

Normativa d'ordenació dels ensenyaments universitaris de doctorat de la Universitat de Girona.

eBOU-329

NORMATIVA D'ORDENACIÓ DELS ENSENYAMENTS UNIVERSITARIS DE DOCTORAT DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA

Exposició de motius: La Universitat de Girona (UdG), en virtut de la seva autonomia i en el marc de les atribucions que li confereixen la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, d'universitats, i el Reial decret 1393/2007 de 29 d'octubre i la seva modificació en el Reial decret 861/2010 de 2 de juliol, pel quals s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, regula a través de la normativa present els seus ensenyaments de doctorat, a l'empara d'allò que preveu el Reial decret 99/2011, de 28 de gener, pel que es regulen els ensenyaments oficials de doctorat.

El Consell de govern núm. 3/09 de 2 d'abril de 2009 va aprovar la normativa vigent que regula els estudis de doctorat a la UdG i la va adaptar als requeriments del Reial decret 1393/2007 de 29 d'octubre. Recentment, s'ha publicat el Reial decret 99/2011, de 28 de gener (BOE núm. 35, de 10 de febrer de 2011) que regula els ensenyaments oficials de doctorat a l'estat espanyol i modifica el RD 1393/2007. En particular, cada universitat ha de regular el règim relatiu a l'elaboració, seguiment, defensa i avaluació de les tesis doctorals, segons el que es disposa als articles 11, 13 i 14 del Reial decret 99/2011. Aquest Reial decret obliga a introduir canvis en la normativa i l'organització del doctorat a la UdG. En aquest sentit, cal destacar quatre idees bàsiques en el rerefons d'aquest nou marc regulador:

- Els ensenyaments de doctorat tenen com a finalitat la formació avançada de l'estudiant en els mètodes i les tècniques de recerca, poden incorporar cursos, seminaris o altres activitats orientades a la formació investigadora i inclouen l'elaboració i presentació de la tesi doctoral corresponent, que consisteix en un treball original de recerca.
- Les Escoles de doctorat són la unitat bàsica de gestió dels estudis de doctorat a les universitats.
- El doctorat estableix una relació que no és únicament bipersonal entre el director de la tesi i el doctorand, sinó també institucional entre aquest i la UdG. A tal efecte es preveu un seguiment exhaustiu del desenvolupament de les tesis doctorals.
- És obligació de la UdG vetllar per la qualitat dels programes de doctorat, i és la seva voluntat sotmetre aquesta qualitat a avaluació mitjançant les agències pertinents, de forma que s'aconsegueixin i renovin les mencions d'excel·lència que aquestes atorguen.

Aquest marc regulador aplega i ordena tots els aspectes relacionats amb el doctorat a la UdG, i es divideix en set capítols. També inclou tres disposicions addicionals, quatre disposicions transitòries, una disposició derogatòria i dues disposicions finals.

S'ACORDA:

Únic.- Aprovar la Normativa d'ordenació dels ensenyaments universitaris de doctorat de la Universitat de Girona, d'acord amb l'annex adjunt.

NORMATIVA D'ORDENACIÓ DELS ENSENYAMENTS UNIVERSITARIS DE DOCTORAT DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA

CAPÍTOL I. ENSENYAMENTS DE DOCTORAT

Article 1: Definicions

1. S'entén per doctorat el tercer cicle d'estudis universitaris oficials, conduent a l'adquisició de les competències i habilitats relacionades amb la recerca científica de qualitat.
2. Es denomina programa de doctorat un conjunt d'activitats conduents a l'adquisició de les competències i habilitats necessàries per a l'obtenció del títol de doctor. Aquest programa té per objecte el desenvolupament dels diferents aspectes formatius del doctorand i ha d'establir els procediments i les línies de recerca per al desenvolupament de tesis doctorals.
3. Té la consideració de doctorand qui ha estat admès a un programa de doctorat i s'hi ha matriculat. Tenen també la consideració de doctorands aquelles persones que han estat admeses i estan matriculades en programes de doctorat vigents regulats per normatives anteriors a la que s'esmenta aquí. El doctorand té la consideració d'investigador en formació.
4. S'entén per Escola de doctorat la unitat creada per la UdG, individualment o conjuntament amb altres universitats o en col·laboració amb altres organismes, centres, institucions i entitats amb activitats de R+D+I, nacionals o estrangeres, que té per objecte fonamental l'organització dins del seu àmbit de gestió del doctorat, en una o diverses branques de coneixement o amb caràcter interdisciplinari.
5. S'entén per document d'activitats del doctorand (DAD) el registre individualitzat de control de les activitats formatives del doctorand, materialitzat en el corresponent suport, que ha de ser regularment revisat pel tutor i el director de tesi i avaluat per la Comissió acadèmica responsable del programa de doctorat.
6. El director de tesi és el màxim responsable en la conducció del conjunt de les tasques de recerca del doctorand.
El tutor és el responsable de l'adequació de la formació i de l'activitat investigadora als principis dels programes i, si s'escau, de les Escoles de doctorat. El tutor d'una tesi doctoral rep l'encàrrec de la Comissió acadèmica d'un programa de doctorat de vetllar per la interacció de l'investigador en formació amb la Comissió acadèmica i pel desenvolupament adequat de tots els aspectes acadèmics que afectin l'elaboració, presentació i defensa de la tesi doctoral.
7. La Comissió acadèmica de cada programa de doctorat és la responsable de la seva definició, actualització, qualitat i coordinació, així com del progrés de la recerca i de la formació i de l'autorització de la presentació de tesi de cada doctorand del programa.
8. La carta de tesi és el document de compromís en el qual es regulen les funcions, obligacions i drets de l'investigador en formació i del director i tutor de la tesi doctoral i la seva relació amb la UdG i que és signat per la universitat, el doctorand, el tutor i el director de tesi.

Article 2. Estructura i gestió dels estudis de doctorat

1. Els estudis de doctorat de la UdG s'organitzen a través de programes de doctorat.
2. Correspon a l'Escola de doctorat de la UdG la gestió acadèmica i administrativa dels programes de doctorat verificats segons la normativa del Reial decret 1393/2007, de 9 d'octubre, o del Reial decret 99/2011, de 28 de gener.

CAPÍTOL II. ACCÉS, ADMISSIÓ I PERMANÈNCIA ALS ENSENYAMENTS DE DOCTORAT

Article 3. Requisits d'accés als estudis de doctorat

D'acord amb allò que preveu l'article 6 del Reial decret 99/2011, de 28 de gener, poden accedir a un programa de doctorat les persones que es trobin en un dels supòsits següents:

1. Estar en possessió d'un títol oficial espanyol de grau, o equivalent, i de màster universitari.
2. Estar en possessió d'un títol universitari oficial espanyol, o d'un altre país integrant de l'Espai Europeu d'Educació Superior, que habiliti per a l'accés a màster d'acord amb el que estableix l'article 16 del Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, i haver superat un mínim de 300 crèdits ECTS en el conjunt d'estudis universitaris oficials, dels quals, almenys 60, han de ser de nivell de màster.
3. Estar en possessió d'un títol oficial espanyol de graduat o graduada, la durada del qual, conforme a normes de dret comunitari, sigui d'almenys 300 crèdits ECTS. Aquests titulats hauran de cursar amb caràcter obligatori els complements de formació a què es refereix l'article 7.2 del RD 99/2011, de 28 de gener, llevat que el pla d'estudis del corresponent títol de grau inclogui crèdits de formació en recerca, equivalents en valor formatiu als crèdits en recerca procedents d'estudis de màster.
4. Els titulats universitaris que, amb la prèvia obtenció de plaça en formació en la corresponent prova d'accés a places de formació sanitària especialitzada, hagin superat, amb avaluació positiva, almenys dos anys de formació d'un programa per a l'obtenció del títol oficial d'alguna de les especialitats en ciències de la salut.
5. Estar en possessió d'un títol obtingut conforme a sistemes educatius estrangers, sense necessitat de la seva homologació, amb la prèvia comprovació de la universitat que aquest acredita un nivell de formació equivalent a la del títol oficial espanyol de màster universitari i que faculta en el país expedidor del títol per a l'accés a estudis de doctorat. Aquesta admissió no implica, en cap cas, l'homologació del títol previ del qual estigui en possessió l'interessat ni el seu reconeixement a altres efectes que el de l'accés als ensenyaments de doctorat.
6. Estar en possessió d'un altre títol espanyol de doctor obtingut conforme a anteriors ordenacions universitàries.
7. Els llicenciats, arquitectes o enginyers que estiguin en possessió del Diploma d'Estudis Avançats obtingut d'acord amb les previsions del Reial decret 778/1998, de 30 d'abril, o que hagin assolit la suficiència investigadora regulada pel Reial decret 185/1985, de 23 de gener.

Article 4. Admissió als estudis de doctorat

1. Per poder cursar els ensenyaments universitaris de doctorat en algun dels programes de doctorat de la UdG, l'estudiant s'ha d'adreçar a l'Escola de doctorat i sol·licitar l'admissió segons el procediment establert.
2. L'estudiant, en el moment de demanar l'admissió al programa de doctorat ha de sol·licitar en quina línia de recerca del programa vol ser admès i ha de proposar, si ho considera oportú, un possible tutor. La Comissió acadèmica del programa de doctorat ha de tenir en compte la informació aportada pel candidat, així com les places disponibles en cada línia de recerca. Si l'estudiant és acceptat, se li assigna una línia de recerca i un tutor.
3. Les Comissions acadèmiques podran establir requisits i criteris addicionals als previstos a l'article 3 per a la selecció i admissió dels estudiants al programa de doctorat corresponent.
4. L'admissió a un programa de doctorat podrà incloure l'exigència de complements de formació específics, en funció del perfil d'ingrés de l'estudiant. Aquests complements de formació específica

tindran, als efectes de preus públics i de la concessió de beques i ajuts a l'estudi, la consideració de formació de nivell de doctorat i el seu desenvolupament no computarà als efectes dels límits que estableix l'article 6 d'aquesta normativa.

5. Els requisits i criteris d'admissió a què es refereix l'apartat 3 i els complements específics de formació a què es refereix l'apartat 4 d'aquest article es faran constar a la memòria de verificació del programa de doctorat.

6. En el cas d'estudiants amb necessitats educatives especials derivades de la discapacitat, els sistemes i procediments d'admissió inclouran els serveis de suport i assessorament adequats, que avaluaran la necessitat de possibles adaptacions curriculars, itineraris o estudis alternatius.

Article 5. Matrícula als estudis de doctorat

Els estudiants admesos al programa de doctorat han de formalitzar la matrícula a l'Escola de doctorat. La matrícula atorga als estudiants el dret a la tutela acadèmica, a la utilització dels recursos disponibles per al desenvolupament del seu treball i a la plenitud de drets previstos per als estudiants de doctorat de la UdG en aquesta normativa i en el reglament de l'Escola de doctorat. Si l'estudiant procedeix d'un altre programa de doctorat, a sol·licitud de l'estudiant, la Comissió acadèmica del programa de doctorat li podrà reconèixer totes o part de les activitats de recerca fetes en el programa de doctorat de procedència.

Article 6. Durada dels estudis de doctorat. Normes de permanència

Dedicació a temps complet

La durada dels estudis de doctorat és d'un màxim de tres anys, a temps complet, a comptar des del 31 de desembre del curs acadèmic en què es matricula per primera vegada el doctorand al programa fins al dipòsit de la tesi doctoral.

Si, transcorregut l'esmentat termini de tres anys, no s'ha presentat la sol·licitud de dipòsit de la tesi, la Comissió acadèmica responsable del programa pot autoritzar la pròrroga d'aquest termini per un any més que, excepcionalment, es podrà ampliar per un altre any addicional, en les condicions que s'hagin establert en el corresponent programa de doctorat.

Dedicació a temps parcial

La Comissió acadèmica del programa de doctorat pot autoritzar la realització dels estudis de doctorat a temps parcial. En aquest cas la durada dels estudis serà de cinc anys, a comptar de l'admissió del doctorand al programa fins a la presentació de la tesi doctoral.

Si transcorregut l'esmentat termini de cinc anys, no s'ha presentat la sol·licitud de dipòsit de la tesi, la Comissió acadèmica responsable del programa pot autoritzar la pròrroga d'aquest termini per dos anys més que, excepcionalment, es podrà ampliar un altre any addicional, en les condicions que s'hagin establert en el corresponent programa de doctorat.

Normes comunes

Als efectes del còmput dels períodes anteriors no es tindran en compte les baixes per malaltia, embaràs o qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent, sempre que s'hagin presentat les sol·licituds pertinents.

El doctorand pot sol·licitar la seva baixa temporal en el programa per un període màxim d'un any, ampliable fins a un any més. Aquesta sol·licitud ha de ser dirigida a la Comissió acadèmica responsable del programa i justificada davant d'aquesta, que s'ha de pronunciar sobre la procedència d'accedir al que sol·licita el doctorand.

CAPÍTOL III. PROGRAMES DE DOCTORAT

Article 7. Organització de la formació doctoral en els programes de doctorat

1. Els programes de doctorat inclouran activitats de formació investigadora, no necessàriament estructurada en crèdits ECTS, i que comprendrà formació transversal i formació específica dins l'àmbit de cada programa. L'organització d'aquesta formació i els procediments per al seu control es descriuran en la memòria de verificació del programa de doctorat.
2. Les activitats de formació realitzades pel doctorand es recolliran en el document d'activitats del doctorand.
3. L'activitat principal del doctorand serà la investigació, que es concretarà en l'elaboració d'una tesi doctoral que consistirà en un treball de recerca original realitzat pel doctorand en qualsevol camp del coneixement.
4. La formació doctoral garantirà l'adquisició per part del doctorand de les competències i capacitats que figuren a l'article 5 del Reial decret 99/2011, de 28 de gener, pel que es regulen els ensenyaments de doctorat.

Article 8. Organització dels programes de doctorat

1. La UdG ofereix programes de doctorat propis i interuniversitaris. Aquests darrers estaran organitzats conjuntament amb altres Universitats d'acord amb un conveni específic signat a l'efecte. Els programes de doctorat podran comptar amb la col·laboració, expressada mitjançant conveni, d'altres organismes, centres, institucions i entitats amb activitats de R+D+I, públics o privats, nacionals o estrangers; d'acord amb l'estratègia en matèria d'investigació i formació doctoral definida pels vicerektorats competents de la UdG.
2. Cada programa de doctorat estarà organitzat, dissenyat i coordinat per una Comissió acadèmica, que serà presidida pel coordinador del programa de doctorat nomenat pel rector de la UdG, per acord entre rectors quan es tracti de programes conjunts o en la manera que s'indiqui en els convenis corresponents en aquells casos en què el doctorat es desenvolupi en col·laboració amb d'altres institucions.

Article 9. Estructura de gestió dels programes de doctorat

1. Els programes de doctorat agrupen línies de recerca del catàleg de línies de recerca oficial de la UdG a les que s'adscriuen els investigadors. També poden incloure línies de recerca d'altres organismes, centres, institucions i entitats amb activitats de R+D+I, públics o privats, nacionals o estrangers que hagin signat un conveni amb l'Escola de doctorat o el programa.
2. Els programes de doctorat es gestionen mitjançant la següent estructura: coordinador del programa de doctorat, Comissió acadèmica del programa de doctorat, directors de tesi, codirectors de tesis i tutors de tesis doctorals.

Article 10. El coordinador del programa de doctorat

1. El coordinador de programa de doctorat és el responsable de la direcció i gestió ordinària del programa de doctorat.
2. El coordinador de programa de doctorat és nomenat pel rector. Ha de ser un membre del professorat doctor amb vinculació permanent i amb dedicació a temps complet de la UdG que tingui un mínim de dos períodes d'activitat investigadora reconeguts i dues tesis doctorals dirigides o amb un conjunt de mèrits equiparable i que estigui vinculat a una de les línies de recerca del programa.
3. Són competències del coordinador de programa de doctorat:

- a. Atendre i assessorar els alumnes que vulguin accedir al programa de doctorat.
- b. Supervisar la informació referent a les línies de recerca del programa de doctorat i la relació d'investigadors vinculats a cada línia.
- c. Gestionar els recursos que s'assignin al programa de doctorat, d'acord amb la Comissió acadèmica del programa de doctorat.
- d. Coordinar les activitats relacionades amb l'obtenció, seguiment i gestió de la menció d'excel·lència.
- e. Col·laborar amb la resta de coordinadors de programes de doctorat sota la coordinació de l'Escola de doctorat en les qüestions d'interès.
- f. Qualsevol altra competència que la legislació vigent o el director de l'Escola li atribueixin o li pugui delegar el Comitè de direcció de l'Escola de doctorat.

Article 11. Les Comissions acadèmiques dels programes de doctorat

1. La Comissió acadèmica d'un programa de doctorat és l'òrgan responsable del disseny, organització i coordinació del programa de doctorat.
2. La Comissió acadèmica d'un programa de doctorat està formada íntegrament per doctors. La seva composició i funcions venen regulades pels articles 13 i 14 del reglament de l'Escola de doctorat de la UdG (e-BOU153).

Article 12. El tutor de tesi

1. El tutor serà un doctor investigador actiu segons la normativa de la UdG, vinculat a l'Escola de doctorat de la UdG.
2. La Comissió acadèmica del programa de doctorat podrà establir requisits addicionals per ser tutor de tesi.
3. La Comissió acadèmica del programa de doctorat nomenarà el tutor de cada doctorand un cop aquest hagi estat admès al programa.
4. És responsabilitat del tutor vetllar per la interacció del doctorand amb la Comissió acadèmica, ajudar en el seguiment de les activitats que realitza el doctorand a través de la revisió del document d'activitats del doctorand i procurar pel desenvolupament adequat de tots els aspectes acadèmics que afectin l'elaboració, presentació i defensa de la tesi doctoral.
5. La Comissió acadèmica, oït el doctorand i sempre que hi concorrin raons justificades, podrà modificar el nomenament del tutor en qualsevol moment del doctorat.

Article 13. El director de tesi

1. El director de tesi serà un doctor amb experiència investigadora acreditada (investigador experimentat), amb independència de la universitat, centre o institució en què presti els seus serveis. Es considerarà que els investigadors de la UdG tenen experiència investigadora acreditada si són investigadors actius segons la normativa pròpia de la UdG. La resta l'acrediten si tenen uns mèrits equivalents als d'investigador actiu segons la normativa de la UdG.
2. La Comissió acadèmica del programa de doctorat podrà establir requisits addicionals per ser director de tesi.
3. La Comissió acadèmica del programa de doctorat nomenarà el director de la tesi doctoral en un termini màxim de sis mesos després que el doctorand s'hagi matriculat en el programa.
4. El director de tesi és el màxim responsable de l'orientació del doctorand en les activitats de recerca conduents a la realització de la tesi doctoral, de la coherència i idoneïtat de les activitats de formació, de l'impacte i novetat en el seu camp de la temàtica de la tesi doctoral i de la guia en la planificació i la seva adequació, si s'escau, a la d'altres projectes i activitats on s'inscriu el doctorand. El director de tesi realitzarà un seguiment de les activitats del doctorand a través de la revisió del document d'activitats del doctorand.
5. La Comissió acadèmica, oït el doctorand i sempre que hi concorrin raons justificades, podrà modificar el nomenament del director de tesi doctoral en qualsevol moment del doctorat.

Article 14. El codirector de tesi

1. La tesi la podran codirigir, a part del director, fins a un màxim de dos codirectors quan es donin raons d'índole acadèmica, com pot ser el cas de la interdisciplinarietat temàtica o els programes executats en col·laboració nacional o internacional, amb la autorització prèvia de la Comissió acadèmica. Aquesta autorització pot ser revocada amb posterioritat si segons el parer de la Comissió acadèmica la codirecció no beneficia el desenvolupament de la tesi.
2. El codirector de tesi doctoral és un investigador amb grau de doctor vinculat a alguna de les línies de recerca del programa de doctorat que, juntament amb el director, dirigeix l'investigador en formació durant l'elaboració de la seva tesi doctoral.
3. El codirector té els mateixos drets i deures que el director.
4. Un investigador amb grau de doctor sense experiència investigadora acreditada pot ser codirector de tesi doctoral, però no dirigir-la de forma individual.

Article 15. El doctorand

1. Són doctorands i investigadors en formació de la UdG totes les persones que estiguin matriculades en qualsevol dels programes de doctorat que s'hi realitzin.
2. Els doctorands admesos en un programa de doctorat es matricularan anualment pel concepte de tutela acadèmica de doctorat. En el cas de programes conjunts, el conveni determinarà necessàriament la forma en què s'ha de dur a terme la matrícula.
3. Els doctorands, un cop matriculats en un programa de doctorat, se sotmetran al règim jurídic, si s'escau contractual, que resulti de la legislació específica que els sigui aplicable.
4. Un cop admès al programa de doctorat, a cada doctorand se li assignarà un tutor. En el termini màxim de sis mesos des de la seva matriculació se li assignarà un director de tesi.
5. Una vegada matriculat en el programa, es materialitzarà per a cada doctorand el document d'activitats del doctorand (DAD) a què es refereix l'article 1.5 d'aquesta normativa, que és un registre actualitzat de totes les activitats formatives i d'investigació que dugui a terme el doctorand en el marc del programa de doctorat que cursi. El suport material d'aquest document serà l'aplicació de gestió de currículums vigent a la UdG. El doctorand té l'obligació de mantenir actualitzat el seu DAD.
6. Abans d'acabar el primer any, el doctorand elaborarà un Pla d'investigació segons el model que estableixi el Comitè de direcció de l'Escola de doctorat. Aquest pla es pot millorar i detallar al llarg de la seva estada en el programa i ha d'estar avalat pel tutor i el director de tesi. Aquest pla de recerca es lliurarà a la corresponent Comissió acadèmica del programa de doctorat per a la seva avaluació.
7. Anualment la Comissió acadèmica del programa de doctorat avaluarà el Pla d'investigació i el document d'activitats del doctorand, juntament amb els informes que a aquest efecte han d'emetre el doctorand i el director de tesi segons els models que estableixi el Comitè de direcció de l'Escola de doctorat. L'avaluació positiva serà requisit indispensable per continuar en el programa. En cas d'avaluació negativa, que serà degudament motivada, el doctorand haurà de tornar a ser avaluat en el termini de sis mesos, i a aquest efecte elaborarà un nou Pla d'investigació. En el supòsit de produir-se una nova avaluació negativa, el doctorand causarà baixa en el programa. Haurà d'esperar com a mínim un curs acadèmic per tal de poder tornar a sol·licitar l'admissió a un programa de doctorat de la Universitat de Girona.

Article 16. Proposta de programa de doctorat i extinció de programa de doctorat

El Consell de Govern, l'Escola de Doctorat, els Departaments i Instituts poden proposar nous programes de doctorat. Les propostes s'hauran de fer arribar a l'Escola de doctorat fent servir el model establert. Les propostes hauran de ser aprovades pel Consell de Govern de la UdG amb l'informe previ favorable del Consell Social. L'extinció d'un programa de doctorat podrà ser

proposada per l'Escola de doctorat o pel Consell de Govern de la Universitat i haurà de ser aprovada pel el Consell de Govern de la UdG amb l'informe previ favorable del Consell Social.

CAPÍTOL IV. TESI DOCTORAL

Article 17. La tesi doctoral

1. La tesi doctoral ha de consistir en un treball original de recerca elaborat pel candidat en qualsevol camp del coneixement emmarcat en alguna de les línies de recerca que configuren el programa de doctorat. La tesi ha de capacitar el doctorand per al treball autònom en l'àmbit de la R+D+I.
2. La tesi pot ser desenvolupada i, si s'escau, defensada, en qualsevol de les llengües oficials a Catalunya o en anglès. En casos justificats, la Comissió acadèmica del programa de doctorat podrà autoritzar la redacció i posterior defensa en una altra llengua si hi ha motius acadèmicament justificats.

Article 18. Tesi com a compendi de publicacions

1. Una tesi doctoral es pot presentar com a compendi de publicacions. A tal efecte s'ha de basar en un conjunt de treballs sobre la mateixa línia de recerca, dels quals el doctorand sigui l'autor principal.
2. Els treballs han de ser publicats o han de tenir la carta d'acceptació després que el doctorand hagi formalitzat la seva matrícula al programa de doctorat. En el cas d'estudiants procedents d'altres programes de doctorat que hagin rebut el reconeixement de la Comissió acadèmica de totes o part de les activitats de recerca fetes en el programa de doctorat de procedència, si aquest reconeixement inclou articles de recerca, aquests es podran presentar dins del compendi de publicacions.
3. La Comissió acadèmica del programa de doctorat, a partir de la qualitat dels treballs inclosos en la tesi, ha de decidir si és procedent defensar-la en aquest format. A tal efecte, la Comissió acadèmica del programa de doctorat es basarà en els criteris de qualitat que estableixi el Comitè de direcció de l'Escola de doctorat.
4. La Comissió acadèmica del programa de doctorat podrà establir requisits addicionals per a l'autorització a presentar una tesi en la modalitat de compendi de publicacions.
5. A l'efecte d'autoria, es reconeix un únic signant com a autor o autora principal de l'article.
6. Cap dels coautors pot presentar una proposta de tesi de compendi de publicacions que contingui un article ja incorporat a una tesi d'un altre dels signants la lectura de la qual hagi estat autoritzada.

Article 19. Menció Internacional en el títol de doctor

1. El títol de doctor podrà incloure en el seu anvers la menció "Doctor Internacional", sempre que concorrin les circumstàncies següents:
 - a. Que durant el període de formació necessari per a l'obtenció del títol de doctor, el doctorand hagi realitzat una estada mínima de tres mesos fora d'Espanya en una institució d'ensenyament superior o centre de recerca de prestigi, cursant estudis o fent treballs de recerca. Aquesta estada es pot fer en una sola vegada o en diversos períodes. L'estada i les activitats han de ser avalades pel director i autoritzades per la Comissió acadèmica, i s'han d'incorporar al document d'activitats del doctorand.
 - b. Que una part de la tesi doctoral, almenys el resum i les conclusions, s'hagi redactat i sigui presentada en una de les llengües habituals per a la comunicació científica en el seu camp de coneixement, diferent de qualsevol de les llengües oficials a Espanya. Aquesta norma no serà aplicable quan les estades, informes i experts procedeixin d'un país de parla hispana.
 - c. Que la tesi hagi estat informada per un mínim de dos experts doctors pertanyents a alguna institució d'educació superior o institut de recerca no espanyola.
 - d. Que almenys un expert pertanyent a alguna institució d'educació superior o centre de recerca no espanyola, amb el títol de doctor, i diferent del responsable de l'estada esmentada a l'apartat a), hagi format part del tribunal avaluador de la tesi.

2. La defensa de la tesi ha de ser efectuada a la UdG o, en cas de programes de doctorat conjunts, en qualsevol de les universitats participants o en els termes que identifiquin els convenis de col·laboració.
3. La sol·licitud de la Menció Internacional en el títol de doctor es farà en el moment de sol·licitar la revisió de la tesi doctoral. La persona interessada aportarà la documentació acreditativa de les circumstàncies descrites en el punt 1 d'aquest article en el moment del dipòsit de la tesi doctoral. L'acreditació de la circumstància a què fa referència l'apartat b) del punt 1 d'aquest article consistirà en un certificat emès pel secretari del tribunal de la tesi doctoral.
4. La Comissió acadèmica del programa de doctorat decidirà sobre la concessió de la Menció Internacional en el títol de Doctor.

Article 20. Tesi doctoral cotutelada

1. Una tesi doctoral pot ser cotutelada entre la UdG i una altra universitat, amb l'objectiu de crear i desenvolupar la cooperació científica entre equips de recerca d'ambdues institucions i facilitar la mobilitat dels doctorands. El procediment de cotutela ha de complir els requisits següents:
 - a. Cada cotutela de tesi s'ha de desenvolupar en el marc d'un conveni específic entre les dues universitats interessades i ha d'implicar el principi de reciprocitat. A la UdG, el signa el rector amb el vistiplau previ de la Comissió acadèmica del programa de doctorat. En virtut del conveni, cada institució reconeix la validesa de la tesi doctoral defensada en aquest marc i es compromet a expedir el títol de doctor, previ vistiplau de la Comissió acadèmica del programa de doctorat una vegada dipositada la tesi, en el cas de la UdG.
 - b. Les modalitats d'admissió als estudis de doctorat i dipòsit de la tesi doctoral són les mateixes que regeixen els estudis de doctorat a les universitats corresponents.
 - c. Els candidats a la preparació del doctorat en cotutela han de fer el seu treball sota el control i la responsabilitat d'un director de tesi a cada una de les universitats interessades.
 - d. El doctorand s'ha de matricular a la UdG i ha de pagar les taxes de tutela acadèmica. En el cas de defensar la tesi doctoral a la UdG, també ha d'abonar les taxes de dret d'examen.
 - e. La Comissió acadèmica del programa de doctorat de la UdG farà un seguiment i avaluació anual de la tesi doctoral cotutelada d'acord amb el procediment que estableixi el Comitè de direcció de l'Escola de doctorat.
 - f. El temps de preparació de la tesi s'ha de repartir entre les dues universitats per períodes d'estada alternatius en cada una. El temps d'estada mínim a cadascuna de les dues universitats no pot ser inferior a sis mesos. Aquesta estada es pot fer en una sola vegada o en diversos períodes.
 - g. Les dues institucions d'acollida del doctorand han d'assegurar la publicació, explotació i protecció dels resultats de la recerca realitzada, d'acord amb els procediments específics de cada país i els acords presos en el conveni signat.
 - h. La tesi ha de ser objecte d'una defensa única en qualsevol de les dues universitats. Aquesta disposició s'ha d'incloure en una clàusula en el conveni firmat per les dues institucions.
 - i. La composició del tribunal s'ha d'atendre a la legislació aplicable a la universitat on es defensa la tesi.
 - j. El finançament de les despeses dels professors que formen part del tribunal és responsabilitat de la universitat en què aquest tribunal actüi.
 - k. Tota tesi cotutelada ha d'incloure un resum en català, castellà o anglès. En casos justificats, la Comissió acadèmica podrà autoritzar incloure aquest resum en una altra llengua si hi ha motius acadèmics justificats.
2. En el cas de tesis doctorals cotutelades que es vulguin defensar a la UdG, el procediment de gestió serà el mateix que per a la resta de tesis. En canvi, per a les que es vulguin defensar fora de la UdG, el procediment de gestió s'atindrà al previst a l'article 28 de la present normativa.
3. Una tesi cotutelada pot optar també a la menció de doctor internacional, sempre que s'atingui al previst a l'article 19 de la present normativa.
4. Les modalitats de dipòsit estatal, drets d'autor i reproducció de les tesis a l'Estat espanyol es regeixen per la normativa vigent.

CAPÍTOL V. PROCEDIMENT DE GESTIÓ DE LA TESI DOCTORAL

Article 21. Inscripció als ensenyaments de doctorat

1. Els estudiants matriculats al programa de doctorat han de inscriure la seva tesi doctoral a l'Escola de doctorat.
2. En el moment de la inscripció de la tesi doctoral el doctorand presentarà un Pla d'investigació que serà avaluat per la Comissió acadèmica del programa de doctorat. En aquest moment el doctorand farà una proposta de director de tesi d'acord amb el seu tutor. El doctorand també informarà si vol fer la tesi a temps complet o temps parcial i en aquest darrer cas haurà de justificar la seva petició. El doctorand, el seu tutor i el seu director signaran la carta de tesi aprovada pel Comitè de direcció de l'Escola de doctorat.
3. La Comissió acadèmica revisarà tota la documentació presentada i donarà el vistiplau al procés d'inscripció de la tesi o en cas contrari demanarà que es facin les rectificacions oportunes. El procediment finalitzarà amb la signatura de la carta de tesi per part del vicerector competent en representació de la universitat.
4. Abans de la finalització de cada curs acadèmic la Comissió acadèmica del programa de doctorat valorarà els avenços al llarg del curs i el seguiment del Pla d'investigació previst de cada estudiant. A tal efecte, la Comissió acadèmica del programa de doctorat adoptarà el procediment de seguiment de les tesis doctorals vigent a la UdG que contempla dues convocatòries. Si la valoració final per part de la Comissió acadèmica del programa de doctorat és positiva, i amb la notificació prèvia a l'estudiant afectat, la matrícula es formalitzarà automàticament mitjançant el pagament de la tutela acadèmica del proper curs. Si per contra és negativa, no es formalitzarà la matrícula i l'estudiant perdrà la plaça assignada.
5. En cas que l'estudiant no vulgui renovar la matrícula ho ha de notificar, i perd la plaça assignada.
6. Els estudiants que hagin perdut la plaça assignada, si posteriorment volen reprendre els ensenyaments de doctorat, hauran de tornar a sol·licitar altre cop l'admissió al programa de doctorat.

Article 22. Revisió de la tesi doctoral

1. Per iniciar el procés de revisió d'una tesi doctoral el doctorand ha d'haver rebut com a mínim l'avaluació positiva del seu Pla d'investigació i haver entrat les seves dades curriculars a l'aplicació de gestió de currículums vigent a la UdG. Per tal de garantir la qualitat d'una tesi doctoral amb anterioritat al dipòsit de la tesi, la Universitat seguirà el procediment establert en els apartats següents.
2. Quan la tesi doctoral estigui acabada, el doctorand ha de sol·licitar a l'Escola de doctorat, amb el vistiplau del director i codirector(s) de tesi i del seu tutor, que iniciï el procés de revisió de la tesi doctoral per garantir-ne la qualitat. A aquest efecte ha de presentar una sol·licitud al Registre de la Universitat. En la sol·licitud cal indicar si s'aspira a la menció internacional en el títol de doctor i/o si es presenta la tesi com a compendi de publicacions. La sol·licitud ha d'anar acompanyada del document electrònic íntegre de la tesi doctoral, en format PDF o similar.
3. Posteriorment, l'Escola de doctorat ha de remetre la tesi a la Comissió acadèmica del programa de doctorat en què s'enquadri la tesi. La Comissió acadèmica comprovarà, en el termini màxim d'una setmana a comptar des de la recepció, que el format de la tesi segueix els criteris aprovats pel Comitè de direcció de l'Escola de doctorat. Comprovada la circumstància anterior, la Comissió acadèmica nomenarà un mínim de dues persones de dues institucions d'educació superior o instituts de recerca diferents, expertes en la matèria o matèries objecte de la tesi doctoral i externes a la Universitat de Girona i a qualsevol altra Institució de recerca a la que pertanyi el director o codirectors de la tesi, a les que es demanarà que informin sobre la tesi.
4. En el cas de tesi per compendi de publicacions, no es poden escollir com a experts cap dels coautors de les publicacions que es presenten.
5. En el cas que l'estudiant aspiri a la menció internacional en el títol de doctor cal tenir present, respecte als experts externs, els aspectes que esmenta l'article 19.1.c) de la present normativa.

6. Els informes que emetin les persones expertes s'han de referir tant als aspectes formals de la tesi doctoral com a la seva adequació al marc teòric, als objectius, a la metodologia, als resultats, a la discussió, a les conclusions i a les referències, i han de destacar, si escau, les repercussions que els resultats poden tenir en l'àmbit científic i social. Les persones expertes han d'assenyalar els aspectes que considerin que caldria esmenar. Finalment, tenint en compte els aspectes esmentats, han de fer constar la seva conformitat o no a la presentació i defensa de la tesi doctoral. L'Escola de doctorat garanteix l'anonimat de les persones expertes informants. Els experts són retribuïts d'acord amb el que es fixa anualment en els pressupostos de la Universitat.

7. L'Escola de doctorat ha de vetllar perquè el procés d'emissió d'informes de les persones expertes finalitzi en un termini no superior a dos mesos comptats a partir de l'endemà de la data de presentació de la sol·licitud d'inici del procediment de revisió de la tesi doctoral. En el cas que aquest termini se superi, l'estudiant té dret a demanar la mediació de la Comissió acadèmica.

8. L'Escola de doctorat ha d'enviar a la Comissió acadèmica una còpia dels informes anònims elaborats per les persones expertes. La Comissió acadèmica, si ho considera oportú a la vista dels informes rebuts, podrà sol·licitar informes addicionals a altres experts. En aquest cas s'informarà al doctorand, tutor i director de tesi. Aquests nous informes s'hauran d'emetre en un termini no superior a les sis setmanes.

9. Amb la conformitat de la Comissió acadèmica, l'Escola de doctorat ha de trametre al doctorand i al director de tesi, codirector(s) i tutor una còpia dels informes anònims elaborats per les persones expertes. El doctorand ha de considerar la conveniència de modificar el contingut de la tesi doctoral d'acord amb les millores proposades, i portar a terme la modificació si ho creu convenient. A més, el doctorand haurà de preparar la resposta als informes emesos pels experts per tal de lliurar-la en el moment del dipòsit de la tesi.

10. El procés de revisió de la tesi doctoral es donarà per finalitzat quan el doctorand rebí els informes dels experts i no es mostri en desacord amb aquests informes.

11. Si el doctorand està en desacord amb els informes de les persones expertes, pot demanar que s'adjunti un informe confidencial sobre aquests informes del director de la tesi doctoral. Per facilitar l'elaboració d'aquest informe, que s'ha de lliurar en un termini no superior a quinze dies naturals, l'Escola de doctorat ha de posar a disposició del director de la tesi tota la documentació generada fins a aquell moment. Finalment, la Comissió acadèmica del programa de doctorat ha de prendre una decisió sobre si dóna per bons tots els informes de les persones expertes i, en aquest cas, es dóna el procés de revisió per acabat o bé en demana un o més de nous per substituir aquells en què el doctorand es mostra disconforme. En aquest darrer cas es reiniciaria el procés de revisió de la tesi doctoral.

12. En els casos de titulacions conjuntes o convenis específics de cotutela, la revisió es farà d'acord amb allò que s'estipuli en el conveni corresponent, que haurà de recollir necessàriament aquest aspecte.

Article 23. Dipòsit de la tesi doctoral

1. Un cop acabat el procediment de revisió de la tesi doctoral, el doctorand pot presentar-la formalment per al seu dipòsit en el termini màxim de sis mesos. Si se supera aquest termini es donarà el procediment per acabat i s'informarà al doctorand, tutor i director. En aquest supòsit, si el doctorand vol defensar la tesi haurà d'iniciar un altre cop el procés de revisió. En el moment del dipòsit el doctorand ha de presentar una sol·licitud a l'Escola de doctorat acompanyada de la documentació següent:

a. Currículum del doctorand.

b. Dos exemplars complets en suport paper de la tesi doctoral.

c. Document electrònic íntegre de la tesi doctoral, en format PDF o similar, signat digitalment mitjançant qualsevol certificació digital admesa per la UdG o degudament etiquetat i signat pel doctorand.

d. Resposta del doctorand als informes anònims emesos pels experts, en què exposi la seva posició respecte al contingut i indiqui clarament les modificacions introduïdes a la tesi doctoral. Aquest

document ha d'estar signat pel doctorand i pel director i codirector(s) de la tesi.

e. Resum divulgatiu de la tesi doctoral en català i anglès en format electrònic editable d'aproximadament una pàgina que podrà anar acompanyat amb una imatge publicable representativa del tema tractat a la tesi doctoral.

f. Informe favorable de la direcció de la tesi amb el vistiplau a aquest dipòsit i al resum divulgatiu de la tesi doctoral.

2. En el cas que alguna de les publicacions incloses en una tesi presentada com a compendi de publicacions sigui signada per diversos autors, cal adjuntar també els documents següents:

a. Informe del director de la tesi en què s'indiqui la idoneïtat de la presentació de la tesi per compendi i s'especifiqui la contribució específica del doctorand al treball presentat.

b. Acceptació dels coautors que el doctorand presenti el treball com a tesi.

c. Renúncia dels coautors del treball, no doctors, a presentar-lo com a part d'una altra tesi doctoral.

3. Si s'aspira a la menció internacional en el títol de doctor també cal adjuntar:

a. Acreditació de l'estada de com a mínim tres mesos en una institució d'ensenyament superior o centre de recerca, o diverses, d'un estat diferent d'Espanya, signada pel responsable del centre o centres d'acolliment.

4. Els dos exemplars complets en suport paper que es dipositin a l'Escola de doctorat han de complir els requisits següents:

a. Han de ser enquadernats amb el text definitiu. Han d'estar paginats i han d'incloure el sumari i, si escau, fe d'errades.

b. A la primera pàgina de cada volum s'ha d'especificar l'autor i el títol complet, i s'hi ha d'exposar que es tracta d'una tesi doctoral, i indicar el nom del director, codirector(s) i del tutor, el programa de doctorat, la universitat, el logotip de la universitat segons la normativa de la Universitat de Girona, l'any natural i el títol al qual dona lloc (doctor per la Universitat de Girona).

c. L'enquadernació ha de ser amb relligat tipus llibre. No s'accepten enquadernacions amb espirals, carpetes, grapes metàl·liques, anelles o qualsevol altre sistema d'enquadernació poc consistent, que es pugui desenquadernar o manipular.

5. Si la tesi es presenta com a compendi de publicacions, ha de contenir el següent:

a. Una introducció que presenti els treballs i justifiqui la unitat temàtica de la tesi.

b. Una secció amb la llista d'objectius a assolir.

c. Un apartat que sintetitzi els principals resultats i la discussió d'aquests resultats.

d. Les conclusions principals.

e. Còpia dels treballs ja publicats o en vies de publicació (ubicada entre els apartats d'objectius i discussió o bé com un annex).

6. L'Escola de doctorat ha de remetre un exemplar de la tesi doctoral a la Secretaria General de la Universitat i un altre ha de romandre a l'Escola de doctorat per tal que els doctors interessats puguin consultar-lo i, si escau, formular-hi les observacions que considerin oportunes. A aquest efecte, l'Escola de doctorat ha de comunicar a la Secretaria General i als departaments i instituts de recerca de la Universitat el període de consulta pública —que és de 15 dies naturals previs a la defensa de la tesi, excepte el mes d'agost i els períodes no lectius de Nadal i Setmana Santa— durant el qual es poden presentar les observacions al Registre de la Universitat.

7. Una vegada acabat el termini de consulta pública, el secretari general diligència l'exemplar de la tesi doctoral que té dipositat, per deixar constància d'aquesta actuació administrativa, i el remet a l'Escola de doctorat.

8. En els casos de titulacions conjuntes o convenis específics de cotutela, el dipòsit de la tesi es farà d'acord amb allò que s'estipuli en el conveni corresponent, que haurà de recollir necessàriament aquest aspecte.

Article 24. Autorització de la defensa de la tesi doctoral

1. A la vista de tota la informació rebuda, la Comissió acadèmica del programa de doctorat ha d'acordar l'autorització o denegació de la defensa de la tesi doctoral.

2. La Comissió acadèmica concedirà si ho considera oportú una autorització condicionada si la tesi

es troba encara en procés d'exposició pública. Si no hi ha al·legacions al finalitzar el procés d'exposició pública es considerarà que la tesi té l'autorització de defensa definitiva. En cas contrari, s'informarà al doctorand, al director de la tesi, al tutor de la tesi i al president del tribunal en què s'enquadri la tesi doctoral. El doctorand tindrà dues setmanes per respondre a les al·legacions i en base a la resposta la Comissió acadèmica decidirà si concedeix l'autorització o denegació definitiva de la defensa de la tesi doctoral.

3. En el cas que s'autoritzi la defensa de la tesi doctoral, sigui condicionada o no, en el termini màxim de deu dies naturals posteriors a l'adopció de l'acord l'Escola de doctorat ha de notificar l'acord al doctorand, al director de la tesi, al tutor de la tesi i al president del tribunal en què s'enquadri la tesi doctoral.

4. En el supòsit que no s'autoritzi la defensa de la tesi doctoral, en el termini màxim de deu dies naturals posteriors a l'adopció de l'acord l'Escola de doctorat ha de notificar l'acord, juntament amb un informe motivat, al doctorand i al director i al tutor de la tesi.

5. El doctorand pot fer les al·legacions que consideri convenient davant la Comissió acadèmica del programa de doctorat en qualsevol moment del procediment d'autorització o denegació de defensa de la tesi doctoral. Contra els acords de la Comissió acadèmica del programa de doctorat es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant el rector.

6. Una vegada el doctorand ha rebut l'autorització per defensar la tesi doctoral, el doctorand ha de lliurar a l'Escola de doctorat cinc exemplars de la tesi doctoral en format i contingut idèntics al que ha estat dipositat i cinc còpies del seu currículum.

7. Una vegada rebuda la notificació de l'autorització per defensar la tesi doctoral, el president del tribunal ha de comunicar a l'Escola de doctorat la data de defensa amb una antelació mínima de tres setmanes.

8. L'Escola de doctorat remetrà, en el termini màxim de dues setmanes a comptar a partir del moment que el doctorand lliura els exemplars de la tesi doctoral, a cadascun dels membres del tribunal el seu nomenament com a membres del tribunal, la convocatòria de defensa pública de la tesi doctoral, un exemplar de la tesi doctoral i el currículum del doctorand.

9. En els casos de titulacions conjuntes o convenis específics de cotutela, l'autorització es donarà d'acord amb allò que s'estipuli en el conveni corresponent, que haurà de recollir necessàriament aquest aspecte.

Article 25. Formació del tribunal d'avaluació de la tesi doctoral

1. En el termini de cinc dies naturals comptats a partir de la data de dipòsit de la tesi doctoral, l'Escola de doctorat ha de sol·licitar a la Comissió acadèmica del programa de doctorat en el qual s'enquadra la tesi que aprovi el tribunal de tesi. El tribunal ha d'estar configurat per cinc persones expertes en la matèria o matèries que tracta la tesi que siguin competents per jutjar-la.

2. El tribunal de la tesi estarà compost per 3 membres titulars (un president, un secretari i un vocal) i 2 membres suplents, tots amb el grau de doctor i amb experiència acreditada en investigació. Es considerarà que els investigadors de la UdG tenen experiència investigadora acreditada si són investigadors actius segons la normativa pròpia de la UdG. La resta l'acrediten si tenen uns mèrits equivalents als d'investigador actiu segons la normativa de la UdG.

3. La Comissió acadèmica del programa de doctorat podrà establir requisits addicionals per ser membre d'un tribunal de tesi.

4. El tribunal titular haurà d'estar format per una majoria de membres externs a la UdG i també externs a les institucions de recerca a les que pertanyen el director i codirector(s). Es consideraran membres externs a la UdG el professorat jubilat, el professorat en excedència, el professorat en serveis especials i el professorat emèrit honorífic, però no el professorat emèrit contractat per la UdG.

5. La composició del tribunal s'haurà de justificar a través d'un document que acrediti la idoneïtat curricular de cadascun dels membres proposats.

6. La Comissió acadèmica del programa designarà, entre els membres el president, el secretari i el vocal, titulars i suplents, d'acord amb els criteris d'idoneïtat derivats del currículum presentat. El

president serà, en general, el doctor amb el nivell acadèmic i/o de recerca acreditat més alt. En cas que un membre del tribunal renunciï al càrrec per causa justificada, el president l'ha de substituir per un dels suplents. En qualsevol cas caldrà que el tribunal que avalui la tesi estigui format per una majoria de membres externs a la UdG i a les institucions de recerca a les que pertanyen el director i codirector(s).

7. El director de la tesi no podrà formar del tribunal, tret dels casos previstos a què fa referència el punt 10 d'aquest mateix article.

8. En el cas de tesis per compendi de publicacions, tampoc poden formar part del tribunal de tesi cap dels coautors de les publicacions que es presenten.

9. Si el doctorand sol·licita la menció internacional en el títol de doctor caldrà que com a mínim un dels membres del tribunal pertanyi a alguna institució d'educació superior o centre de recerca no espanyola, amb el títol de doctor, i diferent de la institució o centre del responsable de l'estada esmentada a l'apartat 19.1.a) d'aquesta normativa.

10. En els casos de titulacions conjuntes o convenis específics de cotutela, el tribunal es confegirà d'acord amb allò que s'estipuli en el conveni corresponent, que haurà de recollir necessàriament aquest aspecte.

Article 26. Defensa i avaluació de la tesi doctoral

1. La data de l'acte de defensa de la tesi serà assenyalada pel president del tribunal dins els tres mesos següents a la ratificació per part de la Comissió acadèmica del programa de doctorat de l'autorització de la defensa.

2. Per tal que es pugui procedir a la defensa de la tesi caldrà la presència dels tres membres del tribunal.

3. Si el doctorand no assisteix a l'acte de defensa sense causa justificada, es farà constar a l'acta corresponent amb la qualificació de "no apte".

4. Si la defensa no es pot dur a terme per alguna circumstància, el president del tribunal podrà fer una nova convocatòria per a la defensa de la tesi que s'haurà de realitzar en el termini màxim de quinze dies. L'Escola de doctorat comunicarà la nova convocatòria a les mateixes persones que va comunicar la primera, amb una antelació mínima de dos dies.

5. El tribunal que avalui la tesi doctoral disposarà del document d'activitats del doctorand a què es refereix l'article 15.5 d'aquesta normativa. Aquest document de seguiment no donarà lloc a una puntuació quantitativa, però constituirà un instrument d'avaluació qualitativa que complementarà l'avaluació de la tesi doctoral.

6. La tesi doctoral s'avaluarà en un acte de defensa que tindrà lloc en sessió pública i que consistirà en l'exposició i defensa per part del doctorand del treball d'investigació elaborat davant els membres del tribunal. Els membres del tribunal formularan al doctorand totes les qüestions que considerin oportunes. Els doctors presents a l'acte públic podran formular qüestions en el moment i en la forma que assenyali el president.

7. Un cop finalitzada la defensa i discussió de la tesi doctoral, el tribunal haurà de formular per escrit un informe de valoració. El tribunal emetrà la qualificació global concedida a la tesi que serà "apte" o "no apte".

8. Els membres del tribunal podran proposar que es concedeixi a la tesi la menció "cum laude" a través de votació secreta i d'acord amb el procediment següent:

a) El secretari del tribunal proporcionarà als membres del tribunal impresos, d'acord amb el model aprovat pel Comitè de direcció de l'Escola de doctorat, per tal que cada membre del tribunal emeti el seu vot de manera secreta, introduint-lo a continuació en un sobre proporcionat a l'efecte, que es tancarà.

b) El secretari del tribunal recollirà els sobres i els signarà en el revers damunt la pestanya de tancament.

- c) El secretari del tribunal traslladarà tota la documentació generada en l'acte de defensa de la tesi, incloent-hi els sobres signats a què es refereix el punt anterior, als serveis administratius responsables de la gestió administrativa del doctorat.
- d) Un membre del personal d'administració i serveis de l'Escola de doctorat farà l'escrutini dels vots dipositats pels membres del tribunal. Aquest escrutini es farà en presència d'un membre del tribunal i es consignarà el resultat obtingut en la corresponent acta subscripta pel membre del tribunal.
- e) Els vots emesos pels membres del tribunal es conservaran juntament amb l'altra documentació que hagi generat l'acte de defensa i avaluació de la tesi.
- f) La Comissió acadèmica del programa de doctorat concedirà la menció "cum laude" a una tesi doctoral qualificada com a "apte" sempre que els membres del tribunal hagin votat de forma unànime a favor de la concessió d'aquesta menció i a més concorrin un mínim de tres de les següents quatre circumstàncies:
- Els dos revisors externs han recomanat la concessió de la menció "cum laude".
 - L'autor té publicat o acceptat per publicació com a mínim un article en revistes de primer tercil de l'ISI o revistes classificades A o B segons CARHUS, ERIH, DICE, Latindex o similars en el transcurs de la tesi doctoral o una publicació equivalent a criteri de la Comissió acadèmica.
 - El resultat de totes les avaluacions en el procés del seguiment de la seva tesi doctoral ha estat positiu.
 - Ha transcorregut des de la data de l'admissió en el programa de doctorat fins a la data de defensa de la tesi menys de 4 anys en el cas de tesis a temps complet o 6 anys en el cas de tesis a temps parcial.
- g) La Comissió acadèmica del programa de doctorat podrà establir requisits addicionals per concedir la menció "cum laude".
- h) La concessió de la menció "cum laude" serà comunicada a la persona interessada pels serveis administratius responsables de la gestió administrativa del programa de doctorat.
9. En circumstàncies excepcionals, com ara l'existència de clàusules de confidencialitat amb empreses o la possibilitat de generació de patents que recaiguin sobre el contingut de la tesi o qualsevol altra degudament justificada i sempre a demanda de la Comissió acadèmica del programa es seguirà el procediment descrit en l'article 29 de la present normativa de manera que s'asseguri la no publicitat d'aquests aspectes.

Article 27. Arxiu de la tesi doctoral

Una vegada aprovada la tesi doctoral, l'Escola de doctorat l'arxivarà en el repositori TDX en format electrònic obert i en remetrà un exemplar al Ministeri d'Educació juntament amb tota la documentació complementària als efectes oportuns. L'anterior sense perjudici que la UdG pugui arxivar-la de més a més en algun repositori propi o extern. L'Escola de doctorat també ha de diligenciar l'exemplar principal de la tesi doctoral procedent de la Secretaria General, per deixar constància del resultat del procediment, i l'ha de trametre a l'Arxiu de la Universitat per la seva custòdia permanent.

Article 28. Procediment per a tesis cotutelades defensades fora de la UdG

- En el cas de tesis cotutelades presentades fora de la UdG amb conveni de cotutela, l'estudiant haurà de matricular-se i inscriure la tesi tenint en compte els mateixos aspectes que per a les tesis defensades a la Universitat de Girona.
- Una vegada aprovada la composició del tribunal per part de l'altra Universitat, l'estudiant ha de dipositar la tesi doctoral a l'Escola de doctorat. A tal efecte ha de presentar la documentació que s'especifica a continuació:
 - Currículum del doctorand.
 - Dos exemplars complets en suport paper de la tesi doctoral.
 - Document electrònic íntegre de la tesi doctoral, en format PDF o similar, signat digitalment mitjançant qualsevol certificació digital admesa per la UdG o degudament etiquetat i signat pel doctorand.

- d. L'aprovació de la composició del tribunal per part de l'altra universitat (es té en compte que la composició s'ha d'atenir a la legislació aplicable a la universitat on es defensa la tesi).
 - e. L'autorització de lectura de l'altra universitat.
 - f. Resum divulgatiu de la tesi doctoral en català i anglès en format electrònic editable d'aproximadament una pàgina que podrà anar acompanyat amb una imatge publicable representativa del tema tractat a la tesi doctoral.
3. L'Escola de doctorat ha de posar l'anterior documentació a disposició de la Comissió acadèmica del programa de doctorat, que en el termini màxim d'un mes ha de decidir sobre el reconeixement de la tesi doctoral defensada en aquest marc.
 4. Amb el vistiplau de la Comissió acadèmica del programa de doctorat, i un cop defensada la tesi, el director de la tesi ha de fer arribar a l'Escola de doctorat una còpia de la documentació que n'acrediti la lectura, on consti la qualificació atorgada en el sistema establert en el país corresponent, juntament amb l'acta oficial de la UdG que li haurà subministrat l'Escola de doctorat prèviament a la defensa.
 5. L'Escola de doctorat ha d'enviar als organismes públics pertinents un exemplar de la tesi així com la informació requerida.
 6. L'Escola de doctorat també ha de diligenciar l'exemplar principal de la tesi doctoral procedent de la Secretaria General, per deixar constància del resultat del procediment, i l'ha de trametre a l'Arxiu de la Universitat per a la seva custòdia permanent. També l'arxivarà en el repositori TDX en format electrònic obert i en remetrà un exemplar al Ministeri d'Educació juntament amb tota la documentació complementària als efectes oportuns.
 7. En el cas que la cotutela impliqui la participació d'institucions de diferents Estats, la protecció del tema de la tesi i dels drets d'explotació i publicació dels resultats estaran garantits d'acord amb les disposicions específiques de cada Estat.

Article 29. Procediment d'autorització, lectura i publicació de tesis doctorals de la Universitat de Girona que estan sotmeses a processos de protecció de dades o transferència de tecnologia o coneixement

1. Els procediments de revisió, dipòsit, autorització, defensa i avaluació i arxiu de la tesi doctoral seran els descrits en els articles 22 a 28 d'aquesta normativa amb les diferències que es descriuen a continuació.
2. Finalitzada l'elaboració de la tesi doctoral, el doctorand que vulgui iniciar el procés de revisió d'una tesi que contingui dades i informacions que puguin tenir la consideració d'informació confidencial ho sol·licitarà a l'Escola de doctorat mitjançant el model normalitzat que li facilitarà l'Escola de doctorat i que presentarà al Registre de la UdG juntament amb els documents que assenyalen l'article 22.2 d'aquesta normativa.
3. El Comitè de direcció de l'Escola de doctorat resoldrà aquesta sol·licitud en el termini màxim de quinze dies, a comptar des del següent a la data de presentació de la sol·licitud esmentada en el Registre de la UdG. La sol·licitud només s'acceptarà quan quedi acreditat que el secret és absolutament indispensable per a l'èxit del procés de protecció o transferència. El secretari del Comitè de direcció notificarà l'acord al doctorand, al director de la tesi, al tutor de la tesi, i a la Comissió acadèmica del programa de doctorat en l'àmbit del qual s'enquadri la tesi.
4. A continuació, la tesi es remetrà a la Comissió acadèmica del programa de doctorat en què s'enquadri la tesi. Els membres de la Comissió acadèmica mantindran una confidencialitat absoluta pel que fa al contingut de la tesi doctoral i signaran els compromisos de confidencialitat corresponents, per al període de temps necessari per realitzar la protecció. Els compromisos de confidencialitat signats els custodiarà el secretari de l'Escola de doctorat i es podrà lliurar una còpia al doctorand, si ho sol·licita.
5. Les persones designades per elaborar els informes de la tesi doctoral hauran de signar abans de rebre la tesi doctoral el compromís de confidencialitat corresponent. Els compromisos de confidencialitat signats els custodiarà el secretari de l'Escola de doctorat. El procés

d'emissió d'informes es podrà allargar en aquest cas fins a deu setmanes.

6. Els membres del tribunal que jutjarà la tesi doctoral, als quals s'advertirà expressament que la tesi està sotmesa a processos de protecció o transferència, tindran accés a la versió completa de la tesi doctoral i tindran l'obligació de mantenir el secret i la confidencialitat absoluta sobre el seu contingut. Abans de la remissió de la tesi doctoral, els membres del tribunal lliuraran al secretari de l'Escola de doctorat el compromís de confidencialitat corresponent degudament signat per al període de temps necessari per protegir-la.

7. Abans de finalitzar la defensa de la tesi doctoral, el president del tribunal podrà demanar que el públic present surti de la sala si considera que el tribunal ha de fer preguntes al doctorand sobre aspectes confidencials de la seva tesi doctoral.

8. Si el doctorand considera que la resposta a alguna de les preguntes del tribunal pot revelar dades i informacions que puguin tenir la consideració d'informació confidencial, podrà sol·licitar al president contestar a la pregunta a la segona part de la defensa quan no hi ha hagut públic present a la sala.

9. La publicació al TDX de les tesis doctorals es durà a terme, si escau, quan hagi culminat el procés de protecció o transferència de coneixement, circumstància que el doctorand comunicarà degudament a la UdG.

CAPITOL VI. PREMIS EXTRAORDINARIS DE DOCTORAT

Article 30. Premis extraordinaris de doctorat

1. El rector convoca per a cada curs acadèmic un premi extraordinari de doctorat per a cada programa de doctorat de la UdG, sempre que s'hi hagin llegit cinc tesis com a mínim en el termini de la convocatòria.

2. Es poden presentar al premi totes les tesis doctorals qualificades d'apte i amb menció cum laude que s'hagin llegit al llarg del període que fixa la convocatòria.

3. En el cas que el nombre de tesis d'un curs acadèmic en un programa de doctorat sigui inferior a cinc, s'acumulen, a efecte de nombre, a les del curs o cursos següents, fins a un màxim de cinc cursos, al termini dels quals es pot atorgar un premi.

4. Si el nombre de tesis d'un curs és superior a deu, es pot atorgar un altre premi per cada deu tesis més o fracció de deu.

5. Els tribunals que han d'atorgar els premis són aprovats pel Consell de govern a proposta del Comitè de direcció de l'Escola de doctorat i nomenats pel rector.

6. La composició de cada tribunal és de cinc membres: un president, un secretari i tres vocals, elegits entre professors doctors amb recerca acreditada dels diferents àmbits de coneixement. Es nomena un vocal suplent.

7. Els tribunals han de valorar les tesis dins l'any acadèmic següent a la convocatòria del premi.

8. Els tribunals poden sol·licitar la col·laboració de professorat especialitzat en la matèria per tal de poder avaluar les diferents tesis.

9. Els tribunals han de valorar les diferents tesis presentades sense que es pugui acordar dur a terme cap exercici ni prova especial.

10. Els tribunals han d'elevat una proposta de resolució al rector.

CAPITOL VII. DOCTOR HONORIS CAUSA DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA

Article 31. Títol de doctor honoris causa

La UdG podrà conferir el títol de doctor honoris causa a persones rellevants en el terreny acadèmic, científic i cultural que vulgui distingir d'una manera especial.

Article 32. Atorgament

1. L'atorgament del títol de doctor honoris causa significa el reconeixement per part de la Universitat:

a. de la vàlua del candidat en allò que pertoca a la seva aportació a la ciència, al progrés del coneixement o a la creació cultural i artística.

- b. de la seva projecció de mestratge en els camps de la seva especialitat.
 - c. de les seves relacions científiques i personals amb la UdG i de la seva projecció en l'àmbit de la nostra cultura.
 - d. dels seus valors humans (com l'actitud davant els grans temes de la humanitat, la seva consideració i estima pel nostre país, etc.).
2. El Consell de Govern és l'òrgan que atorga el títol de doctor honoris causa. Atesa l'excepcionalitat d'aquesta figura, el Consell de Govern no podrà concedir més de tres doctorats honoris causa en un any.
 3. Els centres docents i els departaments o instituts de recerca podran presentar un candidat cada any. Un cop el candidat presentat hagi obtingut el nomenament hauran d'esperar dos anys per presentar-ne un altre.

Article 33. Procediment

1. La iniciativa de l'atorgament haurà de partir del rector, d'un centre docent, o d'un departament o institut de recerca de la Universitat i, excepte si la iniciativa parteix del rector, haurà de ser defensada com a mínim per la majoria absoluta dels membres que constitueixen la Comissió de govern del centre docent o del Consell de departament o institut.
2. A més de la vàlua científica del candidat, els centres docents i els departaments i instituts de recerca hauran de tenir en compte els aspectes que esmenta l'article 32.
3. La proposta serà elevada pel degà de la Facultat, pel director de l'Escola o pel director del departament o institut al Consell de Govern de la Universitat, acompanyada del certificat de la votació que preveu l'apartat 1 d'aquest article i d'una memòria justificativa que reculli els mèrits del candidat en relació als aspectes esmentats.
4. El Consell de Govern demanarà a l'Escola de doctorat que aquesta valori el perfil acadèmic, professional i personal del candidat i en base a l'informe de l'Escola de doctorat acordarà la concessió o no d'aquest màxim grau acadèmic.
5. No podrà ser proposat com a doctor honoris causa de la UdG algú que hagi format part de les seves plantilles de personal els últims 10 anys.

Article 34. Investidura

1. El conferiment del grau de doctor honoris causa es farà en el decurs d'una sessió solemne.
2. Les persones que hagin rebut el títol de doctor honoris causa de la UdG esdevindran membres honorífics de la seva comunitat universitària.

Disposició addicional primera

Totes les referències a càrrecs, llocs, feines o persones per als quals aquesta normativa utilitzi la forma de masculí genèric s'han d'entendre aplicables, indistintament, a dones i homes.

Disposició addicional segona

Els estudiants que hagin començat estudis de doctorat d'acord amb anteriors ordenacions universitàries, podran accedir als ensenyaments regulats en la present normativa, prèvia sol·licitud a l'efecte adreçada al director de l'Escola de doctorat.

Disposició addicional tercera

Es faculta el Consell de direcció per interpretar i desenvolupar el present acord normatiu.

Disposició transitòria primera

1. Als doctorands que a 11 de febrer de 2011 haguessin començat estudis de doctorat d'acord amb ordenacions anteriors, els hi serà d'aplicació les disposicions reguladores del doctorat i de

l'expedició del títol de doctor per les que hagués iniciat els seus ensenyaments. En qualsevol cas i tal com marca el Reial decret 99/2011, els hi serà d'aplicació el règim relatiu a tribunal, defensa i avaluació de la tesi que es preveu en l'esmentat Reial decret i en aquesta normativa.

2. El doctorand que a 11 de febrer de 2011 es trobava cursant estudis de doctorat té temps fins l'11 de febrer de 2016 per presentar i defensar la tesi doctoral. Si transcorregut aquest termini no ha defensat la tesi, el doctorand serà donat de baixa en el programa i haurà d'esperar com a mínim un curs acadèmic per tal de poder tornar a sol·licitar l'admissió a un programa de doctorat de la Universitat de Girona.

Disposició transitòria segona

L'article 30.1 de la present normativa que es refereix a la concessió dels premis extraordinaris de doctorat als programes de doctorat de la UdG serà aplicable a partir del curs 2013-14. En els cursos 2011-12 i 2012-13 les concessions no es faran als programes de doctorat sinó als àmbits dels programes de doctorat utilitzats per la UdG en els cursos acadèmics anteriors.

Disposició transitòria tercera

Els estudiants que hagin començat estudis de doctorat d'acord amb anteriors ordenacions universitàries, no els serà d'aplicació els criteris a, b, c i d contemplats a l'article 26.8.f) que fa referència a la concessió de la menció "cum laude". Per la concessió del "cum laude" únicament els hi caldrà una votació a favor unànime dels membres del tribunal.

Disposició transitòria quarta

Els ensenyaments de doctorat regulats per les normatives anteriors al Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, quedaran definitivament extingits el 30 de setembre de 2017.

Disposició derogatòria única

Queda derogada la Normativa Acadèmica dels estudis de doctorat a la UdG aprovada en el Consell de Govern núm. 3/09, de 2 d'abril de 2009 en el que s'oposi a la present normativa.

Disposició final primera

S'afegeix a l'article 13 del Reglament de l'Escola de doctorat el següent apartat 13.4:

13.4 En el cas de titulacions conjuntes entre la UdG i altres Universitats, la composició de la Comissió acadèmica s'establirà d'acord amb allò que estipuli el conveni, el qual haurà de recollir necessàriament aquest aspecte.

Disposició final segona

Aquesta normativa entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació en el BOUdG.