

Reglament d'organització i funcionament de la Càtedra de Cultura Jurídica de la Universitat de Girona.

eBOU-287

REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE LA CÀTEDRA DE CULTURA JURÍDICA DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA

Exposició de motius: Atès que la Comissió Mixta de la Càtedra de Cultura Jurídica ha fet arribar als Vicerectorats de Desplegament Normatiu i de Relacions Institucionals, Societat i Cultura la proposta de Reglament d'Organització i Funcionament de la Càtedra de Cultura Jurídica de la Universitat de Girona.

Atès que la proposta ha estat revisada per l'Assessoria Jurídica de la Universitat de Girona.
Atès que s'adapta al reglament general de Càtedres aprovat en la sessió núm. 2/04 del Consell de Govern de 30 de setembre de 2004

En virtut d'allò exposat, S'ACORDA:

Únic.- Aprovar el Reglament d'Organització i Funcionament de la Càtedra de Cultura Jurídica de la Universitat de Girona d'acord amb el text següent:

REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE LA CÀTEDRA DE CULTURA JURÍDICA DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA

PREÀMBUL

El Capítol VI del Títol II, Estructura, dels Estatuts de la Universitat de Girona, aprovats per Decret 200/2003, de 26 d'agost, del Govern de la Generalitat de Catalunya, contempla l'existència de Càtedres que venen definides com a unitats que promouen l'estudi i la recerca mitjançant l'organització d'activitats de reflexió, debat i difusió, en el seu àmbit de coneixement, així com llur creació i, si s'escau, supressió, distingint entre aquelles creades per acord del Consell de Govern i aquelles que ho són per conveni entre la Universitat de Girona i altres entitats públiques o privades. En els dos supòsits, però, la iniciativa haurà de sorgir del personal acadèmic o de qualsevol òrgan col·legiat de la Universitat i haurà de tenir el suport de com a mínim un departament del seu àmbit.

El Consell de Govern de la Universitat de Girona, en sessió celebrada el dia 30 de setembre de 2004, aprovà l'anomenat Reglament de Càtedres de la Universitat de Girona, que ve a desenvolupar els articles 39 i 40 dels esmentats Estatuts, amb l'ànim de regular la seva funció, diferenciant-les de les altres unitats estructurals de la mateixa Universitat, així com ressaltar el seu paper com a forma de presència en el territori de la mateixa, convertir-les en eines al servei del prestigi de la Universitat de Girona, i també amb la finalitat de recerca de finançament extern.

En data 30 d'abril de 2009 i per acord del Consell de Govern de la Universitat de Girona, es creà la Càtedra de Cultura Jurídica de la Universitat de Girona i es procedí, tot seguit, a la constitució de la Comissió Mixta i de conformitat amb la previsió establerta en el punt 3 del més amunt citat Reglament.

Per la seva part, la rectora Magnífica de la Universitat de Girona, procedí al nomenament del director de la Càtedra, d'acord igualment amb el punt 3 del Reglament de Càtedres de la Universitat de Girona.

És en el marc general dels Estatuts de la Universitat de Girona i en el marc concret del Reglament de Càtedres de la Universitat de Girona, que la Càtedra de Cultura Jurídica es té aquest Reglament d'Organització i Funcionament de la mateixa amb la finalitat de servir amb major eficàcia l'objecte per al qual fou creada.

Article 1.- Organització i funcionament

L'organització i funcionament de la Càtedra de Cultura Jurídica de la Universitat de Girona es guia per les determinacions contingudes en els Estatuts de la Universitat de Girona, el Reglament de Càtedres de la Universitat de Girona i aquest Reglament, sota el principi de jerarquia de les normes positives.

Article 2.- Objecte

L'objecte de la Càtedra és aquell que consta en els Estatuts i el Reglament de Càtedres de la Universitat de Girona i en l'Acord de creació de la mateixa i el constitueix, sense ànim exhaustiu, l'estudi i la recerca mitjançant l'organització d'activitats de reflexió, debat i difusió, en el seu àmbit de coneixement, posades al servei d'una major presència de la Universitat de Girona i de la seva Facultat de Dret, d'un major i millor vincle amb la societat i els operadors jurídics, i en la voluntat de constituir un punt de referència obligat en matèria de Democràcia i Seguretat Jurídica.

Article 3.- Òrgans i funcions

La Càtedra disposarà dels següents òrgans:

- Director o directora de la Càtedra
- Comissió Mixta
- Comissió Permanent
- Consell Científic

Article 4.- Del director o de la directora de la Càtedra

1.- És l'òrgan unipersonal de govern i administració de la Càtedra i és el responsable de les seves activitats.

2.- El seu nomenament es fa pel rector o per la rectora de la Universitat de Girona d'entre els professors o les professores amb vinculació permanent a temps complert de la Facultat de Dret que a la vegada siguin col·laboradors de la Càtedra. La proposta de nomenament correspon a la Comissió Mixta, o per la seva delegació a la Comissió Permanent.

3.- Les seves competències són les especificades en el Conveni de constitució i les inherents a les tasques de direcció, gestió i coordinació, a més de les concretes de confecció del Programa d'Activitats, proposta de Pressupost i execució del mateix, redacció de l'Informe de la Gestió Científica, relació amb les entitats signatàries del conveni de constitució de la Càtedra i la resta de patrons, així com totes aquelles que li pugui encarregar la Comissió Mixta o la Comissió Permanent, enteses totes elles en sentit ampli i orientades al millor servei de l'objecte de la Càtedra. Al director o a la directora li correspon actuar com a enllaç permanent entre la Universitat de Girona i els patrons, i anualment informarà de la gestió científica i econòmica de la Càtedra a la Comissió Mixta.

4.- En tant que responsable màxim de la Càtedra, li pertoca convocar la Comissió Mixta, la Comissió Permanent i, si s'escau, el Consell Científic.

5.- La convocatòria de les sessions de la Comissió Mixta inclourà dia i hora de la sessió i ordre del dia de la mateixa. No pot ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no figuri inclòs en l'ordre del dia. En cas d'urgència justificada es podrà modificar l'ordre del dia amb quaranta-vuit hores d'antelació. Per tractar els nous punts de l'ordre del dia caldrà el vot favorable de la majoria dels presents.

6.- La convocatòria s'haurà de cursar amb un mínim de quinze dies respecte de la celebració de la sessió a menys que es faci per raons d'urgència. En aquest supòsit, entre la convocatòria i la celebració de la sessió hauran de passar un mínim de quaranta-vuit hores i l'òrgan convocat haurà de ratificar dita urgència per majoria simple com a primer punt de l'ordre del dia.

7.- El director o directora podrà percebre un complement de sou corresponent a aquest càrrec que haurà de ser aprovat per la Comissió Mixta o per delegació d'aquesta a la Comissió Permanent. Tant el complement com la seva quantia hauran de ser previstos en el pressupost anual de la Càtedra.

Article 5.- Comissió Mixta

1.- Aquest òrgan col·legiat té per finalitat principal mantenir l'esperit fundacional de la Càtedra i, arribat el cas, ampliar, modificar o suprimir àmbits concrets de l'objecte de la mateixa en l'ànim d'adequar-la permanentment a les circumstàncies que vagin sorgint. En aquest supòsit, la proposta ha de venir formalitzada pel director o directora de la Càtedra bé d'ofici o bé a proposta majoritària de la mateixa Comissió. Aquesta comissió és l'òrgan de seguiment i avaluació de les actuacions fetes en el marc del conveni de constitució, i s'haurà de reunir almenys un cop l'any per a l'aprovació del pla anual d'activitats i el pressupost i sempre que ho sol·liciti alguna de les parts.

2.- La Comissió Mixta de seguiment està formada pel director o directora de la Càtedra, un representant per part de la Universitat de Girona designat pel rector o rectora, un representant per cadascun dels Grups de Recerca integrants de la Càtedra i un representant de cadascun dels patrons, tant dels fundadors com d'aquells que s'incorporin posteriorment.

3.- A proposta del director la Comissió Mixta escollirà entre els investigadors/es col·laboradors de la Càtedra un secretari o secretària acadèmic/a. El mandat del secretari/a coincidirà amb el del director/a. El secretari o secretària acadèmic/a de la Comissió Mixta ho serà també de la Comissió Permanent, aixecarà les actes de les reunions d'ambdues comissions, en convocarà les reunions en nom del director, i exercirà funcions de suport a la Direcció.

4.- És preceptiu el seu informe respecte del Programa d'Activitats, del Pressupost i de l'Informe de la Gestió Científica o Memòria que proposi el director o directora de la Càtedra. La realització i aprovació d'aquests informes podrà ser delegada a la Comissió Permanent.

- 5.- La Comissió Mixta elegirà per majoria simple dos representants dels patrons, per i entre els seus membres, que formaran part de la Comissió Permanent per un període de dos anys naturals.
6. Els seus membres tenen dret a participar en totes les activitats que porti a terme la Càtedra i a emetre suggeriments i consells al director o directora de la mateixa.

Article 6.- De la Comissió Permanent

- 1.- Aquest òrgan col·legiat té per finalitat el seguiment de les activitats de la Càtedra i del seu pressupost i l'aprovació de tots aquells acords que li delegui la Comissió Mixta.
- 2.- Està integrada pel director o directora de la Càtedra, el/la secretari/a acadèmic/a, un representant del rector o de la rectora de la Universitat de Girona, els investigadors principals dels Grups de Recerca integrats a la Càtedra, un representant de cadascuna de les entitats signatàries del Conveni de constitució i dos representants de la resta de patrons escollits per i entre els membres de la Comissió Mixta.
- 3.- Són competències seves el seguiment i l'avaluació de les actuacions fetes en el marc del Conveni així com, per delegació de la Comissió Mixta, aprovar el Programa d'Activitats i el Pressupost, ambdós amb temporalitat anual, i també aprovar la liquidació o tancament pressupostari i l'Informe de Gestió Científica o Memòria. A proposta del director o directora de la Càtedra, aprovarà el logotip de la mateixa.
- 4.- Es reunirà dues vegades a l'any com a mínim, una en el primer semestre i l'altra en el segon semestre, i tantes vegades com ho decideixi el director o la directora de la Càtedra o ho sol·licitin d'aquest o d'aquesta els seus membres en un percentatge igual o superior a un terç dels mateixos. En aquest supòsit, la petició, raonada, serà vinculant i la sessió haurà de portar-se a terme en data no superior als quinze dies sota l'ordre del dia aportat per aquells que l'hagin demanada.

Article 7.- Del Consell Científic

- 1.- El Consell Científic és un òrgan col·legiat la tasca principal del qual és l'assessorament de la Càtedra en la recerca de tot allò que pugui ser profitós per a l'objecte de la mateixa.
- 2.- Està integrat per un mínim de quatre membres, tots de prestigi reconegut en l'àmbit d'actuació de la Càtedra, i seran nomenats pel rector o rectora a proposta de la Comissió Mixta o de la Comissió Permanent per delegació d'aquella.
- 3.- El Consell Científic celebra les seves sessions a convocatòria del director o directora de la Càtedra. Un investigador o investigadora de la Càtedra farà les funcions de secretari o secretària del Consell Científic, aixecant-ne les actes corresponents i, si escau, fent-ne les convocatòries en nom del director o directora.
- 4.- En funció de les especialitats dels seus membres, de la temàtica a tractar o de l'àmbit geogràfic, i sempre al servei de les finalitats i objectius de la Càtedra, el seu director o directora podrà convocar reunions o sessions no plenàries.

Article 8.- Dels col·laboradors de la Càtedra

1.- Tenen la consideració de col·laboradors de la Càtedra aquells investigadors i investigadores, a títol individual mitjançant grups de recerca, departaments universitaris i instituts de recerca de la Universitat de Girona, que participin activament o hagin participat en l'organització o en la realització de les activitats de la mateixa.

2.- També tindran aquesta consideració les persones i les entitats externes a la Universitat de Girona que participin regularment o hagin participat en l'organització i/o realització d'activitats de la Càtedra.

3.- Sota la seva autorització, els currículums dels col·laboradors i col·laboradores podran integrar el currículum de la Càtedra i ser donats a conèixer com a tal.

Article 9.- Règim econòmic

El pressupost anual de la Càtedra es nodrirà de les aportacions que faci la Universitat de Girona, les entitats signatàries del Conveni que serví a la seva fundació, els patrons incorporats posteriorment i les persones físiques o jurídiques que en vulguin lliurar.

Disposició final

Aquest Reglament entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Universitat de Girona.