:

PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT

Obligacions pendants de pagament x 365	1.372.665.986,45	32	dies
Obligacions reconegudes netes (no inclou cap. I)	42.709.244,08		

Ha de dir:

PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT

Obligacions pendants de pagament x 365	904.716.090,30	21	dies
Obligacions reconegudes netes (no inclou cap. I)	42.709.244,08		



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

S'ha detectat que en el càlcul fet al punt 24 dels comptes anuals, les obligacions pendents de pagament que consten al numerador, contenen la part de seguretat social (capítol 1) pendent a 31/12/2023. L'indicador, no ha d'incloure la despesa de capítol 1 per aquest motiu es rectifica restant del total d'obligacions pendents de pagament a 31/12/2023 la part que correspon a la quota patronal pendent a 31/12/2023.

Amb la voluntat de corregir els errors materials esmentats.

Per tot el que s'ha exposat, en virtut del que estableixen l'article 89.C de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i l'article 8.3 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment.

S'APROVA:

Esmenar els errors materials referits i aprovar-los i publicar-los juntament amb els comptes anuals del 2023.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos,



eBOU-3736. Aprovació de la proposta d'acord per a la correcció d'errada material a les tarifes dels STR del pressupost 2024 (aprovat en la sessió ordinària del Ple 8/23 de 12 de desembre de 2023).

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP6/24 de data 25/10/2024

Exposició de motius:

S'ha advertit un error material a la tarifes A0, A1, B, C, D, E i F de l'Annex I de les tarifes dels Serveis Tècnics de Recerca, del pressupost de l'exercici 2024, que es va aprovar en la sessió ordinària del Ple del Consell Social número 8/23 de 12 de desembre de 2023, consistent en la inclusió, per error, de cost de personal tècnic en aquesta tarifa.

Es corregeix l'esmentat error en els següents termes:

A l'apartat d'UNITAT D'ANÀLISI QUÍMICA i ESTRUCTURAL (UAQiE), a la pàgina 136, on posa:

Ressonància

Magnètica Nuclear (RMN)	AQHRMN hora	0,25	7,34	11,68	30,29	37,87	15,15	34,08	32,93
-------------------------	-------------	------	------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

Ha de posar:

Ressonància

Magnètica Nuclear (RMN)	AQHRMN hora	0,25	2,04	4,72	23,68	29,61	5,92	26,64	25,74
-------------------------	-------------	------	------	------	-------	-------	------	-------	-------

A l'apartat d'UNITAT D'ANÀLISI QUÍMICA i ESTRUCTURAL (UAQiE), a la pàgina 136, on posa:

Ressonància

Magnètica Nuclear (RMN)	AQBRMN hora	0,25	5,24	8,34	21,64	27,05	10,82	24,34	23,52
-------------------------	-------------	------	------	------	-------	-------	-------	-------	-------

(RMN) (nit i cap de setmana)

Ha de posar:

Ressonància

Magnètica Nuclear (RMN)	AQBRMN hora	0,25	1,12	1,63	8,52	10,65	2,13	9,59	9,26
-------------------------	-------------	------	------	------	------	-------	------	------	------

(RMN) (nit i cap de setmana)

Amb la voluntat de corregir l'error material esmentat.

BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Per tot el que s'ha exposat, en virtut del que estableixen l'article 89.C de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i l'article 8.3 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, i després d'un debat entre els presents, es procedeix a la votació de la proposta, que s'aprova per assentiment.

S'APROVA:

Esmenar l'error material referit i publicar-lo juntament amb el Pressupost de la Universitat de Girona aprovat per l'exercici 2024.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos,



**eBOU-3737. Aprovació d'un ajut de col·laboració relatiu a la
"Trobada de càtedres UNESCO de Catalunya a Girona (UdG).**

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP6/24 de data 25/10/2024

Exposició de motius:

Atès que els directors de les càtedres, Càtedra UNESCO de Polítiques Culturals i Cooperació i la Càtedra Internacional UNESCO Desenvolupament Humà Sostenible de la Universitat de Girona varen proposar la idea de fer una trobada de les càtedres UNESCO de Catalunya a la universitat.

Atès que en data 3 de maig de 2023 es varen reunir la vicerectora de Compromís Social i Territori, els directors de les càtedres i la presidenta del Consell Social per a definir i avançar amb la petició de la trobada.

Atès que durant el 2023 i 2024 es varen dur a terme més reunions per a traçar i definir la trobada i en les quals també s'hi va incorporar la presidenta i la secretaria de l'entitat "Amics de la UNESCO de Girona".

Atès que el Consell Social ha participat i col·laborat en altres actes i esdeveniments realitzats de la Universitat de Girona i en concret en la definició de la trobada de les càtedres

Atès que el Consell Social l'any 2023 va dur a terme el "programa i visita de càtedres de la Universitat" i va presentar l'informe final corresponent.

Atès que el pla d'actuacions del Consell Social té com a acció la "*Difondre les activitats de les càtedres a la societat*"

Atès que segons els articles 88 i 89 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya li corresponen al Consell Social, entre altres, les funcions següents:

- Art. 88.g. Promoure vincles de col·laboració mútua entre universitats i amb entitats socials representatives.
- Art 89.a. Promoure la participació de la societat en l'activitat de la universitat, especialment en el seu finançament, i fomentar les relacions entre la universitat i el seu entorn cultural, professional, econòmic, social i territorial.

Atesa la delegació de funcions del Ple del Consell Social a les seves comissions, aprovada en sessió 1nc/04, amb data 28 de maig de 2004 (DOGC núm. 5484, de 15 d'octubre de 2009).

Atès que la presidenta té una partida per a accions de presidència (art. 22) al pressupost del Consell aprovat en el Ple sessió 8/2023 de 12 de desembre de 2023.

S'APROVA per assentiment,

Primer i únic.- La concessió d'un ajut col·laboratiu al projecte "Trobada de Càtedres UNESCO a la Universitat de Girona" el dia 19 de novembre de 2024, per un import de 700 euros.



Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos,



eBOU-3738. Aprovació de l'augment de la partida dels ajuts institucionals, 2n termini

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP6/24 de data 25/10/2024

Exposició de motius:

Atès que en data 30 de setembre de 2024 es va sol·licitar a la comissió avaluadora dels ajuts 2024 del Consell Social, a petició de la presidenta de la comissió i del Consell, un augment de la partida inicial de la convocatòria dels ajuts per a dur a terme projectes institucionals del 2024 referent al 1r termini, i, la comissió va acceptar.

Atès que l'import total d'aquesta convocatòria d'ajuts és de 18.000 € (Vegeu Annex Núm. 1), amb càrrec a la unitat orgànica 03.01.006 i a l'aplicació pressupostària 481.99 del pressupost del 2024 del Consell Social de la Universitat de Girona (aprovat en sessió del Ple 8/2023 de 12 de desembre) i pel fet que hi ha romanents suficients.

Atès que en la sessió 3/2024 de 10 de maig de 2024 de la Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, es va aprovar augmentar la partida inicial de 9.000 euros pel primer termini en 1.818,5 euros.

Atès que el Consell Social té romanents procedents de liquidacions d'exercicis anteriors.

Atès que la disposició addicional "I. Si la comissió avaluadora creu oportú ampliar la dotació dels ajuts institucionals, una vegada finalitzat el tancament econòmic del pressupost del Consell Social i finalitzada l'auditoria dels comptes de la UdG, en què consta el romanent del Consell Social de l'any anterior, i sempre dins el límit dels romanents. La Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni haurà d'autoritzar l'ampliació." de les bases de la convocatòria d'ajuts per a dur a terme projectes institucionals de 2024.

Per tot l'exposat anteriorment, per assentiment.

Únic. Augmentar la partida inicial de les bases de la convocatòria dels ajuts per a dur a terme projectes institucionals 2n termini, per un total de 1.665 euros.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos,



DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Podem descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



eBOU-3739. Aprovació de la desafectació de 666 llibres retirats de la biblioteca de Universitat de Girona, fruit de les revisions periòdiques dels fons i d'actuacions especials i d'acord amb els criteris establerts pel Pla de gestió de la col·lecció de la Biblioteca de la Universitat de Girona

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP6/24 de data 25/10/2024

Exposició de motius:

Primer.- El *Pla de gestió de la col·lecció de la Biblioteca de la Universitat de Girona* Aprovat per la Comissió de Biblioteca en la sessió núm. 1/2019 d'11 de juny de 2019 determina:

“L'avaluació és una part estratègica de la política de col·lecció ja que permet identificar mancances i materials obsolets o malmesos, determinar la pertinença i qualitat de la col·lecció i, en definitiva, optimitzar la despesa pressupostària cercant la pertinença i actualització de la col·lecció.

Les avaluacions es realitzaran periòdicament i sempre que es traslladi un fons concret per alliberar espais amb l'objectiu de dedicar-los a altres usos.

D'un procés d'avaluació se'n deriven dues possibles actuacions:

l'adquisició de les mancances o l'esporgada dels documents que no compleixin amb els criteris de la col·lecció”.

Els criteris d'avaluació que s'apliquen són:

1. **Ús:** el període de temps transcorregut des de la seva última utilització (a les sales de lectura o deixat en préstec). Es recomana revisar regularment les monografies que durant els darrers cinc anys no han sortit en préstec.
2. **Àmbit temàtic:** tret d'excepcions, els documents s'han de poder incloure en les àrees de coneixement que s'imparteixen o investiguen a la universitat.
3. **Obsolescència:** considerem un document obsolet el que conté informació desfasada i que no aporta cap valor al nostre fons.
4. **Estat físic:** mal estat o envelliment del document sempre que no tingui interès històric o de recerca.
5. **Redundància:**
 - a. Cal tendir a la còpia única i aplicar un criteri ampli: es tindrà en compte la disponibilitat del document en el magatzem cooperatiu GEPA i en altres institucions de l'entorn amb qui tinguem acords de préstec.
 - b. Cal tendir a la còpia digital com a substituta de la còpia en paper.
 - c. Cal avaluar si es disposen d'obres amb la mateixa informació o si hi ha edicions més actualitzades del mateix document.

Per tant, els documents que, un cop avaluats es decideixin esporgar, es podran utilitzar per intercanvi, donar-se a altres institucions o entitats amb un compromís social darrere, o fins i tot vendre's per dedicar els beneficis a causes benèfiques.

El pla de gestió de la col·lecció també determina que:



“Correspon a la direcció de Biblioteca presentar semestralment a la Comissió de Biblioteca un informe justificatiu dels fons esporgats i donar compte anualment al Consell Social dels títols retirats.”

Segon.- en la sessió 1/2024 de la Comissió de Biblioteca, que va tenir lloc el 15 de juliol de 2024, es va acordar:

Primer.- Informar favorablement de la desafectació de 666 llibres, d'acord amb l'informe adjunt.

Segon.- Elevar aquest informe al Consell Social per tal de donar compte de la desafectació, en compliment del que preveu el *Pla de gestió de la col·lecció de la Biblioteca de UdG*.

Per les raons exposades anteriorment, i d'acord amb el que preveuen els articles 7 del Decret Legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, 89.j) i 89.k) de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, i l'article 8.10 i 8.11, del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment.

S'APROVA:

Primer. Desafectar 666 llibres retirats de la Biblioteca de la UdG, d'acord amb l'informe adjunt (annex I). La desafectació ha estat fruit de les revisions periòdiques dels fons i d'actuacions especials, d'acord amb els criteris establerts pel *Pla de gestió de la col·lecció de la Biblioteca de la Universitat de Girona*. Aquests criteris s'han aplicat tenint en compte l'existència d'exemplars en diverses de les biblioteques de la UdG o del CCUC.

Segon. Autoritzar que aquests llibres es puguin utilitzar per intercanvi, per fer donacions a altres institucions o entitats amb un compromís social al darrera, o fins i tot vendre's per dedicar els beneficis a causes benèfiques.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos,

Documents adjunts

- [Annex08.pdf](#) (resum sha-256:
4FD9B5767B0292AE31B5E16836DE1F394554C7B806714BFFAABB83F67DC9DA01)



eBOU-3740. Aprovació de la desafectació de mobiliari divers, basat en la de la Secció de Compres i Patrimoni, atès que ha deixat de ser apte per als interessos de la Universitat

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP6/24 de data 25/10/2024

Exposició de motius:

La Universitat de Girona disposa al seu magatzem de mobiliari divers adquirit amb anterioritat a l'any 2005 provinent de la redistribució d'espais de diverses facultats. Per la seva data d'adquisició tot aquest mobiliari es considera amortitzat.

Durant les revisions i manteniments que es realitzen periòdicament a tot el material emmagatzemat s'ha constatat que els equipaments detallats a continuació ja no es troben en condicions aptes per al seu ús o bé han deixat de ser útils a la Universitat.

És per aquest motiu, i per l'espai que ocupa al magatzem, que es proposa desafectar el mobiliari següent:

Núm. Inventari	Descripció	Motiu baixa
22005	Arxivador metàl·lic	Fet malbé
21520	Arxivador metàl·lic	Fet malbé
22113	Arxivador metàl·lic	Fet malbé
25610	Arxivador metàl·lic	Fet malbé
25538	Arxivador metàl·lic	Fet malbé
25535	Arxivador metàl·lic	Fet malbé
25537	Arxivador metàl·lic	Fet malbé
22142	Arxivador metàl·lic	Fet malbé
25608	Arxivador metàl·lic	Fet malbé
22003	Arxivador metàl·lic	Fet malbé



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

21190	Arxivador metàl·lic	Fet malbé
49898	Taula de despatx	Trencada
44266	Taula de despatx	Trencada
49897	Taula de despatx	Trencada
49901	Ala per a taula de despatx	Trencada

51371	Armari mitges portes	Trencat
04034	Armari mitges portes	Trencat
66711	Cadira de despatx	Pistó trencat
71647	Cadira de despatx	Trencada
50515	Buc de calaixos	Trencat
02748	Buc de calaixos	Trencat
38641	Taula de despatx	Trencada
74988	Pissarra de guix	Feta malbé
08955	Cadira de despatx	Trencada
43750	Tamboret	Trencat
36217	Cadira de despatx	Trencada
31646	Prestatgeria metàl·lica	Trencada
11261	Taula blanca	Fets malbé

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT
 Podeu descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
 Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

05273	Cadira de despatx	Trencada
38639	Taula de despatx	Feta malbé
38640	Taula de despatx	Feta malbé
74988	Pissarra de guix	Feta malbé
52555	Llum flexo	Trencat
38645	Armari tot portes	Trencat
38646	Armari tot portes	Trencat
00620	Armari mitges portes	Trencat
38654	Taula de despatx	Trencada
38655	Taula de despatx	Trencada
38644	Armari tot portes	Trencat
43171	Taula informàtica	Trencada
10413	Cadira confident	Trencada

Per les raons exposades anteriorment, i d'acord amb el que preveuen els articles 7 del Decret Legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, 89.j) i 89.k) de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, i l'article 8.10 i 8.11, del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment.

S'APROVA:

Primer.- Desafectar el mobiliari detallat en aquesta proposta, basat en la de la Secció de Compres i Patrimoni, atès que ha deixat de ser apte per als interessos de la Universitat.

Segon.- Autoritzar el rector a adoptar l'acord de disposició d'aquests béns mobles objecte de desafectació per tal que es lliurin a una empresa competent per a la seva destrucció.



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Tercer.- Donar poder al rector, Dr. Joaquim Salvi Mas, per tal que procedeixi a portar a terme l'anterior acord.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos,

Documents adjunts

- [Annex07.pdf](#) (resum sha-256:
184B293E91829BBA32A3E7EF219D3E5E945067F5FE0D1DFD0BD640FEF1138F02)



eBOU-3741. Aprovació de la desafectació d'un receptor de GPS SR20, segons la proposta del Servei de Sistemes d'Informació Geogràfica i Teledetecció (SIGTE).

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP6/24 de data 25/10/2024

Exposició de motius:

El Servei de Sistemes d'Informació Geogràfica i Teledetecció (SIGTE) va adquirir l'any 2006 un receptor GPS SR20 de la marca Leica Geosystems, que es va inventariar amb el número 60157.

Actualment aquest aparell ha quedat obsolet. Segons el proveïdor, la seva vida útil ja està acabada i no té cap valor de mercat perquè, a més de no disposar ni de suport tècnic ni de manteniment, l'aparell no és precís en les seves indicacions i no permet la instal·lació de cap software de processament de dades a ordinadors actuals, a més de no oferir servei a sistemes de posicionament més actuals. És per aquests motius que el Servei de Sistemes d'Informació Geogràfica i Teledetecció (SIGTE) ha considerat oportú proposar la seva desafectació.

Per les raons exposades anteriorment, i d'acord amb el que preveuen els articles 7 del Decret Legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, 89.j) i 89.k) de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, i l'article 8.10 i 8.11, del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment.

S'APROVA:

Primer.- Desafectar el receptor de GPS SR20, segons la proposta del Servei de Sistemes d'Informació Geogràfica i Teledetecció (SIGTE), atès que ha deixat de ser apte per als seus interessos.

Segon.- Autoritzar el rector a adoptar l'acord de disposició d'aquest bé moble objecte de desafectació per tal de donar-lo a l'empresa Leica Geosystems i que aquesta l'exposi al museu que té a les seves oficines de la ciutat de Barcelona.

Tercer.- Donar poder al rector, Dr. Joaquim Salvi Mas, per tal que procedeixi a portar a terme l'anterior acord.



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos,

Documents adjunts

- [Annex06.pdf](#) (resum sha-256:
A4291E9B7ADB0DC3846FDC7A276F051E1AAA50044C67F4A9E514B7E0CEB95B99)



eBOU-3742. Aprovació de la desafectació d'un densitòmetre de cèl·lules marca Fisherbrand, model Cell Density Meter 41, segons la proposta del Departament de Biologia

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP6/24 de data 25/10/2024

Exposició de motius:

El Departament de Biologia va adquirir l'any 2019 un densitòmetre de cèl·lules marca Fisherbrand, model Cell Density Meter 41, inventariat amb el número 90989.

Actualment l'aparell té una peça trencada i la seva reparació ja no és possible per tractar-se d'un model descatalogat. És per aquest motiu que el Departament de Biologia ha considerat oportú proposar la seva desafectació.

Per les raons exposades anteriorment, i d'acord amb el que preveuen els articles 7 del Decret Legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, 89.j) i 89.k) de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, i l'article 8.10 i 8.11, del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment.

S'APROVA:

Primer.- Desafectar el densitòmetre de cèl·lules marca Fisherbrand, model Cell Density Meter 41, segons la proposta del Departament de Biologia, atès que ha deixat de ser apte per als seus interessos.

Segon.- Autoritzar el rector a adoptar l'acord de disposició d'aquest bé moble objecte de desafectació per tal que sigui lliurat a una empresa competent per a la seva destrucció.

Tercer.- Donar poder al rector, Dr. Joaquim Salvi Mas, per tal que procedeixi a portar a terme l'anterior acord.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos,

Documents adjunts

- [Annex05.pdf](#) (resum sha-256:
6FC82281A8EF1F9977D793C62FFFE6D1E128AED651222B486541EB865F56771F)



DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Podem descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



eBOU-3743. Aprovació de la desafectació del vehicle Nissan X-Trail 2.20 amb matrícula 7977DCH, actualment adscrit al Departament de Ciències Ambientals

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP6/24 de data 25/10/2024

Exposició de motius:

La Universitat de Girona té en propietat el vehicle Nissan X_trail 2-20 amb matrícula 7977DCH, adquirit l'any 2017 pel Departament de Ciències Ambientals, i inventariat amb el número 84980.

L'automòbil es va adquirir com a vehicle d'ocasió a l'empresa Auto Ocasión DIFI, SL, mitjançant un procés de recompra de l'anterior vehicle del Departament. Atesa l'avaria irreparable del seu motor el vehicle ja no és apte per a la circulació, motiu pel qual el Departament ha considerat oportú proposar la seva desafectació.

Per les raons exposades anteriorment, i d'acord amb el que preveuen els articles 7 del Decret Legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, 89.j) i 89.k) de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, i l'article 8.10 i 8.11, del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment.

S'APROVA:

Primer.- Desafectar el vehicle Nissan X-Trail 2.20 amb matrícula 7977DCH, actualment adscrit al Departament de Ciències Ambientals, atès que ha deixat de ser apte per als seus interessos.

Segon.- Autoritzar el rector a adoptar l'acord de disposició del bé moble objecte de desafectació per tal de ser lliurat a un centre autoritzat de tractament (CAT) de vehicles fora d'ús perquè tramiti tant la seva baixa a la DGT com la seva correcta destrucció.

Tercer.- Donar poder tan ampli al rector, Dr. Joaquim Salvi Mas, per tal que procedeixi a portar a terme l'anterior acord.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos,



Documents adjunts

- [Annex04.pdf](#) (resum sha-256:
F0A6E05E68210A4BE825F7D7791DB61B242901E921B4A929D471A8CA5E24101D)

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Podeu descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



eBOU-3744. Aprovació de la desafectació d'una nevera combi marca Candy, model CF 400 FF, segons la proposta del Departament de Biologia

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP6/24 de data 25/10/2024

Exposició de motius:

El Departament de Biologia va adquirir amb anterioritat a l'any 2005 una nevera combi marca Candy, model CF 400 FF, inventariada amb el número 36056.

Amb el pas dels anys aquesta nevera ha deixat de funcionar i la seva reparació ja no és possible. És per aquest motiu que el Departament de Biologia ha considerat oportú proposar la seva desafectació.

Per les raons exposades anteriorment, i d'acord amb el que preveuen els articles 7 del Decret Legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, 89.j) i 89.k) de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, i l'article 8.10 i 8.11, del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, i per assentiment.

S'APROVA:

Primer.- Desafectar la nevera combi marca Candy, model CF 400 FF, segons la proposta del Departament de Biologia, atès que ha deixat de ser apta per als seus interessos.

Segon.- Autoritzar el rector a adoptar l'acord de disposició d'aquest bé moble objecte de desafectació per tal que sigui lliurat a una empresa competent per a la seva eliminació.

Tercer.- Donar poder al rector, Dr. Joaquim Salvi Mas, per tal que procedeixi a portar a terme l'anterior acord.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos,

Documents adjunts

- [Annex03.pdf](#) (resum sha-256: AFC48E4953C03E82DAA0B21DC1E2C1079D13772DE162A7E898DB6AD99EBC0A30)



eBOU-3745. Aprovació de la proposta de desafectació de mobiliari divers de la Universitat de Girona

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP4/24 de data 26/06/2024

Exposició de motius:

La Universitat de Girona disposa al seu magatzem de mobiliari divers adquirit amb anterioritat a l'any 2005 provinent de la redistribució d'espais de diverses facultats. Per la seva data d'adquisició tot aquest mobiliari es considera amortitzat.

Durant les revisions i manteniments que es realitzen periòdicament a tot el material emmagatzemat s'ha constatat que els equipaments detallats a continuació ja no es troben en condicions aptes per al seu ús o bé han deixat de ser útils a la Universitat.

És per aquest motiu, i per l'espai que ocupa al magatzem, que es proposa desafectar el mobiliari següent:

Núm. Inventari	Descripció	Motiu baixa
32253	Armari tècnic de seguretat	obsolet
32254	Armari tècnic de seguretat	obsolet
30883	sabonera	obsolet
29566	calefactor	espatllat
76516	Nevera/congelador portàtil	obsolet
30875	taula	trencat
24486	cadira	trencada
27586	Tamboret laboratorí	trencat
27792	Tamboret laboratorí	trencat
24696	Arxivador de 4 calaixos	rovellat
23199	Armari per audiovisuals	obsolet



BOU 2/2025
24639

Data publicació 06/02/2025

Armari per audiovisulas

Obsolet

05231	Cadira pala plastic	trencada
26879	cadira	trencada
36843	Tamboret laborator	trencat
28887	Tamboret laborator	trencat
36830	Tamboret laborator	trencat
24488	Cadira de ferro negre	trencada
32086	Cadira	trencada
31700	Arxivador metàl·lic	Fet malbé
23418	Arxivador metàl·lic	Fet malbé
33157	Armari laborator	Fet malbé
33156	Armari laborator	Fet malbé
05245	Cadira aula pala	trencada
23897	Cadira despatx	trencada
23936	Arxivador metal·lic	trencat
66711	Cadira despatx	trencada
00713	Ala per taula	trencada
49314	portarulls	trencat
02241	Cadira despatx	trencada

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Podeu descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
 Si no podeu verificar la signatura electronica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

49887	Buc calaixos	trencat
49819	Armari expositor	trencat
02123	Buc d'arxiu	trencat
05482	Cadira de despatx	trencada
06020	Cadira de despatx	trencada
12641	Cadira de despatx	trencada
10013	taula	Feta malbé
12408	taula	Feta malbé
09075	taula	Feta malbé
09073	taula	Feta malbé
09078	taula	trencada
03341	Buc d'arxiu	trencat
04044	Buc d'arxiu	trencat
43172	Taula informàtica	trencada
49818	Armari expositor	trencat
49819	Armari expositor	trencat
49820	Penjador de peu	trencat
49887	Buc calaixos	trencat
49823	Arxivador metàl·lic	obsolet

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Podem descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

49821	Arxivador metàl·lic	obsolet
49822	Arxivador metàl·lic	obsolet
49867	Arxivador metàl·lic	obsolet
49826	Buc de calaixos	trencat
09435	Prestatgeries metàl·liques	Fetes malbé
08691	calefactor	obsolet

Per les raons exposades anteriorment, i d'acord amb el que preveuen els articles 7 del Decret Legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, 89.j) i 89.k) de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, i l'article 8.10 i 8.11, del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment.

S'APROVA:

Primer.- Desafectar el mobiliari detallat en aquesta proposta, basat en la de la Secció de Compres i Patrimoni, atès que ha deixat de ser apte per als interessos de la Universitat.

Segon.- Autoritzar el rector a adoptar l'acord de disposició d'aquests béns mobles objecte de desafectació per tal que es lliurin a una empresa competent per a la seva destrucció.

Tercer.- Donar poder al rector, Dr. Joaquim Salvi Mas, per tal que procedeixi a portar a terme l'anterior acord.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos,



Documents adjunts

- [Annex09.pdf](#) (resum sha-256:
DC98D46E2B9ED8059ED6CEF723B26C1178340F0C03AAC2BD253F238F0CCF0332)

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Podeu descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



eBOU-3746. Aprovació de la proposta de desafectació de material divers del Departament de Didàctiques Específiques

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP4/24 de data 26/06/2024

Exposició de motius:

El Departament de Didàctiques Específiques va adquirir amb anterioritat al 2005 un faristol per equipar l'Aula de Música que es va inventariar amb el número 11250. Posteriorment, entre els anys 2008 i 2012, va comprar un projector i una cadira per a una de les seves aules docents, inventariats amb els números 69835 i 85615, respectivament, i una impressora, inventariada amb el número 70182.

Amb el pas dels anys aquest material s'ha fet malbé, motiu pel qual el Departament ha considerat oportú proposar la seva desafectació

Per les raons exposades anteriorment, i d'acord amb el que preveuen els articles 7 del Decret Legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, 89.j) i 89.k) de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, i l'article 8.10 i 8.11, del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment.

S'APROVA:

Primer.- Desafectar el faristol, el projector, la cadira i la impressora esmentats amb anterioritat i detallats a les propostes del Departament de Didàctiques Específiques, atès que han deixat de ser aptes per als seus interessos.

Segon.- Autoritzar el rector a adoptar l'acord de disposició d'aquests béns mobles objecte de desafectació per tal que siguin lliurats a una empresa competent per a la seva eliminació.

Tercer.- Donar poder al rector, Dr. Joaquim Salvi Mas, per tal que procedeixi a portar a terme l'anterior acord.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos,

Documents adjunts

- [Annex08.pdf](#) (resum sha-256: 165EDD52C69C7354A73AB7F9057BBCD8EE461A12D0EC360938FC349775F33DB3)



DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Podem descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



eBOU-3747. Aprovació de la proposta de desafectació de divers material informàtic de de l'Institut de Recerca sobre Qualitat de Vida**Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP4/24 de data 26/06/2024**

Exposició de motius:

L'Institut de Recerca sobre Qualitat de Vida va adquirir entre els anys 2007 i 2011 sis ordinadors portàtils, inventariats amb els números 59020, 72009, 72011, 72133, 72134 i 72137; un ordinador de sobretaula, inventariat amb el número 72000, i una impressora, inventariada amb el número 72075.

Amb el pas dels anys aquest material s'ha anat deteriorant i ha quedat obsolet, sense possibilitat d'adaptar el seu sistema operatiu als requeriments actuals. És per aquests motius l'Institut de Recerca sobre Qualitat de Vida ha considerat oportú proposar la seva desafectació.

Per les raons exposades anteriorment, i d'acord amb el que preveuen els articles 7 del Decret Legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, 89.j) i 89.k) de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, i l'article 8.10 i 8.11, del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, i per assentiment.

S'APROVA:

Primer.- Desafectar els sis ordinadors portàtils, l'ordinador de sobretaula i la impressora esmentats amb anterioritat i detallats a la proposta de l'Institut de Recerca sobre Qualitat de Vida, atès que han deixat de ser aptes per als seus interessos.

Segon.- Autoritzar el rector a adoptar l'acord de disposició d'aquests béns mobles objecte de desafectació per tal que siguin lliurats a una empresa competent per a la seva eliminació.

Tercer.- Donar poder al rector, Dr. Joaquim Salvi Mas, per tal que procedeixi a portar a terme l'anterior acord.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos,



Documents adjunts

- [Annex07.pdf](#) (resum sha-256:
734E475D46FC3F0C06A76C56A805507F1FA9EE1DF356EF3BE43EC9863C53CCA0)

Podeu descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



eBOU-3748. Aprovació de la proposta de desafectació d'una nevera Combi Liebherr de de l'Institut d'Ecologia Aquàtica

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP4/24 de data 26/06/2024

Exposició de motius:

L'Institut d'Ecologia Aquàtica va adquirir l'any 2010 una nevera combi Liebherr, inventariada amb el número 76586.

Amb el pas dels anys aquesta nevera ha deixat de funcionar i la seva reparació ja no és possible. És per aquest motiu que l'Institut d'Ecologia Aquàtica ha considerat oportú proposar la seva desafectació.

Per les raons exposades anteriorment, i d'acord amb el que preveuen els articles 7 del Decret Legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, 89.j) i 89.k) de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, i l'article 8.10 i 8.11, del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, i per assentiment

S'APROVA:

Primer.- Desafectar la nevera combi Liebherr esmentada amb anterioritat, segons la proposta de l'Institut d'Ecologia Aquàtica, atès que ha deixat de ser apta per als seus interessos.

Segon.- Autoritzar el rector a adoptar l'acord de disposició d'aquest bé moble objecte de desafectació per tal que sigui lliurat a una empresa competent per a la seva eliminació.

Tercer.- Donar poder al rector, Dr. Joaquim Salvi Mas, per tal que procedeixi a portar a terme l'anterior acord.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos,

Documents adjunts

- [Annex06.pdf](#) (resum sha-256:
B552A035279062218B63E6D0FAB9E1ECB26B4C9632A24B0016F1BB4F94D6BD11)



eBOU-3749. Aprovació de la proposta de despesa pluriennal relativa al subministrament, en modalitat d'arrendament, de llicències Campus de Microsoft i pacte de tarifes d'encàrrecs derivats

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP4/24 de data 26/06/2024

Exposició de motius:

Vista la conveniència de procedir a la contractació del subministrament, en modalitat d'arrendament, de llicències Campus de Microsoft i pacte de tarifes d'encàrrecs derivats de la Universitat de Girona a càrrec dels pressupostos 2025, 2026 i 2027, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada previst i regulat en els articles 138.2 i 157 a 161 de la LCSP i tramitació ordinària.

El termini d'execució és de 3 anys sense possibilitat de pròrroga (veure documentació adjunta).

Per tot el que s'ha exposat, en virtut del que estableixen l'article 89.d de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i l'article 8.4 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment.

S'APROVA:

Primer.- Autoritzar la contractació, amb un abast pluriennal, del subministrament, en modalitat d'arrendament, de llicències Campus de Microsoft i pacte de tarifes d'encàrrecs derivats de la Universitat de Girona d'acord amb el desglossament següent:

1.1-PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ: VUIT-CENTS SEIXANTA-DOS MIL QUATRE-CENTS QUINZE EUROS AMB VINT-I-NOU CÈNTIMS (862.415,29 €).

La distribució anual és la següent:

2025: 287.471,76 € Iva Inclòs

2026: 287.471,76 € Iva Inclòs

2027: 287.471,76 € Iva Inclòs

1.2 - APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 216.01

1.3 - UNITAT DE DESPESA: 21.02.005.230

Segon.- L'endarreriment en l'adjudicació per causes tècniques o contractuals produirà un trasllat del compromís de despesa al darrer exercici de la contractació. En aquest sentit caldrà dotar de la corresponent previsió de crèdit pel mateix import.



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos,

Documents adjunts

- [Annex05.pdf](#) (resum sha-256: 999987D1F5E4808CB915FDE9D359E3C851B4D5E325D66D619F408E63956A888F)



eBOU-3750. Aprovació de la proposta de despesa pluriennal relativa als costos segons les bases de la segona convocatòria 2024 del Programa UdG d'ajuts per a la contractació de personal investigador en formació (2022-2024) IFUdG2024_2a

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP4/24 de data 26/06/2024

Exposició de motius:

El Consell de Govern reunit en la sessió 1/2023, de 26 de gener de 2023, va aprovar la *Modificació de les Bases reguladores del Programa d'ajuts per a la contractació de personal investigador en formació IFUdG (2022-2024)*.

La Comissió Delegada de Recerca, Transferència i Doctorat, reunida en la sessió 5/2024, de 23 de maig de 2024, va aprovar la *segona Convocatòria 2024 d'ajuts per a la contractació de personal investigador en formació (IFUdG2024_2a)*, restringida a les modalitats 2 i 5.

L'objectiu prioritari del Programa de la UdG d'Ajuts per a investigadors en formació (2022-2024), és assegurar que el nombre de tesis doctorals a la UdG vagi augmentant, i que les tesis puguin ser realitzades en condicions adequades per part del personal investigador en formació.

D'acord amb els objectius del Programa, la finalitat de la segona convocatòria 2024 d'ajuts de la UdG per a investigadors en formació IFUdG és la concessió d'un màxim de 2 ajuts predoctorals de les següent modalitats, en funció de la disponibilitat pressupostària derivada de l'aplicació de la normativa vigent en el moment de la concessió dels ajuts.

- **Modalitat 2** – 1 ajut on la persona directora de tesi sigui beneficiària d'un ajut Ramon y Cajal de la convocatòria 2020 (ha quedat desert en al convocatòria IFUdG2024 per manca de candidatures).
- **Modalitat 5** – 1 ajut finançat íntegrament per l'Institut Català de Recerca en Patrimoni Cultural (ICRPC), d'acord amb el conveni de col·laboració específic signat amb data 30 de maig de 2024 entre la UdG i l'ICRPC.

Per tot el que s'ha exposat, en virtut del que estableixen l'article 89.d de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i l'article 8.4 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment.

S'APROVEN:

Primer.- Els costos pluriennals segons les bases per a la convocatòria 2024 del programa UdG ajuts per a la contractació de personal investigador en formació (IFUdG2024), d'acord amb el desglossament següent:

1. Import total dels costos de la dotació IFUdG2024_2a – Modalitat 2

(78.903,36€): 1 ajut, d'acord amb el següent detall:



1.1	IMPORT DE CADA ANUALITAT:	
	2024 (01/11/2024 a 31/12/2024)	4.569,46€
	2025 (01/01/2025 a 31/12/2025)	25.189,64€
	2026 (01/01/2026 a 31/12/2026)	25.420,94€
	2027 (01/01/2027 a 31/10/2027)	23.723,32€

1.2	APLICACIONS PRESSUPOSTÀRIES:	131.00, 160.00 i 481.99
		78.903,36€
1.3	UNITAT DE DESPESA:	02.46.022

2. Import total dels costos de la dotació IFUdG2024_2a –

Modalitat 5 (78.903,36€): 1 ajut, finançat íntegrament per l'ICRPC d'acord amb el següent detall:

2.1	IMPORT DE CADA ANUALITAT:	
	2024 (01/11/2024 a 31/12/2024)	4.569,46€
	2025 (01/01/2025 a 31/12/2025)	25.189,64€
	2026 (01/01/2026 a 31/12/2026)	25.420,94€

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT
 Podeu descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
 Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



BOU	2/2025	Data publicació	06/02/2025 2027 (01/01/2027 a 31/10/2027)	23.723,32€
	2.2	APLICACIONS PRESSUPOSTÀRIES:		131.00, 160.00 i 481.99
				78.903,36€
	2.3	UNITAT DE DESPESA:		11.01.204 + 02.46.022

Segon.- L'endarreriment en l'adjudicació per causes tècniques o procedimentals produirà un trasllat del compromís de despesa al darrer exercici de la convocatòria. En aquest sentit caldrà dotar de la corresponent previsió de crèdit pel mateix import.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos,

Documents adjunts

- [Annex04.pdf](#) (resum sha-256:
D5F2CB1E03D150C6FA246904CA5DC0919E3FA0D789F087BE3DCA79C3ED9E5ED8)



eBOU-3751. Aprovació de la proposta de despesa pluriennal relativa a la contractació per a la prestació del servei de manteniment preventiu dels serveis tècnics de recerca de la Universitat de Girona

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP4/24 de data 26/06/2024

Exposició de motius:

Vista la conveniència de procedir a la contractació per a la prestació del servei de manteniment preventiu d'equips dels serveis tècnics de recerca de la Universitat de Girona (CPV 50500000-0) a càrrec dels pressupostos 2024, 2025 i 2026, mitjançant procediment negociat sense publicitat previst i regulat d'acord amb l'apartat a) 2n. de l'article 168 de la LCSP i tramitació ordinària.

El servei es divideix en dos lots:

- Lot 1: Contracte de manteniment preventiu d'un equip analitzador de TOC (Total Organic Carbon).
- Lot 2: Contracte de manteniment preventiu de dos equips:
 - GC(Gas Cromatograph)
 - ICP_OES (Plasma d'Acoblament Inductiu amb Espectrometria d'Emissió Òptica).

El termini d'execució d'ambdós lots és de 3 anys i sense possibilitat de pròrroga (veure documentació adjunta).

Per tot el que s'ha exposat, en virtut del que estableixen l'article 89.d de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i l'article 8.4 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment.

S'APROVA:

Primer.- Autoritzar la contractació, amb un abast pluriennal, per a la prestació del servei de manteniment preventiu d'equips dels serveis tècnics de recerca de la Universitat de Girona (CPV 50500000-0), d'acord amb el desglossament següent:

1. PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ: quaranta-sis mil quatre-cents euros amb dos cèntims (46.400,02 €).

La distribució anual és la següent:

	Base imposable	21% IVA
<u>import total</u>		
Any 2024: d'1/10/24 a 31/12/24.....	3.195,58 €.....	671,07 €..... 3.866,65 €
LOT 1	525,58 €.....	110,37 €..... 635,95 €
LOT 2.....	2.670,00 €.....	560,70 €..... 3.230,70 €
Any 2025:.....	12.782,38 €.....	2.684,30 €..... 15.466,68 €

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT
 Podeu descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
 Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

LOT 1	2.102,38 €.....	441,50 €.....	2.543,88 €
LOT 2.....	10.680,00 €.....	2.242,80 €.....	12.922,80 €
Any 2026:.....	12.782,38 €.....	2.684,30 €.....	15.466,68 €
LOT 1	2.102,38 €.....	441,50 €.....	2.543,88 €
LOT 2.....	10.680,00 €.....	2.242,80 €.....	12.922,80 €
Any 2027: d'1/01/27 a 30/09/27.....	9.586,79 €.....	2.013,22 €.....	11.600,01 €
LOT 1	1.576,79 €.....	331,12 €.....	1.907,91 €
LOT 2.....	8.010,00 €.....	1.682,10 €.....	9.692,10 €

1.2 - APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA:

217.01 – Altre manteniment de material científicotècnic

1.3 - UNITAT DE DESPESA:

- LOT 1: TOC 21.08.100.0011
- LOT 2: GC-FID 21.08.100.0011

ICP-OES 21.08.100.0017

Segon.- L'endarreriment en l'adjudicació per causes tècniques o contractuals produirà un trasllat del compromís de despesa al darrer exercici de la contractació. En aquest sentit caldrà dotar de la corresponent previsió de crèdit pel mateix import.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos,

Documents adjunts

- [Annex03.pdf](#) (resum sha-256:
646817B977021EA09629E44C614387F7D7D5C4B0E15F3A96443A9C1021DCB2CC)



eBOU-3752. Aprovació d'un ajut de col·laboració a Alumni UdG pel finançament parcial de la I Jornada Alumni.

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP3/24 de data 10/05/2024

Exposició de motius:

Atès que el dia 6 de setembre de 2022 es va rebre una sol·licitud d'ajut col·laboratiu de la vicerectora d'Estudiants, Mobilitat i Ocupació, la Dra. Sara Pagans (2024/03/14), adreçada a la presidenta del Consell Social, per tal que el Consell Social financi en part i col·labori en la I Jornada Alumni, que es realitzarà el dia 6 de juny de 2024 (Vegeu annex núm. 1.)

Atès que el Consell Social té un especial interès a fomentar la col·laboració amb els serveis d'oferta als ex-estudiants de la Universitat de Girona i a impulsar el servei Alumni UdG.

Atès que el Consell Social té un membre representant de l'antic alumnat.

Atès que el Reglament d'organització i funcionament d'Alumni UdG estableix un òrgan de govern denominat Consell Alumni UdG i que entre els seus membres hi ha un representant al Consell Social.

Atès que segons els articles 88 a 90 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, corresponen al Consell Social, entre altres, les funcions següents:

- Art. 88.g. Promoure vincles de col·laboració mútua entre universitats i amb entitats socials representatives.
- Art 89.a. Promoure la participació de la societat en l'activitat de la universitat, especialment en el seu finançament, i fomentar les relacions entre la universitat i el seu entorn cultural, professional, econòmic, social i territorial.
- Art. 90.j. Promoure la col·laboració entre la universitat i altres entitats públiques o privades, amb la finalitat de completar la formació dels estudiants i les persones titulades de la universitat i de facilitar-ne l'accés al món del treball.

Atesa la delegació de funcions del Ple del Consell Social a les seves comissions, aprovada en sessió 1nc/04, amb data 28 de maig de 2004 (DOGC núm. 5484, de 15 d'octubre de 2009).

Atès que el pressupost del Consell Social per a l'exercici de 2024 hi ha una partida 481.99 – Altres ajuts UdG Alumni (aprovat pel ple sessió 8/2023 de 12 de desembre de 2023) per un import de 1.000 €.

Atès que la partida del pressupost de 2023 del Consell Social 481.99 – Altres ajuts UdG Alumni – 1.000 euros (aprovat pel ple sessió 9/2022 de 12 de desembre de 2022), la qual no es va fer efectiva i va restar com a romanent del Consell.

Per tot el que s'ha exposat, per assentiment.

S'APROVA:



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Únic. Aprovar la concessió d'un ajut col·laboratiu a Alumni UdG per finançar parcialment i col·laborar en la I Jornada Alumni i que es realitzarà el dia 6 de juny de 2024 per un import de 2.000 euros.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.



eBOU-3753. Aprovació de l'augment de la dotació pressupostària inicial i pressupostada en les bases de la convocatòria dels ajuts per a dur a terme projectes institucionals el2024 (1er termini).

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP3/24 de data 10/05/2024

Exposició de motius:

Atès que en data 29 d'abril de 2024 es va sol·licitar a la comissió avaluadora dels ajuts 2024 del Consell Social, a petició de la presidenta de la comissió i del Consell, un augment de la partida inicial de la convocatòria dels ajuts per a dur a terme projectes institucionals del 2024 referent al 1er termini, i, la comissió va acceptar.

Atès que l'import total d'aquesta convocatòria d'ajuts és de 18.000 € (Vegeu Annex Núm. 1), amb càrrec a la unitat orgànica 03.01.006 i a l'aplicació pressupostària 481.99 del pressupost del 2024 del Consell Social de la Universitat de Girona (aprovat en sessió del Ple 8/2023 de 12 de desembre) i pel fet que hi ha romanents suficients.

Atès que el Consell Social té romanents procedents de liquidacions d'exercicis anteriors.

Atès que la disposició addicional "I. Si la comissió avaluadora creu oportú ampliar la dotació dels ajuts institucionals, una vegada finalitzat el tancament econòmic del pressupost del Consell Social i finalitzada l'auditoria dels comptes de la UdG, en què consta el romanent del Consell Social de l'any anterior, i sempre dins el límit dels romanents. La Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni haurà d'autoritzar l'ampliació." de les bases de la convocatòria d'ajuts per a dur a terme projectes institucionals de 2024.

Per tot el que s'ha exposat, després d'un debat entre els presents, per assentiment.

S'APROVA:

Únic. Augmentar la partida inicial de les bases de la convocatòria dels ajuts per a dur a terme projectes institucionals en 3.000 euros.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.



DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Podem descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



eBOU-3754. Aprovació de la proposta d'acord per a la correcció d'errada material a les tarifes dels STR del pressupost 2024 (aprovat en la sessió ordinària del Ple8/23, de 12 de desembre de 2023).

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP3/24 de data 10/05/2024

Exposició de motius:

S'ha advertit un error material a la tarifa A0 de l'Annex I de les tarifes dels Serveis Tècnics de Recerca, del pressupost de l'exercici 2024, que es va aprovar en la sessió ordinària del Ple del Consell Social número 8/23 de 12 de desembre de 2023, consistent en la inclusió, per error, de cost de personal tècnic en aquesta tarifa.

Es corregeix l'esmentat error en els següents termes:

A l'apartat d'UNITAT D'ANÀLISI QUÍMICA i ESTRUCTURAL (UAQiE), a la pàgina 136, on posa:

Personal tècnic AQHTxx hora 0,25 30,65 30,65 59,50 79,33 30,65 71,40
67,43

ha de posar:

Personal tècnic AQHTxx hora 0,25 0,00 30,65 59,50 79,33 30,65 71,40
67,43

A l'apartat d'UNITAT D'ENGINYERIA AMBIENTAL (UEA), a la pàgina 136, on posa:

Personal tècnic EAHTxx hora 0,25 30,65 30,65 59,50 79,33 30,65 71,40
67,43

ha de posar:

Personal tècnic EAHTxx hora 0,25 0,00 30,65 59,50 79,33 30,65 71,40
67,43

A l'apartat d'UNITAT d'ESPECTROMETRIA de MASSES (UEM), a la pàgina 137, on posa:

Personal tècnic MEHTxx hora 0,25 30,65 30,65 59,50 79,33 30,65 71,40
67,43

ha de posar:

Personal tècnic MEHTxx hora 0,25 0,00 30,65 59,50 79,33 30,65 71,40
67,43

A l'apartat d'UNITAT de MICROSCÒPIA i BIOTECNOLOGIA (UMiB), a la pàgina 137, on posa

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT
Podeu descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



BOU 2/2025 **Data publicació** 06/02/2025
 Personal tècnic MBHTxx hora 0,5 30,65 30,65 59,50 79,33 30,65 71,40
 67,43

ha de posar:

Personal tècnic MBHTxx hora 0,5 0,00 30,65 59,50 79,33 30,65 71,40
 67,43

A l'apartat d'UNITAT d'ANÀLISI TÈRMICA (UAT), a la pàgina 138, on posa:

Personal tècnic ATHTxx hora 0,25 30,65 30,65 59,50 79,33 30,65 71,40
 67,43

ha de posar:

Personal tècnic ATHTxx hora 0,25 0,00 30,65 59,50 79,33 30,65 71,40
 67,43

A l'apartat d'UNITAT de TECNOLOGIA SUBMARINA (UTS), a la pàgina 138, on posa:

Personal tècnic TSHTxx hora 0,5 30,65 30,65 59,50 79,33 30,65 71,40
 67,43

ha de posar:

Personal tècnic TSHTxx hora 0,5 0,00 30,65 59,50 79,33 30,65 71,40
 67,43

A l'apartat de TOMOGRAFIA, a la pàgina 138, on posa:

Personal tècnic TOMHTxx hora 0,5 30,65 30,65 59,50 79,33 30,65 71,40
 67,43

ha de posar:

Personal tècnic TOMHTxx hora 0,5 0,00 30,65 59,50 79,33 30,65 71,40
 67,43

Amb la voluntat de corregir l'error material.

Per tot el que s'ha exposat, en virtut del que estableixen l'article 89.c de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i l'article 8.3 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment.

S'APROVA:

Esmenar l'error material referit i publicar-lo juntament amb el Pressupost de la Universitat de Girona aprovat per l'exercici 2024.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT
 Podeu descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
 Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Podem descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



eBOU-3755. Aprovació de la proposta de despesa pluriennal relativa a la dotació econòmica en aplicació del contracte entre la Fundació Espanyola para la Ciencia y Tecnologia i la UdG per a l'accés a la base de dades Scopus, propietat de l'entitat Elsevier B.V

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP3/24 de data 10/05/2024

Exposició de motius:

D'acord amb l'objectiu d'aquest contracte que és la regulació de les relacions jurídiques entre la *Fundación Española para la Ciencia y la Tecnología* i la UdG per a l'accés a les Bases de Dades "Scopus", propietat de Elsevier B.V.

Atès que l'esmentat conveni a la clàusula cinquena preveu costos d'execució durant els anys 2024, 2025 i 2026

Per tot el que s'ha exposat, en virtut del que estableixen l'article 89.d de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i l'article 8.4 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment.

S'APROVA:

Primer - La despesa pluriennal relativa a la dotació econòmica en aplicació del contracte entre la *Fundación Española para la Ciencia y la Tecnología* i la UdG per a l'accés a les Bases de Dades "Scopus", propietat de Elsevier B per fer front a les despeses que es derivin, d'acord amb el desglossament següent:

IMPORT TOTAL DE LA DESPESA: 37.920,45 € + 7.963,29 (21% IVA)= 45.883,74 €
d'acord amb el següent detall:

1.1- IMPORT DE CADA ANUALITAT:

2024 12.640,15 € + 2.654,43 (21% IVA) = 15.294,58

2025 12.640,15 € + 2.654,43 (21% IVA) = 15.294,58

2026 12.640,15 € + 2.654,43 (21% IVA) = 15.294,58

1.2 - APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 620.08 – Fons de Biblioteca

1.3 - UNITAT DE DESPESA: 21.01.690

Segon - L'endarreriment de la signatura del conveni produirà un trasllat del compromís de despesa al darrer exercici del mateix. En aquest sentit, caldrà dotar de la corresponent previsió de crèdit per igual.



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Annex11.pdf](#) (resum sha-256:
FD CD1B507B3773C4C96C96936234C7663A9D52955D60F77E05597F007253317C)



eBOU-3756. Aprovació de la proposta de despesa pluriennal relativa a la dotació econòmica en aplicació del contracte entre la Fundació Espanyola para la Ciencia y Tecnologia i la UdG per a l'accés a la base de dades Web of Science, propietat de l'entitat Clarivate Analytics

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP3/24 de data 10/05/2024

Exposició de motius:

D'acord amb l'objectiu d'aquest contracte que és la regulació de les relacions jurídiques entre la *Fundación Española para la Ciencia y la Tecnología* i la UdG per a l'accés a les Bases de Dades "Web of Science", propietat de Clarivate Analytics.

Atès que l'esmentat conveni a la clàusula cinquena preveu costos d'execució durant els anys 2024, 2025 i 2026.

Per tot el que s'ha exposat, en virtut del que estableixen l'article 89.d de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i l'article 8.4 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment.

S'APROVA:

Primer - La despesa pluriennal relativa a la dotació econòmica en aplicació del contracte entre la *Fundación Española para la Ciencia y la Tecnología* i la UdG per a l'accés a les Bases de Dades "Web of Science", propietat de Clarivate Analytics, per fer front a les despeses que es derivin, d'acord amb el desglossament següent:

IMPORT TOTAL DE LA DESPESA: 111.982,80 € + 21% IVA= 135.499,19€ d'acord amb el següent detall:

1.1- IMPORT DE CADA ANUALITAT:

2024 36.651,38€ + 21% IVA = 44.348,17€

2025 37.292,78€ + 21% IVA = 45.124,26€

2026 38.038,64€ + 21% IVA = 46.026,75€

1.2 - APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 620.08 – Fons de Biblioteca

1.3 - UNITAT DE DESPESA: 21.01.690

Segon - L'endarreriment de la signatura del conveni produirà un trasllat del compromís de despesa al darrer exercici del mateix. En aquest sentit, caldrà dotar de la corresponent previsió de crèdit per igual.



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Annex10.pdf](#) (resum sha-256:
59BD260EA3E7BF1C11FD90C4626EBD7D35803CF1C9E4A390EC912D634B738180)



eBOU-3757. Aprovació de la proposta de despesa pluriennal relativa a la dotació econòmica en aplicació del contracte entre el Bisbat i la UdG d'arrendament de tres aules de l'edifici Seminari Diocesà de Girona

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP3/24 de data 10/05/2024

Exposició de motius:

D'acord amb l'objectiu del contracte entre el Bisbat de Girona i la Universitat de Girona, de lloguer de tres aules del 3r pis de l'edifici Seminari diocesà de Girona, ubicat a la Pujada Sant Martí, 12 de Girona, per l'any 2021 i posteriors.

Atès que l'esmentat contracte a la clàusula tercera preveu costos durant els anys 2021, 2022, 2023 i 2024.

Per tot el que s'ha exposat, en virtut del que estableixen l'article 89.d de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i l'article 8.4 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment.

S'APROVA:

Primer - La despesa pluriennal relativa a la dotació econòmica en aplicació del contracte entre el Bisbat de Girona i la Universitat de Girona, d'arrendament de tres aules de l'edifici Seminari Diocesà de Girona, per fer front a les despeses que es derivin, d'acord amb el desglossament següent:

IMPORT TOTAL DE LA DESPESA: 19.800 € (més Iva) d'acord amb el següent detall (que es podrà veure modificat per l'actualització anual en aplicació de l'IPC de l'any anterior):

1.1- IMPORT DE CADA ANUALITAT

2021 2.200 (més Iva).... €

2022 6.600 (més Iva).... €

2023 6.600 (més Iva).... €

2024 4.400 (més Iva).... €

1.2 - APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 202.00– Arrendaments i cànons d'edificis i altres construccions

1.3 - UNITAT DE DESPESA: 11.23.005.1123

Segon - L'endarreriment de la signatura del contracte produirà un trasllat del compromís de despesa al darrer exercici del mateix. En aquest sentit, caldrà dotar de la corresponent previsió de crèdit per igual.



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Annex09.pdf](#) (resum sha-256:
5B8C539DA42A97F625BAFCA61E901B2756C0270AFDB0D7B24112C6C7DD6CA008)



eBOU-3758. Aprovació de la proposta de despesa pluriennal relativa als costos, segons les bases de la proposta de convocatòria IFUdG2024, del programa UdG d'ajuts per a la contractació del personal investigador en formació (2022-2024)

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP3/24 de data 10/05/2024

Exposició de motius:

El Consell de Govern reunit en la sessió 1/2023, de 26 de gener de 2023, va aprovar la *Modificació de les Bases reguladores del Programa d'ajuts per a la contractació de personal investigador en formació IFUdG (2022-2024)*.

La Comissió Delegada de Recerca, Transferència i Doctorat, reunida en la sessió 2/2024, de 21 de febrer de 2024, va aprovar la *Convocatòria 2024 d'ajuts per a la contractació de personal investigador en formació (IFUdG2024)*.

L'objectiu prioritari del Programa de la UdG d'Ajuts per a investigadors en formació (2022-2024), és assegurar que el nombre de tesis doctorals a la UdG vagi augmentant, i que les tesis puguin ser realitzades en condicions adequades per part del personal investigador en formació.

D'acord amb els objectius del Programa, la finalitat de la convocatòria 2024 d'ajuts de la UdG per a investigadors en formació IFUdG és la concessió d'un màxim de 21 ajuts predoctorals en les modalitats 1 a 4, en funció de la disponibilitat pressupostària derivada de l'aplicació de la normativa vigent en el moment de la concessió dels ajuts.

Per tot el que s'ha exposat, en virtut del que estableixen l'article 89.d de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i l'article 8.4 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment.

S'APROVA:

Primer.- Els costos pluriennals segons les bases per a la convocatòria 2024 del programa UdG ajuts per a la contractació de personal investigador en formació (IFUdG2024), d'acord amb el desglossament següent:

1. Import total dels costos de la dotació IFUdG2024 –Modalitat 1

(129.438,46€): 1 ajut, d'acord amb el següent detall:

1.1	IMPORT DE CADA ANUALITAT:	
	2025 (01/01/2025 a 31/12/2025)	24.788,52€
	2026 (01/01/2026 a 31/12/2026)	24.788,52€



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

	2027 (01/01/2027 a 31/12/2027)	24.788,52€
	2028 (01/01/2028 a 31/12/2028)	25.713,72€
	2029 (01/01/2029 a 31/12/2029)	29.359,18€
1.2	APLICACIONS PRESSUPOSTÀRIES:	131.00, 160.00
		129.438,46€
1.3	UNITAT DE DESPESA:	11.01.204

2. Import total dels costos de la dotació IFUdG2024 – Modalitat 2

(157.806,71€): 2 ajuts, d’acord amb el següent detall:

2.1	IMPORT DE CADA ANUALITAT:	
	2025 (01/01/2025 a 31/12/2025)	50.453,12€
	2026 (01/01/2026 a 31/12/2026)	50.379,28€
	2027 (01/01/2027 a 31/12/2027)	56.974,31€
2.2	APLICACIONS PRESSUPOSTÀRIES:	131.00, 160.00 i 481.99
		157.806,71€
2.3	UNITAT DE DESPESA:	02.46.022

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT
 Podeu descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
 Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



3. Import total dels costos de la dotació IFUdG2023 – Modalitat 3**(1.262.453,70€): 16 ajuts, d'acord amb el següent detall:**

3.1	IMPORT DE CADA ANUALITAT:	
	2025 (01/01/2025 a 31/12/2025)	403.624,996€
	2026 (01/01/2026 a 31/12/2026)	403,034,24€
	2027 (01/01/2027 a 31/12/2027)	455.794,50€
3.2	APLICACIONS PRESSUPOSTÀRIES:	131.00, 160.00 i 481.99
		1.262.453,70€
3.3	UNITATS DE DESPESA:	11.01.204 i 02.46.022

4. Import total dels costos de la dotació IFUdG2023 – Modalitat 4**(157.806,71€): 2 ajuts, d'acord amb el següent detall:**

4.1	IMPORT DE CADA ANUALITAT:	
	2025 (01/01/2025 a 31/12/2025)	50.453,12€
	2026 (01/01/2026 a 31/12/2026)	50.379,28€
	2027 (01/01/2027 a 31/12/2027)	56.974,31€
4.2	APLICACIONS PRESSUPOSTÀRIES:	131.00, 160.00 i 481.99



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

		157.806,71€
4.3	UNITAT DE DESPESA:	11.01.204 i 02.46.022

Segon.- L'endarreriment en l'adjudicació per causes tècniques o procedimentals produirà un trasllat del compromís de despesa al darrer exercici de la convocatòria. En aquest sentit caldrà dotar de la corresponent previsió de crèdit pel mateix import.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Annex08.pdf](#) (resum sha-256:
B9CCC8D8AC858A0B5D6A524EA8F96C7D2F3E7D5529031F766211F17C99371812)



eBOU-3759. Aprovació de la proposta de desafectació d'un equip de mostres de pasta del Departament d'Enginyeria Química, Agrària i Tecnologia Agroalimentària (EQATA) de la UdG

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP3/24 de data 10/05/2024

Exposició de motius:

El Departament d'Enginyeria Química, Agrària i Tecnologia Agroalimentària, va adquirir l'any 2008 un equip de preparació de mostres de pasta inventariat amb el número 62256

Actualment aquest aparell no compleix amb les seves funcions perquè es troba espatllat. Atès que es tracta d'un equipament molt antic i que ja no existeixen peces per a poder reparar-lo, el Departament d'Enginyeria Química, Agrària i Tecnologia Agroalimentària ha considerat oportú proposar la seva desafectació.

Per les raons exposades anteriorment, i d'acord amb el que preveuen els articles 7 del Decret Legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, 89.j) i 89.k) de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, i l'article 8.10 i 8.11, del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment.

S'APROVA:

Primer.- Desafectar l'equip de preparació de mostres de pasta inventariat amb el número 62256, segons la proposta del Departament d'Enginyeria Química, Agrària i Tecnologia Agroalimentària, atès que ha deixat de ser apte per als seus interessos.

Segon.- Autoritzar el rector a adoptar l'acord de disposició d'aquest bé moble objecte de desafectació per tal que sigui lliurat a una empresa competent per a la seva eliminació.

Tercer.- Donar poder al rector, Dr. Joaquim Salvi Mas, per tal que procedeixi a portar a terme l'anterior acord.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Annex07.pdf](#) (resum sha-256: 35C957ABF9BE4CA30E6BCD823A99BCA221BD17EFD21E33F23CF7A3CB48E7FC82)



DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Podem descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



eBOU-3760. Aprovació de la desafectació de cinc ordinadors de la marca HP el Departament de Psicologia

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP3/24 de data 10/05/2024

Exposició de motius:

El Departament de psicologia va adquirir entre els anys 2008 i 2011 cinc ordinadors, inventariats amb els números 57391, 57380, 70262, 70314 i 70379.

Amb el pas dels anys aquest material ha quedat obsolet i s'ha anat deteriorant, motiu pel qual el Departament de Psicologia ha considerat oportú proposar la seva desafectació.

Per les raons exposades anteriorment, i d'acord amb el que preveuen els articles 7 del Decret Legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, 89.j) i 89.k) de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, i l'article 8.10 i 8.11, del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment,

S'APROVA:

Primer.- Desafectar els cinc ordinadors esmentats amb anterioritat i detallats a les propostes del Departament de Psicologia, atès que han deixat de ser aptes per als seus interessos.

Segon.- Autoritzar el rector a adoptar l'acord de disposició d'aquests béns mobles objecte de desafectació per tal que siguin lliurats a una empresa competent per a la seva eliminació.

Tercer.- Donar poder al rector, Dr. Joaquim Salvi Mas, per tal que procedeixi a portar a terme l'anterior acord.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Annex06.pdf](#) (resum sha-256: 9F9559EA02DDC9109120D7E9AE7917A5FE206CA4537432CE59FE917C5C1A081F)



DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Podem descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



eBOU-3761. Aprovació de la desafectació de mobiliari divers del SEPiC de la UdG

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP3/24 de data 10/05/2024

Exposició de motius:

La Universitat de Girona disposa al seu magatzem de mobiliari divers adquirit amb anterioritat a l'any 2005 provinent de la redistribució d'espais de diverses facultats. Per la seva data d'adquisició tot aquest mobiliari es considera amortitzat.

Durant les revisions i manteniments que es realitzen periòdicament a tot el material emmagatzemat s'ha constatat que els equipaments detallats a continuació ja no es troben en condicions aptes per al seu ús o bé han deixat de ser útils a la Universitat.

És per aquest motiu, i per l'espai que ocupa al magatzem, que es proposa desafectar el mobiliari següent:

Núm. Inventari	Descripció	Motiu baixa
65013	Arxivador	Fet malbé
69913	Arxivador	Fet malbé
39873	Arxivador	Trencat
05221	Prestatge metàl·lic	trencat
05220	Prestatge metàl·lic	trencat
85063	Cadira aula	obsoleta
85092	Cadira aula	obsoleta
85077	Cadira aula	obsoleta
85084	Cadira aula	obsoleta
85099	Cadira aula	obsoleta
85090	Cadira aula	obsoleta



85110	Cadira aula	obsoleta
85067	Cadira aula	obsoleta
85100	Cadira aula	obsoleta
85066	Cadira aula	obsoleta
85097	Cadira aula	obsoleta
85083	Cadira aula	obsoleta
85080	Cadira aula	obsoleta
85102	Cadira aula	obsoleta
85070	Cadira aula	obsoleta
85109	Cadira aula	obsoleta
85076	Cadira aula	obsoleta
85069	Cadira aula	obsoleta
85096	Cadira aula	obsoleta
85087	Cadira aula	obsoleta
85091	Cadira aula	obsoleta
85071	Cadira aula	obsoleta
85072	Cadira aula	obsoleta
85104	Cadira aula	obsoleta



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

85105	Cadira aula	obsoleta
85101	Cadira aula	obsoleta
85094	Cadira aula	obsoleta
85093	Cadira aula	obsoleta
85085	Cadira aula	obsoleta
85081	Cadira aula	obsoleta
85089	Cadira aula	obsoleta
85064	Cadira aula	obsoleta
85103	Cadira aula	obsoleta
85107	Cadira aula	obsoleta
85075	Cadira aula	obsoleta
85086	Cadira aula	obsoleta
85088	Cadira aula	obsoleta
85078	Cadira aula	obsoleta
85098	Cadira aula	obsoleta
85074	Cadira aula	obsoleta
85111	Cadira aula	obsoleta
85079	Cadira aula	obsoleta
01615	Ala per taula	trencada

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT
 Podeu descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
 Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

01652	cadira	trencada
26623	Taula galoben	trencada
26592	Buc calaixos	trenca
85082	Cadira aula	obsoleta
02053	Cadira despatx Nervion	trencada
49855	Pantalla projecció	trencada
18889	Buc arxiu galoben	fet malbé
05045	Buc arxiu galoben	trenca
34198	escala	trencada
41763	cadira	trencada
05098	Taula despatx galoben	trencada
46508	Taula de lectura	feta malbé
70500	Taula de lectura	feta malbé
46509	Taula de lectura	feta malbé
06170	Taula de lectura	feta malbé
54414	Cadira despatx mod. Nervion	feta malbé

Per les raons exposades anteriorment, i d'acord amb el que preveuen els articles 7 del Decret Legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, 89.j) i 89.k) de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, i l'article 8.10 i 8.11, del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment.

S'APROVA:



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Primer.- Desafectar el mobiliari detallat en aquesta proposta, basat en la proposta de la secció de Compres i Patrimoni, atès que ha deixat de ser apte per als interessos de la Universitat.

Segon.- Autoritzar el rector a adoptar l'acord de disposició d'aquests béns mobles objecte de desafectació per tal que es lliurin a una empresa competent per a la seva destrucció.

Tercer.- Donar poder al rector, Dr. Joaquim Salvi Mas, per tal que procedeixi a portar a terme l'anterior acord.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Annex05.pdf](#) (resum sha-256:
ACCEE3975051A45E2DE69B96F34E75DE39A6C253190099E334C03AB7A6E79AF7)



eBOU-3762. Aprovació de la proposta de desafectació del termociclador Applied Biosystems, el termociclador Biometra, i la balança Afora, atès que han deixat de ser aptes per als interessos del Departament de Biologia

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP3/24 de data 10/05/2024

Exposició de motius:

El Departament Biologia va adquirir durant el període de 2005 a 2010 un termociclador Applied Biosystems, inventariat amb el número 29114; un termociclador Biometra, inventariat amb el número 28473, i una balança Afora, inventariada amb el número 67595.

Actualment aquests aparells es troben espatllats i sense possibilitat de reparació atesa la seva obsolescència, motiu que ha portat al Departament de Biologia a proposar la seva desafectació.

Per les raons exposades anteriorment, i d'acord amb el que preveuen els articles 7 del Decret Legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, 89.j) i 89.k) de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, i l'article 8.10 i 8.11, del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, i per assentiment.

S'APROVA:

Primer.- Desafectar el termociclador Applied Biosystems, amb número d'inventari 29114; el termociclador Biometra amb número d'inventari 28473, i la balança Afora, amb número d'inventari 67595, atès que han deixat de ser aptes per als interessos del Departament de Biologia.

Segon.- Autoritzar el rector a adoptar l'acord de disposició d'aquests béns mobles objecte de desafectació per tal que siguin lliurats a una empresa competent per a la seva destrucció.

Tercer.- Donar poder al rector, Dr. Joaquim Salvi Mas, per tal que procedeixi a portar a terme l'anterior acord.



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Annex04.pdf](#) (resum sha-256:
4A135C247D6853568497FE9CD574E0E28E7FF9556224F08B16B5E25A6E2CCA27)



eBOU-3763. Aprovació de la proposta de desafectació de l'agitador magnètic amb calefacció marca IKA de l'Institut de Química Computacional i Catalisi

Acords de Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni, del Consell Social de la sessió EPP3/24 de data 10/05/2024

Exposició de motius:

L'Insittut de Química Computacional i Catalisi va adquirir l'any 2012 un agitador magnètic amb calefacció marca IKA, inventariat amb el número 76866

Actualment aquest aparell no compleix amb les seves funcions perquè es troba espatllat. Atesa la seva antiguitat i el cost que suposaria la seva reparació, l'Institut de Química Computacional i Catalisi ha considerat oportú proposar la seva desafectació.

Per les raons exposades anteriorment, i d'acord amb el que preveuen els articles 7 del Decret Legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, 89.j) i 89.k) de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, i l'article 8.10 i 8.11, del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment.

S'APROVA:

Primer.- Desafectar l'agitador magnètic amb calefacció marca IKA inventariat amb el número 76866, segons la proposta de l'Institut de Química Computacional i Catalisi, atès que ha deixat de ser apte per als seus interessos.

Segon.- Autoritzar el rector a adoptar l'acord de disposició d'aquest bé moble objecte de desafectació per tal que sigui lliurat a una empresa competent per a la seva eliminació.

Tercer.- Donar poder al rector, Dr. Joaquim Salvi Mas, per tal que procedeixi a portar a terme l'anterior acord.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Annex03.pdf](#) (resum sha-256: 580FAC75E7D02EF44BDBBE980DCE8D594DA7FE89202573026E52CFC5DCCBE743)



DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Podem descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



eBOU-3678. Aprovació de la proposta d'admissió de les persones sol·licitants al Programa de Personal Sènior Voluntari

Acords de Comissió de Comunitat Universitària, del Consell Social de la sessió CU5/24 de data 29/05/2024

Exposició de motius:

Atès que en sessió 5/2023 de 27 d'abril de 2023 del Consell de Govern es va aprovar el Programa de Personal Sènior Voluntari.

Atès que aquest programa permet que en aquest marc, la universitat, com a institució pública al servei de la societat, estableix nous mecanismes perquè les persones jubilades a la Universitat de Girona i que tenen la voluntat explícita de seguir fent aportacions a la seva institució de manera voluntària, ho puguin fer.

Atès que s'han rebut les sol·licituds de:

- Maria de Carmen Echazarreta Soler
- Anna Maria Panosa Gubau
- Francisca Perich Balló
- Joan Surrell Saurí

Atès que el Consell Social és l'òrgan de participació de la societat en la Universitat, i com a tal, vetlla per al compromís comunitari de la UdG.

Atès que el reglament del Programa, en el seu article 6, en el punt 2, diu: El vicerectorat responsable en matèria de compromís amb la comunitat universitària donarà trasllat del conjunt de sol·licituds a la Comissió de Comunitat Universitària del Consell Social de la UdG, per tal que aquesta les valori i aprovi, si escau, la seva participació en el Programa. La comissió prendrà en consideració l'adequació de la motivació expressada pel candidat o candidata a l'objectiu i a les activitats incloses en aquest Programa definides en l'article 4.

Atès a l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (d'advocació).

Per tot l'exposat,

S'APROVA:

L'admissió de les persones sol·licitants al Programa de Personal Sènior Voluntari.

- Maria de Carmen Echazarreta Soler
- Anna Maria Panosa Gubau
- Francisca Perich Balló
- Joan Surrell Saurí



Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Annex02.pdf](#) (resum sha-256:
99B4B191EF3EB493975B02FF82CC5024E856D9FFB1ADA513CA0A8D6F19C79740)



eBOU-3679. Aprovació de l'adjudicació de les 23 beques de col·laboració per al curs 2024-2025 del Ministeri d'Educació, Formació Professional i esports

Acords de Comissió de Comunitat Universitària, del Consell Social de la sessió CU5/24 de data 29/05/2024

Exposició de motius:

D'acord amb la carta rebuda del *Ministeri de Educación, Formación Profesional y Deportes*, en la qual comunica que a la Universitat de Girona o, se li han adjudicat 23 beques de col·laboració destinades a iniciar en les tasques de recerca als estudiants universitaris que vagin a finalitzar els estudis de Grau o que estiguin cursant primer curs de Màsters Universitaris oficials, prestant la seva col·laboració en un departament, en règim de compatibilitat amb els seus estudis.

La quantia de la beca és de 2.000 euros i el nombre de beques convocades és de 2.431, que es repartiran entre les diferents universitats.

Pel repartiment de l'esmentat nombre de beques s'ha atès els següents criteris:

- Nombre de beques assignades el curs anterior
- Nombre de beques no cobertes dins de la quota assignat o nombre de beques concedies per sobre la quota assignat, com a conseqüència de recursos estimats per al curs 2023-2024
- Nombre de sol·licituds denegades per "No obtenir un número d'ordre que els situí dins del total d'ajudes a concedir en el departament per el que es sol·licita la col·laboració" del curs 2023-2024.

D'acord amb aquests criteris, a la Universitat de Girona li seran adjudicades 23 beques.

Atès que la normativa atribueix al Consell Social la competència per distribuir aquestes beques entre els diferents departaments, concretant el nombre que correspongui a cada un ells i afegint una relació prioritzada d'almenys un 10% més per al supòsit d'una eventual insuficiència de candidats per a les beques inicialment assignades.

Vista la proposta presentada pel Vicerectorat d'Estudiants, Mobilitat i ocupació.

S'APROVA:

La distribució de les 23 beques de col·laboració del Ministeri de Educació i Formació Professional per al curs 2024-2025.

DEPARTAMENT	Nº DE BEQUES
Arquitectura i Enginyeria de la Construcció	1



Arquitectura i Tecnologia de Computadors	1
Biologia	1
Ciències Ambientals	1
Ciències Mèdiques	1
Didàctiques Específiques	1
Dret Privat	1
Dret Públic	1
Enginyeria Elèctrica, Electrònica i Automàtica	1
Enginyeria Mecànica i de la Construcció Industrial	1
Enginyeria Química, Agrària i Tecnologia Agroalimentària	1
Economia	1
Empresa	1
Filologia i Comunicació	1
Física	1
Geografia	1
Història i Història de l'Art	1
Infermeria	1



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Informàtica, Matemàtica Aplicada i Estadística	1
Organització, Gestió Empresarial i Disseny de Producte	1
Pedagogia	1
Psicologia	1
Química	1

Els criteris de distribució que s'han aplicat són els següents:

1. Una beca assignada al departament que va quedar exclòs en la proposta d'adjudicació de la convocatòria de l'any passat, per tenir menys càrrega docent 2023-2024.

Geografia

2. Una beca assignada a aquells departaments que tenen més càrrega docent 2024-2025, tenint en compte els crèdits de darrer curs de grau i del primer curs de màster.
3. En cas que no es pugui adjudicar cap plaça a alguns dels departaments anteriors, s'adjudicarà al departament que te menys càrrega docent 2024-2025.
4. En cas que quedés alguna plaça vacant més, s'assignarà seguint el criteri anterior, assignant una beca més per departament fins a esgotar les places.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.



DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Podem descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



eBOU-3680. Aprovació de les candidatures a la Distinció Jaume Vicens Vives i a la menció M. Encarna Sanahuja YII 2024

Acords de Comissió de Comunitat Universitària, del Consell Social de la sessió CU4/24 de data 24/04/2024

Exposició de motius:

Atès el Decret 69/1996, de 20 de febrer, de creació de la Distinció Jaume Vicens Vives a la qualitat docent universitària.

Atès el Decret 151/2019, de 3 de juliol, de creació, dins de la distinció Jaume Vicens Vives, de la menció M. Encarna Sanahuja YII a l'excel·lència en la inclusió de la perspectiva de gènere en la pràctica docent universitària.

Atès que la Comissió de Qualitat, en la sessió núm. 03/2024 del 12 d'abril de 2024, va acordar elevar al Consell Social la candidatura col·lectiva a la Distinció Jaume Vicens Vives de l'Oficina Internacional de la UdG "PROMOCIÓ DE L'APRENTATGE INTERNACIONAL I LES COMPETÈNCIES TRANSVERSALS A TRAVÉS DE L'EUROWEEK. Una Oportunitat Formativa Transformadora en l'Espai Europeu d'Educació Superior"

Per tot el que s'ha exposat, per assentiment,

S'APROVA:

Únic. Elevar a la Secretaria d'Universitats i Recerca la candidatura col·lectiva a la Distinció Jaume Vicens Vives de l'Oficina Internacional de la UdG "PROMOCIÓ DE L'APRENTATGE INTERNACIONAL I LES COMPETÈNCIES TRANSVERSALS A TRAVÉS DE L'EUROWEEK. Una Oportunitat Formativa Transformadora en l'Espai Europeu d'Educació Superior"

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Annex02.pdf](#) (resum sha-256: 2DA5210FE13527B6FD2C26DEBD0F51447BB5AC3FA3083E27A6D6CA5F3F896994)



DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Podem descarregar-vos el document original a <https://seu.udg.edu/Verificacio> Referència : kym5-d56q-6ats-urac
Si no podeu verificar la signatura electrònica, consulteu: <https://seu.udg.edu/signatura>



eBOU-3682. Aprovació de la creació de la Unitat Biblioteca, Edicions i Continguts (BIBEC) per la reconversió en un únic servei de la Biblioteca i del Servei de Publicacions de la Universitat de Girona i de les modificacions de la Relació de Llocs de Treball

Acords de Comissió de Comunitat Universitària, del Consell Social de la sessió CU6/24 de data 11/07/2024

Exposició de motius:

1. Motivació

El Pla estratègic de la Universitat de Girona, UdG2030, defineix la necessitat de trobar una nova estratègia per fer front al nou context disruptiu que té, entre alguns dels seus símptomes, *“la globalització, el creixement exponencial de la informació, els canvis tecnològics, els reptes ambientals i la creixent mecanització”*.

UdGXXI, el nou model educatiu de la Universitat de Girona que es vol desplegar en els anys venidors, aposta per evolucionar cap una personalització de l’aprenentatge d’uns estudiants cada cop de procedències i interessos més diversos.

Gir 23-27, el Pla estratègic de la Biblioteca pel quinquenni actual, s’alinea amb UdG2030 i aspira a avançar en el foment del coneixement obert, donant suport a la suma d’intel·ligències i contribuint a la transformació digital dels serveis universitaris.

Aquests tres documents estratègics evidencien, doncs, el moment disruptiu en el qual ens trobem i en el que caldrà entendre la transformació digital com un repte organitzatiu on la tecnologia ha de ser un agent facilitador i transformador que propiciï redissenyar els processos i una adaptació de l’estructura organitzativa a les noves necessitats de la comunitat universitària.

Per a fer front a aquest canvi es proposa la creació de la Unitat Biblioteca, Edicions i Continguts (BIBEC) per la reconversió en un únic servei de la Biblioteca i del Servei de Publicacions de la Universitat de Girona.

2. Antecedents

Fins a principis de segle XXI el llibre i la revista en format paper eren la font principal d’informació per a l’aprenentatge, la docència i la recerca. Amb el nou mil·lenni, la transició de les col·leccions del format paper al format digital ha estat imparable i la pandèmia ho ha acabat d’accelerar. De manera que, actualment, les col·leccions comercials –ja no només en format paper– que custodia la Biblioteca es complementen amb la digitalització del patrimoni bibliogràfic que la Universitat té en propietat o derivades de convenis amb persones o entats externes i amb la producció científica dels investigadors dipositada en els repositoris digitals institucionals.



La transformació de les col·leccions és imprescindible per entendre l'evolució del model de biblioteca universitària. Un model estàtic durant segles però que s'ha vist sacsejat en els últims trenta anys: primer, amb la transformació de les biblioteques a Centres de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació, els anomenats CRAI: entorns especialitzats que ofereixen les eines essencials per l'adquisició de coneixements i desenvolupament de la recerca. La Biblioteca de la UdG va adoptar aquest model coincidint amb la inauguració dels nous edificis de les biblioteques de campus (20022007). Un model d'èxit focalitzat en oferir recursos i serveis amb valor afegit, personalitzats i altament tecnificats però que, indefectiblement, es veu abocat a evolucionar davant els vertiginosos canvis tecnològics i de l'entorn. Les biblioteques anglosaxones i les nòrdiques, capdavanteres en innovació i visió de futur, apunten el camí: transversalitat i convergència de serveis. Cal un nou enfocament de la prestació dels serveis universitaris on la biblioteca aporti el seu rol d'organitzar i gestionar la informació. Enfoc fonamentat en aliances, col·laboracions i sinèrgies generades per les demandes dels usuaris, que esdevenen el pal de paller de l'organització.

Paral·lelament, ens trobem immersos en un canvi de paradigma respecte a la publicació científica tradicional que provoca un canvi estructural i global en la manera d'entendre la investigació i la difusió dels resultats de la recerca: aquesta ha de ser oberta, col·laborativa, transparent i accessible i perseguir que els resultats de la recerca impactin més i millor i a la vegada, obtenir un retorn més gran a la societat. La Universitat de Girona està compromesa amb aquest canvi des que el 2010 va signar la Declaració de Berlin sobre accés obert. El camí pres des d'aleshores, amb l'aprovació de diferents polítiques institucionals, s'ha vist ratificat per l'aixopluc legislatiu que ha representat el desplegament de l'article 37 de la Llei de la ciència, la tecnologia i la innovació i especialment el posicionament de la Comissió Europea, provocant que l'accés obert ocupi les agendes de les agències de finançament i els ordres del dia de les conferències de rectors de les universitats de tots els estats membres.

Aquest escenari fa necessari el posicionament de la Universitat de Girona per a realitzar el salt definitiu cap a l'accés obert, tal com requereix la Comissió Europea. L'adopció d'aquestes polítiques afecta tant les publicacions d'articles de revista com a les monografies escrites pels investigadors, ja que l'accés obert és obligatori per a qualsevol tipologia documental si aquesta és finançada amb fons públics.

Com ja s'ha dit la Universitat s'ha dotat de repositoris on es diposita la producció científica generada pels investigadors o les mateixes dades, però l'impacte d'aquestes i altres polítiques junt amb la digitalització també ha provocat canvis profunds en la resta de models de producció de continguts.

És el cas del model d'editorial universitària sorgit a la dècada de 1970 basat en l'edició en suport paper i que implica costos elevats en l'edició i distribució. Cal una transició a un nou model de publicació i edició científica, que assumeixi el nou rol dels autors, editors i lectors i la nova concepció dels drets d'autor, com és el cas de les llicències Creative Commons. Un nou model que ha de convergir en un segell editorial que doni compliment als indicadors establerts per SPI l'únic reconegut per les agències nacionals d'avaluació de la qualitat.



També és paradigmàtic el nou model d'objecte d'aprenentatge: durant els últims anys hi ha hagut un creixement exponencial dels materials didàctics (apunts, vídeos, etc.) que, en molts casos, substitueixen al llibre de text acadèmic. UdGMoodle, la plataforma digital de docència de la UdG, ha esdevingut el repositori d'aquest nou pus de materials i l'entorn d'aprenentatge natural dels estudiants. El Moodle, en explotació des de finals de la primera dècada d'aquest segle i servei estratègic des de la pandèmia, ha de contribuir al prestigi de la Universitat pel que fa a la qualitat docent dotant al professorat d'eines per a la innovació i recursos per a millorar la publicació d'aquests materials, que han de ser, en la mesura del possible, oberts i reutilitzables.

Per últim, cal esmentar el nou model de generació de continguts sorgit a finals de l'any passat: la intel·ligència artificial generava. Un enginyer que supera als cercadors tradicionals, atès que respon amb llenguatge natural a qualsevol pregunta que se li llanci. Cal garantir que a partir d'ara, no només les persones, també els nous algorismes han de poder accedir a la informació científica, institucional i administrativa generada per la institució.

La Universitat de Girona al llarg dels seus 30 anys d'història ha anat creant diferents plataformes que aglutinen tots els serveis i recursos que ofereix a la comunitat universitària i a la ciutadania: la web institucional, la Seu Electrònica, la web de la Biblioteca, Omnia, el cercador d'informació científica i altres portals/blogs temàtics (ICEberg, portal de notícies de la OITT, Portada23, etc.). Una gestió integrada de totes aquestes plataformes, a banda de ser molt més eficient i eficaç, contribuiria a garantir que els continguts generats per aquests nous models de llenguatge provinquin de la institució que els ha produït i que siguin pertinents i unívocs.

3. Definició i noves funcions del servei

Servei de Biblioteca, Edicions i Continguts (BIBEC) respon al repte organitzatiu de la Universitat de repensar les unitats i orientar-les a la consecució d'objectius. Les exigències de l'entorn i alhora la disminució de recursos ens exigeix construir un nou servei més enllà de la integració orgànica de les unitats actuals.

Aquesta nova estructura ha d'excel·lir en la prestació de serveis. Per fer-ho, caldrà incorporar noves tasques i assumir noves responsabilitats. A la vegada, caldrà dotar-nos de nous perfils, tecnificar els existents i esmerçar-nos en la millora competencial. BIBEC és la marca corporativa del servei tot i que la Biblioteca, l'ens integrador, continuarà mantenint la seva essència i denominació.

BIBEC, esdevé la finestreta única on els membres de la comunitat universitària s'adrecen per publicar o editar un contingut, en paper o digital, textual o gràfic: un llibre, una nova revista, un article científic, materials docents d'una assignatura, una nova pàgina web, un blog, un fulletó, una infografia, etc.

El servei també dota a la comunitat universitària de les eines, procediments i recomanacions de suport de tots els seus àmbits d'actuació: creació d'un portal docent, suport per a crear noves pàgines web, per com editar una nova revista científica, com confeccionar els continguts dels materials de promoció, etc.



BIBEC vetllarà pel desplegament de la imatge corporativa a la web institucional i a tots nivells, pel compliment de totes les normaves aplicables al seu àmbit (Llei de la transparència, protecció de dades, ciència oberta, etc.) i aplicarà metodologies SEO (Search Engine Optimization) i SEM (Search Engine Marketing) per a obtenir el millor posicionament de totes les webs en els principals rànquings bibliomètrics i editorials a la vegada que vetllarà per la usabilitat i l'accessibilitat de totes les plataformes institucionals.

Els serveis que oferirà BIBEC son:

Les tres biblioteques de campus (Barri Vell, Campus Centre i Montilivi) son les subministradores dels serveis nuclears bàsics, associats a la col·lecció i als espais:

- Oferir l'accés, consulta i préstec als recursos d'informació en format paper i a la Biblioteca digital.
- Oferir espais físics, oberts i flexibles, que afavoreixin l'aprenentatge, dinàmics, integradors i altament tecnificats.
- Vetllar per el processament i conservació de fons patrimonials dipositats a la biblioteca (Fons Especials), o pertanyents a altres institucions del territori (Biblioteques vinculades).

A la vegada, esdevenen els *hubs* que connecten als usuaris amb tots els serveis que ofereix BIBEC i a mig termini passaran a ser també el front office on s'atenguin les demandes de la informació bàsica, de primer nivell, de tots els serveis universitaris.

Serveis de l'àmbit de suport a l'aprenentatge i a la docència:

- Assessorar i formar els estudiants en competències informacionals dins els graus, màsters i programes de doctorat i oferir suport metodològic per a la realització dels seus treballs acadèmics especialment pel que fa a la propietat intel·lectual.
- Oferir suport al personal docent en l'ús de l'UdGMoodle pel que fa a l'elaboració dels materials docents i per a la seva publicació en obert.
- Donar accés a la bibliografia recomanada independentment del seu format o tipologia documental.
- Assessorament en eines i programari de detecció del plagi.
- Gestió de la correcció digital d'exàmens pus test.

Serveis de l'àmbit de suport a la recerca i a la ciència oberta:

- Suport a l'acreditació i avaluació de la recerca: assessorament en indicadors de publicacions i d'autor, en índex d'impacte, organismes d'acreditació i avaluació i en eines que mesuren la producció científica.
- Suport a la comunicació científica: desplegament de les polítiques i mandats d'accés obert, suport als investigadors en la realització dels programes i plans de recerca, gestió d'ajuts per a publicar en accés obert, assessorament sobre identificadors únics d'autor.
- Gestió de les dades de recerca: suport en la realització dels plans de gestió de dades i bones pràctiques en la seva gestió.
- Difusió de la recerca: juntament amb l'OITT, nodrir i difondre el Portal de la Recerca de Catalunya, participar en el Gestor de la Recerca (GERIÓ) pel que fa a portar un control de qualitat dels outputs introduïts i desenvolupament dels continguts de la Guia del personal investigador de la UdG.



- Assessorament en propietat intel·lectual: identificadors bibliogràfics, llicències Creative Commons, condicions d'ús de la biblioteca digital i obres de domini públic.

Serveis de l'àmbit de suport a l'edició, a la web institucional i a la creació de continguts digitals:

Suport a l'edició i publicació:

- Definir un nou circuit d'edició i publicació.
- Gestionar el segell editorial de la Universitat i constituir el Comitè Editorial de la UdG.
- Establir recomanacions de suport a la creació de nous materials docents.
- Seguiment, supervisió i aplicació del llibre d'estil UdG i de la imatge corporativa.
- Dur a terme la coordinació i/o edició de continguts i materials de projecció institucional.
- Suport a la publicació de les tesis a la plataforma TdX (tesis doctorals en xarxa).

Suport a la creació de continguts digitals:

- Edició, coordinació i supervisió de la web institucional, la seu electrònica, i la web de la Biblioteca garantint la seva usabilitat i accessibilitat.
- Creació i posada en funcionament del Servei web (supervisió i suport per a la creació, manteniment i millora de les planes web).
- Administració, manteniment i millora dels repositoris institucionals, vetllant per a la seva interoperabilitat amb les infraestructures nacionals i internacionals de cada àmbit.
- Redefinir l'ús del canal YouTube com a repositori de materials docents i institucionals.
- Edició, coordinació i supervisió del repositori de documents de la mevaUdG: InfoPas
- Junt amb l'ICE-SAID, creació del portal de docència de la UdG.
- Administració i manteniment de l'OJS (Open Journal Systems) i d'OMS (Open Manuscripts System).
- Servei de gravació institucional i posterior preservació en el repositori institucional de conferències, jornades i seminaris que s'organitzin a la universitat.
- Administració, manteniment i suport a l'usuari a la plataforma d'organització de congressos (esdeveniments.udg.edu) i gestió dels continguts generats

(introducció, si escau, en els repositoris institucionals).

- Administració i manteniment de GEOUP4, el portal de geolocalització de la producció acadèmica UdG.
- Desenvolupament i/o assessorament a nous projectes institucionals que comportin una gestió i arquitectura de continguts.

En definitiva BIBEC vol contribuir a impulsar una ciència més oberta i responsable, a donar suport a l'aprenentatge dels estudiants, a la docència universitària, i a impulsar una gestió integrada (publicació, difusió i preservació) dels continguts institucionals, acadèmics i de recerca de la Universitat de Girona.

BIBEC, vol esdevenir un servei transversal, proactiu i constructiu, que generi nous productes i serveis que impactin positivament en la Institució.

Amb aquests objectius es planteja la següent modificació de la RLT:



- Reclassificació d'una plaça de *Tècnic/a administratiu/iva econòmic/a* (C1-20) a C1-22.
- Amortització de tres places d'*Administratiu/iva* (C1-17) i creació de tres places de *Tècnic/a administratiu/iva de suport al Servei d'Informació* (C1-19).
- Canviar de nom i treure la doble catalogació d'una plaça de *Cap de la Unitat de Desenvolupament de Projectes* (A1-24 / A2-24b) a *Cap de la Unitat de Suport a la Recerca i Ciència Oberta* (A2-24b).
- Canviar de nom les tres places de *Tècnic/a* de biblioteca (A2-22) per *Tècnic/a* de biblioteca de Recerca i Ciència Oberta (A2-22), *Tècnic/a* de biblioteca de Procés Tècnic (A2-22) i *Tècnic/a* de biblioteca d'Edicions UdG (A2-22).
- Requalificació d'una plaça de *Tècnic/a d'imatge* (L3-ny) a *Tècnic/a de producció multimèdia* (L2-p).
- Amortització de dos places de *Tècnic/a informàtic/a* (L3-ny) i creació de dues places de *Desenvolupador/a de continguts* (L2-i).
- Amortització d'una plaça de *Bibliotecari/ària* (A2-20) i creació d'una plaça de *Tècnic/a de biblioteca en preservació i conservació* (A2-22).
- Amortització d'una plaça de *Tècnic/a informàtic/a* (L3-ny) i creació d'una plaça de *Responsable sistemes TIC* (L2-i).
- Creació d'una plaça de *Tècnic/a de suport web i multimèdia* (L3-p).
- Amortització d'una plaça d'*Administratiu/iva* (C1-17) i creació d'una plaça de *Responsable tècnic/a de la línia editorial* (A2-24b).
- Requalificació d'una plaça de *Tècnic/a en disseny* (L3-ny) a *Responsable tècnic/a de disseny i edició* (L2-k).
- Requalificació d'una plaça d'*Administratiu/iva* (C1-17) a *Tècnic/a administratiu/iva* (C1-20).
- Treure la doble catalogació d'una plaça de *Cap de la biblioteca del campus Barri Vell* (A1-24/A2-24b) a A1-24.
- Amortització de tres places de *Bibliotecari/ària* (A2-20) i creació de tres places de *Tècnic/a responsable del Servei d'Informació* (A2-22).
- Requalificació de dos places d'*Auxiliar de caps de setmana i festius* (L4-u) a *Tècnic/a de suport de caps de setmana i festius* (L3-u).
- Requalificació d'una plaça de *Tècnic/a del Centre de Documentació Europea* (A222) a A2-24.
- Amortització de dos places d'*Auxiliar de biblioteca de nits* (L4-u) i creació de dos places de *Suport auxiliar de serveis* (L4-u) a Gerència – Equip de Suport.
- Requalificació d'una plaça de *Cap de la biblioteca del campus Emili Grahit* (A224) a *Cap de la biblioteca del campus de la Salut* (A2-24c).
- Amortització d'una plaça de *Cap del Servei de Publicacions* (A1-25) i creació d'una plaça de *Tècnic/a superior* (A1-25) a Gerència – Equip de Suport.
- Reubicació d'una plaça de *Responsable de continguts* (A2-24c) a l'Àrea de Comunicació i Relacions Institucionals.

Havent treballat i negociat aquesta reorganització i la corresponent modificació de la Relació de Llocs de treball, en compliment a l'article 37 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 d'octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, i havent arribat a un acord amb els representants dels treballadors;

D'acord amb el que estableixen els articles 43, 45 i 66m) dels Estatuts de la UdG, correspon al Consell de Govern la creació, modificació i supressió de serveis universitaris;



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

En virtut de les funcions que l'article 7h) dels Estatuts de la UdG atribueix a la Universitat de Girona pel que fa a l'establiment i modificació de la relació de llocs de treball;

Atès el que disposa l'article 172 dels estatuts de la UdG quant a la normava que és d'aplicació al personal d'administració i serveis de la Universitat;

D'acord les competències atribuïdes al Consell de Govern, atenent el que disposa l'article 46e) de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario;

Havent-se aprovat per assentiment en la sessió 5/24, de 27 de juny de 2024 del Consell de Govern;

Ateses les competències atribuïdes al Consell Social, per l'article 174.1 dels mateixos estatuts de la UdG,

Per tot el que fins aquí s'ha exposat, i en virtut del que estableix l'article 90.c de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya.

Per tot el que s'ha exposat, i en virtut del que estableixen l'article 90.c de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i l'article 9.3 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment,

S'APROVA :

Primer: Aprovar la creació de la Unitat Biblioteca, Edicions i Continguts (BIBEC) per la reconversió en un únic servei de la Biblioteca i del Servei de Publicacions de la Universitat de Girona.

Segon: Aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball del Servei de Biblioteca, Edicions i Continguts (BIBEC) (Annex 0).

Tercer: Aprovar la modificació de les fitxes dels llocs de treball que formen part del Servei de Biblioteca, Edicions i Continguts (BIBEC) (Annex 1)

Quart: Subrogar tots els drets i obligacions econòmiques i pressupostàries, la gestió documental i els expedients oberts, així com els sistemes d'informació del servei que s'extingeix, que és el Servei de Publicacions, i quedar sense efecte l'acord de CG de creació d'aquest servei.

Cinquè: Aquest acord entrarà en vigor a tots els efectes a partir del dia 1 de juliol de 2024.



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Annex02.pdf](#) (resum sha-256:
AF71FB3FAD48550D9DC2888C1CA06952D06873E951342625C05E2B96691D5C60)



eBOU-3689. Aprovació de les modificacions puntuals de la Relació de Llocs de Treball**Acords de Comissió de Comunitat Universitària, del Consell Social de la sessió CU6/24 de data 11/07/2024**

Exposició de motius:

L'actual equip de direcció té el compromís d'adequar i actualitzar la relació de llocs de treball (RLT) del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (PTGAS) a la situació real, per tal de dotar-nos d'una estructura administrativa fàcilment adaptable a donar el suport necessari a les línies estratègiques que la universitat decideixi emprendre, així com aconseguir una millora i simplificació dels procediments administratius.

Per donar resposta a l'anteriorment exposat s'està portant a terme un estudi i actualització de l'actual RLT de manera segmentada, davant la impossibilitat d'efectuar-la globalment i, a la vegada, de manera àgil.

Paral·lelament cal fer unes modificacions puntuals de la RLT que són del tot necessàries pel bon funcionament de la Universitat.

Per donar compliment al Pla d'estabilització i de conformitat amb el Real Decret-llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en l'ocupació i la transformació del mercat de treball, es proposa consolidar els següents llocs de treball:

- Creació d'una plaça *Tècnic/a audiovisual* (L3-ny) a Gerència – Equip de Suport.
- Creació d'una plaça de *Tècnic/a de dades* (L2-u) a l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica (OITT).
- Creació d'una plaça de *Tècnic/a de Projectes Europeus i Internacionals* (L2-u) a l'Oficina d'investigació i Transferència Tecnològica (OITT).
- Creació d'una plaça de *Tècnic/a jurídic/a de contractació* (A1-22) al Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació (SEPIC).
- Creació d'una plaça de *Desenvolupador/a junior* (L2-k) al Servei Informàtic

L'increment de noves places d'estudiants d'accés als estudis d'Infermeria, va comportar un major finançament específic per part de la Generalitat de Catalunya així com l'autorització de la creació de noves places:

- Creació d'una plaça de *Tècnic/a laboratori* (L3-ny) a l'Àrea d'estudis de Salut.
- Creació de dues places *Administratiu/iva* (C1-17) a l'Àrea d'estudis de Salut.

Atesa la tecnificació i digitalització que està tendint la universitat, es proposa la revisió de situacions puntuals en aquest àmbit i per tant es proposa:

- Reclassificació de dues places de *Tècnic/a informàtic/a* (L3-ny) a *Responsable TIC departamental* (L2-k) de l'Àrea d'Estudis Tècnics.
- Reclassificació d'una plaça de *Desenvolupador/a junior* (L2-k) a *Desenvolupador/a* (L2i) al Servei Informàtic.

Per millorar l'eficiència en la prestació del servei, es proposa un canvi d'ubicació:

- Reubicació una plaça d'*Administratiu/iva* (C1-17) de la Sindicatura de la Universitat a l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica (OITT)



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

I per tal d'adequar tècnicament la plaça a la denominació que consta en el Reglament del registre electrònic general de la Universitat de Girona, es proposa:

- Canvi de nom d'una plaça de *Responsable de l'Oficina Central del Registre* (C1-22) a *Responsable de l'Oficina d'Assistència en Matèria de Registres* (C1-22) de la Unitat de Gestió Documental, Arxiu i Registre (UGDAiR).

Havent treballat i negociat aquesta reorganització i la corresponent modificació de la Relació de Llocs de treball, en compliment de l'article 37 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 d'octubre, per el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, i havent arribat a un acord amb els representants dels treballadors.

En virtut de les funcions que l'article 7h) dels Estatuts de la UdG atribueix a la Universitat de Girona pel que fa a l'establiment i modificació de la relació de llocs de treball;

Atès el que disposa l'article 172 dels estatuts de la UdG quant a la normava que és d'aplicació al personal d'administració i serveis de la Universitat;

Ateses les competències atribuïdes al Consell de Govern, atenent el que disposa l'article 46e) de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario;

Havent-se aprovat per assentament en la sessió 5/24, de 27 de juny de 2024 del Consell de Govern;

Ateses les competències atribuïdes al Consell Social, per l'article 174.1 dels mateixos estatuts de la UdG,

Per tot el que s'ha exposat, i en virtut del que estableixen l'article 90.c de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i l'article 9.3 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per assentiment,

S'APROVA:

Primer: Aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball, d'acord amb el Pla d'estabilització, i la creació dels següents llocs de treball: Una plaça *Tècnic/a audiovisual* (L3ny) a Gerència – Equip de Suport; una plaça de *Tècnic/a de dades* (L2-u) a l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica (OITT); una plaça de *Tècnic/a de Projectes Europeus i Internacionals* (L2-u) a l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica (OITT), una plaça de *Tècnic/a jurídic/a de contractació* (A1-22) al Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació (SEPIC); una plaça de *Desenvolupador/a junior* (L2-k) al Servei Informàtic. (Annex 0)

Segon: Aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball per l'increment de noves places d'estudiants d'accés als estudis d'Infermeria, i la creació dels següents llocs de treball: una plaça de *Tècnic/a laboratori* (L3-ny) i dues places *Administratiu/iva* (C1-17), a l'Àrea d'estudis de Salut. (Annex 0)

Tercer: Aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball, i la reclassificació de dues places de *Tècnic/a informàtic/a* (L3-ny) a *Responsable TIC departamental* (L2-k) de l'Àrea d'Estudis Tècnics; i la reclassificació d'una plaça de *Desenvolupador/a junior* (L2-k) a *Desenvolupador/a* (L2-i) del Servei Informàtic. (Annex 0)



Quart: Aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball i la reubicació una plaça d'*Administratiu/iva* (C1-17) de la Sindicatura de la Universitat a l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica (OITT). (Annex 0)

Cinquè: Aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball i canviar de nom d'una plaça de *Responsable de l'Oficina Central del Registre* (C1-22) per *Responsable de l'Oficina d'Assistència en Matèria de Registres* (C1-22) de la Unitat de Gestió Documental, Arxiu i Registre (UGDAiR). (Annex 0)

Sisè: Aprovar la modificació de les fitxes del llocs de treball afectats per aquesta modificació de la RLT. (Annex1)

Setè: Aquest acord entrarà en vigor a tots els efectes a partir del dia 1 de juliol de 2024.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [Annex03.pdf](#) (resum sha-256:
4ED083F823D8D82B10D32CF42FB2B3E37C8F954FA4A18808D3C86B1556C387A7)



eBOU-3710. Aprovació de l'atorgament de les retribucions addicionals per mèrits de Recerca per al personal docent i investigador funcionari corresponents a la 1a Convocatòria AAI Funcionari (2024) – Reconeixement (avaluació positiva)

Acords de Comissió de Comunitat Universitària, del Consell Social de la sessió CU7/24 de data 25/11/2024

Exposició de motius:

L'article 72 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya recull la possibilitat que la Generalitat de Catalunya pugui establir retribucions addicionals per mèrits individuals de docència, recerca i gestió per al personal docent i investigador funcionari i contractat, d'acord amb allò establert per l'article 76.3 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari.

La potestat per regular aquestes retribucions correspon al Govern de la Generalitat (Decret 405/2006, de 24 d'octubre, publicat al DOGC núm. 4748, de 16.10.2006), i llur assignació al Consell Social de cada Universitat, a proposta del respectiu Consell de Govern, i amb la prèvia avaluació favorable de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

Atès que l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya ha resolt l'avaluació dels mèrits de recerca corresponents a la 1a Convocatòria AAI Funcionari (2024) - Reconeixement (AVALUACIÓ POSITIVA), i donat que aquesta Comissió Delegada de Personal té delegada la competència per informar sobre l'atorgament de retribucions addicionals, en virtut d'allò establert al Reglament de la Comissió Delegada de Personal.

Per tot el que s'ha exposat, i en virtut del que estableixen l'article 90.b de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i l'article 9.2 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per 5 vots a favor, 0 en contra i 0 abstencions.

S'APROVA:

Primer. L'atorgament de les retribucions addicionals per mèrits de recerca de les persones que es relacionen a l'annex d'aquesta proposta.

Segon. Els efectes econòmics dels trams reconeguts seran a data 1 de gener de 2024. En el cas de persones que a la data d'efectes econòmics d'aquesta convocatòria es trobessin en situació administrativa de serveis especials o situació assimilada, els efectes econòmics seran els de la data d'incorporació al servei actiu. Així mateix a les persones que a la data d'efectes econòmics d'aquesta convocatòria tinguin una dedicació de temps parcial (amb excepció de les places vinculades) els efectes econòmics seran els de la data d'incorporació a la dedicació a temps complet.



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [M recerca_xsignar.pdf_signat.pdf](#) (resum sha-256:
BFB44A64AD1FD8C1E4E5D022A91B14FEA6C008995FAD6A837A0397679711A963)



eBOU-3764. Aprovació de l'atorgament de les retribucions addicionals per mèrits de gestió corresponents a la convocatòria 2024

**Acords de Comissió de Comunitat Universitària, del Consell Social de la sessió CU7/24 de data
25/11/2024**

Exposició de motius:

L'article 72 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya recull la possibilitat que la Generalitat de Catalunya pugui establir retribucions addicionals per mèrits individuals de docència, recerca i gestió per al personal docent i investigador funcionari i contractat, d'acord amb allò establert per l'article 76 i 87.2 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, de Sistema Universitari.

La potestat per regular aquestes retribucions correspon al Govern de la Generalitat (Decret 405/2006, de 24 d'octubre, publicat al DOGC núm. 4748, de 26.10.2006), i llur assignació al Consell Social de cada Universitat, a proposta del respectiu Consell de Govern, i amb la prèvia avaluació favorable de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

Atès que l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya ha resolt l'avaluació dels mèrits de gestió corresponents a la convocatòria 2024, i donat que aquesta Comissió Delegada de Personal té delegada la competència per informar sobre l'atorgament de retribucions addicionals, en virtut d'allò establert al Reglament de Comissions Delegades de la Universitat de Girona.

Per tot el que s'ha exposat, i en virtut del que estableixen l'article 90.b de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i l'article 9.2 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, després d'un debat entre els assistents, es procedeix a la votació de la proposta, per 5 vots a favor, 0 en contra i 0 abstencions.

S'APROVA:

Primer.- L'atorgament de les retribucions addicionals per mèrits de gestió de les persones que es relacionen a l'annex d'aquesta proposta

Segon.- Els efectes econòmics dels trams reconeguts seran d'1 de gener de 2024. En el cas de persones que a la data d'efectes econòmics d'aquesta convocatòria es trobessin en situació administrativa de serveis especials o situació assimilada, els efectes econòmics seran els de la data d'incorporació al servei actiu. Així mateix a les persones que a la data d'efectes econòmics d'aquesta convocatòria tinguin una dedicació de temps parcial (amb excepció de les places vinculades) els efectes econòmics seran els de la data d'incorporació a la dedicació a temps complet.



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [M Gestio_xsignar.pdf_signat.pdf](#) (resum sha-256: 93F47A387BA93722FDF93220BBC1CA30E1FCE3ADD0321E879EEE57CA7F4BA04D)



eBOU-3765. Aprovació de l'atorgament de les retribucions addicionals per mèrits de docència per al personal docent funcionari i laboral corresponents a la convocatòria 2024

Acords de Comissió de Comunitat Universitària, del Consell Social de la sessió CU7/24 de data 25/11/2024

Exposició de motius:

L'article 72 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya recull la possibilitat que la Generalitat de Catalunya pugui establir retribucions addicionals per mèrits individuals de docència, recerca i gestió per al personal docent i investigador funcionari i contractat, d'acord amb allò establert per l'article 76 i 87.2 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, de Sistema Universitari.

La potestat per regular aquestes retribucions correspon al Govern de la Generalitat (Decret 405/2006, de 24 d'octubre, publicat al DOGC núm. 4748, de 26.10.2006), i llur assignació al Consell Social de cada Universitat, a proposta del respectiu Consell de Govern, i amb la prèvia avaluació favorable de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

Atès que l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya ha resolt l'avaluació dels mèrits de docència per al personal docent funcionari i laboral corresponents a la Convocatòria 2024 i donat que aquesta Comissió Delegada de Personal té delegada la competència per informar sobre l'atorgament de retribucions addicionals, en virtut d'allò establert al Reglament de Comissions Delegades de la Universitat de Girona

Per tot el que s'ha exposat, i en virtut del que estableixen l'article 90.b de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i l'article 9.2 del Reglament d'organització i funcionament del Consell Social, per 5 vots a favor, 0 en contra i 0 abstencions.

S'APROVA:

Primer.- L'atorgament de les retribucions addicionals per mèrits de docència de les persones que es relacionen a l'annex d'aquesta proposta.

Segon.- Donar compliment a l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya de 6 de febrer de 2007, que estableix que al personal docent i investigador contractat avaluat favorablement per l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya li sigui reconeguda aquesta avaluació per a la percepció del complement per mèrits de docència que estableix l'article 29 del I Conveni Col·lectiu per al personal docent i investigador de les universitats públiques catalanes (DOGC, 4821 de 14 de febrer de 2007).

Tercer.- Els efectes econòmics dels trams reconeguts seran d'1 de gener de 2024. En el cas de persones que a la data d'efectes econòmics d'aquesta convocatòria es trobessin en situació administrativa de serveis especials o situació assimilada, els efectes econòmics seran els de la data d'incorporació al servei actiu. Així mateix a les persones que a la data d'efectes econòmics d'aquesta convocatòria tinguin una dedicació de temps parcial (amb excepció de les places vinculades) els efectes econòmics seran els de la data d'incorporació a la dedicació a temps complet.



Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [M docents_xsignar.pdf_signat.pdf](#) (resum sha-256: 84382BD378B6BADBB2C261D35DDC123938C07D209C1A9404B6B8905706940DC0)



eBOU-3718. Acord de la sessió ordinària 01/25 del Consell de Govern de la UdG de 30 de gener de la Memòria del nou estudi Màster en Interaction Design presentat per l'Escola Universitària de les Arts (ERAM), Centre Adscrit

Acords de Consell de govern de la sessió 1/2025 de data 30/01/2025

Exposició de motius:

Atès l'acord de la Comissió Assessora de Programació d'Estudis en la sessió núm. 6/24 de 30 d'octubre de 2024 de sotmetre a informació pública aquest màster.

Atès que ha finalitzat el període d'exposició pública del 31 d'octubre al 12 de desembre de 2024, ambdós inclosos, i sense haver rebut cap al·legació.

Atès l'acord de la Comissió Assessora de Programació d'Estudis en la sessió núm. 7/24 de 13 de desembre d'elevat la memòria d'aquest màster al Consell Social.

Atès l'informe favorable del Ple del Consell Social, sessió 08/24 de 18 de desembre.

En virtut de tot allò exposat s'**ACORDA**:

Únic.- Aprovar la memòria de nou estudi màster en Interaction Design presentat per l'Escola Universitària de les Art (ERAM), centre adscrit d'acord amb l'annex I.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú i de les administracions públiques; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Documents adjunts

- [ANNEX 1 DE LA MEMÒRIA DE NOU ESTUDI MÀSTER EN INTERACTION DESIGN PRESENTAT PER L'ESCOLA UNIVERSITÀRIA DE LES ARTS \(ERAM\), CENTRE ADSCRIT](#) (resum sha-256: 10618C05FCCA025EC7C5BC7C5C27A82C802C44F93A74E453A05537E8D6D812DB)



eBOU-3719. Acord de la sessió ordinària núm. 1/2025 del Consell de Govern de la UdG relativa a la modificació de la normativa d'accés als estudis de grau amb un mínim de 30 crèdits reconeguts

Acords de Consell de govern de la sessió 1/2025 de data 30/01/2025

Exposició de motius

La Universitat de Girona compta amb la normativa d'accés als estudis de grau amb un mínim de 30 crèdits reconeguts, aprovada pel Consell de Govern en la sessió núm. 5/2010, de 3 de juny (eBOU-6), i modificada pel Consell de Govern en les sessions núm. 6/2010, de 15 de juliol (eBOU-24); núm. 10/2011, de 22 de desembre (eBOU-291); núm. 4/2014, de 29 de maig (eBOU-647), i núm. 3/2017, de 4 d'abril (e-BOU 983)

En aquesta proposta de modificació es contempla eliminar el requisit d'accés de no haver perdut el dret a continuar els estudis a la universitat de procedència, davant la impossibilitat de poder fer les comprovacions als estudiants que sol·liciten l'accés provinents d'altres universitats, i evitar així un greuge pels estudiants de la UdG, que en aquests casos sí que es disposa d'aquesta informació.

Igualment donada la importància de tenir coneixement de les llengües d'impartició dels estudis que es vol accedir, es creu convenient que els sol·licitants declari estant assabentats de les llengües que s'imparteixen els estudis, i poder valorar la competència lingüística dels aspirants, essent pels centres que ho considerin un requisit d'accés i de valoració.

Tanmateix es considera necessari modificar l'article 5.2 de valoració de les sol·licituds davant les evidències en la dificultat d'obtenir les notes d'accés i d'admissió a la universitat de determinades procedències, provocant diferències en l'aplicació d'aquest criteri de valoració.

Atès l'acord de la Comissió delegada de Docència i Estudiants, sessió 01/2025, de 21 de gener.

Marc legal

Normativa sobre la tercera llengua als estudis de grau, aprovada pel Consell de Govern en la sessió 5/2019, de 16 de juliol de 2019 i modificada pel Consell de Govern en la sessió 8/2021, de 22 de novembre de 2021 i en la sessió 4/2024, de 30 de maig de 2024.

Estatuts de la Universitat de Girona, art. 66 (Acord GOV/94/2011, de 7 de juny, pel qual s'aprova la modificació dels Estatuts de la Universitat de Girona i es disposa la publicació del seu text íntegre -DOGC núm. 5897, de 9 de juny de 2011).

En virtut de tot allò exposat s'**ACORDA**:



Primer. Modificar l'article 2 *Requisits d'accés*, eliminant el punt b i modificant el paràgraf relacionat amb la llengua d'impartició de l'estudi, quedant redactat de la manera següent:

Article 2. Requisits d'accés

Serán imprescindibles per a l'admissió dels sol·licitants els requisits següents, que seran comprovats pels centres docents:

- *Tenir reconeguts un mínim de 30 crèdits en els estudis als quals es vol ser admès.*

En el cas d'estudiants procedents d'estudis estrangers hauran de declarar que estan assabentats de les llengües d'impartició de l'estudi que es vol accedir (català, castellà o anglès). La direcció del centre es reserva el dret de demanar les acreditacions de llengua que consideri oportunes per comprovar i valorar aquest requisit el qual pot ser motiu d'exclusió.

Segon. Modificar l'article 5.2 *Valoració de les sol·licituds* eliminant el punt 1 i modificant el punt 2, quedant redactat de manera següent:

En cas que el nombre de sol·licituds d'admissió que hagin superat els requisits establerts en l'article 2 sigui superior al nombre de places disponibles, es procedirà a realitzar una valoració de les sol·licituds d'acord amb el criteri següent:

Es valorarà l'expedient acadèmic d'origen de l'estudiant fins a un màxim de 5 punts. S'aplicarà la fórmula següent: es multiplicaran les qualificacions de les assignatures reconegudes pel seu pes en crèdits i se sumaran els resultats obtinguts. Als crèdits que no continguin qualificació numèrica (CV, AD, reconeguts, aptes, etc.) se'ls assignarà un 5. En cas d'empat la direcció del centre aplicarà els criteris que consideri oportuns.



eBOU-3720. Acord de la sessió ordinària núm. 1/2025 del Consell de Govern de la UdG relativa a la creació de la Càtedra Girona: Innovació en Salut

Acords de Consell de govern de la sessió 1/2025 de data 30/01/2025

Exposició de motius

Les càtedres de la UdG tenen la finalitat de promoure l'estudi i la recerca, de ser un enllaç amb el territori i de retornar a la societat el coneixement que s'hi desenvolupa.

El sistema sanitari afronta reptes constants per adaptar-se a les necessitats socio sanitàries de la ciutadania. La millora del sistema requereix l'optimització dels processos assistencials, l'adaptació de les noves tecnologies, solucions a necessitats clíniques no resoltes i la captació de nous perfils professionals.

El desembre del 2023 la Generalitat de Catalunya donava el tret de sortida al Campus de la Salut de Girona, un projecte de país que aglutina tres pilars bàsics: assistència, recerca i coneixement i on la Universitat de Girona té un paper cabdal. La creació de la Càtedra s'alinea amb les prioritats estratègiques de la Universitat de Girona, i els seus objectius i les actuacions previstes contribuiran decididament al desplegament pràctic del pla estratègic de la Universitat de Girona UdG2030: la suma d'intel·ligències, de forma genèrica, i específicament en relació amb els 7 eixos que el componen. I alhora, esdevé una peça fonamental per assolir els objectius en innovació del Campus de Salut de Girona, per aconseguir els òptims models i processos assistencials, tecnologies i talent.

La missió de la càtedra és canalitzar la cooperació entre universitat, empreses i institucions sanitàries del territori, el desenvolupament d'iniciatives innovadores i la capacitat del talent. Impulsar l'estudi, anàlisi, divulgació i sensibilització sobre la incorporació d'avenços i innovacions sanitàries en gestió, processos, tecnologies i habilitats per millorar l'eficiència i, en general, la qualitat assistencial; i difondre a la ciutadania les innovacions sanitàries, les oportunitats professionals i promoure la participació de pacients i comunitats en el desenvolupament de solucions.

Per tot l'anteriorment exposat, a la vista de la memòria justificativa que obra en l'expedient de creació i de la resta de documentació preceptiva, en virtut de l'article 8 del Reglament de Càtedres de la Universitat de Girona aprovat per Consell de Govern en la sessió ordinària núm. 8/2014 de 27 de novembre de 2014, s'**ACORDA**:

Únic. Aprovar la creació de la Càtedra **Girona: Innovació en Salut**



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats 1 contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos

eBOU-3721. Acord de la sessió ordinària núm. 1/2025 del Consell de Govern de la Universitat de Girona d'aprovació de les modificacions de la relació de llocs de treball del Personal Docent i Investigador

Acords de Consell de govern de la sessió 1/2025 de data 30/01/2025

Veure documentació adjunta.

Documents adjunts

- [Acord de la sessió ordinària núm. 1/2025 del Consell de Govern de la Universitat de Girona d'aprovació de les modificacions de la relació de llocs de treball del Personal Docent i Investigador](#) (resum sha-256: DA1F4BA4B76AE43BDF48C3BCA707078457F5978B0191D864377D03C2C86C59DC)

eBOU-3722. Acord de la sessió ordinària núm. 01/2025 del Consell de Govern de la Universitat de Girona d'aprovació de la modificació de la normativa reguladora del programa UdG Alumni

Acords de Consell de govern de la sessió 1/2025 de data 30/01/2025

Veure document adjunt.

Documents adjunts

- [Acord de la sessió ordinària núm. 01/2025 del Consell de Govern de la Universitat de Girona d'aprovació de la modificació de la normativa reguladora del programa UdG Alumni](#) (resum sha-256: AC1862B0B511267A9A882B51E9091CD04FDC14D00F5545332BED414D80C31ECF)



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

eBOU-3723. Aprovació de les directrius d'elaboració del calendari acadèmic i horaris docents dels estudis de grau de la Universitat de Girona

Acords de Consell de govern de la sessió 1/2025 de data 30/01/2025

Veure document adjunt.

Documents adjunts

- [Aprovació de les directrius d'elaboració del calendari acadèmic i horaris docents dels estudis de grau de la Universitat de Girona](#) (resum sha-256: 3D2FF1627DF248A604C57C8E9E2564C4043EAA5908EA9E8DBBDF41D0E9CE9DAE)

eBOU-3724. Acord de la sessió ordinària núm.1/2025 de 30 de gener del Consell de Govern de la UdG relativa a l'oferta de places per a l'accés als estudis de grau per estudiants amb 30 crèdits o més reconeguts per al curs 2025-26 i al període de sol·licitud de la Facultat de Medicina

Acords de Consell de govern de la sessió 1/2025 de data 30/01/2025

Veure document adjunt.

Documents adjunts

- [Acord de la sessió ordinària núm.1/2025 de 30 de gener del Consell de Govern de la UdG relativa a l'oferta de places per a l'accés als estudis de grau per estudiants amb 30 crèdits o més reconeguts per al curs 2025-26 i al període de sol·licitud de la Facultat de Medicina](#) (resum sha-256: 94D8006769A840C2C7E4B9209B054CFB4F8F5829CBC4A9E262C99BF18C20F11A)



BOU 2/2025 Data publicació 06/02/2025

eBOU-3725. Acord de la sessió ordinària núm. 1/2025 de 30 de gener del Consell de Govern de la UdG relativa a l'oferta de places per a l'accés als estudis de grau per estudiants amb 30 crèdits o més reconeguts per al curs 2025-26 i al període de sol·licitud de la Facultat de Medicina

Acords de Consell de govern de la sessió 1/2025 de data 30/01/2025

Veure document adjunt.

Documents adjunts

- [Acord de la sessió ordinària núm. 1/2025 de 30 de gener del Consell de Govern de la UdG relativa a l'oferta de places per a l'accés als estudis de grau per estudiants amb 30 crèdits o més reconeguts per al curs 2025-26 i al període de sol·licitud de la Facultat de Medicina](#) (resum sha-256: 94D8006769A840C2C7E4B9209B054CFB4F8F5829CBC4A9E262C99BF18C20F11A)

eBOU-3714. Resolució del rector de 17 de gener de 2025 sobre la implantació de sistemes multifactor d'autenticació per accedir a les aplicacions web i els sistemes d'informació de la UdG

Resolucions de Rector de data 17/01/2025

Veure document adjunt.

Documents adjunts

- [Resolució del rector de 17 de gener de 2025 sobre la implantació de sistemes multifactor d'autenticació per accedir a les aplicacions web i els sistemes d'informació de la UdG](#) (resum sha-256: 269C238111A8861302B556A31361951EED1896C6C8BF06B891CC2F1029CBB936)



eBOU-3717. Resolució del rector, per la qual nomena Edgar Iglesias Vidal coordinador d'estudi del Grau en Pedagogia de la Universitat de Girona

Resolucions. Nomenaments de Rector de la sessió 1/2025 de data 20/01/2025

ACORD DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 1/2025 DEL CONSELL DE GOVERN DE LA UdG RELATIVA A LA MODIFICACIÓ DE LA NORMATIVA D'ACCÉS ALS ESTUDIS DE GRAU AMB UN MÍNIM DE 30 CRÈDITS RECONEGUTS

Exposició de motius

La Universitat de Girona compta amb la normativa d'accés als estudis de grau amb un mínim de 30 crèdits reconeguts, aprovada pel Consell de Govern en la sessió núm. 5/2010, de 3 de juny (eBOU-6), i modificada pel Consell de Govern en les sessions núm. 6/2010, de 15 de juliol (eBOU-24); núm. 10/2011, de 22 de desembre (eBOU-291); núm. 4/2014, de 29 de maig (eBOU-647), i núm. 3/2017, de 4 d'abril (e-BOU 983)

En aquesta proposta de modificació es contempla eliminar el requisit d'accés de no haver perdut el dret a continuar els estudis a la universitat de procedència, davant la impossibilitat de poder fer les comprovacions als estudiants que sol·liciten l'accés provinents d'altres universitats, i evitar així un greuge pels estudiants de la UdG, que en aquests casos sí que es disposa d'aquesta informació.

Igualment donada la importància de tenir coneixement de les llengües d'impartició dels estudis que es vol accedir, es creu convenient que els sol·licitants declarin estar assabentats de les llengües que s'imparteixen els estudis, i poder valorar la competència lingüística dels aspirants, essent pels centres que ho considerin un requisit d'accés i de valoració.

Tanmateix es considera necessari modificar l'article 5.2 de valoració de les sol·licituds davant les evidències en la dificultat d'obtenir les notes d'accés i d'admissió a la universitat de determinades procedències, provocant diferències en l'aplicació d'aquest criteri de valoració.

Atès l'acord de la Comissió delegada de Docència i Estudiants, sessió 01/2025, de 21 de gener.

Marc legal

Normativa sobre la tercera llengua als estudis de grau, aprovada pel Consell de Govern en la sessió 5/2019, de 16 de juliol de 2019 i modificada pel Consell de Govern en la sessió 8/2021, de 22 de novembre de 2021 i en la sessió 4/2024, de 30 de maig de 2024.

Estatuts de la Universitat de Girona, art. 66 (Acord GOV/94/2011, de 7 de juny, pel qual s'aprova la modificació dels Estatuts de la Universitat de Girona i es disposa la publicació del seu text íntegre -DOGC núm. 5897, de 9 de juny de 2011).



En virtut de tot allò exposat s'ACORDA:

Primer. Modificar l'article 2 *Requisits d'accés*, eliminant el punt b i modificant el paràgraf relacionat amb la llengua d'impartició de l'estudi, quedant redactat de la manera següent:

Article 2. Requisits d'accés

Seran imprescindibles per a l'admissió dels sol·licitants els requisits següents, que seran comprovats pels centres docents:

- *Tenir reconeguts un mínim de 30 crèdits en els estudis als quals es vol ser admès.*

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)

eBOU-3715. Resolució del rector de cessament de Monica Cunill Olivas directora del Departament de Psicologia de la Universitat de Girona

Resolucions. Cessaments de Rector de data 28/01/2025

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)

eBOU-3726. Resolució del rector de cessament de Eliseu Carbonell Camós coordinador d'estudi del Grau en Pedagogia de la Universitat de Girona

Resolucions. Cessaments de Rector de data 19/01/2025

[Més informació d'aquest titular al directori de càrrecs i encàrrecs de la UdG](#)

