

Aprovació de la modificació de la Normativa d'ordenació dels ensenyaments universitaris de Doctorat de la Universitat de Girona

eBOU-632

MODIFICACIÓ DE LA NORMATIVA D'ORDENACIÓ DELS ENSENYAMENTS UNIVERSITARIS DE DOCTORAT DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA

Exposició de motius: El Consell de Govern, en la sessió núm. 3/12, de 26 d'abril de 2012, va aprovar la normativa vigent que regula els estudis de doctorat a la UdG i la va adaptar als requeriments del Reial Decret 99/2011, de 28 de gener (BOE núm. 35, de 10 de febrer de 2011) que regula els ensenyaments oficials de doctorat a l'estat espanyol i modifica el Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre. Aquesta normativa va ser posteriorment modificada pel Consell de Govern en la sessió 5/2013, de 25 de setembre de 2013 per incorporar els canvis introduïts pel Reial Decret 534/2013 (BOE núm. 167, de 13 de juliol de 2013) que va modificar la qualificació que els tribunals poden atorgar a les tesis doctorals. En la modificació que es porta a aprovació s'introdueixen canvis per millorar i fer més eficient la normativa vigent i adaptar-la millor a les necessitats de la comunitat universitària. Concretament es modifiquen els articles 6, 23 i 29 que modifiquen la data d'inici de la tesi doctoral en el cas d'estudiants que es matriculen fora de període ordinari de matrícula i puntualitzen aspectes relacionats amb el dipòsit de la tesi doctoral i sobre el procediment a seguir en el cas de tesis doctorals sotmeses a processos de protecció de dades o transferència de tecnologia o coneixement.

Atès l'informe favorable de la Comissió de Recerca, Transferència i Doctorat en sessió 4/2014 de 8 de maig de 2014.

Per tot allò exposat, S'ACORDA:

Únic. Aprovar les modificacions de la normativa d'ordenació dels ensenyaments universitaris de doctorat de la Universitat de Girona, d'acord amb l'annex adjunt.

MODIFICACIONS DE LA NORMATIVA D'ORDENACIÓ DELS ENSENYAMENTS UNIVERSITARIS DE DOCTORAT DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA

Redactat actual:

Article 6. Durada dels estudis de doctorat. Normes de permanència

Dedicació a temps complet

La durada dels estudis de doctorat és d'un màxim de tres anys, a temps complet, a comptar des del 31 de desembre del curs acadèmic en què es matricula per primera vegada el doctorand al programa fins al dipòsit de la tesi doctoral.

Si transcorregut l'esmentat termini de tres anys no s'ha presentat la sol·licitud de dipòsit de la tesi, la comissió acadèmica responsable del programa pot autoritzar la pròrroga d'aquest termini per un any més que, excepcionalment, es podrà ampliar per un altre any addicional, en les condicions que s'hagin establert en el corresponent programa de doctorat.

Dedicació a temps parcial

La comissió acadèmica del programa de doctorat pot autoritzar la realització dels estudis de doctorat a temps parcial. En aquest cas la durada dels estudis serà de cinc anys, a comptar des de l'admissió del doctorand al programa fins a la presentació de la tesi doctoral.

Si transcorregut l'esmentat termini de cinc anys no s'ha presentat la sol·licitud de dipòsit de la tesi, la comissió acadèmica responsable del programa pot autoritzar la pròrroga d'aquest termini per dos anys més que, excepcionalment, es podrà ampliar un altre any addicional, en les condicions que s'hagin establert en el corresponent programa de doctorat.

Normes comunes

Als efectes del còmput dels períodes anteriors no es tindran en compte les baixes per malaltia, embaràs o qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent, sempre que s'hagin presentat les sol·licituds pertinents.

El doctorand pot sol·licitar la seva baixa temporal en el programa per un període màxim d'un any, ampliable fins a un any més. Aquesta sol·licitud ha de ser dirigida a la comissió acadèmica responsable del programa i justificada davant d'aquesta, que s'ha de pronunciar sobre la procedència d'accedir al que sol·licita el doctorand.

Nou redactat:

Article 6. Durada dels estudis de doctorat. Normes de permanència

Dedicació a temps complet

La durada dels estudis de doctorat és d'un màxim de tres anys, a temps complet, a comptar des del 31 de desembre del curs acadèmic en què es matricula per primera vegada el doctorand al programa fins al dipòsit de la tesi doctoral. En el cas que la primera matrícula del doctorand es produeixi en un moment diferent del període ordinari de matrícula, el termini de tres anys començarà a comptar d'ençà de la matrícula del doctorand al programa de doctorat.

Si transcorregut l'esmentat termini de tres anys no s'ha presentat la sol·licitud de dipòsit de la tesi, la comissió acadèmica responsable del programa pot autoritzar la pròrroga d'aquest termini per un any més que, excepcionalment, es podrà ampliar per un altre any addicional, en les condicions que s'hagin establert en el corresponent programa de doctorat.

Dedicació a temps parcial

La comissió acadèmica del programa de doctorat pot autoritzar la realització dels estudis de doctorat a temps parcial. En aquest cas la durada dels estudis serà de cinc anys.

Si transcorregut l'esmentat termini de cinc anys no s'ha presentat la sol·licitud de dipòsit de la tesi, la comissió acadèmica responsable del programa pot autoritzar la pròrroga d'aquest termini per dos anys més que, excepcionalment, es podrà ampliar un altre any addicional, en les condicions que s'hagin establert en el corresponent programa de doctorat.

Normes comunes

Als efectes del còmput dels períodes anteriors no es tindran en compte les baixes per malaltia, embaràs o qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent, sempre que s'hagin presentat les sol·licituds pertinents.

El doctorand pot sol·licitar la seva baixa temporal en el programa per un període màxim d'un any, ampliable fins a un any més. Aquesta sol·licitud ha de ser dirigida a la comissió acadèmica responsable del programa i justificada davant d'aquesta, que s'ha de pronunciar sobre la procedència d'accedir al que sol·licita el doctorand.

Redactat actual:

Article 23. Dipòsit de la tesi doctoral

1. Un cop acabat el procediment de revisió de la tesi doctoral, el doctorand pot presentar-la formalment per al seu dipòsit en el termini màxim de sis mesos. Si se supera aquest termini es donarà el procediment per acabat i s'informarà al doctorand, tutor i director. En aquest supòsit, si el doctorand vol defensar la tesi haurà d'iniciar un altre cop el procés de revisió. En el moment del dipòsit el doctorand ha de presentar una sol·licitud a l'Escola de Doctorat acompanyada de la documentació següent:

- a. Currículum del doctorand.
- b. Dos exemplars complets en suport paper de la tesi doctoral.
- c. Document electrònic íntegre de la tesi doctoral, en format PDF o similar, signat digitalment mitjançant qualsevol certificació digital admesa per la UdG o degudament etiquetat i signat pel doctorand.
- d. Resposta del doctorand als informes anònims emesos pels experts, en què exposi la seva posició respecte al contingut i indiqui clarament les modificacions introduïdes a la tesi doctoral. Aquest document ha d'estar signat pel doctorand i pel director i codirector(s) de la tesi.
- e. Resum divulgatiu de la tesi doctoral en català i anglès en format electrònic editable d'aproximadament una pàgina que podrà anar acompanyat amb una imatge publicable representativa del tema tractat a la tesi doctoral.
- f. Informe favorable de la direcció de la tesi amb el vistiplau a aquest dipòsit i al resum divulgatiu de la tesi doctoral.

2. En el cas que alguna de les publicacions incloses en una tesi presentada com a compendi de publicacions sigui signada per diversos autors, cal adjuntar també els documents següents:

- a. Informe del director de la tesi en què s'indiqui la idoneïtat de la presentació de la tesi per compendi i s'especifiqui la contribució específica del doctorand al treball presentat.
- b. Acceptació dels coautors que el doctorand presenti el treball com a tesi.
- c. Renúncia dels coautors del treball, no doctors, a presentar-lo com a part d'una altra tesi doctoral.

3. Si s'aspira a la menció internacional en el títol de doctor també cal adjuntar:

- a. Acreditació de l'estada de com a mínim tres mesos en una institució d'ensenyament superior o centre de recerca, o diverses, d'un estat diferent d'Espanya, signada pel responsable del centre o centres d'acolliment.

4. Els dos exemplars complets en suport paper que es dipositin a l'Escola de Doctorat han de complir els requisits següents:
 - a. Han de ser enquadernats amb el text definitiu. Han d'estar paginats i han d'incloure el sumari i, si escau, fe d'errades.
 - b. A la primera pàgina de cada volum s'ha d'especificar l'autor i el títol complet, i s'hi ha d'exposar que es tracta d'una tesi doctoral, i indicar el nom del director, codirector(s) i del tutor, el programa de doctorat, la universitat, el logotip de la universitat segons la normativa de la Universitat de Girona, l'any natural i el títol al qual dona lloc (doctor per la Universitat de Girona).
 - c. L'enquadernació ha de ser amb relleu tipus llibre. No s'accepten enquadernacions amb espirals, carpetes, grapes metàl·liques, anelles o qualsevol altre sistema d'enquadernació poc consistent, que es pugui desenquadrar o manipular.
5. Si la tesi es presenta com a compendi de publicacions, ha de contenir el següent:
 - a. Una introducció que presenti els treballs i justifiqui la unitat temàtica de la tesi.
 - b. Una secció amb la llista d'objectius a assolir.
 - c. Un apartat que sintetitzi els principals resultats i la discussió d'aquests resultats.
 - d. Les conclusions principals.
 - e. Còpia dels treballs ja publicats o en vies de publicació (ubicada entre els apartats d'objectius i discussió o bé com un annex).
6. L'Escola de Doctorat ha de remetre un exemplar de la tesi doctoral a la Secretaria General de la Universitat i un altre ha de romandre a l'Escola de Doctorat per tal que els doctors interessats puguin consultar-lo i, si escau, formular-hi les observacions que considerin oportunes. A aquest efecte, l'Escola de Doctorat ha de comunicar a la Secretaria General i als departaments i instituts de recerca de la Universitat el període de consulta pública —que és de 15 dies naturals previs a la defensa de la tesi, excepte el mes d'agost i els períodes no lectius de Nadal i Setmana Santa— durant el qual es poden presentar les observacions al Registre de la Universitat.
7. Una vegada acabat el termini de consulta pública, el secretari general diligencia l'exemplar de la tesi doctoral que té dipositat, per deixar constància d'aquesta actuació administrativa, i el remet a l'Escola de Doctorat.
8. En els casos de titulacions conjuntes o convenis específics de cotutela, el dipòsit de la tesi es farà d'acord amb allò que s'estipuli en el conveni corresponent, que haurà de recollir necessàriament aquest aspecte.

Nou redactat:

Article 23. Dipòsit de la tesi doctoral

1. Un cop acabat el procediment de revisió de la tesi doctoral, el doctorand pot presentar-la formalment per al seu dipòsit en el termini màxim de sis mesos. Si se supera aquest termini es donarà el procediment per acabat i s'informarà el doctorand, tutor i director. En aquest supòsit, si el doctorand vol defensar la tesi haurà d'iniciar un altre cop el procés de revisió. En el moment del dipòsit el doctorand ha de presentar una sol·licitud a l'Escola de Doctorat acompanyada de la documentació següent:
 - a. Currículum del doctorand (preferentment extret del programa GREC i en format CVN).
 - b. Dos exemplars complets en suport paper de la tesi doctoral.

c. Document electrònic íntegre de la tesi doctoral, en format PDF o similar, signat digitalment mitjançant qualsevol certificació digital admesa per la UdG o degudament etiquetat i signat pel doctorand.

d. Resposta del doctorand als canvis de format sol·licitats per la comissió acadèmica i als informes anònims emesos pels experts en què exposi la seva posició respecte del contingut dels informes rebuts i indiqui clarament les modificacions introduïdes a la tesi doctoral. Aquest document ha d'estar signat pel doctorand i pel director i codirector(s) de la tesi.

e. Resum divulgatiu de la tesi doctoral en català i en anglès, en format electrònic editable, d'aproximadament una pàgina, que podrà anar acompanyat amb una imatge publicable representativa del tema tractat a la tesi doctoral.

f. Informe favorable de la direcció de la tesi amb el vistiplau a aquest dipòsit i al resum divulgatiu de la tesi doctoral.

2. En el cas que alguna de les publicacions incloses en una tesi presentada com a compendi de publicacions (o presentació equivalent a base de publicacions) sigui signada per diversos autors, cal adjuntar també els documents següents:

a. Informe del director de la tesi en què s'indiqui la idoneïtat de la presentació de la tesi per compendi i s'especifiqui la contribució específica del doctorand al treball presentat.

b. Acceptació dels coautors que el doctorand presenti el treball com a tesi.

c. Renúncia dels coautors del treball, no doctors, a presentar-lo com a part d'una altra tesi doctoral.

3. Si s'aspira a la menció internacional en el títol de doctor també cal adjuntar:

a. Acreditació de l'estada de com a mínim tres mesos en una institució d'ensenyament superior o centre de recerca, o diverses, d'un estat diferent d'Espanya, signada pel responsable del centre o centres d'acolliment.

4. Els dos exemplars complets en suport paper que es dipositin a l'Escola de Doctorat han de complir els requisits següents:

a. Han de ser enquadernats amb el text definitiu. Han d'estar paginats i han d'incloure el sumari i, si escau, fe d'errades.

b. A la primera pàgina de cada volum s'ha d'especificar l'autor i el títol complet, i s'hi ha d'exposar que es tracta d'una tesi doctoral, i indicar el nom del director, codirector(s) i tutor, el programa de Doctorat, la universitat, el logotip de la universitat segons la normativa de la Universitat de Girona, l'any natural i el títol al qual dóna lloc (doctor per la Universitat de Girona).

c. L'enquadernació ha de ser amb relligat tipus llibre. No s'accepten enquadernacions amb espirals, carpetes, grapes metàl·liques, anelles o qualsevol altre sistema d'enquadernació poc consistent, que es pugui desenquadrar o manipular.

5. Si la tesi es presenta com a compendi de publicacions, ha de contenir el següent:

a. Una introducció que presenti els treballs i justifiqui la unitat temàtica de la tesi.

b. Una secció amb la llista d'objectius a assolir.

c. Un apartat que sintetitzi els principals resultats i la discussió d'aquests resultats.

d. Les conclusions principals.

e. Còpia dels treballs ja publicats o en vies de publicació (ubicada entre els apartats d'objectius i discussió o bé com un annex).

6. L'Escola de Doctorat ha de remetre un exemplar de la tesi doctoral a la Secretaria General de la Universitat i un altre ha de romandre a l'Escola de Doctorat per tal que els doctors interessats puguin consultar-lo i, si escau, formular-hi les observacions que considerin oportunes. A aquest efecte, l'Escola de Doctorat ha de comunicar a la Secretaria General i als departaments i instituts de recerca de la Universitat el període de consulta pública —que s'inicia l'endemà del dipòsit de la tesi doctoral i que és de 15 dies naturals previs a la defensa de la tesi, excepte el mes d'agost i els

períodes no lectius de Nadal i Setmana Santa— durant el qual es poden presentar les observacions al Registre de la Universitat.

7. Una vegada acabat el termini de consulta pública, el secretari general diligència l'exemplar de la tesi doctoral que té dipositat, per deixar constància d'aquesta actuació administrativa, i el remet a l'Escola de Doctorat.

8. Per tal que la l'autorització de la tesi doctoral es pugui tractar en la pròxima sessió prevista de la comissió acadèmica del programa de doctorat, cal que la tesi doctoral s'hagi dipositat com a mínim amb una antelació de dos dies lectius abans de l'inici d'aquesta sessió.

9. En els casos de titulacions conjuntes o convenis específics de cotutela, el dipòsit de la tesi es farà d'acord amb allò que s'estipuli en el conveni corresponent, que haurà de recollir necessàriament aquest aspecte.

Redactat actual:

Article 24. Autorització de la defensa de la tesi doctoral

1. A la vista de tota la informació rebuda, la comissió acadèmica del programa de doctorat ha d'acordar l'autorització o denegació de la defensa de la tesi doctoral.

2. La comissió acadèmica concedirà si ho considera oportú una autorització condicionada si la tesi es troba encara en procés d'exposició pública. Si no hi ha al·legacions al finalitzar el procés d'exposició pública es considerarà que la tesi té l'autorització de defensa definitiva. En cas contrari, s'informarà al doctorand, al director de la tesi, al tutor de la tesi i al president del tribunal en què s'enquadri la tesi doctoral. El doctorand tindrà dues setmanes per respondre a les al·legacions i en base a la resposta la comissió acadèmica decidirà si concedeix l'autorització o denegació definitiva de la defensa de la tesi doctoral.

3. Des de la concessió definitiva de l'autorització de defensa de la tesi doctoral per part de la comissió acadèmica fins al dia de la defensa de la tesi doctoral no poden transcórrer més de sis mesos. Passat aquest període s'haurà de tornar a sol·licitar l'autorització de defensa de la tesi doctoral a la comissió acadèmica.

4. En el cas que s'autoritzi la defensa de la tesi doctoral, sigui condicionada o no, en el termini màxim de deu dies naturals posteriors a l'adopció de l'acord l'Escola de Doctorat ha de notificar l'acord al doctorand, al director de la tesi, al tutor de la tesi i al president del tribunal en què s'enquadri la tesi doctoral.

5. En el supòsit que no s'autoritzi la defensa de la tesi doctoral, en el termini màxim de deu dies naturals posteriors a l'adopció de l'acord l'Escola de Doctorat ha de notificar l'acord, juntament amb un informe motivat, al doctorand i al director i al tutor de la tesi.

6. El doctorand pot fer les al·legacions que consideri convenient davant la comissió acadèmica del programa de doctorat en qualsevol moment del procediment d'autorització o denegació de defensa de la tesi doctoral. Contra els acords de la comissió acadèmica del programa de doctorat es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant el rector.

7. Una vegada el doctorand ha rebut l'autorització per defensar la tesi doctoral, el doctorand ha de lliurar a l'Escola de Doctorat cinc exemplars de la tesi doctoral en format i contingut idèntics al que ha estat dipositat i cinc còpies del seu currículum.

8. Una vegada rebuda la notificació de l'autorització per defensar la tesi doctoral, el president del tribunal ha de comunicar a l'Escola de Doctorat la data de defensa amb una antelació mínima de tres setmanes.

9. L'Escola de Doctorat remetrà, en el termini màxim de dues setmanes a comptar a partir del moment que el doctorand lliura els exemplars de la tesi doctoral, a cadascun dels membres del tribunal el seu nomenament com a membres del tribunal, la convocatòria de defensa pública de la tesi doctoral, un exemplar de la tesi doctoral i el currículum del doctorand.

10. En els casos de titulacions conjuntes o convenis específics de cotutela, l'autorització es donarà d'acord amb allò que s'estipuli en el conveni corresponent, que haurà de recollir necessàriament aquest aspecte.

Nou redactat:

Article 24. Autorització de la defensa de la tesi doctoral

1. A la vista de tota la informació rebuda, la comissió acadèmica del programa de doctorat ha d'acordar l'autorització o denegació de la defensa de la tesi doctoral.

2. La comissió acadèmica concedirà si ho considera oportú una autorització condicionada si la tesi es troba encara en procés d'exposició pública. Si no hi ha al·legacions en finalitzar el procés d'exposició pública es considerarà que la tesi té l'autorització de defensa definitiva. En cas contrari, s'informarà el doctorand, el director de la tesi, el tutor de la tesi i el president del tribunal en què s'enquadri la tesi doctoral. El doctorand tindrà dues setmanes per respondre les al·legacions i en base a la resposta la comissió acadèmica decidirà si concedeix l'autorització o denegació definitiva de la defensa de la tesi doctoral.

3. Des de la concessió definitiva de l'autorització de defensa de la tesi doctoral per part de la comissió acadèmica fins al dia de la defensa de la tesi doctoral no poden transcórrer més de sis mesos. Passat aquest període s'haurà de tornar a sol·licitar l'autorització de defensa de la tesi doctoral a la comissió acadèmica.

4. En el cas que s'autoritzi la defensa de la tesi doctoral, sigui condicionada o no, en el termini màxim de deu dies naturals posteriors a l'adopció de l'acord l'Escola de Doctorat ha de notificar l'acord al doctorand, al director de la tesi, al tutor de la tesi i al president del tribunal en què s'enquadri la tesi doctoral.

5. En el supòsit que no s'autoritzi la defensa de la tesi doctoral, en el termini màxim de deu dies naturals posteriors a l'adopció de l'acord l'Escola de Doctorat ha de notificar l'acord, juntament amb un informe motivat, al doctorand i al director i al tutor de la tesi.

6. El doctorand pot fer les al·legacions que consideri convenient davant la comissió acadèmica del programa de doctorat en qualsevol moment del procediment d'autorització o denegació de defensa de la tesi doctoral. Contra els acords de la comissió acadèmica del programa de doctorat es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant el rector.

7. Una vegada el doctorand ha rebut l'autorització per defensar la tesi doctoral, el doctorand ha de lliurar a l'Escola de Doctorat cinc exemplars de la tesi doctoral en format i contingut idèntics al que ha estat dipositat i cinc còpies del seu currículum.

8. Una vegada rebuda la notificació definitiva de l'autorització per defensar la tesi doctoral que implica l'autorització de la comissió acadèmica i la finalització sense al·legacions de l'exposició pública, el president del tribunal ha de comunicar a l'Escola de Doctorat la data de defensa amb una

antelació mínima de tres setmanes. En circumstàncies excepcionals i si es donen raons que ho justifiquin plenament, el director de l'Escola de Doctorat pot admetre la reducció d'aquest termini. En aquest cas, l'Escola de Doctorat informarà la comissió acadèmica de la decisió presa.

9. L'Escola de Doctorat remetrà, en el termini màxim de dues setmanes a comptar a partir del moment que el doctorand lliura els exemplars de la tesi doctoral, a cadascun dels membres del tribunal el seu nomenament com a membres del tribunal, la convocatòria de defensa pública de la tesi doctoral, un exemplar de la tesi doctoral i el currículum del doctorand.

10. En els casos de titulacions conjuntes o convenis específics de cotutela, l'autorització es donarà d'acord amb allò que s'estipuli en el conveni corresponent, que haurà de recollir necessàriament aquest aspecte.

Redactat actual:

Article 29. Procediment d'autorització, lectura i publicació de tesis doctorals de la Universitat de Girona que estan sotmeses a processos de protecció de dades o transferència de tecnologia o coneixement

1. Els procediments de revisió, dipòsit, autorització, defensa i avaluació i arxiu de la tesi doctoral seran els descrits en els articles 22 a 28 d'aquesta normativa amb les diferències que es descriuen a continuació.

2. Finalitzada l'elaboració de la tesi doctoral, el doctorand que vulgui iniciar el procés de revisió d'una tesi que contingui dades i informacions que puguin tenir la consideració d'informació confidencial ho sol·licitarà a l'Escola de Doctorat mitjançant el model normalitzat que li facilitarà l'Escola de Doctorat i que presentarà al Registre de la UdG juntament amb els documents que assenyalen l'article 22.2 d'aquesta normativa.

3. El Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat resoldrà aquesta sol·licitud en el termini màxim de quinze dies, a comptar des del següent a la data de presentació de la sol·licitud esmentada en el Registre de la UdG. La sol·licitud només s'acceptarà quan quedi acreditat que el secret és absolutament indispensable per a l'èxit del procés de protecció o transferència. El secretari del Comitè de Direcció notificarà l'acord al doctorand, al director de la tesi, al tutor de la tesi, i a la comissió acadèmica del programa de doctorat en l'àmbit del qual s'enquadri la tesi.

4. A continuació, la tesi es remetrà a la comissió acadèmica del programa de doctorat en què s'enquadri la tesi. Els membres de la comissió acadèmica mantindran una confidencialitat absoluta pel que fa al contingut de la tesi doctoral i signaran els compromisos de confidencialitat corresponents, per al període de temps necessari per realitzar la protecció. Els compromisos de confidencialitat signats els custodiarà el secretari de l'Escola de Doctorat i es podrà lliurar una còpia al doctorand, si ho sol·licita.

5. Les persones designades per elaborar els informes de la tesi doctoral hauran de signar abans de rebre la tesi doctoral el compromís de confidencialitat corresponent. Els compromisos de confidencialitat signats els custodiarà el secretari de l'Escola de Doctorat. El procés d'emissió d'informes es podrà allargar en aquest cas fins a deu setmanes.

6. Els membres del tribunal que jutjarà la tesi doctoral, als quals s'advertirà expressament que la tesi està sotmesa a processos de protecció o transferència, tindran accés a la versió completa de la tesi doctoral i tindran l'obligació de mantenir el secret i la confidencialitat absoluta sobre el seu contingut. Abans de la remissió de la tesi doctoral, els membres del tribunal lliuraran al secretari de

l'Escola de Doctorat el compromís de confidencialitat corresponent degudament signat per al període de temps necessari per protegir-la.

7. Abans de finalitzar la defensa de la tesi doctoral, el president del tribunal podrà demanar que el públic present surti de la sala si considera que el tribunal ha de fer preguntes al doctorand sobre aspectes confidencials de la seva tesi doctoral.

8. Si el doctorand considera que la resposta a alguna de les preguntes del tribunal pot revelar dades i informacions que puguin tenir la consideració d'informació confidencial, podrà sol·licitar al president contestar a la pregunta a la segona part de la defensa quan no hi ha hagui públic present a la sala.

9. La publicació al TDX de les tesis doctorals es durà a terme, si escau, quan hagi culminat el procés de protecció o transferència de coneixement, circumstància que el doctorand comunicarà degudament a la UdG.

Nou redactat:

Article 29. Procediment d'autorització, lectura i publicació de tesis doctorals de la Universitat de Girona que estan sotmeses a processos de protecció de dades o transferència de tecnologia o coneixement

1. Els procediments de revisió, dipòsit, autorització, defensa i avaluació i arxiu de la tesi doctoral seran els descrits en els articles 22 a 28 d'aquesta normativa amb les diferències que es descriuen a continuació.

2. Finalitzada l'elaboració de la tesi doctoral, el doctorand que vulgui iniciar el procés de revisió d'una tesi que contingui dades i informacions que puguin tenir la consideració d'informació confidencial ho sol·licitarà a l'Escola de Doctorat mitjançant el model normalitzat que li facilitarà l'Escola de Doctorat i que presentarà al Registre de la UdG juntament amb els documents que assenyalen l'article 22.2 d'aquesta normativa.

3. El Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat resoldrà aquesta sol·licitud en el termini màxim de quinze dies, a comptar des del següent a la data de presentació de la sol·licitud esmentada en el Registre de la UdG. La sol·licitud només s'acceptarà quan quedi acreditat que el secret és absolutament indispensable per a l'èxit del procés de protecció o transferència. El secretari del Comitè de Direcció notificarà l'acord al doctorand, al director de la tesi, al tutor de la tesi, i a la comissió acadèmica del programa de doctorat en l'àmbit del qual s'enquadri la tesi.

4. A continuació, la tesi es remetrà al president de la comissió acadèmica del programa de doctorat en què s'enquadri la tesi, que mantindrà una confidencialitat absoluta pel que fa al contingut de la tesi doctoral i signarà el compromís de confidencialitat corresponent per al període de temps necessari per realitzar la protecció. El compromís de confidencialitat signat el custodiarà el secretari de l'Escola de Doctorat i se'n podrà lliurar una còpia al doctorand, si ho sol·licita.

5. Les persones designades per elaborar els informes de la tesi doctoral hauran de signar abans de rebre la tesi doctoral el compromís de confidencialitat corresponent. Els compromisos de confidencialitat signats els custodiarà el secretari de l'Escola de Doctorat. El procés d'emissió d'informes es podrà allargar en aquest cas fins a deu setmanes.

6. Els membres del tribunal que jutjarà la tesi doctoral, als quals s'advertirà expressament que la tesi està sotmesa a processos de protecció o transferència, tindran accés a la versió completa de la tesi doctoral i tindran l'obligació de mantenir el secret i la confidencialitat absoluta sobre el seu

contingut. Abans de la remissió de la tesi doctoral, els membres del tribunal lliuraran al secretari de l'Escola de Doctorat el compromís de confidencialitat corresponent degudament signat per al període de temps necessari per protegir-la.

7. Abans de finalitzar la defensa de la tesi doctoral, el president del tribunal podrà demanar que el públic present surti de la sala si considera que el tribunal ha de fer preguntes al doctorand sobre aspectes confidencials de la seva tesi doctoral.

8. Si el doctorand considera que la resposta a alguna de les preguntes del tribunal pot revelar dades i informacions que puguin tenir la consideració d'informació confidencial, podrà sol·licitar al president de contestar a la pregunta a la segona part de la defensa quan no hi ha hagi públic present a la sala.

9. La publicació al TDX de les tesis doctorals es durà a terme, si escau, quan hagi culminat el procés de protecció o transferència de coneixement, circumstància que el doctorand comunicarà degudament a la UdG.