

# Acord relatiu a l'aprovació de les directrius de planificació de la contractació de professorat i de les instruccions sobre la seva execució

## eBOU-1878

### Exposició de motius

Aquestes directrius, harmonitzades amb l'aprovació pel Claustre universitari -en sessió 01/2016, de 18 de febrer de 2016- dels criteris de definició de la plantilla teòrica de professorat de la Universitat de Girona, permeten el desenvolupament d'aquest acord amb la intenció d'acostar la distribució del professorat de cada departament amb la relació definida per la plantilla teòrica.

L'Acord del Claustre determina el marc de referència per a la convocatòria de places d'incorporació i promoció en els actuals departaments. Segons els criteris de l'Acord del Claustre es pot determinar la llunyania o proximitat de cada departament respecte de la seva plantilla teòrica.

La planificació de la contractació i les possibles convocatòries de places en cada tipologia depèn de la capacitat de contractació de la Universitat de Girona, que està supeditada al marc normatiu en què en cada moment s'exerceix l'autonomia universitària i de les disponibilitats pressupostàries existents. La finalitat d'aquestes directrius de planificació és concretar el règim de la contractació de professorat dins l'acord aprovat pel claustre universitari, establint els criteris per dur a terme la prioritització de les places a convocar en cadascuna de les tipologies contractuals de plantilla, segons les necessitats de professorat dels departaments.

La primera versió d'aquestes directrius van ser aprovades per acord de Consell de Govern de data 12 de maig de 2016 (eBOU-875). L'Annex 1 d'aquestes directrius van ser modificades per acord de Consell de Govern de data 14 de juny de 2018 (eBOU- 1365). En aquesta modificació es va introduir la figura de professorat a temps complet temporal elegible com a noves places de professorat de plantilla. També es va desvincular d'aquestes directrius els criteris d'estabilització de les places de professorat agregat en règim d'interinatge (regulat per acord de Consell de Govern de data 24 d'octubre de 2018, eBOU-1384), considerant que el professorat agregat en règim d'interinatge ja forma part de la relació de llocs de treball de la plantilla dels departaments amb un compromís ferm del departament d'obrir un procés de consolidació d'aquestes places tan aviat com la situació legislativa ho permeti.

Aquesta nova edició de les directrius redefeixen els criteris en la prioritització entre els diferents departament de la Universitat de Girona de les incorporacions de noves places de professorat i defineixen de forma independent els criteris en la prioritització de la definició de la tipologia de places i de les transformacions de places (de temporals a elegibles o a permanents, o a professorat catedràtic).

Alhora les directrius volen atorgar més flexibilitat als departaments per gestionar part dels recursos dedicats a la contractació de personal docent i investigador amb càrrec al pressupost de Capítol 1 genèric de la Universitat de Girona.

A l'**Annex 1** es defineixen els criteris per a la prioritització: en la incorporació de noves places de professorat a temps complet (apartat I.), en la dotació de places permanents, places temporals elegibles a permanents (apartat II.), o de places de professorat catedràtic, ja sigui en noves incorporacions o en transformació de places de professorat a temps complet (apartat III.), i en els criteris per a la contractació de professorat temporal a càrrec de Capítol 1 i de professorat associat a temps parcial (apartat IV.)

El contingut d'aquest acord ha estat presentat i debatut en les reunions de directors i directores de departament, en les sessions de 2 de desembre de 2019 i 16 de gener de 2020, en la Comissió Mixta Vicerectorat de Personal Docent i Investigador-Comitè d'empresa, en la sessió de 20 de gener de 2020, i ha estat informat a la sessió núm. 1/2020, de 16 de gener, de la Comissió Delegada de personal del Consell de Govern.

En virtut dels motius exposats, s'**ACORDA**:

**Primer.** Aprovar les Directrius de Planificació de la Contractació de Professorat amb el contingut que consta a l'Annex adjunt.

**Segon.** En la planificació de la contractació de professorat i per l'execució de les Directrius aprovades s'haurà de complir amb les següents instruccions;

a. Publicitat de la situació de plantilla i de les taules de prioritització dels departaments

El quadre-resum de la plantilla actual de cada departament i la projecció resultant de l'aplicació dels criteris de definició de la plantilla teòrica és públic i ha de constar al portal de transparència.

Abans de fer les assignacions de les places de professorat, el Vicerectorat amb competències sobre el Personal Docent i Investigador, facilitarà a les direccions dels departaments i als òrgans de representació sindical els resultats de l'aplicació de les fórmules i criteris de prioritització establerts per l'acord de directrius de planificació de la contractació.

b. Contractes programa

Les direccions dels departament i el vicerectorat amb competències sobre el Personal Docent i Investigador promouran establir un contracte programa on es fixin les prioritats i estratègies del departament en contractació de professorat i on es vetlli pel relleu generacional.

c. Resolució de dubtes en l'aplicació dels criteris i fórmules de les directrius de planificació de la contractació

Es faculta al Vicerectorat amb competències sobre el Personal Docent i Investigador per a resoldre els dubtes que sorgeixin en la interpretació o aplicació de l'acord sobre directrius de la planificació de la contractació. Si escau, el Vicerectorat podrà sol·licitar l'assessorament de la Comissió a la que fa referència la instrucció següent.

#### d. Comissió d'assessorament del Vicerectorat de Personal Docent i Investigador

A proposta del Vicerectorat amb competències sobre el Personal Docent i Investigador, es pot constituir una comissió de treball en la que hi intervindran representants dels departaments, del comitè d'empresa i de la junta de PDI funcionari.

Les funcions d'aquesta comissió seran d'assessorament al Vicerectorat en totes les qüestions que facin referència a l'aplicació de les directrius de planificació de la contractació, i també informar els acords dels departaments en cas de no-renovació o no-transformació de contractes a temps complet temporals i vetllar pel compliment dels requisits que exigeix la normativa en relació amb les propostes de nova contractació de professorat visitant.

**Tercer.** Els acords anteriors tindran eficàcia l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Universitat de Girona (BOUdG).

**Quart.** Es deixen sense efectes l'acord d'aprovació de les Directrius de planificació de la contractació de professorat i l'acord de modificació d'aquest, aprovats pel Consell de Govern en les sessions ordinàries 3/2016, de 12 de maig, i 5/2018, de 14 de juny, respectivament (publicats al BOUdG núm. 3/2016 –eBOU875- i núm. 3/2018 – eBOU1365).

*Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.*

*Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.*

#### Documents adjunts

- [ANNEX\\_CdG\\_1\\_2020\\_Directrius\\_PDI.pdf](#)