

Aprovació del procediment de gestió del pressupost de manteniment d'infraestructures de recerca per a l'any 2011

eBOU-223

APROVACIÓ DEL PROCEDIMENT DE GESTIÓ DEL PRESSUPOST DE MANTENIMENT D'INFRAESTRUCTURES DE RECERCA PER A L'ANY 2011

Exposició de motius: Atès que una de les accions a desenvolupar per la Universitat de Girona per donar suport a l'activitat de recerca dels seus investigadors és la destinada al Manteniment de la Infraestructura de Recerca, i d'acord amb la línia d'actuació 4.1 del Pla Estratègic aprovat en la sessió 1/08 del Claustre de maig de 2008.

D'acord amb la proposta de distribució del pressupost d'accions de recerca per al 2011 aprovada en el Consell de Govern 5/11 de 7 de juliol de 2011.

Atesa la proposta de gestió de la corresponent partida econòmica, feta per la Comissió de Recerca, reunida el 15 de setembre de 2011.

S'ACORDA:

Primer.- El pressupost total per a Manteniment de la Infraestructura de Recerca pel 2011 és de 135.000 € i estarà incorporat en la unitat de despesa 02.49.111.

Segon.- Aquest pressupost es destinarà a les sol·licituds dels Grups de Recerca, Departaments, Instituts o Serveis Tècnics de Recerca que s'adeqüin als termes establerts en l'annex adjunt.

Tercer.- Les sol·licituds a què fa referència l'annex podran ser presentades a partir de l'1 d'octubre de 2011 i fins el 30 de setembre de 2012.

CRITERIS PER A L'ATORGAMENT D'AJUDES AL MANTENIMENT D'INFRAESTRUCTURES DE RECERCA

Preàmbul

D'acord amb la línia estratègica 4.1 del Pla estratègic de la UdG, 2008-2013 (Afavorir que tots els investigadors actius tinguin uns espais i uns equipaments adequats per poder dur a terme les activitats de recerca), i d'acord amb el Pla d'Equipaments de Recerca aprovat en la sessió ordinària núm. 2/09 del Consell de Govern, el Consell de Direcció de la UdG té la voluntat de facilitar que els investigadors disposin de les infraestructures de recerca en les condicions adequades per a desenvolupar la seva activitat, així com fer el possible per pal·liar la problemàtica associada a la reparació i manteniment d'equipament sorgida amb els nous criteris d'elegibilitat de les despeses en projectes amb finançament públic. En particular, vol donar suport a aquelles operacions de manteniment o reparació que comporten imports elevats.

En conseqüència, i continuant la política iniciada el 2008, es proposen els següents criteris per a què una sol·licitud de manteniment o reparació adreçada des d'un Grup de Recerca, Departament, Institut o des dels Serveis Tècnics de Recerca sigui finançada.

Criteris

1. Donada la limitació del pressupost i per tal de donar prioritat a les reparacions que més difícilment es poden cobrir amb els canons assignats als Departaments o Instituts, és a dir les més costoses econòmicament, s'estableix un llindar mínim del cost econòmic de la intervenció. Per tal d'adequar aquest llindar a les peculiaritats de cada àmbit de coneixement es distingeix el seu import segons el sol·licitant sigui de l'àmbit Científic Tecnològic o Humanístic i de Ciències Socials. Així, només es donarà suport econòmicament a les reparacions / manteniments d'import superior a 500 € (IVA inclòs) per a les sol·licituds procedents de l'àmbit Científic-Tecnològic i superior a 100 € (IVA inclòs) per les procedents de l'àmbit Humanístic i de Ciències Socials.

2. Així mateix, en aquelles propostes d'un cost superior, el Grup de Recerca, Departament, Institut o Servei sol·licitant es farà càrrec, com a mínim, d'aquest import llindar.

3. El sol·licitant de suport econòmic per reparar o mantenir una infraestructura de recerca, haurà de seguir el procediment descrit a continuació.

a. Contactarà els Serveis Tècnics de Recerca, utilitzant l'adreça electrònica manteniment.str@udg.edu (o el formulari telemàtic que el vicerectorat de recerca decideixi elaborar) descrivint la infraestructura afectada i l'avaría o necessitat de manteniment.

b. Els tècnics dels STR emetran un informe raonat especificant si la intervenció procedeix o no i si cal que es prenguin mesures correctives per evitar que es repeteixi la causa de la sol·licitud. Així mateix, intentaran detectar i proposar oportunitats de sinèrgia amb la reparació / manteniment d'altres equipaments de la UdG. Els STR faran arribar l'informe al Vicerectorat de Recerca, juntament amb una valoració econòmica de la intervenció.

c. Els STR generaran un inventari de les intervencions sol·licitades i els informes valoratius emesos.

4. En el cas dels contractes de manteniment, el suport econòmic serà, com a màxim, del 40% del cost total sempre que la contribució del sol·licitant excedeixi el llindar establert en el punt 1.

5. En el cas dels calibratges, el suport econòmic serà, com a màxim, del 30% del cost total sempre que la contribució del sol·licitant excedeixi el llindar establert en el punt 1.

6. Serà el Vicerectorat de Recerca, o la Comissió en qui delegui, qui decidirà si subvenciona o no l'operació i amb quin import, segons les possibilitats pressupostàries i el contingut de l'informe dels STR.